
T.C.
GAZİOSMANPAŞA
BELEDİYE BAŞKANLIĞI



2023 FAALİYET RAPORU



———— **Mustafa Kemal ATATÜRK** ————

Cumhuriyetimizin Kurucusu

*Türk Milletinin istidadı ve kati
kararı medeniyet yolunda; durmadan,
yılmadan, ilerlemektir.*

K. Atatürk



———— **Recep Tayyip ERDOĞAN** ————

T.C. Cumhurbaşkanı



_____ **Hasan Tahsin USTA** _____

Gaziosmanpaşa Belediye Başkanı

Başkan'dan

Kıymetli Gaziosmanpaşalılar,

10 yıl önce bu kutlu hizmet yolculuğuna çıkarken, büyük bir sevgi ve vefa duyduğumuz Gaziosmanpaşa'mızı; güvenli konutlara sahip, sosyal, kültürel, sportif yönü güçlü ve her bir ferдинin yaşamaktan mutluluk duyduğu bir ilçe haline getirmeyi hayal etmiştik, hedeflemiştik. Bu güçlü hedefler doğrultusunda hızla harekete geçerek, kentsel dönüşüm başta olmak üzere altyapıda, ulaşımda, tesisleşmede, sporda, kültürde, sanatta ve eğitimde şehrimize vizyon kazandıran, marka değerini yükselten birçok projeyi hayata geçirdik.

Bu süreçte ilçemize kazandırdığımız 393 proje ve hizmetle Gaziosmanpaşa'mızı baştan sona değişim ve yenilikle buluşturmanın gururunu hep birlikte yaşadık. İlçemizde tamamı ilk olma özelliği taşıyan sanat merkezleri, bilim merkezleri, kitaplı kahveler, gençlik merkezleri, spor salonları, yüzme havuzları, kadın kültür ve sanat merkezleri, millet bahçesi inşa ederek, sosyal bir dönüşüme de katkı sağladık. Yaşanan bu büyük değişimle birlikte Gaziosmanpaşa'mız, her alanda tercih edilen ve ilgiyle takip edilen bir konuma ulaştı.

Geride bıraktığımız 2023 yılı ise Gaziosmanpaşa'mız adına yine kazanımlarla dolu bir yıl oldu. Küçükköy Yüzme Havuzu ve Fitness Merkezi, Farika Kitaplı Kahve-2, Şehit Eren Bülbül Gençlik Merkezi, Halit Kıvanç Şehir Stadı, Özdemir Bayraktar Bilim Merkezi gibi büyük projeleri sizlerin hizmetine sunduk. Bunun yanı sıra yeni parklar, çocuk oyun alanları, spor sahaları, kadın ve ailelere yönelik sosyal destekler, eğitim ve istihdam projeleri ile her yaştan vatandaşımızı yeni imkanlarla buluşturduk.

Bugüne kadar azim ve kararlılıkla sürdürdüğümüz hizmet serüvenimizi Türkiye Yüzyılı'nda daha da ileriye taşımak üzere, ilçemiz adına 100 yeni proje hazırladık. Yeni dönemde hızla hayata geçireceğimiz bu dev projelerle birlikte Gaziosmanpaşa'mızı, Türkiye Yüzyılı'nın parlayan yıldızı yapmaya hazırız.

"Şehirde değişim, yaşamda gelişim" ilkemizden hareketle ilçemizin marka değerini yükseltmeye, "gönül belediyeciliği" vizyonumuzla gönüller kazanmaya devam edeceğiz. Kıymetli hemşehrilerimizin dua ve destekleriyle hep birlikte nice başarılı hizmetlere daha imza atacağımıza yürekten inanıyorum.

Bu vesileyle 2023 yılı faaliyetlerimizin başarıyla tamamlanmasına katkı sunan değerli çalışma arkadaşlarıma, meclis üyesi arkadaşlarıma, tüm kamu kurum ve kuruluşlarına ve her zaman desteklerini hissettiğimiz kıymetli hemşehrilerime en içten duygularıyla teşekkür ediyorum, saygılarımı sunuyorum.



Selam ve Saygılarımla

Hasan Tahsin USTA

Belediye Başkanı

İÇİNDEKİLER

<u>I. GENEL BİLGİLER</u>	09
A.Misyon ve Vizyon.....	10
B.Yetki, Görev ve Sorumluluklar.....	12
C.İdareye İlişkin Bilgiler.....	15
<u>II. AMAÇ VE HEDEFLER</u>	33
A.İdarenin Amaç ve Hedefleri.....	33
B.Temel Politikalar ve Öncelikler.....	35
<u>III. FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER</u>	36
A-Mali Bilgiler.....	36
B-Performans Bilgileri.....	44
Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü.....	44
Destek Hizmetleri Müdürlüğü.....	49
Emlak ve İstimlak Müdürlüğü.....	51
Fen İşleri Müdürlüğü.....	62
Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü.....	102
Hukuk İşleri Müdürlüğü.....	123
İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü.....	124
İmar ve Şehircilik Müdürlüğü.....	138
İnovasyon ve Teknoloji Müdürlüğü.....	149
Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü.....	186
Kentsel Dönüşüm Müdürlüğü.....	201
Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü.....	229
Mali Hizmetler Müdürlüğü.....	273
Özel Kalem Müdürlüğü.....	284
Park ve Bahçeler Müdürlüğü.....	287
Sağlık İşleri Müdürlüğü.....	296
Teftiş Kurulu Müdürlüğü.....	311

Yazı İşleri Müdürlüğü.....	312
Yerel Hizmetler Müdürlüğü.....	318
Zabıta Müdürlüğü.....	328
<u>IV. KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ</u>	362
A.Güçlü Yönler.....	362
B.İyileştirmeye Açık Yönler.....	362
C.Değerlendirme.....	362
<u>V. ÖNERİ VE TEDBİRLER</u>	362
Öneri ve Tedbirler.....	362
Gaziosmanpaşa Belediyesi İktisadi, Konut Üretimi, Satışı ve Kiralama İşletmesi	365
GOPAŞ.....	369
GOPKENT.....	375

I. GENEL BİLGİLER

İstanbul'un geç dönem yerleşimlerinden olan ve daha önce Taşlıtarla ve Küçükköy Mevkii olarak bilinen Gaziosmanpaşa, 1950'li yıllardan sonra gelişmiş, 1963 yılında da ilçe yapılmıştır.

Gaziosmanpaşa ilçe alanı eskiden Eyüp ve Çatalca ilçelerinin sınırları içindeydi. Bugün ilçe merkezinin bulunduğu topraklar 1950'lere kadar boştu. Eyüp ilçe sınırları içindeki bu topraklar kıraç ve taşlı olduğundan halk arasında Taşlıtarla olarak adlandırılırdı.

1950'den önce burada hayvancılıkla uğraşanların kurduğu ağıllarla birkaç atölye tipi imalathane vardı. 1952 yılında Balkan göçmenlerine devletin yaptırdığı evlerle başlayan Taşlıtarla serüveni, 1960'lı yıllardan itibaren sanayinin Rami ve Eyüp'e kaymasıyla büyük bir ivme kazanmıştır. Taşlıtarla 1958'e kadar Küçükköy'ün bir mahallesi idi. 1962'de yapılan bir araştırmaya göre Taşlıtarla'daki 18 bin gecekonduda yaklaşık 90 bin kişinin yaşadığı tahmin edilmektedir. Nüfusun hızla artmasıyla birlikte 1963'te Taşlıtarla ilçe merkezi olmuş ve bundan sonra Gaziosmanpaşa adıyla anılmaya başlamıştır.

1985'de 291.715 kişilik İstanbul nüfusunun yüzde 5'ini barındıran Gaziosmanpaşa'da, aynı yıl kilometrekareye 1.790 kişi düşmekteydi. 1990'da ilçe nüfusu 393.667'ye nüfus yoğunluğu ise 2.415 kişi/km²'ye yükselmiştir. Gaziosmanpaşa, nüfus artış hızı açısından İstanbul'un önde gelen ilçelerinden biridir. Öyle ki, 1997'deki nüfus sayımına göre ilçe nüfusu 7 yıl gibi kısa bir sürede 570.943 kişiye, nüfus yoğunluğu ise 3.900 kişi/ km²'ye yükselmiştir. 2007 yılı itibariyle Türkiye İstatistik Kurumu tarafından yaptırılan Adrese Dayalı Nüfus Kayıt Sistemi verilerine göre 1 milyon 13 binlik nüfusuyla Türkiye'nin en büyük ilçesi olmuş ve bu sonuçla nüfus yoğunluğu bakımından Türkiye'nin 64 ilini geride bırakmıştır. Ancak 2009 yılı itibariyle Gaziosmanpaşa ilçesinden iki yeni ilçe, Arnavutköy ve Sultangazi ilçeleri doğmuş, Büyükşehir Belediyesi Sınırları İçerisinde İlçe Kurulması ve Bazı Kanunlarda Değişiklik Yapılması Hakkındaki 5747 Sayılı Kanunla, Gaziosmanpaşa ilçesi üçe bölünmüştür. İlçemizin nüfusu 2023 yılında 483.830 olmuştur. 2023 yılında kilometrekareye 41.240 kişi düşmektedir.

Bir zamanların Taşlıtarla'sı, bugün modern binaları, alışveriş merkezleri, bilgisayarlı okulları ve eğlence merkezleriyle yeni bir görünüm kazanmıştır. Gaziosmanpaşa'nın 2024 yılında İstanbul'un tercih edilen en önemli lokasyonu olmasını sağlayacak yatırımlara hız verilmektedir. İlçemiz, daha güzel ve daha konforlu yapılarla birlikte otoparkları, sosyal donatı alanları, eğitim kurumları, hastaneleri, cadde ve sokaklarıyla modern şehrin yükselen değeri olma yolunda hızla ilerlemektedir.

A.MİSYON VE VİZYON

Misyonumuz;

"Şehirde Dönüşüm Yaşamda Gelişim" Anlayışı ile Vatandaşların Beklentilerini Hizmetin Merkezinde Tutan, Kusursuz ve Güçlü İlçe Yapısına Ulaşmayı Kendine Amaç Edinen Gaziosmanpaşa

Vizyonumuz;

Yaşayan Bir Kent İnşa Ederek, Sürdürülebilir Yönetim Anlayışı ile Gelişen İstanbul'un En Çok Tercih Edilen Yaşam Merkezi Olmak

Temel Değerler;

"Adalet, Eşitlik, Şeffaflık, Nezaket, Sürekli Gelişim, Kolaylaştırmak, Yenilikçilik, Güler Yüzlü Hizmet, Katılımcı Yönetim, Çevreye Duyarlılık"

Kalite Politikamız

"Yönetişim" Anlayışıyla En İleri Teknolojileri Kullanarak Çevreye Duyarlı, İnsan Odaklı En Kaliteli Hizmeti Sunmak

Çevre Politikamız

- ✓ Belediyecilik hizmetlerini yerine getirirken, 2872 Sayılı Çevre Kanunu ve bağlı yönetmelikler kapsamında imkanlar dahilinde, atıkların kaynağında en aza indirilmesi, yeniden kullanılması, geri dönüştürülmesi ve değerlendirilemeyen atıkların uygun yöntemlerle bertaraf edilmesini sağlamak.
- ✓ Sürdürülebilir kent yaşamı için yapılan tüm çalışmalarda toplum ve çevre sağlığını ön planda tutmak.
- ✓ Ekolojik dengeyi korumak adına, iklim değişikliği ile mücadele etmek, karbon emisyonlarını azaltmak, hava kirliliğini önlemek, yeşili korumak ve toplumda çevre bilinci oluşturmak için gerekli çalışmaları yapmak.
- ✓ Çalışanlarımızın çevre bilincinin geliştirilmesi için, periyodik olarak eğitim faaliyetlerinin gerçekleştirilmesini sağlamak.
- ✓ Belediyemiz şirketi GOPKENT çalışanlarının çevre bilincinin oluşturulması için eğitim programlarına dahil edilmesini sağlamak.
- ✓ Enerji, hammadde ve doğal kaynakların verimli kullanılmasını sağlayacak uygun teknolojilerin kullanımını ve takibini yapmak.

İş Sağlığı ve Güvenliği Politikamız

- ✓ Belediyecilik hizmetlerini yerine getirirken, tüm çalışanlarımız ve Belediyemiz şirketi GOPKENT çalışanları için, iş sağlığı ve güvenliği mevzuatı kapsamında sağlık ve güvenlik şartlarını sağlamak.
- ✓ İş sağlığı ve güvenliği kuralları çerçevesinde düzeltici/önleyici tedbirler almak ve koruyucu ekipmanların kullanımını sağlamak.
- ✓ Çalışanlarımızda iş sağlığı ve güvenliği kültürü oluşturmak için periyodik eğitimler düzenlemek.
- ✓ Tüm çalışanlarımızı kapsayan risk analizlerini yapmak, sonuçlarını değerlendirmek ve gerekli tedbirleri almak.
- ✓ Belediyemize gelen vatandaşlarımıza, misafirlerimize ve ziyaretçilerimize ayırım gözetilmeksizin sağlık ve güvenlik tedbirleri oluşturmak.
- ✓ Doğal afet veya acil durumlarda personelin nasıl davranacağına önceden belirlenip, eğitimlerle desteklenmesi ve acil eylem planlarının oluşturulması için gerekli çalışmaları yapmak.

Müşteri Memnuniyeti Politikamız

- ✓ Vatandaşlarımızın memnuniyetsizliklerini özgürce ifade etmelerini desteklemek.
- ✓ Vatandaşlarımızın öneri ve şikâyetlerini her türlü önyargıdan uzak, objektif, adil ve gizli bir şekilde değerlendirerek sürekli gelişmeyi hedeflemek.
- ✓ Vatandaşlarımıza dil, din, ırk, mezhep ve cinsiyet ayrımı yapmadan hizmetlerimizi sunarak vatandaş odaklı yönetim yaklaşımını takip etmek.
- ✓ Vatandaşlarımızın beklentilerine uygun ve hizmette halka yakın bir yönetimi benimsemek.

Bilgi Güvenliği Politikamız

- ✓ Kişisel ve elektronik iletişimde ve üçüncü taraflarla yapılan bilgi alışverişlerinde kuruma ait bilginin gizliliğini sağlamak.
- ✓ Kritiklik düzeylerine göre işlenen bilgiyi yedeklemek.
- ✓ Risk düzeylerine göre belirlenen güvenlik önlemlerini almak.
- ✓ Bilgi güvenliği ihlal olaylarını raporlamak ve İnovasyon ve Teknoloji Müdürlüğü'ne bildirerek, bu ihlalleri engelleyecek önlemleri almak.
- ✓ Kurum içi bilgi kaynaklarının (duyuru, doküman vb.) yetkisiz olarak üçüncü kişilere iletilmesini önlemek.
- ✓ Kurum bilişim kaynaklarının, Türkiye Cumhuriyeti yasalarına ve bunlara bağlı yönetmeliklere aykırı faaliyetler amacıyla kullanılmamasını sağlamak.
- ✓ Vatandaşlarımıza ait tüm bilgilerin gizlilik ilkelerine uygun olarak kayıt altına alınmasını sağlamak.
- ✓ Bu politikanın güncelliğini koruması amacıyla bilgi güvenliği politikasını altı ayda bir Yönetim Temsilcisi tarafından gözden geçirmek.

B. YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR

5393 sayılı Belediye Kanunu'nun 14. maddesinde Belediyenin, 18.maddesinde Belediye Meclisinin, 34.maddesinde Belediye Encümeninin, 38. maddesinde ise Belediye Başkanının görev ve yetkileri yer almaktadır.

Belediyenin Görevleri

Belediye, mahalli müşterek nitelikte olmak şartıyla;

- İmar, su ve kanalizasyon, ulaşım gibi kentsel alt yapı, coğrafî ve kent bilgi sistemleri, çevre ve çevre sağlığı, temizlik ve katı atık, zabıta, itfaiye, acil yardım, kurtarma ve ambulans, şehir içi trafik, defin ve mezarlıklar, ağaçlandırma, park ve yeşil alanlar, konut, kültür ve sanat, turizm ve tanıtım, gençlik ve spor, orta yüksek öğrenim öğrenci yurtları(Bu Kanununun 75 inci maddesinin son fıkrası, belediyeler, il özel idareleri bağlı kuruluşları ve bunların üyesi oldukları birlikler ile ortağı oldukları Sayıştay denetimine tabii şirketler tarafından orta ve yüksek öğrenim öğrenci yurtları ile Devlete ait her derecedeki okul binalarının yapım, bakım ve onarımı ile tefrişinde uygulanmaz.);sosyal hizmet ve yardım, nikah, meslek ve beceri kazandırma, ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi hizmetlerini yapar veya yaptırır. Büyükşehir belediyeleri ile nüfusu 100.000'in üzerindeki belediyeler, kadınlar ve çocuklar için konukevleri açmak zorundadır. Diğer belediyeler de mali durumları ve hizmet önceliklerini değerlendirerek kadınlar ve çocuklar için konukevleri açabilirler.
- Devlete ait her derecedeki okul binalarının inşaatı ile bakım ve onarımını yapabilir veya yaptırabilir, her türlü araç, gereç ve malzeme ihtiyaçlarını karşılayabilir, sağlıkla ilgili her türlü tesisi açabilir ve işletebilir; mabetlerin yapımı, bakımı, onarımını yapabilir; kültür ve tabiat varlıkları ile tarihi dokunun ve kent tarihi bakımından önem taşıyan mekanların ve işlevlerinin korunmasını sağlayabilir; bu amaçla bakım ve onarımını yapabilir, korunması mümkün olmayanları aslına uygun olarak yeniden inşa edebilir. Gerektiğinde, sporu teşvik etmek amacıyla gençlere spor malzemesi verir, amatör spor kulüplerine aynı ve nakdi yardım yapar ve gerekli desteği sağlar, her türlü amatör spor karşılaşmaları düzenler, yurt içi ve yurt dışı müsabakalarda üstün başarı gösteren veya derece alan öğrencilere, sporculara teknik yöneticilere ve antrenörlere belediye meclisi kararıyla ödül verebilir. Gıda bankacılığı yapabilir.
- Belediyelerin, sporu teşvik etmek amacıyla yapacakları nakdi yardım, bir önceki yıl genel bütçe vergi gelirlerinden belediyeleri için tahakkuk eden miktarın; büyükşehir belediyeleri için binde yedisini, diğer belediyeler için binde onikisini geçemez.
- Hizmetlerin yerine getirilmesinde öncelik sırası, belediyenin mali durumu ve hizmetin ivediliği dikkate alınarak belirlenir.
- Belediye hizmetleri, vatandaşlara en yakın yerlerde ve en uygun yöntemlerle sunulur. Hizmet sunumunda engelli, yaşlı, düşkün ve dar gelirlilerin durumuna uygun yöntemler uygulanır.
- Belediyenin görev, sorumluluk ve yetki alanı belediye sınırlarını kapsar.
- Belediye meclisinin kararı ile mücavir alanlara da belediye hizmetleri götürülebilir.
- 4562 sayılı Organize Sanayi Bölgeleri Kanunu hükümleri saklıdır.
- Sivil hava ulaşımına açık havaalanları ile bu havaalanları bünyesinde yer alan tüm tesisler bu Kanunun kapsamı dışındadır.

Belediye Meclisinin Görev ve Yetkileri

- Stratejik plan ile yatırım ve çalışma programlarını, belediye faaliyetlerinin ve personelinin performans ölçütlerini görüşmek ve kabul etmek.
- Bütçe ve kesin hesabı kabul etmek, bütçede kurumsal kodlama yapılan birimler ile fonksiyonel sınıflandırmanın birinci düzeyleri arasında aktarma yapmak.
- Belediyenin imar planlarını görüşmek ve onaylamak, büyükşehir ve il belediyelerinde il çevre düzeni planını kabul etmek. Belediye sınırları il sınırı olan Büyükşehir Belediyelerinde il çevre düzeni planı ilgili Büyükşehir Belediyeleri tarafından yapılır veya yaptırılır ve doğrudan Belediye Meclisi tarafından onaylanır.
- Borçlanmaya karar vermek.
- Taşınmaz mal alımına, satımına, takasına, tahsisine, tahsis şeklinin değiştirilmesine veya tahsisli bir taşınmazın kamu hizmetinde ihtiyaç duyulmaması halinde tahsisin kaldırılmasına; üç yıldan fazla kiralanmasına ve süresi otuz yılı geçmemek kaydıyla bunlar üzerinde sınırlı aynı hak tesisine karar vermek.
- Kanunlarda vergi, resim, harç ve katılma payı konusu yapılmayan ve ilgililerin isteğine bağlı hizmetler için uygulanacak ücret tarifesini belirlemek.
- Şartlı bağışları kabul etmek.
- Vergi, resim ve harçlar dışında kalan ve miktarı beşbin TL'den fazla dava konusu olan belediye uyuşmazlıklarını sulh ile tasfiyeye kabul ve feragat karar vermek.
- Bütçe içi işletme ile 6762 Sayılı Türk Ticaret Kanunu'na tabi ortaklıklar kurulmasına veya bu ortaklıklardan ayrılmaya, sermaye artışına ve gayrimenkul yatırım ortaklığı kurulmasına karar vermek.
- Belediye adına imtiyaz verilmesine ve belediye yatırımlarının yap-işlet veya yap-işlet-devret modeli ile yapılmasına; belediyeye ait şirket, işletme ve iştiraklerin özelleştirilmesine karar vermek.
- Meclis başkanlık divanını ve encümen üyeleri ile ihtisas komisyonları üyelerini seçmek.
- Norm kadro çerçevesinde belediyenin ve bağlı kuruluşlarının kadrolarının ihdas, iptal ve değiştirilmesine karar vermek.
- Belediye tarafından çıkarılacak yönetmelikleri kabul etmek.
- Meydan, cadde, sokak, park, tesis ve benzerlerine ad vermek; mahalle kurulması, kaldırılması, birleştirilmesi, adlarıyla sınırlarının tespiti ve değiştirilmesine karar vermek; beldeyi tanıtıcı amblem, flama ve benzerlerini kabul etmek.
- Diğer mahalli idarelerle birlik kurulmasına, kurulmuş birliklere katılmaya veya ayrılmaya karar vermek.
- Yurt içindeki ve Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığı'nın izniyle yurt dışındaki belediyeler ve mahalli idare birlikleriyle karşılıklı işbirliği yapılmasına, kardeş kent ilişkileri kurulmasına, ekonomik ve sosyal ilişkileri geliştirmek amacıyla kültür, sanat ve spor gibi alanlarda faaliyet ve projeler gerçekleştirilmesine, bu çerçevede arsa, bina ve benzeri tesisleri yapma, yaptırma, kiralama veya tahsis etmeye karar vermek.
- Fahri hemşehrilik payesi ve beratı vermek.
- Belediye başkanıyla encümen arasındaki anlaşmazlıkları karara bağlamak.
- Mücavir alanlara belediye hizmetlerinin götürülmesine karar vermek.
- İmar planlarına uygun şekilde hazırlanmış belediye imar programlarını görüşerek kabul etmek.

Belediye Encümeninin Görev ve Yetkileri

Encümenin başkanı belediye başkanıdır. Belediye encümeninin görev ve yetkileri şunlardır:

- Stratejik plan ve yıllık çalışma programı ile bütçe ve kesin hesabı inceleyip belediye meclisine görüş bildirmek.
- Yıllık çalışma programına alınan işlerle ilgili kamulaştırma kararlarını almak ve uygulamak.
- Öngörülmeven giderler ödeneğinin harcama yerlerini belirlemek.
- Bütçede fonksiyonel sınıflandırmanın ikinci düzeyleri arasında aktarma yapmak.
- Kanunlarda öngörülen cezaları vermek.
- Vergi, resim ve harçlar dışında kalan dava konusu olan belediye uyuşmazlıklarının anlaşma ile tasfiyesine karar vermek.
- Taşınmaz mal satımına, trampasına ve tahsisine ilişkin meclis kararlarını uygulamak; süresi üç yılı geçmemek üzere kiralanmasına karar vermek.
- Umuma açık yerlerin açılış ve kapanış saatlerini belirlemek.
- Diğer kanunlarda belediye encümenine verilen görevleri yerine getirmek.

Belediye Başkanının Görev ve Yetkileri

- Belediye teşkilatının en üst amiri olarak belediye teşkilatını sevk ve idare etmek, belediyenin hak ve menfaatlerini korumak.
- Belediyeyi stratejik plana uygun olarak yönetmek, belediye idaresinin kurumsal stratejilerini oluşturmak, bu stratejilere uygun olarak bütçeyi, belediye faaliyetlerinin ve personelinin performans ölçütlerini hazırlamak ve uygulamak, izlemek ve değerlendirmek, bunlarla ilgili raporları meclise sunmak.
- Belediyeyi Devlet dairelerinde ve törenlerde, davacı veya davalı olarak da yargı yerlerinde temsil etmek veya vekil tayin etmek.
- Meclise ve encümene başkanlık etmek.
- Belediyenin taşınır ve taşınmaz mallarını idare etmek.
- Belediyenin gelir ve alacaklarını takip ve tahsil etmek.
- Yetkili organların kararını almak şartıyla sözleşme yapmak.
- Meclis ve encümen kararlarını uygulamak.
- Bütçeyi uygulamak, bütçede meclis ve encümenin yetkisi dışındaki aktarmalara onay vermek.
- Belediye personelini atamak.
- Belediye ve bağlı kuruluşları ile işletmelerini denetlemek.
- Şartsız bağışları kabul etmek.
- Belde halkının huzur, esenlik, sağlık ve mutluluğu için gereken önlemleri almak.
- Bütçede yoksul ve muhtaçlar için ayrılan ödeneği kullanmak, engellilere yönelik hizmetleri yürütmek ve engelliler merkezini oluşturmak.
- Temsil ve ağırlama giderleri için ayrılan ödeneği kullanmak.
- Kanunlarla belediyeye verilen ve belediye meclisi veya belediye encümeni kararını gerektirmeyen görevleri yapmak ve yetkileri kullanmak.

C. İDAREYE İLİŞKİN BİLGİLER

1. Fiziksel Yapı

HİZMET BİNALARI			
Binanın Adı	Adresi	Kat Sayısı	Toplam Alan m ²
Başkanlık Hizmet Binası	Merkez Mah. Cumhuriyet Meydanı No:20 A Blok	13	10.530
Karadeniz Hizmet Binası	Karadeniz Mah. Menderes Cad. No:1/1	5	435
Karayolları Hizmet Binası	Karayolları Mah. Osman Bey Cad. No:68	3	450
Karayolları Hizmet Binası	Karayolları Mah. Fatih Cad. No: 2	2	1.240
Hürriyet Hizmet Binası	Hürriyet Mah. 322 Sok. No:8	5	565
Küçükköy Hizmet Binası	Yeni Mah. 538 Sokak Cebeci Cad. No: 16	4	1.683
Pazarıçi Hizmet Binası	Pazarıçi Mah. İdris Köşkü Cad. No:60	2	200
Yeni Mahalle Hizmet Binası	Yeni Mahalle 542 Sokak No:1	5	6.630
Sarıgöl Hizmet Binası	Sarıgöl Mah. Nazlı Sok. No:16	5	621
Yenidoğan Hizmet Binası	Yenidoğan Mah. Başaran Sok. No:13	6	650
Yıldıztabya Hizmet Binası	Yıldıztabya Mah. Yıldıztabya Cad. No:72	5	650
Yeni Mahalle Sağlık Ocağı	Yeni Mahalle Paşaçayırı Cad. No:86	4	566,85
Fen İşleri Müdürlüğü Ek Hizmet Binası	Mevlana Mah. 880 Sok. No:10	1	715
Rahime Başaran Aile Sağlığı Merkezi	Hürriyet Mah. Paşaçayırı Cad. No:84	3	261,62
Kazım Karabekir Hizmet Binası	Kazım Karabekir Mah. 825 Sokak No:20	5	1.281
Park ve Bahçeler Müdürlüğü Hizmet Binası	Yıldıztabya Mah. Bayır Sok. No: 39	2	100
Hayvan Sağlığı Merkezi	Mevlana Mah. 881 Sokak No:5	1	50
Aile Danışma Merkezi	Merkez Mah. 3. Selvi Sokak No: 18	1	200

HİZMET İSTASYONLARI

Binanın Adı	Adresi	Kat Sayısı	Toplam Alan m ²
Bağlarbaşı Mahallesi Hizmet Binası (Muhtarlık)	Bağlarbaşı Mah. Çeşme Sok. No:20	1	57
Mevlana Hizmet Binası (Muhtarlık)	Mevlana Mah. 832 Sok. No:30	1	57
Şemsipaşa Mah. Hizmet Binası (Muhtarlık)	Şemsipaşa Mah. Cengiztopel Cad. 15 Sokak No:11	1	57
Yeni Mahalle Hizmet Binası (Muhtarlık)	Yeni Mah. 528 Sokak No:1-A	1	65
Kazım Karabekir Hizmet Binası (Muhtarlık)	K.Karabekir Mah. 919 Sok. No:20	1	80
Fevzi Çakmak Mahallesi Hizmet Binası (Muhtarlık)	Fevzi Çakmak Mah. 758/1 Sok.No:15	1	65
Karlıtepe Mahallesi Hizmet Binası (Muhtarlık)	Karlıtepe Mah.Göçmenler Sok.No: 21	1	65
Yıldıztabya Mahallesi Hizmet Binası (Muhtarlık)	Yıldıztabya Mah. Ortancalı Sok. No: 7-9	1	65

SPOR TESİSLERİ

Binanın Adı	Adresi	Kat Sayısı	Toplam Alan m ²
Dr.Kadir Topbaş Gençlik ve Spor Merkezi	B.H.Paşa Mah. Şehit Mustafa Yeşil Cad. No:69	2	3.300
500 Evler Spor Tesisleri	B.H.Paşa Mah. 1058 Sokak No:36	3	667
Karadeniz Spor Tesisleri	Karadeniz Mah. M. Akif Cad. No:35	3	657,4
Sedat Balkanlı Spor Tesisleri	F. Çakmak M. Kemal Şeker Blv. No:1	4	1.328,41
Karayolları Spor ve Sağlık Merkezi	Karayolları Mah. Fatih Cad. No: 2	2	1.240
Gaziosmanpaşa Belediyesi Yüzme Havuzu ve Spor Kompleksi	Kazım Karabekir Mah. Kemal Şeker Bulvarı No:63	4	8.288
Küçükköy Yüzme Havuzu ve Fitness Merkezi	Küçükköy Yeni Mahalle 540/1 Sok. No:10	2	1.242,14

EĞİTİM VE SOSYAL TESİSLER

Binanın Adı	Adresi	Kat Sayısı	Toplam Alan m ²
Gençlik Merkezi	Fevzi Çakmak Mah. 751 Sk. No:18	3	900
Belediye Ek Hizmet Binası (Müftülük ve Diğer Birimler)	Merkez Mah. Cumhuriyet Meydanı No:20 E Blok	4	1.215
Fevzi Çakmak Hizmet Binası	Fevzi Çakmak Mah. 751 Sok. No:14	2	663
Mevlana Hizmet Binası (Sağlık Ocağı)	Mevlana Mah. 832 Sok No:29	1	240
Barbaros Bilgi Evi	Barbaros Hayrettin Paşa Mah. 1073. Sok. No:34	2	332
Çimentepe Bilgi Evi	Sarıgöl Mah Çimentepe Sok. No:16	2	332
Fevzi Çakmak Bilgi Evi	Fevzi Çakmak Mah. Osman Özküçük Sok. No:15	2	210
Karadeniz Bilgi Evi	Karadeniz Mah. 1153 Sok. No:8	2	332
Kazım Karabekir Bilgi Evi	Kazım Karabekir Mah. 925. Sok. No:4	2	332
Tikveşli Bilgi Evi	Merkez Mah. Tikveşli Sok. No:6/1	2	332
Yeni Mahalle Bilgi Evi	Yeni Mahalle, 541.Sok. No:20-22	2	332
Karayolları Bilgi Evi	Karayolları Mah.616 Sok. No:17	2	332
Karlitepe Mahallesi Bilgi Evi	Karlitepe Mah. Temiz Sok. No:7	2	274
Mevlana Mahallesi Bilgi Evi	Mevlana Mah. 875 Sok. (Muhsin Yazıcıoğlu Parkı Yanı)	2	290
Anne-Çocuk Oyun ve Sanat Evi	Mevlana Mah. 873 Sok. No:2 (Muhsin Yazıcıoğlu Parkı)	1	115
Dönüşüm Mutfağı	Bağlarbaşı Mah. İstanbul Cad. No: 78	1	250
Ergoterapi + Fizyoterapi Ünitesi	Merkez Mah. Cumhuriyet Meydanı No:20	1	85
Özdemir BAYRAKTAR Bilim Merkezi	Merkez Mah. Cumhuriyet Meydanı No:20/B/A	2	500

KÜLTÜR MERKEZLERİ

Binanın Adı	Adresi	Kat Sayısı	Toplam Alan m ²
Gaziosmanpaşa Kültür ve Sanat Merkezi	Merkez Mah. Cumhuriyet Meydanı No:20	4	8.207
Tiyatro Binası, Kütüphane ve Belediye Nikâh Salonu	Merkez Mah. Cumhuriyet Meydanı No:20/B	5	4.244
Zat-ı Gül Hanım Kültür ve Sanat Merkezi	Kazım Karabekir Mah. 830 Sok. No:52	5	1.800
Kadın Koordinasyon Merkezi	Karayolları Mah. Abdi İpekçi Cad. No: 24	1	332
Farika Kitaplı Kahve	Mevlana Mah. Hızır Efendi Cad. No:13	3	1.000
Prof.Dr. Aziz SANCAR Halk Kütüphanesi	Yeni Mah. Cebeci Cad. No:114/1164	1	1.900

KAPALI OTOPARKLAR

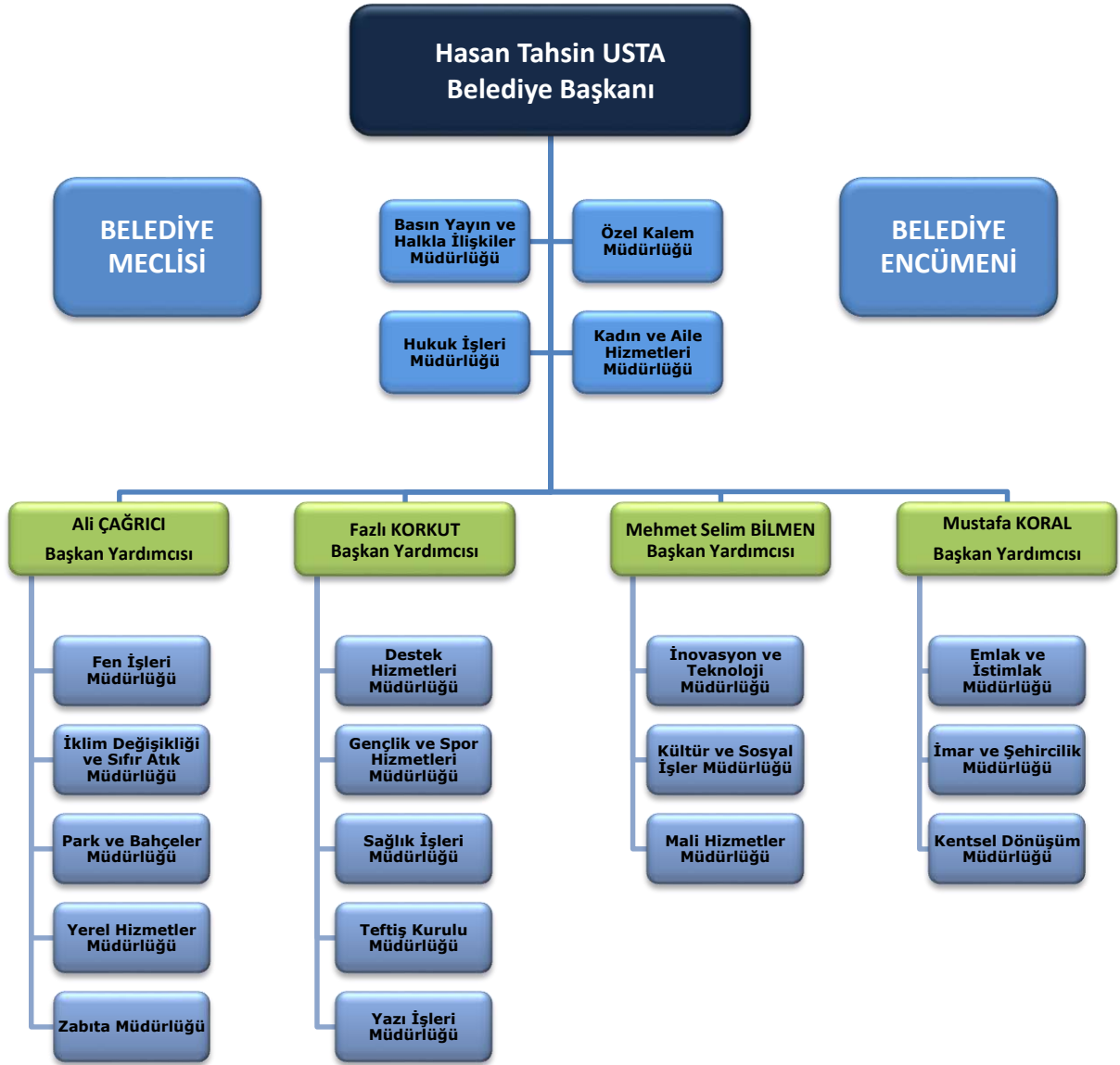
Binanın Adı	Adresi	Kat Sayısı	Toplam Alan m ²
Belediye Altı Kapalı Resmi Otopark	Merkez Mah. Cumhuriyet Meydanı No:20	2	1.900
Belediye Kültür ve Sanat Merkezi Altı Kapalı Otoparkı	Merkez Mah. Cumhuriyet Meydanı No:20 A Blok	2	3.847
GOP Yer Altı Otopark ve Umuma Açık Sosyal Tesisler	Merkez Mah. Ordu Cad. No:20 D Blok	6	22.289
Şehit Mustafa Gümüş Kapalı Otoparkı	Yeni Mahalle Cebeci Cad. No:11 Küçükköy	2	4.570

RESMÎ HİZMET ARAÇLARI

ARAÇ TÜRÜ	ADET	ARAÇ TÜRÜ	ADET
Asfalt Robotu	3	Kompaktör	5
953 Yükleyici Kazıcı	1	Kompresör	2
Kaynak Aracı	1	Vidanjör	1
Kamyon	3	Çekici (Dorseli)	2
Kamyonet	4	Jeneratör Aracı	1
Kuka	1	Otobüs	1
Loder	2	Teleskobik Yükleyici	1
Silindir	2	Yemek Dağıtım Aracı	2
Su Tankeri	1	Ambulans	3
Akaryakıt Tankeri	1	Grayder	1
Ekskavatör	1	Beko-JCB	1
Elektrikli Araç	2	Atık Toplama Kamyonu	29
Motosiklet	2		
Toplam			73

Ayrıca Belediyemiz hizmetlerinde 155 adet kiralık araç (otobüs, minibüs, kamyonet, binek vb.) kullanılmaktadır.

2.Organizasyon Yapısı



MECLİS ÜYELERİ

AK PARTİ

Hasan Tahsin USTA (Belediye Başkanı)

1	Mustafa KORAL	13	İbrahim BEKEN
2	Nazım ŞEN	14	Mustafa DURAN
3	Salih SARÇİL	15	Mevlut KARANFİL
4	Bülent TEPE	16	Serdar Zeki ÇOBAN
5	Mehmet Selim BİLMEN	17	Serpil BOZKURT
6	İsmail SEZER	18	Murat DURUKAN
7	Seda SÖNMEZ	19	Ercüment KENAR
8	Hidayet ERDÖL	20	Turgay AŞIK
9	Zeynep VURMAZ YİĞİT	21	İsmail SELALMAZ
10	Tuncay TOPÇU	22	Süleyman ALTINKAYMAK
11	İlknur ÇAVDAR KISACIK	23	Fatma AYDOĞDU
12	Tufan BALTACI		

CUMHURİYET HALK PARTİSİ

1	Yılmaz DEMİREL	6	Gökmert BÖCEK
2	Özgür ÖZ	7	Recep SANCAR
3	Murat POYRAZ	8	Emre AYKUT
4	Canan SİLEN	9	Halil İbrahim GÜNDOĞDU
5	Serhat FAZLIOĞLU		

MİLLİYETÇİ HAREKET PARTİSİ

1	İbrahim ORDU	2	Sadettin DEDE
---	--------------	---	---------------

İYİ PARTİ

1	Murat YAZAN	2	Adnan ÇINAR
---	-------------	---	-------------

BAĞIMSIZ

1	Yusuf ŞAHİN
---	-------------

ENCÜMEN ÜYELERİ

BAŞKAN

Hasan Tahsin USTA (Belediye Başkanı)

BAŞKAN V.

Mustafa KORAL (Başkan Yardımcısı)

ÜYELER

1	Av.İlknur ÇAVDAR KISACIK (MECLİS ÜYESİ)
2	Fatma AYDOĞDU (MECLİS ÜYESİ)
3	Süleyman ALTINKAYMAK (MECLİS ÜYESİ)
4	Tahsin UYSAL (MALİ HİZMETLER MÜDÜRÜ)
5	Kazım Volkan ÖZGE (FEN İŞLERİ MÜDÜRÜ)
6	Mahmut Ersin GÖKALP (KENTSEL DÖNÜŞÜM MÜDÜRÜ)

3. Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

Bilişim Sistemi ve Teknolojik Altyapı: Gaziosmanpaşa Belediyesi bünyesinde Belediye Otomasyon Sistemi olarak GOPNET Bilgi Sistemi kullanılmaktadır. GOPNET Bilgi Sistemi Projesi çeşitli alt projelerin entegrasyonundan oluşan bir projedir. Mobil Uygulama, Elektronik Belge Yönetim Sistemi, E-Belediye bu entegrasyonun bileşenleridir. GOPNET Bilgi Sistemi Projesi ile Belediye yazılımlarının eksik modüllerinin tamamlanması, güncel durumdaki sözel ve grafik tüm verilerin uyarlanması, işlenmesi ve entegrasyonu yoluyla tüm Belediye faaliyetlerinin bilgisayar destekli olarak yürütümünün mümkün kılınması; Belediye içinde sağlanacak olan bu bütünlük yapı ile tüm birimlerde büyük bir hız, oto kontrol, verimlilik ve yüksek performans kazandırılması sağlanmaktadır.

Belediyemiz bünyesinde kullanılan donanımlara ilişkin bilgiler aşağıdaki tabloda verilmiştir.

Bilgisayar (Dizüstü)	Bilgisayar Kasası	Monitör	Tablet	Yazıcı	Fotokopi Makinesi	Tarayıcı	Telefon	Faks Cihazı	Plotter	Server
380	906	971	192	407	57	133	799	8	3	13

GOPNET Bilgi Sisteminin yanı sıra Belediyemizde ayrıca aşağıda kısa açıklamaları yapılan uygulamalar hayata geçirilmiştir.

E-belediye Uygulamaları: Belediye hizmetlerini vatandaşlarımıza 7/24 internet üzerinden sağladığımız internet ağıdır. E-Belediye üzerinden sunulan hizmetler sayesinde vatandaşlar tahakkuk, tahsilat veya borç sorgulama işlemi yapabilmekte, beyan bildirimlerini e-Belediye üzerinden verebilmekte, kurs kayıtlarını e-Belediye üzerinden yapabilmekte, borçlarını e-Belediye üzerinden 3D güvenlik ile kolaylıkla ödeyebilmekte, aynı zamanda e-Makbuz ile makbuzlarını alabilmekte, dilek ve şikâyetlerini e-Belediye üzerinden oluşturabilmekte ve izleyebilmektedirler. Hem vatandaşlarımızın hem personelimizin bu hizmetler sayesinde zaman kazanması ve iş yükünün hafiflemesi amacıyla e-Belediye üzerinden vatandaşlarımızın daha rahat talep ve arzularını ulaştırabileceği bir ortam sağlanmıştır. E-Belediye üzerinden sunulan hizmetlerde üyelik gerektirmeyen sorgulama veya ödeme hizmeti bulunmakla birlikte, başvurular gibi üyelik gerektiren hizmetler de bulunmaktadır.

Yönetim Bilgi Sistemi: Başkan, Başkan Yardımcıları ve Müdürlerin karar süreçlerinde kullanabilmeleri için sunulan fonksiyonel ekranlardır. Bu ekranlar yardımıyla spot, anlık veya dönemsel sorgulamalar ve analizler yapılabildiği gibi, bilgilerin içeriğine göre farklı filtreleme yöntemleri de kullanılabilir.

E-Devlet Entegrasyonu: Vatandaşların e-devlet şifresi ile 7/24 e-belediye işlemlerini gerçekleştirebildikleri hizmettir.

Tapu ve Kadastro Entegrasyonu: 2021 yılı itibari ile Tapu ve Kadastro Entegrasyonu kapatılarak, Webtapu sistemine geçiş yapılmıştır.

Dijital Arşiv: Büyük hacimlere ulaşan evrak arşivinin bilgisayar ortamına aktarılması çalışmasının etkin bir şekilde yürütülmesini sağlayan programdır. Evrakların sayısallaştığı bu program ile taranan her evrak 3 dakikada senkronize olarak GOPNET Doküman Yönetim Sistemine uyumu sağlanmakta ve Belediye personellerimiz istenilen klasör ve evrakları kolaylıkla sorgulayabilmekte ve görüntüleyebilmektedir. Program ile ilgili tüm alt yapı ve program geliştirme çalışması Müdürlüğümüz tarafından yapılmaktadır.

Stratejik Plan ve Performans Programı: Stratejik Plan ve Performans Programı yazılım alt yapısı GOPNET Otomasyon Sistemi ile entegre edilmiş olup MIS sistemi ile birlikte kullanılmaktadır.

Mobil Uygulamalar: Mobil Uygulama; GOPNET Belediye Otomasyon Sistemimiz ile entegre çalışarak kullanıcılara hizmet vermektedir. Mobil uygulamamız ile Belediye veri tabanındaki verilere ulaşarak; sahadan, evden veya şehir dışından sağlamış olduğumuz hizmetler dâhilindeki tüm verilere hızlı bir şekilde sorgulama yapılabilmektedir. EBYS menümüz ile kullanıcılar, imzada bekleyen evraklarını sahadayken mobil imza atarak tamamlamakta ve evrak işlemleri hız kazanmaktadır.

İş Süreçleri Yönetimi: Süreç yönetimi, iş ve işlemlerin sürekli ve düzenli olarak izlenmesi ve geliştirilmesini garanti altına almak için yapılan faaliyetler dizisidir. Süreç yönetimi süreçlerin tasarımı, sürdürülmesi, personel ihtiyaçlarının daha iyi karşılanması için sürekli değerlendirme, analiz ve geliştirmeleri kapsayan bir çevrimdir.

Süreç Yönetim Sistemi ile Belediyemiz; süreç tabanlı çalışmaya geçmiş, bütün süreçlerini yazılım ortamında standart olarak ifade etmiş, izleyip kontrol altına almış, süreçlerindeki koordinasyon sorunlarını gidermiş, işgücü ihtiyacı azalmış, çalışanlar, kırtasiye, koordinasyon vs. yerine işe ve hizmete odaklanmış, bütün süreçlerin, süreçlerdeki her bir çalışmanın ve bu süreçlerde rol alan çalışanların performans ölçütlerini ve hedeflerini tanımlamış, çalıştıkça her türlü performans ölçütlerine uygun verilerini otomatik olarak toplamış, herhangi bir anda ya da yılsonunda, o an itibarıyla tüm süreçler ya da belirli bir süreç, çalışma ya da çalışan bazında, istenilen ölçütler için performans değerlendirmesi yapabilir duruma geçmiştir.

Süreç yönetimi sistemi ile vatandaşlarımızın; iş süreçlerinin hızlanması, işlerin sürüncemede kalmasının engellenmesi ve verimliliğin artması dolayısıyla kısa sürede vatandaşlarımızın başvurular hakkında bilgi alması sağlanmaktadır. Bu sistemle E-mail ve SMS gibi mesajlaşma mekanizmaları ile uyarı gönderilebilir. Süreç yönetimi sistemi ile önceden zamanlanmış periyodik olan/olmayan işler oluşturulabilir.

Vatandaş, sürecin işlenmesi sırasında, sürecin hangi safhasında olduğuyla alakalı bilgilendirilir ya da web üzerinden vatandaşın öğrenmesi sağlanır.

NVİ (Nüfus ve Vatandaşlık İşlemleri): Belediyenin tüm veri tabanına Nüfus ve Vatandaşlık İşleri Genel Müdürlüğü veri tabanı ile otomatik karşılaştırmalı sorgular yapabilme özellikleri eklenmiştir.

İş Zekâsı Uygulamaları: Belediye Otomasyon Sistemimiz İş Zekâsı sayesinde anlık olarak detay içinde detay aramaları yapılmaktadır. Aynı zamanda istenilen bilgilerin, alt verilerine kadar genişletilerek veya daraltılarak ulaştırılması sağlanmaktadır.

Elektronik Belediye Yönetim Sistemi (EBYS): 01.04.2015 tarihinde Belediyemiz EBYS (Elektronik Belge Yönetim Sistemi) sistemine geçmiştir. Bu sistem ile gerek kurum içi birimlerimiz arası yazışmalarımız gerekse diğer kamu kurum ve kuruluşları ile olan yazışmalarımız bilgisayar ortamında yapılmaktadır. Böylelikle çok kısa zamanda güvenli belge dolaşımı, kırtasiye masrafları yükünün kaldırılması, belge dolaşımının standartlar halinde sistematik halde yönetimi, aranılan belgeye istenildiğinde hızlı ve kolay ulaşım sağlanmıştır. Belgelerin gizlilik ve kullanım şekillerinin belirlenmesi işlevlerini kullanarak Elektronik Belge Yönetim Sistemimiz ile yazışmalar KEP ve e- İmza Entegrasyonunda başarılı bir şekilde yapılmaktadır.

İnteraktif Harita: İnteraktif Harita uygulaması ile 360° panoramik olarak görüntülenebilen bina, bağımsız bölüm, parsel ve tapu bilgilerine ulaşılabilir. İlçemiz içerisinde bulunan diğer kamu kurumları, dernek, vakıf, STK, okul, cami, sağlık kurumu, eczane, otel, restoran, market ve diğer esnafların bilgilerine ve web sayfalarına bu sistem kullanılarak çevrimiçi interaktif bir harita üzerinden ulaşılmaktadır.

Faaliyet Takip Sistemi: Zabıta Müdürlüğü ile İnovasyon ve Teknoloji Müdürlüğü'nün ortak çalışması neticesinde faaliyet takip sistemi hazırlanmıştır. Faaliyet takip sistemi ile zabıta personelinin sahada yapmış olduğu tüm işlemler kayıt altına alınmış olup, harita üzerinden kayıtların takibi sağlanmaktadır.

İnovasyon ve Teknoloji Müdürlüğü ve Emlak İstimlak Müdürlüğü'nün devam etmekte olan çalışması sonucunda Belediye taşınmazlarının kira bilgilerine harita üzerinden erişim sağlanmaktadır.

Kamera Sistemleri: İnovasyon ve Teknoloji Müdürlüğü ve Emniyet Genel Müdürlüğü'ne ait mobesa kameraların yer bilgileri, faaliyet takip sistemine eklenmiş olup, interaktif harita üzerinden takip edilmektedir.

Çöp Konteyner Takip Sistemi: İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü ile ortak çalışma neticesinde ilçemiz içerisinde bulunan tüm çöp konteynerlerin interaktif harita üzerinden girişi yapılmıştır.

Kablosuz Ağlar Nerede?

İnteraktif Harita üzerinden ilçemiz içerisinde bulunan tüm wi-fi noktaları görüntülenebilmektedir. Bana en yakın kablosuz ağ getir uygulaması ile konumunuza yakın olan kablosuz ağlar sorgulanabilmektedir.

Pazar Yeri Bilgi Sistemi: İnteraktif Harita üzerinden ilçemiz içerisinde bulunan tüm pazar yerlerinin bilgilerine ulaşabileceğimiz bir çalışma ile zabıta personelimiz sahada pazar bilgilerini rahatlıkla sorgulayabilmektedir.

Pazar yeri bilgi sistemi ile pazar yerlerinin tüm tezgâh bilgileri, pazarcı bilgileri ve o pazarcının sözleşme bilgileri görüntülenebilmektedir.

Önemli Yer Sorgusu: İnteraktif Harita üzerinden ilçe sınırlarını kapsayacak şekilde hizmet binaları, ibadet yerleri, sosyal tesisler, eğitim ve sağlık kurumları gibi önemli yer sorguları yapılabilmektedir.

Riskli Alanlar: Kentsel Dönüşüm Müdürlüğümüzün verileri ile hazırlanan riskli alanlar katmanları ile harita üzerinden tüm ilçe için sorgulama yapılması mümkündür.

360 Panorama: İnteraktif olarak yukarı, aşağı, sağa sola olmak üzere 3 boyutlu 360 derece açı ile ilçemiz sınırları içerisinde sorgulanmak istenen alan için Google Street View ve İBB Panorama verilerinin erişimi sağlanmaktadır.

Borç Sorgulama Sistemi: İlçemiz içerisinde mahalle bazlı borç raporu interaktif harita üzerinden gösterilmektedir. Borç ve tahakkuklar vade tarihine göre belirlenmekte, mahallelerin üzerine tıklandığında Pop-up açılmakta ve açılan Pop-up tahakkuk, borç ve borç oranını vermektedir. En çok borçlu olan mahalle kırmızı olmakta ve borcun miktarına göre yeşil renk olmaktadır. Renkler kırmızı, turuncu ve yeşil olarak değişim göstermektedir.

Bina Bazlı Borç Sorgulama: Gelir grubu türleri olan emlak vergisi, çevre temizlik vergisi ve ilan vergilerinin bina bazlı borç sorgulama işlemleri yapılabilmektedir. Bu borç verileri miktarına göre kırmızı, yeşil ve sarı olmak üzere tematik gösterilmekte ve borç miktarı bilgisi sunulmaktadır.

Ruhsatlı Parseller: İlçe sınırlarımız içerisinde bulunan binaların parsel bazlı ruhsatlarının Belediye bünyemizdeki kayıtlı verilerinin tematik gösterimi ve miktar olarak kaç tane ruhsatın olduğu verilerine interaktif harita üzerinden erişim sağlanmaktadır.

İşyeri Sayısı Kıyas: Belediyemiz bünyesinde bina kaydı MIS(Yönetim Bilgi Sistemleri) veri tabanı sisteminde saklanmaktadır. Referans kabul edilen UAVT (Ulusal Adres Veri Tabanı) İçişleri Bakanlığına bağlı Nüfus ve Vatandaşlık İşleri Genel Müdürlüğü verileri ile kıyası yapılabilmektedir. Harita üzerinde iki sistemde kayıtlı olan işyeri sayıları bilgisi yazmakta ve uyum sağlanmayan yapıların rengi sarı, uyum sağlanan yapıların gösterimi yeşil renkte olmaktadır.

Mesken Sayısı Kıyas: Mesken verilerinin saklandığı MIS(Yönetim Bilgi Sistemleri) veri tabanı sistemi ile referans kabul edilen UAVT (Ulusal Adres Veri Tabanı) verileri mesken sayılarının karşılaştırılması ile harita üzerinde tematik ve adet olarak sunulmaktadır. Bu kıyas sayesinde yapılacak çalışmalar ile kayıt dışı yapıların tespiti sağlanabilmektedir.

UAVT(Ulusal Adres Veri Tabanı) Entegrasyonu: Ulusal Adres Veri Tabanı (UAVT), İçişleri Bakanlığına bağlı Nüfus ve Vatandaşlık İşleri Genel Müdürlüğü'nün bünyesinde Türkiye'de bulunan bütün binaların adres ve kodlarının bulunduğu bir sistemdir. Adrese kayıt sistemi kullanılmaya başlandığından beri, mahalle, sokak, bulvar, cadde, bina ve iç kapı numaralarıyla birlikte kullanılmaya başlanmıştır. Belediyemiz bünyesindeki bina ve ilişkilerinin kaydı MIS(Yönetim Bilgi Sistemleri) veri tabanı sisteminde bulunmaktadır. Bu iki sistemin interaktif harita üzerinde entegrasyonu ile doğruluğu referans kabul edilen UAVT verisi ve Belediye verilerimizin (MIS) kıyaslanması sonucunda bilgilerimizin güncel ve yüksek doğrulukta olması sağlanmaktadır. Bu verilerin kullanımı ile yapılan işlerin doğruluk ve güvenilirlik oranı yüksek olmaktadır.

İstihdam Portalı: Belediyemizin İstihdam Ofisinin yönetimi kapsamında olan İlçemiz bünyesindeki vatandaşlarımız için, çevrimiçi olarak iş ilanlarına başvuru yapabilmek iş ilanlarını sorgulayabilmek için İstihdam Portalı geliştirilmiştir.

e-Fatura: Gelir İdaresi Başkanlığı (GİB) ve kurumumuz arasında imzalanan protokol ile gerekli web servisler hazırlanarak vergi kaçakçılığını önlemek ve gerekli güvenliği sağlamak adına e-Fatura sistemine geçilmiştir. Belediyemiz ile Gelir İdaresi Başkanlığı e-Fatura mükellefi olan firmalar tüm faturalarını sistemden oluşturmakta ve Belediyemizin harcama birimleri tarafından gelen faturalar onaylanmaktadır.

Kurum İçi Portal Yönetimi: Kurum içi portal yönetimi Belediye Otomasyon Sistemimiz içerisinde tüm personellere açık olan bir sistemdir. Bu sistem ile personellerimiz; izin bilgileri, maaş bilgileri ve eğitim bilgileri gibi kişisel bilgilerini sorgulayabilmekte, kurumsal web sitemiz, İstihdam Portalı gibi Belediyemiz ile ilgili olan tüm web sitelerine bir tık ile erişebilmekte, aylık yemekhane menülerini görüntüleyebilmekte ve telefon fihristinde tüm dahili telefonları kolaylıkla sorgulayabilmektedirler.

Kurum içi portal ile personelimiz özel tüm bilgiler ile birlikte bugün doğanlar, bugün evlenenler gibi personellerimiz için özel günler görüntülenebilmektedir. Aynı zamanda Bilgi İşlem Talep sekmesi ile teknik ve yazılım destek talebi oluşturularak hızlı bir şekilde destek alınabilmektedir.

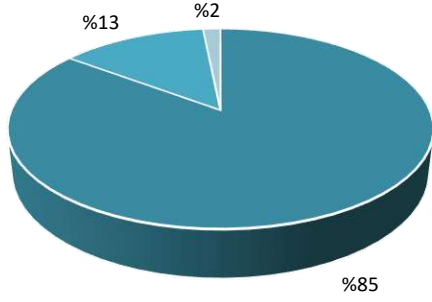
Vatandaş Odaklı Mobil Uygulama: Vatandaşlarımızın cihazlarındaki marketlerinden indirerek kullandığı mobil uygulama, kurumsal web sitemizde yayınlanan ve e-belediye üzerinde sunulan modüllerin 7/24 kesintisiz olarak tek bir uygulama üzerinden bağlandığı hizmet ağıdır. Kurumsal web sitemizde yayınlanan ihaleler, güncel haber akışı, meclis ve encümen bilgileri, e-belediye vergi borcu ödeme, belge bilgileri, Başkan'a mesaj gönder gibi birçok hizmetten vatandaşlarımız faydalanmaktadır.

Kurumsal Web Sitesi: Kurumsal web sitesini tamamen yenileyerek vatandaşların, ilçe ve Belediye hizmetleri ile ilgili bilgiye doğru ve daha çabuk şekilde ulaşması, hangi Müdürlüğün hangi hizmet alanı ile ilgilendiğine bakarak sorunları için ilgili Müdürlük ile irtibata geçmesi ve yine Belediye hizmetlerine site üzerinden online olarak başvuru yaparak Belediyeye gelmesine gerek kalmadan işlemlerini yapmaları sağlanmıştır.

4. İnsan Kaynakları

Belediyemizde; 31.12.2023 tarihi itibariyle 322 memur, 6 sözleşmeli personel, 50 daimi işçi olmak üzere toplam 378 personel görev yapmaktadır. Belediyemizde görev yapan personelin unvanlara göre dağılımı aşağıdaki grafikte gösterilmiştir.

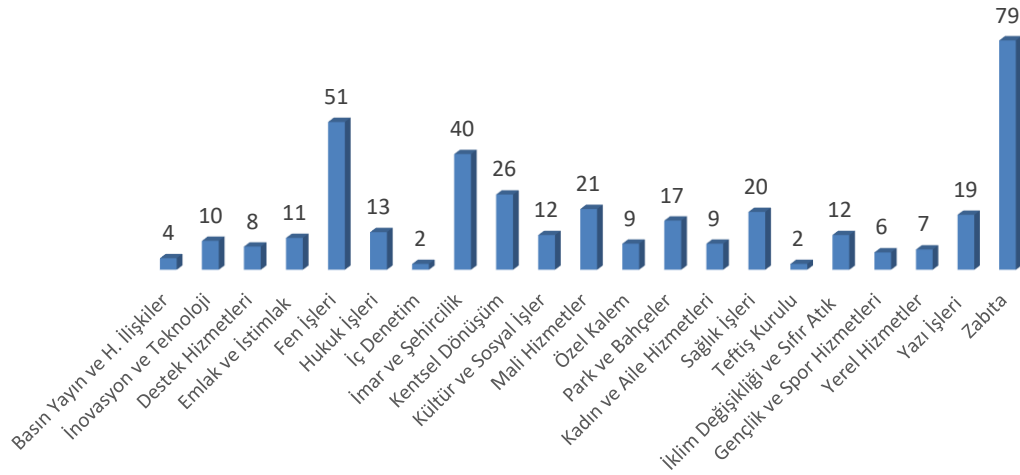
31.12.2023 TARİHİ İTİBARIYLA PERSONEL SAYISI



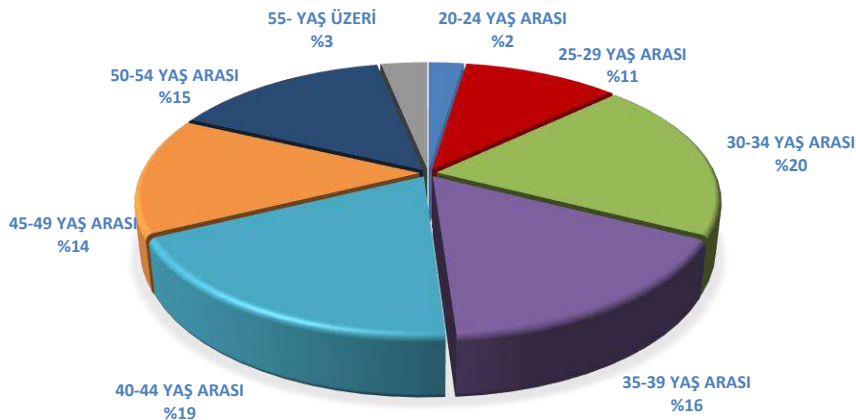
MEMUR
İŞÇİ
SÖZLEŞMELİ
PERSONEL

Memur	322
İşçi	50
Sözleşmeli Personel	6
TOPLAM	378

TÜM PERSONELİN MÜDÜRLÜKLERE GÖRE DAĞILIMI



BELEDİYEDE ÇALIŞAN PERSONELİN YAŞ ORTALAMASI (MEMUR-SÖZLEŞMELİ-İŞÇİ)



5. Sunulan Hizmetler

1. Altyapı Hizmetleri
2. Denetim Hizmetleri
3. Halkla İlişkiler Hizmetleri
4. İdari Hizmetler
5. İnsan Kaynakları
6. İmar Şehircilik ve Planlama Hizmetleri
7. Mali Hizmetler
8. Park ve Yeşil Alan Hizmetleri
9. Sosyal ve Kültürel Hizmetler
10. Sağlık Hizmetleri
11. Sivil Savunma Hizmetleri
12. Teknolojik Hizmetler
13. Temizlik Hizmetleri
14. Sıfır Atık/Geri Dönüşüm Hizmetleri

6. Yönetim ve İç Kontrol Sistemi

10/12/2003 tarihli ve 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun beşinci kısmında "iç kontrol sistemi" düzenlenmiştir. Bu kısımda, iç kontrol sistemine ilişkin olarak; iç kontrolün tanımı ve amacı, kontrolün yapısı ve işleyişi, ön mali kontrol, mali hizmetler birimi, muhasebe hizmeti ve muhasebe yetkilisinin yetki ve sorumlulukları, muhasebe yetkilisinin nitelikleri ve atanması, İç Denetim Koordinasyon Kurulu, İç Denetim Koordinasyon Kurulunun görevleri hususlarına yer verilmiştir.

5018 sayılı Kanunun 55'inci maddesinde iç kontrol; "idarenin amaçlarına, belirlenmiş politikalara ve mevzuata uygun olarak faaliyetlerin etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde yürütülmesini, varlık ve kaynakların korunmasını, muhasebe kayıtlarının doğru ve tam olarak tutulmasını, mali bilgi ve yönetim bilgisinin zamanında ve güvenilir olarak üretilmesini sağlamak üzere idare tarafından oluşturulan organizasyon, yöntem ve süreçler iç denetimi kapsayan mali ve diğer kontroller bütünü" olarak tanımlanmıştır.

Kanunun 56'ncı maddesinde iç kontrolün amaçları;

- Kamu gelir, gider, varlık ve yükümlülüklerinin etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde yönetilmesini,
- Kamu idarelerinin kanunlara ve diğer düzenlemelere uygun olarak faaliyet göstermesini,
- Her türlü mali karar ve işlemlerde usulsüzlük ve yolsuzluğun önlenmesini,
- Karar oluşturmak ve izlemek için düzenli, zamanında ve güvenilir rapor ve bilgi edinilmesini,
- Varlıkların kötüye kullanılması ve israfını önlemek ve kayıplara karşı korunmasını sağlamak olarak belirlenmiştir.

Kanunun 57'nci maddesinde ise kamu idarelerinin mali yönetim ve kontrol sistemlerinin harcama birimleri, muhasebe ve mali hizmetler ile ön mali kontrol ve iç denetimden oluştuğu belirtilmiş, yeterli ve etkili bir kontrol sisteminin oluşturulabilmesi için;

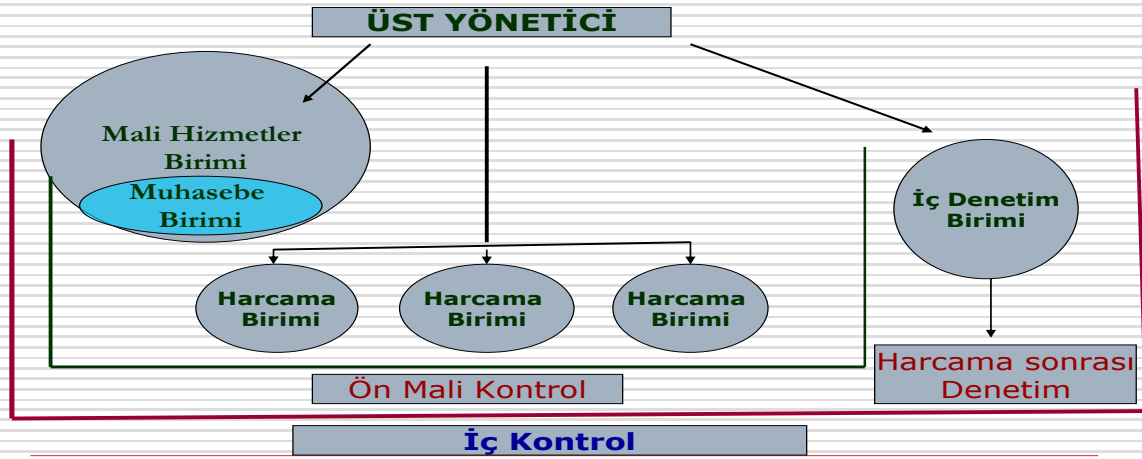
- Mesleki değerlere ve dürüst yönetim anlayışına sahip olunması,
- Mali yetki ve sorumlulukların bilgili ve yeterli yöneticilerle personele verilmesi,
- Belirlenmiş standartlara uyulmasının sağlanması,
- Mevzuata aykırı faaliyetlerin önlenmesi,
- Kapsamlı bir yönetim anlayışı ile uygun bir çalışma ortamının ve saydamlığın sağlanması bakımından ilgili idarelerin üst yöneticileri ile diğer yöneticileri tarafından görev, yetki ve

sorumluluklar göz önünde bulundurulmak suretiyle gerekli önlemlerin alınması öngörülmüştür.

Kanunun 11'inci maddesinde, üst yöneticilerin, mali yönetim ve kontrol sisteminin işleyişinin gözetilmesi, izlenmesi ve Kanunda belirtilen görev ve sorumlulukların yerine getirilmesinden sorumlu oldukları ve bu sorumluluğun gereklerini harcama yetkilileri, mali hizmetler birimi ve iç denetçiler aracılığıyla yerine getirecekleri hükme bağlanmıştır. Buna göre üst yöneticilere, iç kontrol sisteminin kurulması ve gözetilmesi, iç kontrol sisteminin bir gereği olarak yazılı prosedür ve talimatların oluşturulması gibi her türlü düzenlemelerin yapılması, harcama yetkililerine ise görev ve yetki alanları çerçevesinde, idari ve mali karar ve işlemlere ilişkin olarak iç kontrolün işleyişini sağlama sorumluluğu verilmiş bulunmaktadır.

Kanunun 60, 61, 63 ve 64'üncü maddelerinde, mali hizmetler birimleri, muhasebe yetkilileri ve iç denetçilerin iç kontrol alanındaki görev ve sorumluluklarına yer verilmiştir. Buna göre; mali hizmetler birimleri, idarenin iç kontrol sisteminin kurulması, standartlarının uygulanması ve geliştirilmesi konularında çalışmalar yapmak ve ön mali kontrol faaliyetini yürütmekten, muhasebe yetkilileri, ödeme emri belgesi ve eklerinin kontrolünden, muhasebe işlemlerinin belirlenmiş standartlara ve usulüne uygun olarak kaydedilmesinden, raporlanmasından, muhafazasından ve denetime hazır halde bulundurulmasından, iç denetçiler ise idarelerin iç kontrol sistemlerinin denetlenmesinden ve geliştirilmesi yönünde önerilerde bulunulmasından sorumludurlar.

Mali Yönetim ve Kontrol Yapısı



9

31/12/2005 tarihli ve 26040 (3. Mükerrer) sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan İç Kontrol ve Ön Mali Kontrole İlişkin Usul ve Esasların "İç Kontrol Standartları" başlıklı 5 inci maddesinde, iç kontrol standartlarının, merkezi uyumlaştırma görevi çerçevesinde Maliye Bakanlığı tarafından belirlenip yayımlanacağı, kamu idarelerinin mali ve mali olmayan tüm işlemlerinde bu standartlara uymakla ve gereğini yerine getirmekle yükümlü bulunduğu, Kanuna ve iç kontrol standartlarına aykırı olmamak koşuluyla, idarelerce, görev alanları çerçevesinde her türlü yöntem, süreç ve özellikle işlemlere ilişkin standartlar belirlenebileceği belirtilmiştir.

Maliye Bakanlığı tarafından hazırlanan ve 26/12/2007 tarihli ve 26738 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan Kamu İç Kontrol Standartları Tebliği ile kamu idarelerinde iç kontrol sisteminin oluşturulması, uygulanması, izlenmesi ve geliştirilmesi amacıyla (18) standart ve bu standartlar için gerekli (79) genel Őart belirlenmiş bulunmaktadır. Kamu İç Kontrol Standartları, idarelerin, iç kontrol sistemlerinin oluşturulmasında, izlenmesinde ve değerlendirilmesinde dikkate almaları gereken temel yönetim kurallarını göstermekte ve tüm kamu idarelerinde tutarlı, kapsamlı ve standart bir kontrol sisteminin kurulmasını ve uygulanmasını amaçlamaktadır.

n Mali Kontrol; idarelerin gelir, gider, varlık ve yükümlülüklerine ilişkin mali karar ve işlemlerinin; idarenin bütçesi, bütçe tertibi, kullanılabilir denek tutarı, harcama programı, finansman programı, merkezi yönetim bütçe kanunu ve diğer mali mevzuat hükümlerine uygunluğu ve kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir Şekilde kullanılması yönlerinden yapılan kontroldür. (İç Kontrol ve n Mali Kontrole İlişkin Usul ve Esaslar Md. 3)

n mali kontrol, harcama birimlerinde işlemlerin gerçekleştirilmesi aşamasında yapılan kontroller ile mali hizmetler birimi tarafından yapılan kontrolleri kapsar. n mali kontrol süreci, mali karar ve işlemlerin hazırlanması, yüklenmeye girişilmesi, iş ve işlemlerin gerçekleştirilmesi ve belgelendirilmesinden oluşur. Kamu idarelerinde ön mali kontrol görevi yönetim sorumluluğu çerçevesinde yürütülür. n mali kontrol görevi, idarelerin yönetim sorumluluğu çerçevesinde, harcama birimleri ve mali hizmetler birimi tarafından yerine getirilir. (5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu Md. 58)

İdaremizde iç kontrol sisteminin kurulması, standartlarının uygulanması ve geliştirilmesi ve ön mali kontrol ile ilgili çalışmalar yapılmıştır.

İç Denetim Faaliyetleri

A) Program Dönemi Faaliyet ve Performans Bilgileri

2023 Yılı İç Denetim Programı; 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun 64.maddesi, İ Denetçilerin alışma Usul ve Esasları Hakkında Yönetmeliğin 36. ve 40.maddeleri ve Kamu İç Denetim Genel Tebliğinin 5.maddesi uyarınca hazırlanmıştır. Programın hazırlanmasında Kamu İç Denetim Rehberinde belirlenen esas ve usuller ile 2021-2023 Kamu İç Denetim Strateji Belgesi de dikkate alınmıştır.

Gaziosmanpaşa Belediye Başkanlığı 2023-2025 Dönemi İç Denetim Planı ile mevcut i denetçi kaynağı göz önünde bulundurularak programa alınacak denetim alanları, risk öncelikli olarak belirlenmiştir.

Yapılan değerlendirmeler sonucunda; İç kontrol süreci sistemi koordinasyonu ile görev tanımları ve iş akış süreçlerinin takibi işlemleri için danışmanlık faaliyeti planlanmıştır.

2023 yılı iç denetim programında denetim yönetimi faaliyetleri, eğitim faaliyetleri, danışmanlık faaliyetleri ve izleme faaliyetleri içinde süre ayrılmıştır.

1-Denetim Programı Gerçekleşme Durumu (Sapma Varsa Nedenleri)

1.1.Denetim Yönetimi Faaliyetleri:

2024-2026 Dönemi İç Denetim Planı 2024 İç Denetim Programı, 2022 İç Denetim Faaliyet Raporu hazırlanması; İç denetim faaliyetlerinin koordinasyonu, İç Denetim Biriminin evrak kayıt, yazışma iş ve işlemleri ve diğer idari işlemleri gerçekleştirilmiştir.

1.2.Danışmanlık Faaliyetleri:

2023-2025 Dönemi İç Denetim Planı ve 2023 Yılı İç Denetim Programı kapsamında; Yerel Hizmetler Müdürlüğü, Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü, İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü ile Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü İç Kontrol Sistemlerinin değerlendirilmesi amacıyla danışmanlık faaliyeti gerçekleştirilmiştir.

1.3.İzleme Faaliyetleri:

2022/1 sayılı Mali Hizmetler Müdürlüğü İç Kontrol Sistemi Koordinasyonunu Sağlama Süreci Denetimi sonuçlarının izleme faaliyeti gerçekleştirilerek, izleme sonuçları tablosu ve Denetim Raporu, T.C. Hazine ve Maliye Bakanlığı İç Denetim Koordinasyon Kuruluna gönderilmiştir.

1.4.Plan Dönemi Uygulanan-Uygulanmayan Öneriler:

2022 Yılında gerçekleştirilen 2022/1 sayılı Mali Hizmetler Müdürlüğü iç kontrol süreci sistemi koordinasyonu sistem/uygunluk denetimi sonucunda önem düzeyi yüksek bir bulgu tespit edilmiş olup iç denetim önerileri doğrultusunda denetlenen birimce iç denetimin önerilerine uyularak eylem planı hazırlanmış ve planlanan eylemler gerçekleştirilmiştir.

1.5.Eğitim Faaliyetleri:

İç denetçilerin eğitim faaliyetleri ile ilgili bilgilere "D) Program Dönemi Eğitim Faaliyetleri" bölümünde yer verilmiştir.

2-Program Dışı Denetim ve Danışmanlık Faaliyetleri:

Program dışı denetim ve danışmanlık faaliyeti gerçekleşmemiştir.

B) Plan Dönemi Faaliyet ve Performans Bilgileri

1-Denetim Planı Gerçekleşme Durumu

2023-2025 Dönemi İç Denetim Planı ve 2023 Yılı İç Denetim Programı kapsamında Yerel Hizmetler Müdürlüğü, Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü, İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü, Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü iç kontrol sistemlerinin değerlendirilmesi amacıyla danışmanlık faaliyeti gerçekleştirilmiştir.

2-Denetim Evreni Denetlenen-Denetlenmeyen Alanlar ve Planlamaya İlişkin Değerlendirme:

2024-2026 Dönemi İç Denetim Planında yapılan makro risk değerlendirmesi sonucu; denetim evreni içerisinde yer alan denetim alanlarından;

“YÜKSEK” denetim önceliğine sahip olanların yılda (12 ayda) bir kez,

“ORTA” denetim önceliğine sahip olanların iki yılda (24 ayda) bir kez,

“DÜŞÜK” denetim önceliğine sahip olanların ise üç yılda (36 ayda) bir kez denetlenmesinin planlanması gerekmektedir; iç denetim kaynakları dikkate alınarak planlama dönemi içerisinde, yüksek riskli alanlardan olan iç kontrol sistemi süreci konusunda danışmanlık faaliyetlerine öncelik verilmiştir.

C) Kalite Güvence ve Geliştirme Programı Uygulama Sonuçları

Kalite Güvence ve Geliştirme Programı Rehberine uygun olarak hazırlanmış, üst yönetici tarafından 27.12.2016 tarihinde onaylanmıştır.

31.12.2018 onay tarihli 2018 yılı Dönemsel Gözden Geçirme Raporu hazırlanarak İç Denetim Koordinasyon Kuruluna gönderilmiştir. Dönemsel gözden geçirme sonucunda düzenlenen eylem planı kapsamında 2023-2025 Dönemi İç Denetim Planı ve 2023 Yılı İç Denetim Programında Kamu İç Kontrol Standartlarına ilişkin danışmanlık faaliyetine yer verilmiştir. Kamu İç Kontrol Standartları İç Kontrol Sistemi süreci danışmanlık faaliyetine 2024-2026 Gaziosmanpaşa Belediyesi İç Denetim Planı ve 2024 yılı Gaziosmanpaşa Belediyesi İç Denetim Programında da devam edilmesi planlanmıştır.

D) Program Dönemi Eğitim Faaliyetleri:

Alınan Eğitimler:

1.1.İç Denetçi Tansel GÜNGÖR tarafından, Türkiye Belediyeler Birliği Belediye Akademisi'nin toplam 36 saat sertifikalı eğitim programlarına katılım gerçekleştirilmiştir.

1.2.İç Denetçi Yakup KESKİN tarafından Türkiye Belediyeler Birliği Belediye Akademisi'nin toplam 15 saat sertifikalı eğitim programlarına katılım gerçekleştirilmiştir.

Verilen Eğitimler:

İç Denetçi Yakup KESKİN Marmara Belediyeler Birliği Yerel Yönetim Akademisi bünyesinde Belediye Gelirleri konularında yüz yüze eğitim olarak 68 saat ve online eğitim olarak 10 saat olmak üzere toplam 78 saat eğitim vermiştir.

II. AMAÇ VE HEDEFLER

A.İDARENİN AMAÇ VE HEDEFLERİ

STRATEJİK AMAÇ 1: İMAR PROBLEMLERİNİ BİTİRMİŞ, PLANLI YAPILAŞMASINI GERÇEKLEŞTİRMİŞ, ALT VE ÜST YAPISIYLA YÜKSEK STANDARTLARA SAHİP BİR GAZİOSMANPAŞA

Şehirler, üzerinde yaşadığımız, geleceğimizi bina ettiğimiz mekânlardır. Sosyal, kültürel, ekonomik ihtiyaçlarımızı en üst seviyede karşılayabildiğimiz şehirler, bu yönüyle “İnsan Odaklı” şehirlerdir. Planlı yapılaşması, insanı doğadan koparmayacak zenginlikte rekreasyon alanları, optimum şartlarda ulaşım imkanı sağlayan ulaşım ağları, sağlıklı yaşam için vazgeçilmez olan altyapısı, bir şehir için vazgeçilmez temel hususlardır. Bu sebeple, Gaziosmanpaşa Belediyesi olarak, planlı yapılanma, zengin rekreasyon alanları ve sağlıklı ulaşım sisteminin oluşturulması ve geliştirilmesini öncelikli stratejik amaç olarak belirledik. Ancak bütün bu çalışmaların, “sürdürülebilirlik” ilkesine uygun olarak yürütülmesi ayrıca önem taşımaktadır. Çünkü şehirlerimiz sadece bizim yaşadığımız mekânlar değil aynı zamanda gelecek nesillerin de bizdeki emanetidir.

STRATEJİK AMAÇ 2: GAZİOSMANPAŞA’YI, ZENGİN KÜLTÜREL VE SOSYAL HAYATI, SUNDUĞU EKONOMİK FIRSATLARIYLA TOPLUMSAL BARIŞ VE HUZURUN HÂKİM OLDUĞU ŞEHİR HALİNE DÖNÜŞTÜRMEK

Bir şehrin fiziki mekânları ne kadar gelişmiş olursa olsun, bu özelliği tek başına yeterli değildir. Çünkü insan her şeyden önce “sosyal” bir varlıktır. İnsanın, yaşadığı şehirde, sosyal, kültürel ve ekonomik ihtiyaçlarını karşılayabilmesi, gerek kendisinin ve gerekse evlatlarının bu alanlarda gelişimini sağlayabilmesi gerekmektedir. Aynı zamanda sosyal olmak, birlikte, bir arada ve karşılıklı dayanışma içinde yaşamayı gerektirir. Bu sebeptir ki, Gaziosmanpaşa Belediyesi olarak, ilçemizde yaşayan her bir hemşerimizin sosyal-kültürel ve ekonomik alanlarda daha fazla imkana sahip olmasını, bir diğer stratejik amacımız olarak belirledik. Tabi ki, alandaki çalışmalarımız, bu günkü sorunlara çözüm üretirken, gelecek nesillerin de haklarını koruma hassasiyetiyle yürütülecektir.

STRATEJİK AMAÇ 3: ÇEVRE SORUNLARINA VE GÜVENLİ YAŞAM GEREKLİLİKLERİNE KALICI ÇÖZÜMLER ÜRETEREK SÜRDÜRÜLEBİLİR BİR KENT OLUŞTURMAK

Güvenlik, insanın en temel ihtiyaçları arasında yer almaktadır. Herkesin, güven içinde yaşaması en temel haklarından biridir. Ne var ki, günümüzde, özellikle de metropollerde bu temel haklar önemli oranda tehdit altındadır. İnsanın güvenliği sadece asayiş açısından görülemez. Onun sağlığını tehdit edecek her türlü (sağsızsız gıdalar, kirli çevre, vb.) husus da “güvenlik” anlamında önemlidir. Bu sebeptir ki, Gaziosmanpaşa Belediyesi olarak, insanımızın daha sağlıklı, güvenli ve düzenli bir şehir hayatı yaşayabilmesini sağlayacak çalışmaları stratejik amaçlarımız arasında belirledik.

STRATEJİK AMAÇ 4: KURUM ÇALIŞANLARININ, KAYNAKLARIN VE SÜREÇLERİN KALİTELİ BİR HİZMET ANLAYIŞI İLE YÖNETİLEREK DAHA YÜKSEK İÇ PAYDAŞ MEMNUNİYETİNE VE KURUMSAL PERFORMANSA ULAŞMAK

Gaziosmanpaşa ilçemize ve ilçe halkımıza, yukarıda belirtilen amaçlar doğrultusunda mümkün olan en iyi hizmeti verebilmek için, kuşkusuz ki, belediyemizin “yapabilirlik” kapasitesinin yükseltilmesi çok önemlidir. Var olan imkanları genişletebilmek, eldeki imkanlarla daha verimli hizmetler üretebilmek ve bütün bunları da, “vatandaş memnuniyeti” odaklı kalite anlayışı içerisinde gerçekleştirmek stratejik olarak çok önemlidir. Bu sebeptir ki, belediyemizin organizasyon yapısını, sahip olduğu beşeri, mali ve fiziki kaynakları daha iyi düzeye taşıyabilmek için “Kurumsal Gelişimi” stratejik amaçlarımız arasında kabul ettik.

A1	İMAR PROBLEMLERİNİ BİTİRMİŞ, PLANLI YAPILAŞMASINI GERÇEKLEŞTİRMİŞ, ALT VE ÜST YAPISIYLA YÜKSEK STANDARTLARA SAHİP BİR GAZİOSMANPAŞA
H1.1	Planlı Yapılanma ve Kentsel Dönüşüm Projelerini Desteklemek ve Özendirme
H1.2	Yol Ağını Geliştirmek, İyileştirmek ve Ulaşımı Daha Hızlı ve Konforlu Hale Getirmek
H1.3	Rekreasyon Alanlarını Geliştirmek, Yaygınlaştırmak ve Etkin Yönetimini Sağlamak
A2	GAZİOSMANPAŞA'YI, ZENGİN KÜLTÜREL VE SOSYAL HAYATI, SUNDUĞU EKONOMİK FIRSATLARIYLA TOPLUMSAL BARIŞ VE HUZURUN HÂKİM OLDUĞU ŞEHİR HALİNE DÖNÜŞTÜRMEK
H2.1	İhtiyaç Sahiplerini Desteklemek ve Toplumsal Dayanışmayı Geliştirmek
H2.2	Kültürel Hayatı Zenginleştirmek
H2.3	Spora ve Sportif Faaliyetlere Destek Vererek Vatandaşların Sosyal Hayatın İçinde Sağlıklı ve Aktif Olmalarını Sağlamak
H2.4	Ekonomik Hayatın Geliştirilmesi İçin Gerekli Görülen Adımları Atarak İstihdamı Arttırmak
H2.5	Gençlerin Toplumsal Yapının Her Alanına Etkin Bireyler Olarak Katılımı ve Sahip Oldukları Beceri ve Yeteneklerini Ortaya Çıkarmak
A3	ÇEVRE SORUNLARINA VE GÜVENLİ YAŞAM GEREKLİLİKLERİNE KALICI ÇÖZÜMLER ÜRETEREK SÜRDÜRÜLEBİLİR BİR KENT OLUŞTURMAK
H3.1	Atık Toplamak ve Sokak Temizliğini Etkin Olarak Gerçekleştirmek ve Sürdürülebilir Çevre Bilinci Oluşturmak
H3.2	Güvenli Sokak ve Park Projelerini Üretmek, Teknolojik Altyapıyı Geliştirerek Sürdürülebilir Bir Kent Oluşturmak
H3.3	Toplum Sağlığını Tehdit Eden Riskleri Azaltmak ve İlçemiz Sınırları İçerisinde Kontrolsüz Üremeleri Engelleyerek Daha Yaşanabilir Bir Ortam Oluşturmak
H3.4	Afete Hazırlık Çalışmalarını Daha Etkin Gerçekleştirmek
A4	KURUM ÇALIŞANLARININ, KAYNAKLARIN VE SÜREÇLERİN KALİTELİ BİR HİZMET ANLAYIŞI İLE YÖNETİLEREK DAHA YÜKSEK İÇ PAYDAŞ MEMNUNİYETİNE VE KURUMSAL PERFORMANSA ULAŞMAK
H4.1	Kurumsal Yönetim Sistemlerini Geliştirmek ve Uygulamak
H4.2	İnsan Kaynaklarının Etkin ve Verimli Hizmet Üretebilmesi İçin Niteliklerini Geliştirmek
H4.3	Mali Kaynakların Arttırılması ve Etkin Kullanımını Sağlamak
H4.4	Teknolojik Altyapıyı Geliştirmek
H4.5	Çalışma Mekânları ve Şartlarını İyileştirerek Personel Memnuniyetini Arttırmak
H4.6	Kurumsal İletişimi Geliştirmek
H4.7	Mevzuatlara Uygun Yönetim İşleyişini Etkin Olarak Sürdürmek

B.TEMEL POLİTİKALAR VE ÖNCELİKLER

Stratejik Planımızda; toplumsal iletişim ve katılımçılık güçlendirilerek, hizmet sunumunda şeffaflık, hesap verebilirlik, verimlilik ve vatandaş memnuniyeti ile insan odaklı bir gelişme ve yönetim anlayışı sergilenmesi ilkeleri esas alınmıştır.

Doğal ve kültürel varlıklar ile çevrenin gelecek nesilleri de dikkate alan bir anlayış içinde korunması, kentimizde arazi kullanımı ve ulaşım planlarına uygun, insana öncelik veren, kentin özgün yapısını ve farklı ulaşım türlerini dikkate alan, ekonomik, güvenli ve ihtiyaç düzeyi ile uyumlu ulaşım altyapısı oluşturulması temel amaçlar arasında sayılmıştır.

Çevresel altyapı başta olmak üzere, kentsel altyapının iş ve yaşam kalitesini yükseltici ve rekabet gücünü destekleyici şekilde tamamlanmasının sağlanması da yer almıştır.

Bu hizmetlerin sağlıklı bir şekilde yürütülebilmesi için; proje hazırlama ve uygulama, izleme, değerlendirme, koordinasyon ve beşeri kaynakların geliştirilerek, teknik ve idari kapasitenin artırılması, mali kaynakların geliştirilmesi ve güçlendirilmesi amaçlanmıştır.

TEMEL DEĞERLER

1. Adalet
2. Eşitlik
3. Şeffaflık
4. Nezaket
5. Sürekli Gelişim
6. Kolaylaştırmak
7. Yenilikçilik
8. Güler Yüzlü Hizmet
9. Katılımcı Yönetim
10. Çevreye Duyarlılık

III. FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

A-MALİ BİLGİLER

1- Bütçe Uygulama Sonuçları

2023 Mali Yılı Ekonomik sınıflandırmaya göre, bütçe ile konan ve gerçekleşen bütçe değerleri aşağıdaki tablodaki gibidir.

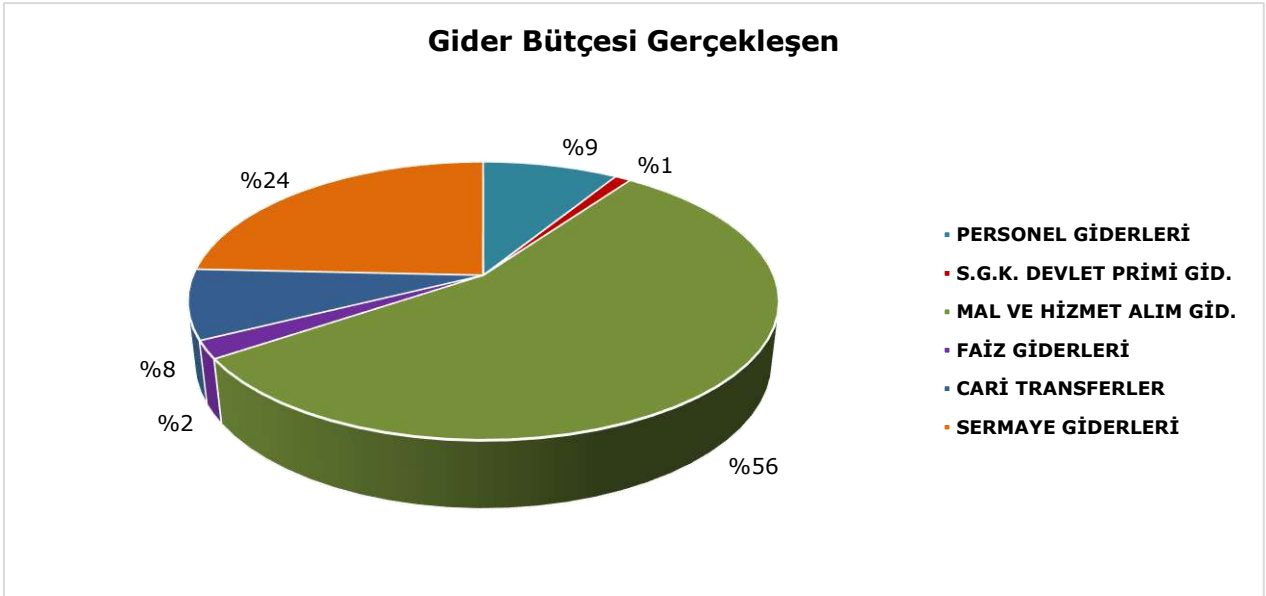
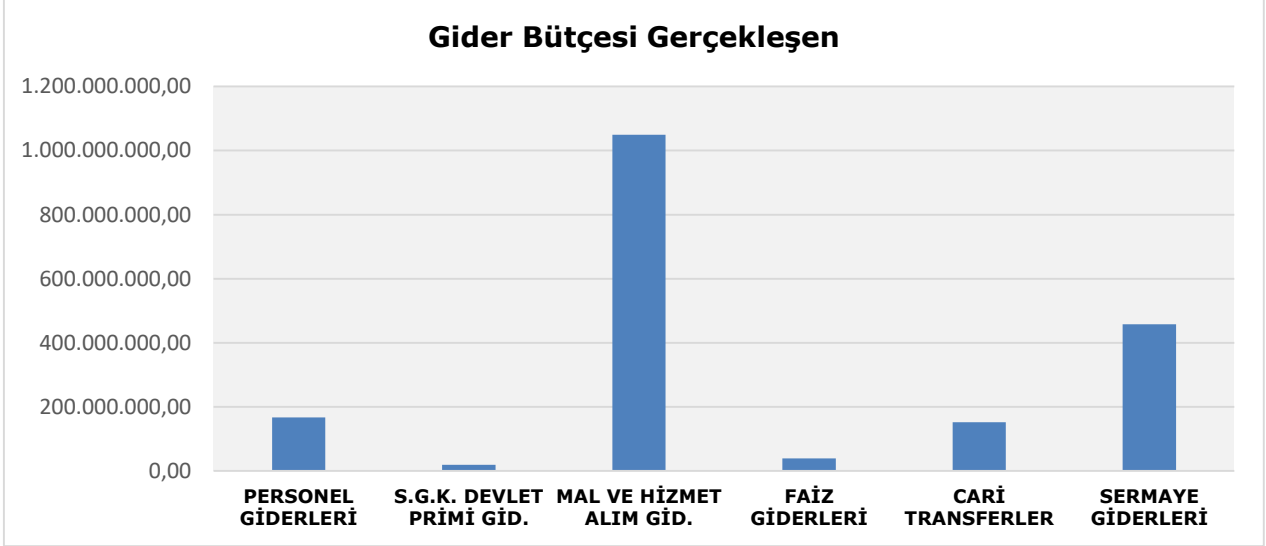
Ekonomik Sınıflandırmaya Göre Gider Bütçesi

GİDER BÜTÇE GERÇEKLEŞEN		
AÇIKLAMA	2023	
	BÜTÇE	GERÇEKLEŞEN
1 PERSONEL GİDERLERİ	206.529.221,49	166.739.145,41
2 S.G.K. DEVLET PRİMİ GİD.	37.432.619,94	19.732.506,52
3 MAL VE HİZMET ALIM GİD.	1.265.143.658,57	1.049.737.958,75
4 FAİZ GİDERLERİ	25.862.000,00	39.098.035,47
5 CARİ TRANSFERLER	167.782.500,00	152.175.861,79
6 SERMAYE GİDERLERİ	658.250.000,00	457.747.503,68
8 BORÇ VERME	0,00	0,00
9 YEDEK ÖDENEKLER *	104.000.000,00	0,00
TOPLAM	2.465.000.000,00	1.885.231.011,62

*(Yedek ödenekler harcama birimlerine dağıtılmıştır.)

2- Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar

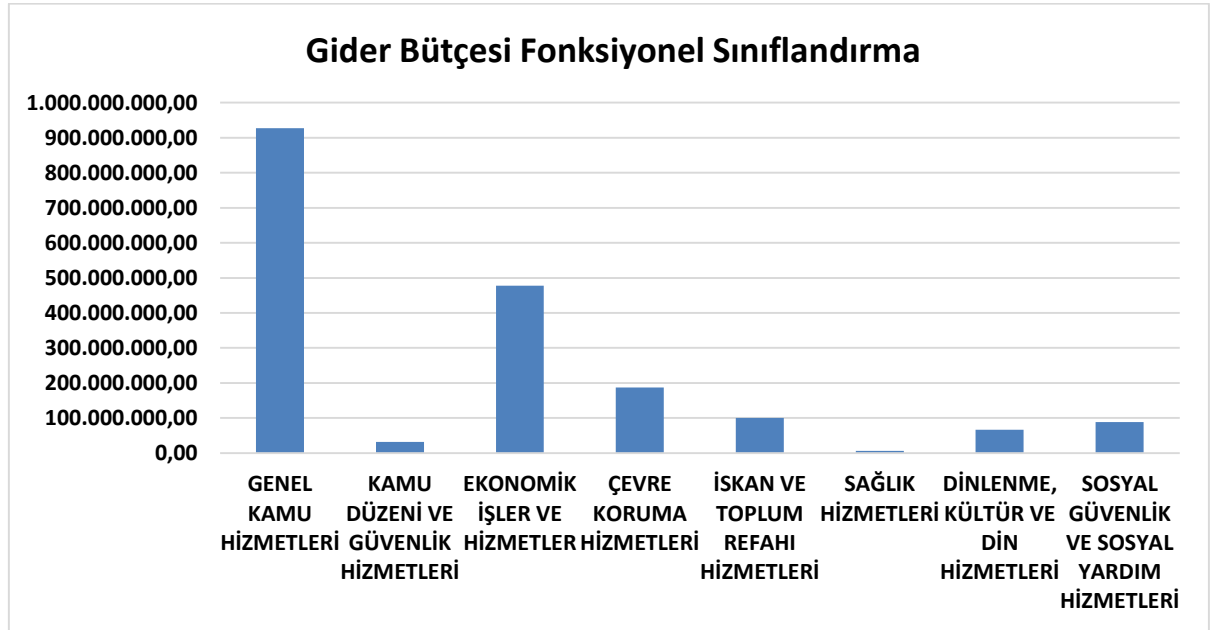
2023 Yılı Gider Bütçesi hedef değeri 2.465.000.000,00 TL, buna karşılık gerçekleşen bütçe 1.885.231.011,62 TL olup %76,48 oranında gerçekleşmiştir. 2023 yılı harcamalarının ekonomik sınıflandırma bazında dağılımı aşağıdaki grafikte gösterilmiştir.



2023 yılında Personel Giderleri 206.529.221,49 TL öngörölmüş, 166.739.145,41 TL gerçekleşmiş, Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri 37.432.619,94 TL öngörölmüş, 19.732.506,52 TL gerçekleşmiş, Mal ve Hizmet Alım Giderleri 1.265.143.658,57 TL öngörölmüş, 1.049.737.958,75 TL gerçekleşmiş, Faiz Giderleri 25.862.000,00 TL öngörölmüş, 39.098.035,47 TL gerçekleşmiş, Cari Transferler 167.782.500,00 TL öngörölmüş, 152.175.861,79 TL gerçekleşmiş, Sermaye Giderleri 658.250.000,00 TL öngörölmüş, 457.747.503,68 TL olarak gerçekleşmiştir.

Fonksiyonel Sınıflandırma Gider Bütçesi

KODU	AÇIKLAMA	GERÇEKLEŞEN
01	GENEL KAMU HİZMETLERİ	927.540.371,18
03	KAMU DÜZENİ VE GÜVENLİK HİZMETLERİ	32.192.028,74
04	EKONOMİK İŞLER VE HİZMETLER	477.320.637,86
05	ÇEVRE KORUMA HİZMETLERİ	186.811.697,67
06	İSKAN VE TOPLUM REFAHI HİZMETLERİ	100.040.111,93
07	SAĞLIK HİZMETLERİ	6.332.285,11
08	DİNLENME, KÜLTÜR VE DİN HİZMETLERİ	66.345.578,94
10	SOSYAL GÜVENLİK VE SOSYAL YARDIM HİZMETLERİ	88.648.300,19
	TOPLAM	1.885.231.011,62



2023 Mali Yılında Genel Kamu Hizmetleri 927.540.371,18 TL, Kamu Düzeni ve Güvenlik Hizmetleri 32.192.028,74 TL, Ekonomik İşler ve Hizmetler 477.320.637,86 TL, Çevre Koruma Hizmetleri 186.811.697,67 TL, İskân ve Toplum Refahı Hizmetleri 100.040.111,93 TL, Sağlık Hizmetleri 6.332.285,11 TL, Dinlenme, Kültür ve Din Hizmetleri 66.345.578,94 TL, Sosyal Güvenlik ve Sosyal Yardım Hizmetleri 88.648.300,19 TL, olmak üzere toplam 1.885.231.011,62 TL olarak gerçekleşmiştir.

2023 Yılı Bütçe Gerçekleşme Oranlarının Müdürlüklere Göre Dağılımı

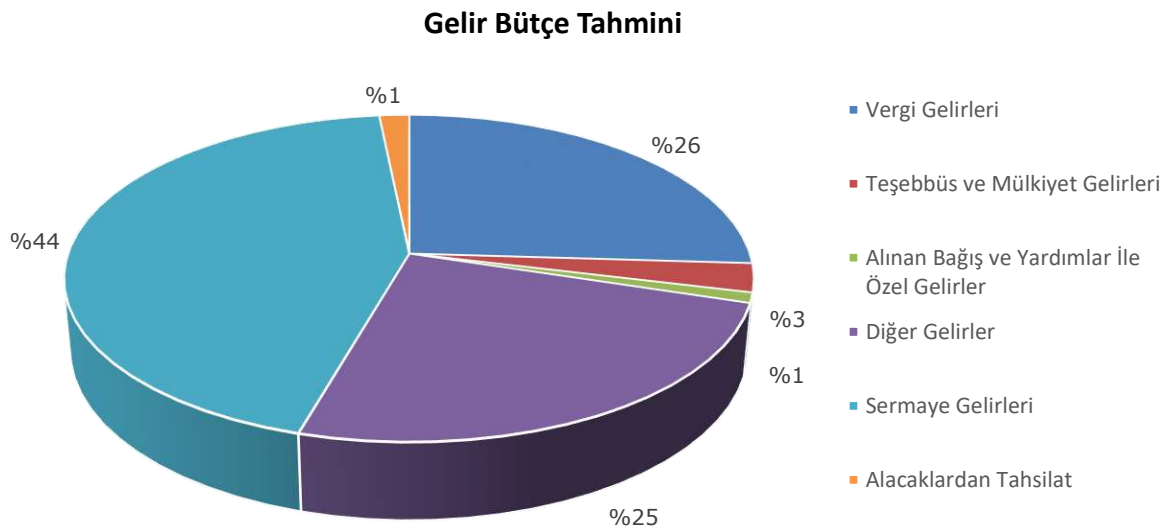
Kurumsal Sınıflandırma				Hesap Adı	Meclis Onayı	Gerçekleşen
I	II	III	IV			
46	34	20	02	ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ	12.550.000,00	8.016.042,54
46	34	20	09	SAĞLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	15.260.000,00	8.996.335,24
46	34	20	20	TEFTİŞ KURULU MÜDÜRLÜĞÜ	1.431.000,00	823.494,48
46	34	20	24	HUKUK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	13.630.000,00	8.681.126,73
46	34	20	25	BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ	32.600.000,00	26.791.387,19
46	34	20	30	DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	514.235.000,00	507.116.563,89
46	34	20	31	EMLAK VE İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ	62.115.000,00	30.835.196,20
46	34	20	32	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	616.500.000,00	474.631.998,06
46	34	20	33	İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ	26.810.000,00	17.888.586,08
46	34	20	35	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ	136.205.000,00	120.793.969,98
46	34	20	36	MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ	211.367.000,00	114.680.664,99
46	34	20	37	PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ	80.900.000,00	81.317.056,29
46	34	20	41	YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	13.667.000,00	10.422.517,88
46	34	20	42	ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ	41.800.000,00	32.192.028,74
46	34	20	45	KADIN VE AİLE HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	25.400.000,00	13.854.783,78
46	34	20	47	KENTSEL DÖNÜŞÜM MÜDÜRLÜĞÜ	123.405.000,00	51.316.329,65
46	34	20	48	GENÇLİK VE SPOR HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	30.000.000,00	18.625.165,37
46	34	20	49	YEREL HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ	226.250.000,00	197.828.108,86
46	34	20	51	İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ VE SIFIR ATIK MÜDÜRLÜĞÜ	197.520.000,00	105.494.641,38
46	34	20	52	İNOVASYON VE TEKNOLOJİ MÜDÜRLÜĞÜ	83.355.000,00	54.925.014,29
TOPLAM					2.465.000.000,00	1.885.231.011,62

2023 YILI BÜTÇE GELİRLERİ

Gelir Bütçe Tahmini

2023 Yılı Tahmini Bütçe Gelirleri: Vergi Gelirleri 636.000.000,00 TL, Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri 70.000.000,00 TL, Alınan Bağış ve Yardımlar ile Özel Gelirler 10.000.000,00 TL, Diğer Gelirler 610.000.000,00 TL, Sermaye Gelirleri 1.100.000.000,00 TL, Alacaklardan Tahsilat 40.000.000,00 TL, Red ve İadeler -1.000.000,00 TL olarak toplam 2.465.000.000,00 TL öngörülmüştür.

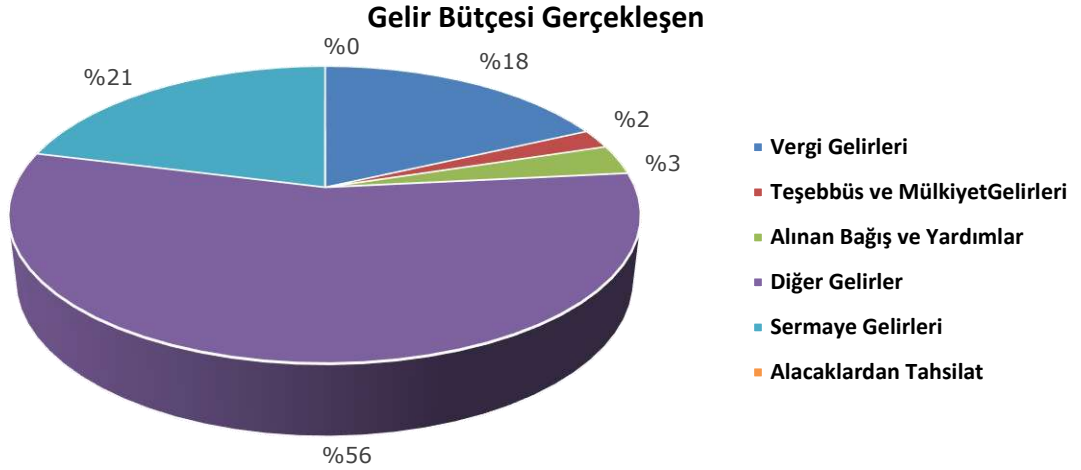
Gelir Kodu	Gelir Türü	Bütçe
01	Vergi Gelirleri	636.000.000,00
03	Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	70.000.000,00
04	Alınan Bağış ve Yardımlar ile Özel Gelirler	10.000.000,00
05	Diğer Gelirler	610.000.000,00
06	Sermaye Gelirleri	1.100.000.000,00
08	Alacaklardan Tahsilat	40.000.000,00
09	Red ve İadeler (-)	-1.000.000,00
	TOPLAM	2.465.000.000,00



Gelir Bütçesi Gerçekleşen

2023 yılı bütçesi ile Vergi Gelirleri 262.933.929,64 TL, Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri 30.000.628,36 TL, Alınan Bağış ve Yardımlar İle Özel Gelirler 46.773.486,41 TL, Diğer Gelirler 806.349.444,08 TL, Sermaye Gelirleri 305.820.022,25 TL olarak toplam 1.451.877.510,74 TL gerçekleşmiştir. Gelirin 2023 yılı bütçesine oranı % 58,90 olarak sonuçlanmıştır.

Gelir Kodu	Gelir Türü	Gerçekleşen
01	Vergi Gelirleri	262.933.929,64
03	Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	30.000.628,36
04	Alınan Bağış ve Yardımlar ile Özel Gelirler	46.773.486,41
05	Diğer Gelirler	806.349.444,08
06	Sermaye Gelirleri	305.820.022,25
08	Alacaklardan Tahsilat	0,00
09	Red ve İadeler (-)	0,00
	TOPLAM	1.451.877.510,74



Vergi Gelirleri, Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri, Alınan Bağış ve Yardımlar ile Özel Gelirler, Diğer Gelirler ve Sermaye Gelirleri toplamı tahakkuk eden 1.683.290.961,72 TL olup, buna karşılık belirtilen gelir kalemlerinden 1.451.877.510,74 TL tahsilat yapılmıştır. Tahsilatın tahakkuka oranı % 86,25 olarak gerçekleşmiştir.

Gelir Kodu	Açıklama	Bütçe İle Tahmin Edilen	2022 Yılından Devreden Gelir Tahakkuku	Tahakkuk	Toplam Tahakkuk	Tahsilat	Tahsilattan Red ve İadeler	2023 Yılı Net Tahsilat	Kalan (Devreden Tahakkuk)
01	Vergi Gelirleri	636.000.000,00	90.171.018,25	284.039.789,72	374.210.807,97	263.742.843,60	808.913,96	262.933.929,64	110.467.964,37
03	Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	70.000.000,00	10.472.767,29	36.855.683,54	47.328.450,83	30.014.454,76	13.826,40	30.000.628,36	17.313.996,07
04	Alınan Bağış ve Yardımlar ile Özel Gelirler	10.000.000,00	1.509.414,74	46.773.486,41	48.282.901,15	46.773.486,41	0,00	46.773.486,41	1.509.414,74
05	Diğer Gelirler	610.000.000,00	63.495.653,39	808.694.723,98	872.190.377,37	806.804.614,75	455.170,67	806.349.444,08	65.385.762,62
06	Sermaye Gelirleri	1.100.000.000,00	61.420.188,91	279.858.235,49	341.278.424,40	305.820.022,25	0,00	305.820.022,25	35.458.402,15
08	Alacaklardan Tahsilat	40.000.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
09	Red ve İadeler (-)	-1.000.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
GENEL TOPLAM		2.465.000.000,00	227.069.042,58	1.456.221.919,14	1.683.290.961,72	1.453.155.421,77	1.277.911,03	1.451.877.510,74	230.135.539,95

3- Mali Denetim Sonuçları

5393 sayılı Kanununun 25. maddesine göre Belediye Meclisimiz tarafından seçilen Denetim Komisyonu, 2023 mali yılı gelir-gider ve bunlara ilişkin hesap kayıt ve işlemlerini denetlemek için Mali Hizmetler Müdürlüğü bünyesinde denetim yapmıştır. Denetim süresi içinde istenen belge ve raporlar, zamanında ve eksiksiz hazırlanarak Denetim Komisyonuna sunulmuştur.

Sayıştay Başkanlığı tarafından 2023 mali yılı denetimi yapılmamıştır.

B- PERFORMANS BİLGİLERİ

BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ

Faaliyet ve Proje Bilgileri

Yazı İşleri Birimi Faaliyetleri

Ocak-Aralık 2023 tarihleri arası Müdürlüğümüzde;

Gelen Evrak Sayısı : 1.028

Giden Evrak Sayısı : 736

Basın Yayın Birimi Faaliyetleri

Kurumsal İletişim ve Tanıtım Stratejilerinin Planlanması

Belediyenin kurumsal iletişim faaliyetlerini tüm boyutlarıyla ele alarak, genel amaç ve politikalarına uygun nitelikte bir tanıtım stratejisinin belirlenmesi, Belediyenin hizmetlerinin alt yapısının, birimlerin etkinliklerinin ve organizasyonların vatandaşlar tarafından bilinmesi için çeşitli tanıtım çalışmaları yapılmıştır.

Hizmetlerin Etkin Tanıtımı

Belediyemizin hizmet ve faaliyetlerinin, daha geniş kitlelere en etkili biçimde duyurulması ve tanıtılması amacıyla pankart, bez afiş, billboard, broşür, sesli anons çalışmaları yapılmıştır.

Etkinliklerin Takibi, Kamera ve Fotoğraf Çekimi, Haber Yapılması

Yıl boyunca ilçemizde düzenlenen çeşitli toplantı, ziyaret ve etkinliklere ilişkin fotoğraf ve kamera çekimi yapılarak haber haline getirilmiştir.

Video İçerik Üretim Çalışmaları

Belediyemizin hizmetlerine dair tanıtım filmi, kısa video ve anonslarımızı kendi cihazlarımızı ve ses kayıt stüdyomuzu kullanarak kendimiz üretiyoruz.

Elektronik Billboard İçerik Yönetimi

Gelişmekte olan iletişim çağının gereksinimlerini yerine getirerek tanıtım mecralarının en üst seviyede kullanılması amacıyla, ilçemizin merkezi noktalarında bulunan elektronik billboardlara uygun yayın akışı ve içerikler hazırlanmıştır.

Kurumsal İnternet Sitesinin Haber Portalı Yönetimi

Belediyenin hizmet ve faaliyetleri ile ilçeye dair hazırlanan haberler, www.gaziosmanpasa.bel.tr adresli resmi web sitesinde yayınlanmıştır. Aynı zamanda siteye uygun olarak banner ve tanıtım tasarımları yapılmış ve yayınlanmıştır.

Yerel ve Ulusal Medyada Faaliyetlerimizin En Üst Düzeyde Yer Alması

İlçemizin, Belediyemizin faaliyetlerinin ve Belediye Başkanımızın yer aldığı haberlerin ilçe imajını yükseltecek şekilde ulusal medyada en üst seviyede yer alması için çalışmalar gerçekleştirilmiştir. Hazırlanan yazılı ve görsel haberler yerel ve ulusal gazete, televizyon ve internet sitelerine servis edilmiştir.

Personel İletişim Hattı

Belediye personellerimizle daha hızlı ve doğrudan iletişim kurma adına personel iletişim hattını oluşturduk.

Sürelili ve Süresiz Yayınların Hazırlanması

Belediyenin gerçekleştirmiş olduğu faaliyetleri, kültür-sanat etkinliklerini ve araştırmaları içeren sürelili ve süresiz yayınlar hazırlanarak, basımı ve dağıtımı sağlanmıştır.

Etkinliklerde Bayraklama ve Alan Süsleme Çalışmalarının Yapılması

Belediyenin gerçekleştirmiş olduğu kültürel, sosyal etkinlikler ile açılış etkinliklerinde iç ve dış mekan süslemeleri yapılmıştır.

Halkla İlişkiler Hattı

Vatandaşlarımızın talep ve önerilerini 7/24 whatsapp iletişim hattımız üzerinden iletmeleri için oluşturulmuştur.

GOP TV

Gaziosmanpaşa Belediyesi tarafından kurulan GOP TV yayın hayatına başladı. Çeşitli yayın içeriklerinin izleyiciyle buluşacağı GOP TV'nin aynı zamanda dijital medya akademisi olarak gençlere kariyer fırsatları sunması planlanıyor.

İstihdam Birimi Faaliyetleri

İstihdam seferberliğine katkı sunmaya ve ilçemizde istihdamı artırmaya yönelik çalışmalar yürütülmüştür. Bu kapsamda özel sektör firma temsilcileri ile iş arayan vatandaşlarımızı buluşturduğumuz "İstihdam Buluşmaları" gerçekleştirilmiştir.

İstihdam birimi tarafından yapılan faaliyetler;

İSTİHDAM BÖLÜMÜ	KİŞİ SAYISI
Yapılan İş Yönlendirmesi	2.301
İşe Yerleştirme	772

İSTİHDAM BULUŞMALARI	KİŞİ SAYISI
Yapılan Mülakat	87
Katılımcı Sayısı	1.557

Beyaz Masa Birimi Faaliyetleri

Belediye hizmet binamızı ziyaret eden vatandaşlarımız hızlı bir şekilde bilgilendirilerek, vatandaşlarımızın sorunlarının çözümüne yönelik birimlere yönlendirilmesi faaliyetleri yürütülmüştür. 1 Ocak – 31 Aralık 2023 tarihleri arasında toplam 70.692 adet talep alınmıştır.

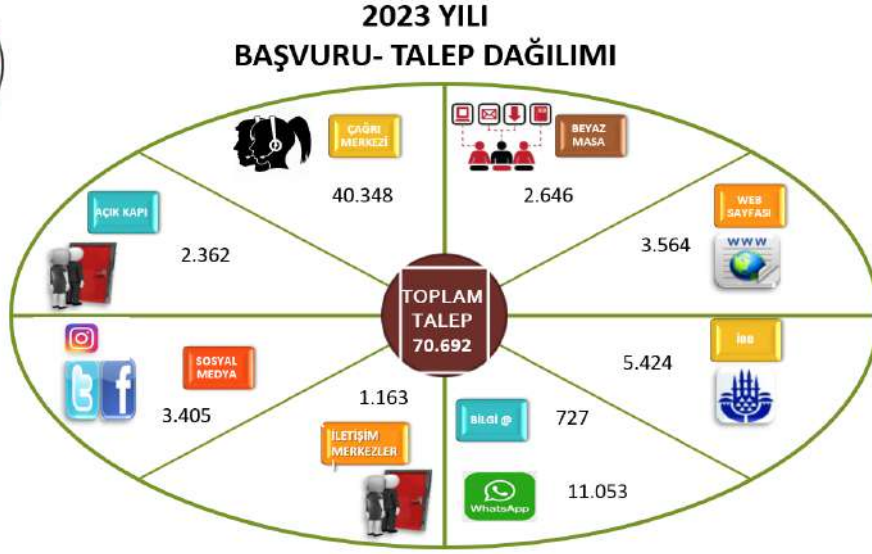
Beyaz Masa birimimizde yapılan hizmetler;

- Belediyeye gelen vatandaşın karşılanması,
- Her vatandaşa özel tüm Belediyede tek olan sicil verilmesi,
- Birden fazla sicili olan vatandaş için sicil birleştirilmesi yapılması, Sicil güncelleme (eksik bilgilerin tamamlanması) yapılması,
- Gelen vatandaşa ait beyan kontrolünün yapılması,
- Mülkiyet oluşturma işlemleri,
- Serviste işlemleri biten vatandaşın ilgili servise yönlendirilmesi,
- Nikâh işlemleri,
- Şikâyet alımı,
- Dilekçe yazma

Beyaz Masa Birimi tarafından çözüme ulaştırılan talep sayısı;

BEYAZ MASA BİRİMİ TARAFINDAN ÇÖZÜME ULAŞTIRILAN TALEP SAYISI							
Aylar	Matbu Dilekçe	Vatandaş Bilgilendirme	Hesap Ekstre	E-Belediye Ödemeler	Gop-Kart	Asker Pankartı	Tahakkuk
Ocak	433	1323			110	50	
Şubat	455	1119			27	46	
Mart	743	1784			43	47	
Nisan	446	1713			19	27	
Mayıs	944	1713	35	806	29	35	6
Haziran	556	1249	14		11	16	
Temmuz	427	1046	17		33	24	
Ağustos	513	1398	3		110	60	
Eylül	399	854			66	37	
Ekim	456	827			42	15	2
Kasım	669	845		110	249	38	4
Aralık	460	661	51		112	9	1
Genel Toplam	6501	14532	120	916	851	404	13

İstek Şikâyet Analiz Raporu;



1 Ocak – 31 Aralık 2023 tarihleri arasında toplam 70.692 adet talep alınmıştır.

Çağrı Merkezi Birimimizde 7/24 Hizmet

Çağrı Merkezi Bürosu vatandaşın gelen sorun, dilek ve şikâyetleri kayıt altına alarak sonuca en hızlı şekilde ulaşmak amacıyla 7 gün 24 saat hizmet vermiştir. 2023 yılında Çağrı Merkezimizden Belediyemize toplam 211.647 adet şikâyet ve talep alınmıştır.

- İstek,
- Borç Öğrenme,
- Diğer kamu kuruluşlarının telefon numaraları,
- Diğer kamu kuruluşlarından veya özel iştiraklerden talep edilen istek ve şikâyetlerin alınması,
- Belediye birimlerinden talep edilenler,
- Bilgi Edinme,
- Şikâyet İşlemleri
- E-Belediye kullanımı hakkında,
- Beyan bilgileri,
- Belediye etkinlik ve faaliyetleri,
- Diğer kamu kuruluşları ve özel iştiraklerin ilgi alanına giren faaliyetler,
- Seyyar şikâyetleri,
- Vatandaşlardan kaynaklanan rahatsızlık şikâyetleri,
- BEDAŞ, İGDAŞ ve İSKİ gibi farklı kurumlarla ilgili şikâyetler,
- Gürültü ve hava kirliliği ile ilgili şikâyetler,
- Belediyenin uygulamalarından dolayı yapılan şikâyetler,
- Vatandaşları bilgilendirme işlemleri,
- Telefon, e-posta veya Beyaz Masa aracılığıyla gelen bütün istek ve şikâyetler sonuçlandırılarak talebin sahibi bilgilendirilmektedir.
- Belediyenin etkinlikleri hakkında ilgilileri arayarak yapılan bilgilendirme hizmetleri,
- Borç bilgileri, beyanname, ruhsat yenileme vs. konularında ilgililere yapılan bilgilendirme aramalarımız.

Saha Ekibi

Vatandaşın dilek ve şikâyetlerini yerinde dinleyerek çözüme daha hızlı ulaşılacağı anlayışını benimseyen saha ekibimiz bu fikirden hareketle birebir ev ve işyeri ziyaretleri gerçekleştirmektedir.

İletişim Merkezleri

İletişim Merkezlerinde vatandaşlarımız; talep, öneri ve şikâyet oluşturma, vergi borcu ödeme, beyan bilgileri sorgulama, sicil sorgulama, bilgi edinme gibi birçok işlemi kolaylıkla gerçekleştirebiliyorlar. Ayrıca Belediyemizin kurs, eğitim ve danışmanlık gibi birçok hizmeti hakkında bilgi alıp, kayıt yaptırabiliyorlar.

GÜÇLÜ HALKLA İLİŞKİLER MODELİ

ULAKBEL Başvuru Yönetim Sistemi

İletişim kanallarımızdan bize ulaşan tüm talep, öneri ve şikâyetler, dijital ortamda anında kayıt altına alınarak, Belediyemizin bütün birimleriyle entegre ettiğimiz tek bir sistemde toplanmaktadır. Gelen talep ve şikâyetler anında ilgili birim, kurum ve kuruluşlara iletilerek, talep ve şikâyet sahibine işlemlerle ilgili tüm gelişmeleri takip edebileceği bir sms linki gönderilmektedir. İlgili birimlerin işi gerçekleştirme süreci ortak ekranlardan anlık olarak takip edilmektedir. Süreç boyunca bütün işlemler veri tabanına kaydedilmektedir.

Sosyal Medya Asistanım

Dijital çağın en hızlı ve en önemli iletişim kanalı haline gelen sosyal medyayı hizmetlerimizde verimli biçimde kullanıyoruz. Kanallarımız üzerinden bize ulaşan vatandaşlarımızın talep, şikâyet ve önerilerine anında geri dönüş sağlayıp, en kısa sürede çözüme ulaşmasını sağlıyoruz.

Akıllı Sms/Mms Yönetimi

İlçemizde oturan vatandaşlarımızın; adres, cinsiyet, yaş ve demografik yapı bilgileri ile oluşturduğumuz Akıllı SMS/MMS Sistemi ile hedef kitleye yönelik bilgilendirme mesajları göndererek, vatandaşlarımızla doğru ve etkin iletişim kuruyoruz.

Akıllı Anket Yönetimi

Vatandaşlarımızın cep telefonuna SMS yoluyla anket soruları ulaştırıp, verileri anlık olarak raporluyoruz. Elde ettiğimiz verilere göre hizmet politikamızı şekillendiriyoruz.

Hizmet Yerinde Görülür Programları

"Hizmet Yerinde Görülür" gezilerimiz kapsamında vatandaşlarımız, ilçemizde gerçekleştirdiğimiz projeleri yerinde görüp inceleyerek, Gaziosmanpaşa'ya değer katan yatırımlarımız hakkında bilgi sahibi oluyor. Geziler sırasında ekiplerimiz, vatandaşlarımıza eşlik ederek çalışmalar hakkında bilgiler veriyor. Hizmetlerin daha yakından tanınmasına, ilçeye aidiyet duygusunun artmasına ve vatandaşlarımızın kaynaşmasına vesile olan "Hizmet Yerinde Görülür" gezilerimizi toplumun her kesiminden vatandaşlarımızla gerçekleştiriyoruz.

DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Faaliyet ve Proje Bilgileri

Müdürlüğümüzde 2023 yılı içerisinde toplam 3.909 adet evrak girişi, 1.283 adet evrak çıkışı işlemleri yapılmıştır.

Satın Alma Birimi:

Belediye Müdürlüklerinin hizmetleri kapsamında ihtiyaç duyulan mal, yapım veya hizmet talepleri, 4734 sayılı Kamu İhale Kanununun 22. maddesi (doğrudan temin) kapsamında gerçekleştirilmiştir. 01.01.2023-31.12.2023 tarihleri arasında Belediyemiz Müdürlüklerinin talepleri doğrultusunda;

Mal Alımları Kapsamında Alımı Yapılan Malzemeler

Mal Alımları kapsamında Müdürlüğümüzde toplam 4734 sayılı Kamu İhale Kanununun 22/d maddesi kapsamında toplam 81 adet dosya işlem görmüştür.

Hizmet Alımları Kapsamında Alımı Yapılan Hizmetler

Hizmet Alımları kapsamında Müdürlüğümüzde toplam 4734 sayılı Kamu İhale Kanununun 22/d maddesi kapsamında toplam 58 adet dosya işlem görmüştür.

Yapım İşi Alımları Kapsamında Yapılan İşlemler

Yapım işi alımları kapsamında Müdürlüğümüzde 4734 sayılı Kamu İhale Kanununun 22/d maddesi kapsamında toplam 2 adet dosya işlem görmüştür.

Sarf Malzeme Taleplerinin Karşlanması

Belediye birimlerimizin, İlçe sınırlarımızda yer alan, bilgi evleri, Engelsiz Yaşam ve Dayanışma Merkezi, Kültür ve Sanat Merkezi, Belediyemize ait yüzme havuzu ve spor salonları, kadın koordinasyon merkezleri, İlçe Seçim Kurulu ve mahalle muhtarlıklarımızın kırtasiye ve sarf malzeme ihtiyaçları karşılanmıştır.

İhale Birimi:

Belediye Müdürlüklerince ve Müdürlüğümüzce talep edilmiş mal, hizmet ve yapım işleri ihaleleri olan 4734 sayılı Kamu İhale Kanununun 19. Maddesi (Açık İhale Usulü), 21. Maddesi (Pazarlık Usulü) b, c ve f bendine göre işlemler aşağıda belirtildiği gibi yapılmaktadır.

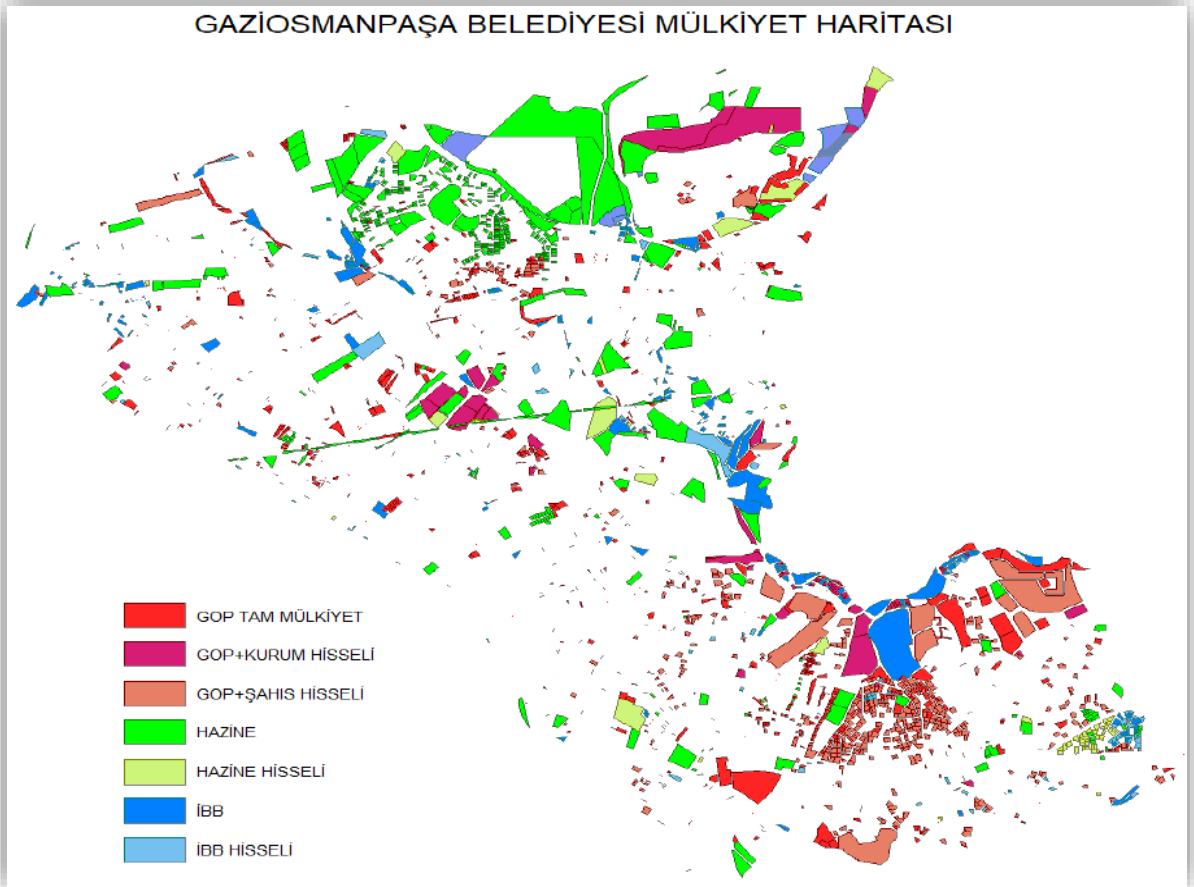
1. EKAP işlemlerinin başlatılması
2. İhtiyaç raporunun oluşturulması
3. İhalenin kayıt edilmesi
4. İKN numarası alınması
5. Teknik şartname, Birim fiyat teklif cetveli ve (varsa) diğer dokümanların EKAP'a yüklenmesi
6. İdari şartnamenin hazırlanması (EKAP)
7. Sözleşme tasarısının hazırlanması (EKAP)
8. İhale onay belgesi hazırlanması (ekleri ile birlikte)
9. İhale ilanının hazırlanması (ilanlı ise)
10. Kamu İhale Kurumu ve Basın İlan Kurumu ilan ödeme yazılarının hazırlanması
11. İlanbıs üzerinden Basın İlan Kurumunun evraklarının yüklenmesi
12. İlan kabulünden sonra (EKAP) sevk işlem formu gönderilmesi
13. İhale komisyonunun oluşturulması ve komisyon üyelerine tebliğ edilmesi
14. İhale dokümanının birer örneğinin ihale komisyonuna teslim edilmesi
15. Pazarlık usulü ihalelerde firmalara Ekaptan doküman almaya ve teklif vermeye davetin yapılması
16. İhale tarihine kadar gelen şikâyetlerin değerlendirilmesi
17. Gerekli takdirde zeyilname düzenlenmesi ve doküman alanlara tebliğ edilmesi
18. İhale öncesinde isteklilerce getirilen teklif zarflarının sisteme kaydedilerek saklanması
19. İhale günü ihale komisyonunun toplanması ve teklif zarflarının komisyonca açılması gerekli incelemeler yapıldıktan sonra tutanakların düzenlenmesi
20. İhale tarihine ilişkin Ekap üzerinden teyitlerin alınması
21. Ekap veya internet üzerinden belgelerin sorgulanması
22. İhale komisyonu kararı neticesinde Ekaptan ihalenin sonuçlandırılması
23. İhale kararı ve tutanaklarının hazırlanması ve komisyona sunulması
24. Karar sonrasında teyitlerin alınması ve kararın ihale yetkilisinin onayına sunulması
25. Tamamlanan dosyanın ilgili Müdürlüğüne teslim edilmesi hususunda tüm iş ve işlemlerin raportörlüğü yapılmıştır.

Bu amaçla 2023 yılı içinde ihalesi yapılmış veya iptal edilmiş 130 adet dosyaya ait yukarıda belirtilen işlemler yapılarak raporları düzenlenmiştir.

EMLAK VE İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ

Faaliyet ve Proje Bilgileri

Belediyemiz mülkiyetinde olan taşınmazların güncel ve eksiksiz envanteri oluşturulmuştur. Belediyemiz mülkiyetinde olan taşınmazlara ilişkin Mülkiyet Haritası hazırlanmıştır. Belediyemiz mülkiyetinde olan taşınmazların muhasebe kayıtları güncellenmiştir. Belediyemiz mülkiyetinde olan taşınmazların arazi tespitleri yenilenerek, işgale maruz kalan taşınmazlarımızın tespitleri ve dosyalarında yapılan incelemeler sonucunda fuzuli şağillere ecrimisil uygulanmıştır. İlçemizin okul ihtiyaçlarının karşılanması için, sınırlarımız dâhilindeki tüm okul alanlarının envanteri hazırlanmıştır. Bu kapsamda, okul yapımına müsait taşınmazlar tespit edilmiştir. Bu taşınmazların mülkiyet ve işgal durumları incelenmiş ve maliyet raporları oluşturulmuştur. Kamulaştırma ve tasfiye maliyeti olmayan taşınmazlar başta olmak üzere, okul yapımına müsait tüm taşınmazlara ilişkin Milli Eğitim Bakanlığı, Valilik, Kaymakamlık ve ilgili kurumlara bilgilendirme toplantıları ve sunumları yapılmış olup, resmi yazışmalarımız ile de taleplerimiz ve çözümlerimiz iletilerek sonuca kavuşturulması yönünde çalışılmıştır. Okul ihtiyacının öncelikli olduğu alanlarda gerekli tasfiye işlemleri yürütülmektedir. Okul alanlarında kalan taşınmazlarımızın, Milli Eğitim Bakanlığına tahsis edilmek üzere Maliye Hazinesine devrinin gerçekleşmesi çalışmaları sürdürülmektedir. Bu çalışmalar dahilinde bazı taşınmazlarda tasfiye ve devir işlemleri sonuçlanmış olup, diğer taşınmazlarda ise en kısa zamanda sonuçlanacak şekilde çalışmalarımız son aşamalara gelmiştir. Dosyaları oluşturulan Belediyemiz mülkiyetindeki taşınmazlar, arazi ekibimiz tarafımızdan tek tek tespit edilerek, belirlenen hak sahiplerine gerekli tebligatlar yapılmıştır.

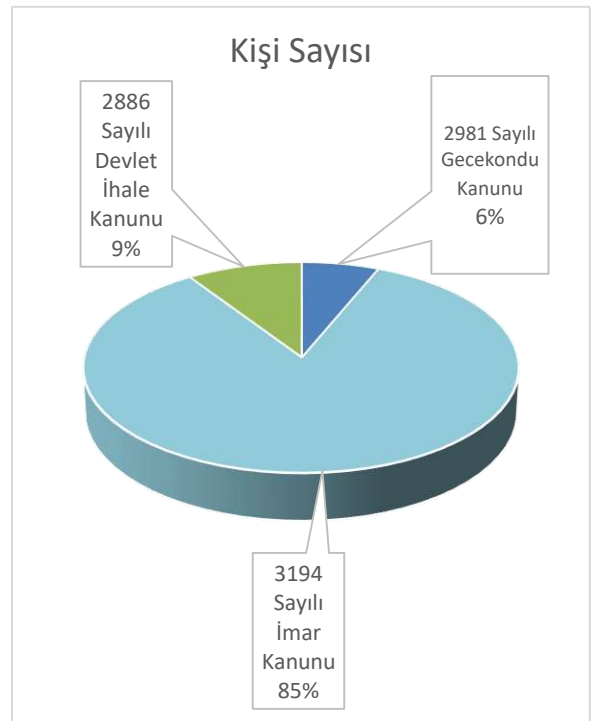
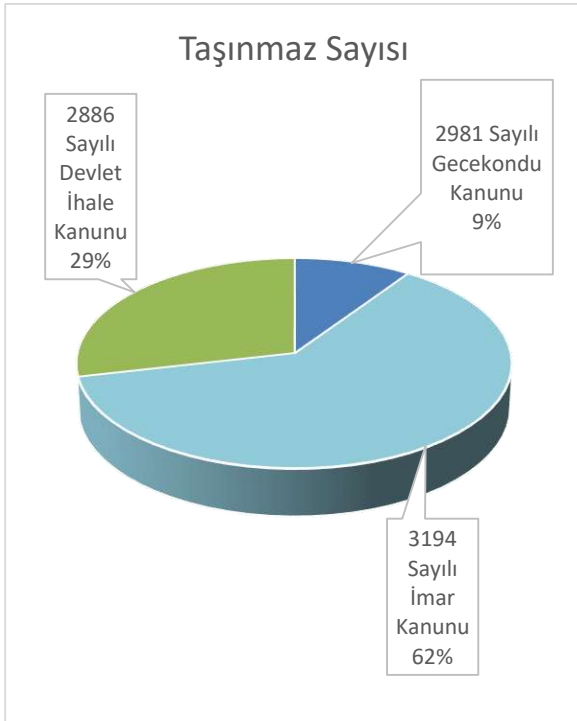


TAŞINMAZ SATIŞI İŞLEMLERİ

Tapuda Belediyemiz mülkiyetinde bulunan taşınmazlardan 21 adedinin 64 kişiye satışı gerçekleştirilmiştir.

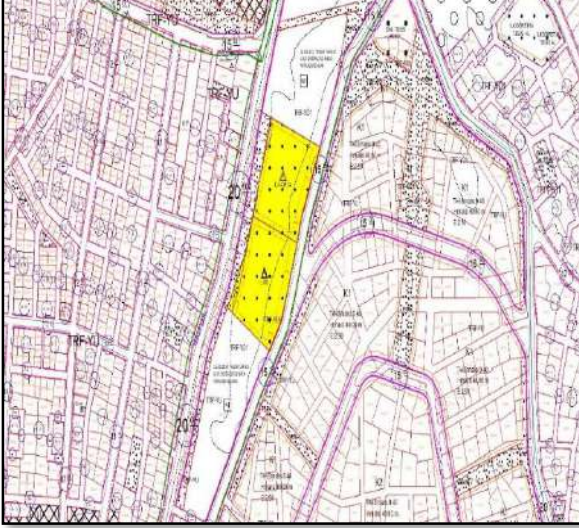
Satışa konu olan taşınmazlarla ilgili olarak uygulanan yasalar, satış adedi aşağıda belirtilmiştir.

UYGULANAN YASA	HAK SAHİBİ	TAŞINMAZ SAYISI	SATIŞ YAPILAN HAK SAHİBİ SAYISI
2886 Sayılı Devlet İhale Kanunu	Hak Sahibi	6	6
3194 Sayılı İmar Kanunu	Hak Sahibi	13	54
2981 Sayılı Gecekondu Kanunu	Hak Sahibi	2	4
TOPLAM		21	64

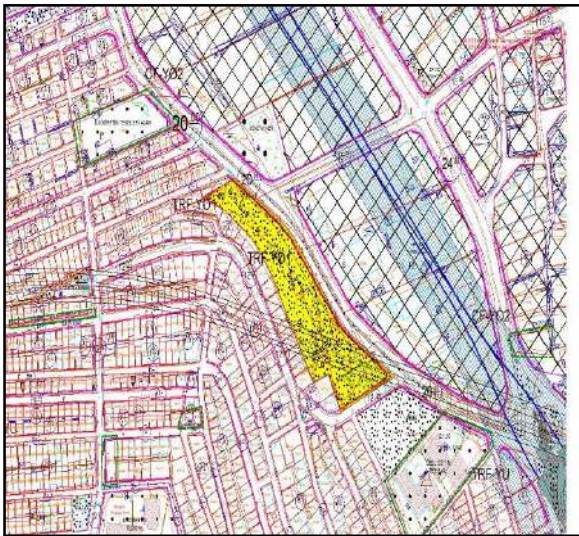


KAMULAŞTIRMA-TASFİYE İŞLEMLERİ

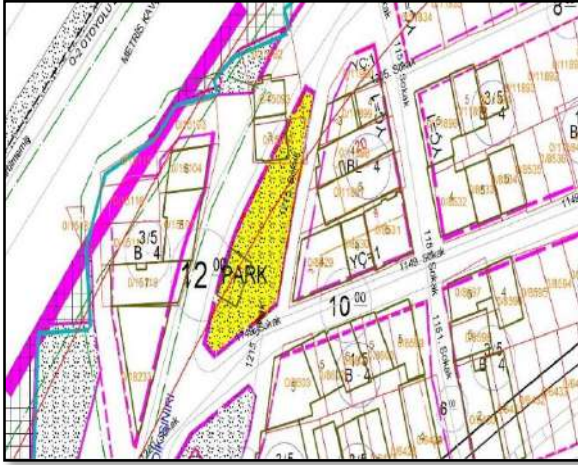
İlköğretim - Lise alanında kalan Sarıgöl Mahallesi, 1452 Ada 38 Parsel üzerinde 9 adet yapıdan 7 tanesinin yıkım işlemi tamamlanmış olup, 2 adet yapının mahkeme süreci devam etmektedir.



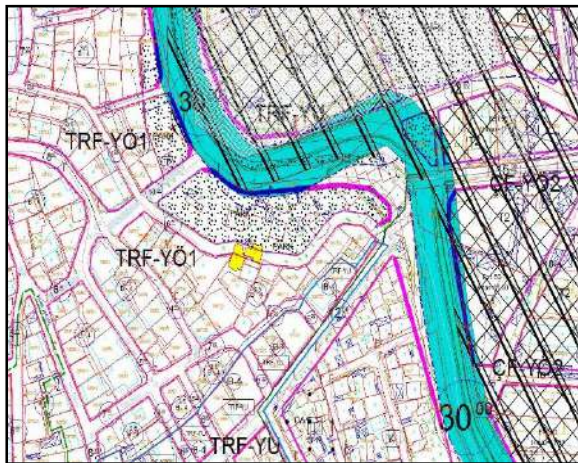
Park alanında bulunan Karadeniz Mahallesi, Ertuğrul Gazi Caddesi 2971 Ada PARK Parsel üzerinde bulunan yapılar için yürütülen uzlaşma, kamulaştırma ve tasfiye işlemleri devam etmektedir. Toplam 14 adet yapı bulunmakta olup, bu yapıların 10 adedi yıkılmış, 4 adet yapının hukuki süreci devam etmektedir.



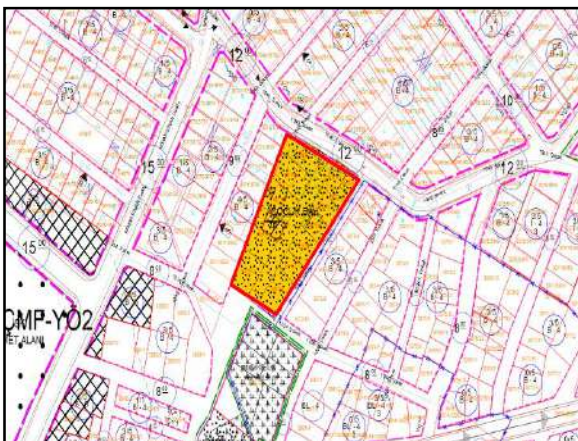
Park alanında kalan Karadeniz Mahallesi, 1215 Sokakta bulunan taşınmazın tasfiye işlemleri ile ilgili hukuki süreç devam etmektedir.



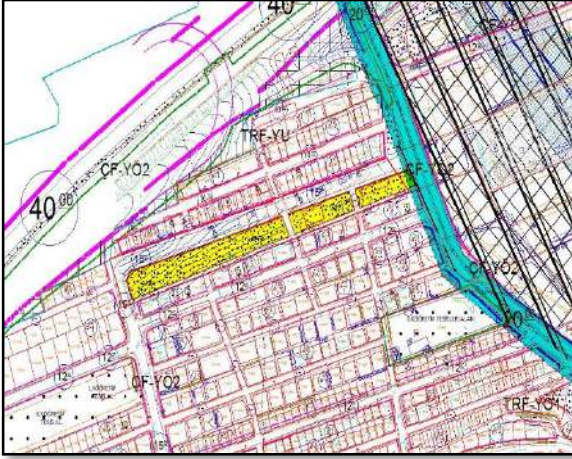
Yol alanı üzerinde bulunan Yeni Mahalle, 3867 Ada 7 Parsel binaların kamulaştırılması (Mülkiyet Şahıs + Gaziosmanpaşa Belediyesi) - tasfiye işlemleri sona ermiştir ve yapı tasfiye edilerek yol ulaşımına açılmıştır.



Çocuk bahçesi alanı üzerinde bulunan B.H.Paşa Mahallesi, 1040 Sokak 3071 Ada 1, 2, 3, 4, 5 Parseller ve 3072 Ada 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8 Parseller üzerinde 12 adet yapı bulunmaktadır. Bu yapılardan 2'si yıkılmış olup, 10 adet yapının ise tasfiye işlemleri devam etmektedir.



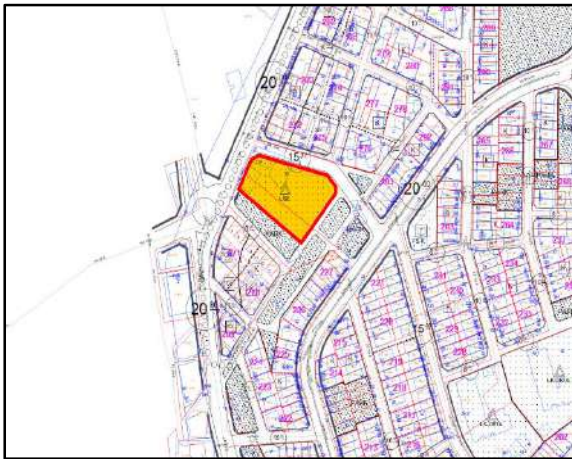
Park alanı üzerinde bulunan Karadeniz Mahallesi, Menderes Caddesi 108 Parselin kamulaştırma ve tasfiye işlemleri devam etmektedir.



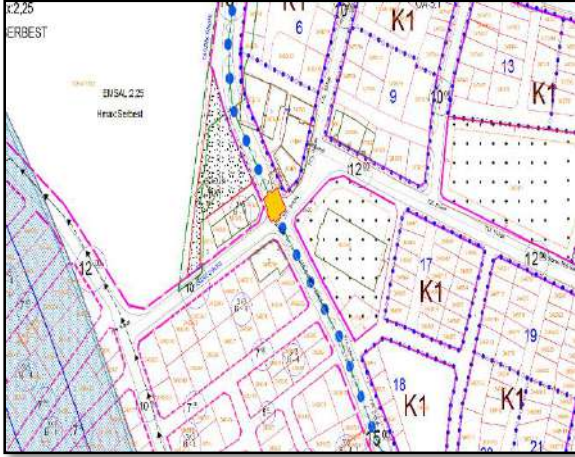
Kısmen Dini Tesis - Kısmen Park - Kısmen Yol alanında bulunan Yeni Mahalle, Cebeci Caddesi 3637 Parsel ile ilgili kamulaştırma ve tasfiye işlemleri ile ilgili hukuki süreç devam etmektedir.



Kısmen Park- Kısmen Lise - Kısmen Yol alanında bulunan 2900 parsel üzerindeki yapılar için yürütülen uzlaşma, kamulaştırma ve tasfiye işlemleri devam etmektedir.



Yol alanı üzerinde bulunan 775 Sokak 11 kapı numaralı yapının tasfiye işlemleri devam etmektedir.



Çocuk Bahçesi alanında bulunan Fevzi Çakmak Mahallesi, 3446 ada CB parsel üzerindeki yapının tahliye ve yıkım işlemleri devam etmektedir.



Yol alanında bulunan Sarıgöl Mahallesi, 1506 Ada 4 Parsel ile ilgili kamulaştırma ve tasfiye işlemleri devam etmektedir.



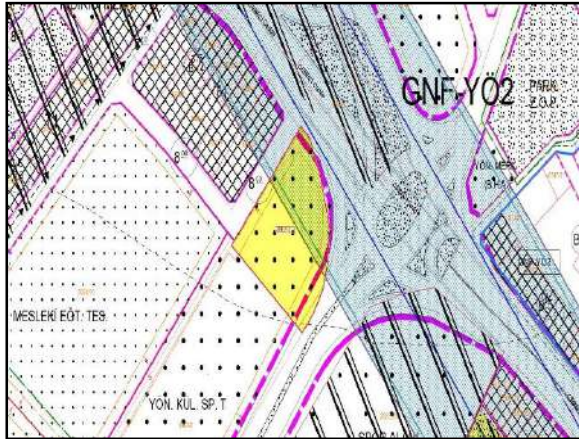
Orta Öğretim Tesis alanında kalan, 1381 Ada 1 Parselde 11 adet hak sahibi bulunmaktadır. 8 adet yapı yıkılmış olup, 3 adet yapının hukuki süreci ve tasfiye işlemleri devam etmektedir.



İlköğretim Tesis alanında kalan, Bağlarbaşı Mahallesi 1359 Ada 1 Parseldeki yapılar için yürütülen uzlaşma, kamulaştırma ve tasfiye işlemleri devam etmektedir.



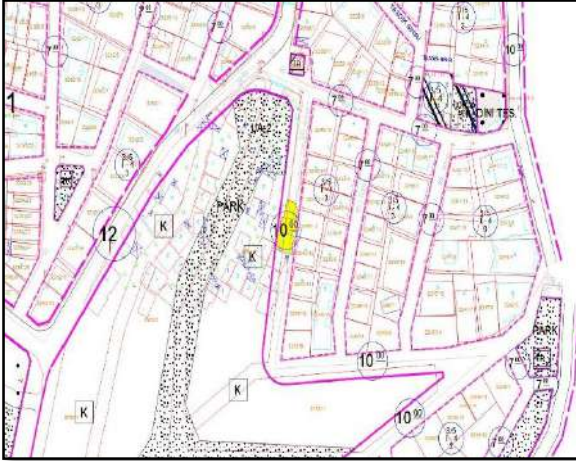
Engelli ve Yaşlı Bakım Binası yapım çalışmaları için yürütülen B.H.Paşa Mahallesi, 2.044,00 m² alanlı 3067 Ada 3 Parsel sayılı taşınmazda kamulaştırma işlemleri devam etmektedir.



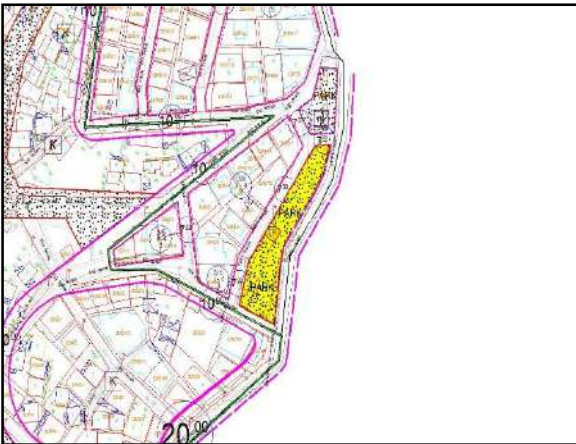
İlköğretim Tesis alanında kalan, Kazım Karabekir Mahallesi, 3150 Ada 1 Parseldeki yapılar için yürütülen uzlaşma, kamulaştırma ve tasfiye işlemleri devam etmektedir.



İmar Yolu üzerinde bulunan, Kazım Karabekir Mahallesi, 937 Sokakta öncelikle 3 adet gecekondunun tasfiye ve tahliye işlemleri yapılarak imar yolunun açılması çalışmaları devam etmektedir.



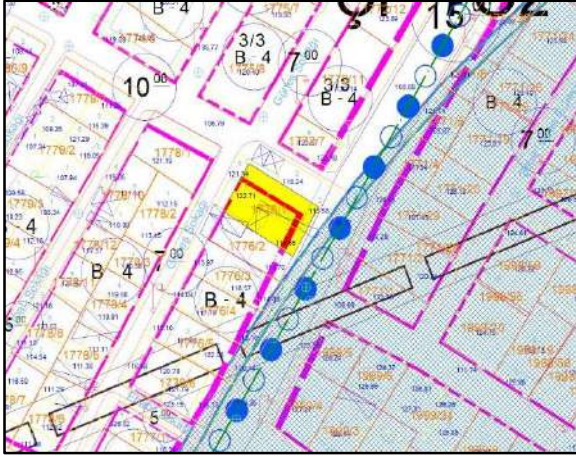
Park Alanı üzerinde bulunan, Kazım Karabekir Mahallesi, 3250 Ada 1 Parseldeki 3 adet gecekondunun için uzlaşma, kamulaştırma ve tasfiye işlemleri devam etmektedir.



İski Hizmet alanında kalan, Fevzi Çakmak Mahallesi, 803 Sokakta bulunan yapılar için yürütülen uzlaşma, kamulaştırma ve tasfiye işlemleri devam etmektedir.



Yol alanında kalan, Merkez Mahallesi, 1776 ada 1 parselin tamamı için hukuki süreç devam etmektedir.



Orta Okul alanında kalan, Sarıgöl Mahallesi, 6814 ada 4 parsel üzerinde bulunan yapı için yürütülen uzlaşma, kamulaştırma ve tasfiye işlemleri son bulmuş ve yapı tasfiye edilmiştir.



2981 13B TASFİYE-TAPU TAHSİS/İMAR AFFI İPTAL - METRUK YAPI YIKIM

- 2023 yılı içerisinde 22 adet metruk yapıda işlem yapılmıştır.
- 5 adet metruk yapının yıkım işlemleri devam etmektedir.
- 17 adet metruk yapının yıkım işlemleri tamamlanmıştır.

TAHSİS İŞLEMLERİ

Tahsis Alınan Yerler

8 adet taşınmaz, Belediyemiz tarafından kullanılıp hizmet vermek amacıyla belirli kurumlardan tahsis alınmıştır.

Tahsis Edilen Yerler

30 adet taşınmazın, farklı kurum ve kuruluşlara tahsisi yapılmıştır.

İPOTEK İŞLEMLERİ

Belediyeden tapu alan vatandaşların tapu bedellerinin ipotek olarak işlenmesi ve taksitlerinin takibi, tahsili ile ilgili işlemler 2023 yılı boyunca yapılmıştır.

Ayrıca Kanuni ödeme süresi geçen ipotek alacaklarımız güncellenerek tahsil edilmektedir.

Bu doğrultuda; 04.06.2015 tarih ve 59 sayılı Meclis Kararı ile ; "kanuni ödeme süresi geçen ipotek borçluları içinde emsal olarak uygulanmak üzere; 2981/3290/3366 Sayılı Yasalara ve 3194 Sayılı İmar Kanununun 18. ve 19. maddelerine göre; imar uygulaması nedeniyle yüzölçümlerindeki artmalardan dolayı tapu kaydına ipotek tesis edilen vatandaşların 4 (dört) yıllık kanuni süre içinde ipotek bedellerini ödememeleri veya bir kısmını ödememeleri halinde ödenmemiş miktarların, ipotek fekki talebi tarihi itibarıyla Belediye Kıymet Takdir Komisyonunca kıymet takdirlerinin yapılması ve bakiye bedellerinin Belediye Encümeni tarafından belirlenmesi ve bu hususta Belediye Encümenine yetki verilmesi" ve 04.06.2015 tarih ve 60 sayılı Meclis Kararı ile de "kanuni ödeme süresi geçen ipotek borçluları içinde emsal olarak uygulanmak üzere; 2981/3290/3366 sayılı yasalara göre gecekondur hak sahiplerinin tapularının alınması esnasında ipotek tesis edilen vatandaşların 4 (dört) yıllık kanuni süre içinde ipotek bedellerini ödememeleri veya bir kısmını ödememeleri halinde ödenmemiş miktarların, ipotek fekki talebi tarihi itibarıyla Belediye Kıymet Takdir Komisyonunca kıymet takdirlerinin yapılması ve bakiye bedellerin Belediye Encümeni tarafından belirlenmesi ve bu hususta Belediye Encümenine yetki verilmesi" ne karar verilmiştir.

1 Ocak 2023 – 31 Aralık 2023 tarihleri arasında ipotek alacakları takibi işlemlerinden 102 ipotek borçlusuna işlem yapılmıştır.

KİRALAMA İŞLEMLERİ

Kiralama Yaptığımız Taşınmazlar

- Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğünce kullanılan Gaziosmanpaşa İlçesi, Merkez Mahalle, 1570 ada 1 Parsel, Cumhuriyet Meydanı No:20 adresindeki taşınmazın 2023 yılı içinde kiralama işlemi devam etmiştir.
- Merkez Mahallesi, 1570 Ada 1 Parsel, Cumhuriyet Meydanı No:20 adresinde bulunan taşınmazın 2023 yılı içinde kiralama işlemi devam etmiştir.
- Karadeniz Mahallesi, 151 Ada 16 Parsel, Menderes Caddesi, No:1/1 adresinde bulunan taşınmazın 2023 yılı içinde kiralama işlemi devam etmiştir.
- Gaziosmanpaşa ilçemiz genelinde belirlenmiş muhtelif noktalar için billboardların 2023 yılı içinde kiralama işlemi devam etmiştir.
- Merkez Mahallesi, 1570 Ada 1 Parsel, Cumhuriyet Meydanı (Gopark) adresinde bulunan taşınmazın 2023 yılı içinde kiralama işlemi devam etmiştir.
- Gaziosmanpaşa ilçemiz genelinde belirlenmiş muhtelif noktalar için billboard-GSM 2023 yılı içinde kiralama işlemi devam etmiştir.
- Merkez Mahallesi 1961 Ada 3 Parsel üzerinde bulunan taşınmazın 2023 yılı içinde Havuzbaşı büfe olarak kiralama işlemi devam etmiştir.
- Yeni Mahalle, tescil harici alanda kalan taşınmazın 2023 yılı için aylık HASILAT PAYLAŞIMLI olmak üzere, kiralama işlemi devam etmiştir.
- Merkez Mahallesi 1570 Ada 1 Parsel üzerinde bulunan taşınmazın 2023 yılı içinde kiralama işlemi devam etmiştir.
- Kazım Karabekir Mahallesi, 922 Sokak, No:28/1 adresinde bulunan taşınmazın 2023 yılı içinde kiralama işlemi devam etmiştir.
- Yeni Mahalle, 3064 ada 1 parsel adresinde bulunan taşınmazın 2023 yılı içinde kiralama işlemi devam etmiştir.

Kiraladığımız Taşınmazlar

2 adet taşınmaz tahsis edilmek üzere kiralanmıştır.

- Kira sözleşmesi doğrultusunda 14.02.2020 tarihinden geçerli olmak üzere 2020, 2021, 2022 ve 2023 yılı için kiralanmıştır.
- Kira sözleşmesi doğrultusunda, taşınmaz 01.05.2017 tarihinden geçerli olmak üzere 2017, 2018, 2019, 2020, 2021 ve 2023 yılı için kiralanmıştır.

İNTİFA/İRTİFAK İŞLEMLERİ

Taşınmaz mal alımına, satımına, takasına, tahsisine, tahsis şeklinin değiştirilmesine veya tahsisli bir taşınmazın kamu hizmetinde ihtiyaç duyulmaması hâlinde tahsisin kaldırılmasına; üç yıldan fazla kiralınmasına ve süresi otuz yılı geçmemek kaydıyla bunlar üzerinde sınırlı aynî hak tesisine karar vermek Belediye Meclisinin görev ve yetkileri arasında kalmaktadır.

Bu nedenle 5393 Sayılı Belediye Kanununun 18/e maddesi uyarınca, Gaziosmanpaşa İlçe sınırlarında kalan taşınmazlarla ilgili intifa işlemleri başlatılmıştır.

DAİRE SATIŞI İŞLEMLERİ

- 2023 Yılı içerisinde toplam 40 adet daire satışı gerçekleşmiştir. (Sarıgöl Mahallesi 6800 ada 7 Parsel(7B bölgesi))
- Daire satışları ile ilgili 253 adet şartname satılmıştır.

GELEN – GİDEN EVRAK BİLGİLERİ

- 01.01.2023 tarihinden 31.12.2023 tarihine kadar toplam 4387 adet evrak Müdürlüğümüze ulaşmıştır, 3839 evrak ise Müdürlüğümüzden çıkış yapmıştır.
- 01.01.2023 tarihinden 31.12.2023 tarihine kadar 30 adet Meclis Kararı ve 132 adet Encümen kararı alınmıştır.

FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Faaliyet ve Proje Bilgileri

Alt Yapı Faaliyetleri

Yol Yapım ve İhale Şefliğinin Faaliyetleri

Yol Yapım ve İhale Şefliğinin 2023 yılı faaliyetleri detaylı olarak aşağıda çıkarılmıştır.

Asfalt Serimi Faaliyetleri

2023 yılında toplam 7.850 ton finişer ile asfalt serimi yapılmıştır.

2023 yılında toplam 5.549 ton robot (yama) ile asfalt serimi yapılmıştır.

3.086 ton hibe asfalt çalışması yapılmıştır.

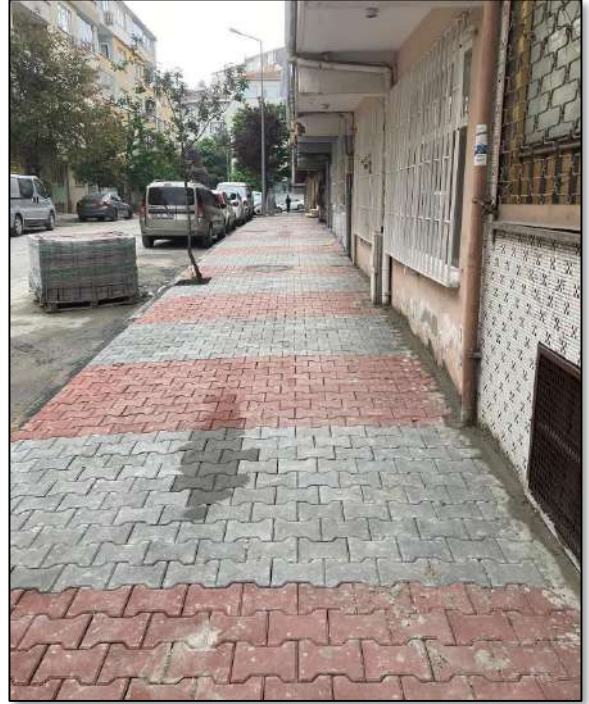
Asfalt Çalışmaları



Kaldırım Yapım ve Tamir Faaliyetleri

2023 yılında toplam 7.088 m² beton parke, 9.880 m² mineral yüzeyli olmak üzere toplam 16.968 m² kaldırım imalatı yapılmıştır.

2023 yılında toplam 31.695 m² kaldırım tamirâtı yapılmıştır.



Yağmur Suyu, Izgara ve Baca Yapımı – Temizliği Faaliyetleri:

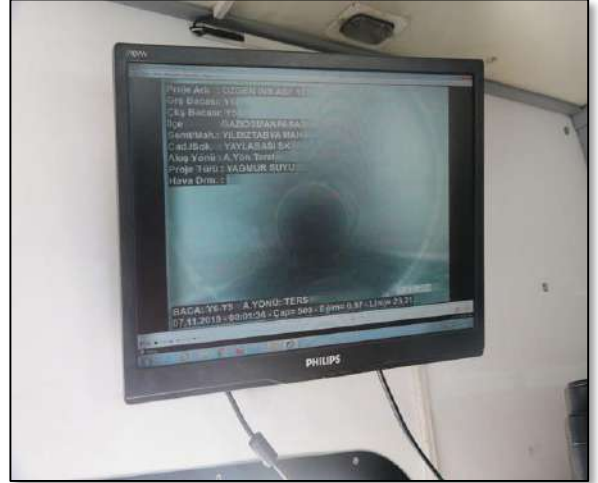
2023 yılında toplam; 39 adet ızgara tamirat, 36 adet ızgara yükseltme, 9.085 adet ızgara temizliği çalışması yapılmıştır.

850 metre kanal çalışması yapılmıştır.

Yağmursuyu Kanal Çalışması



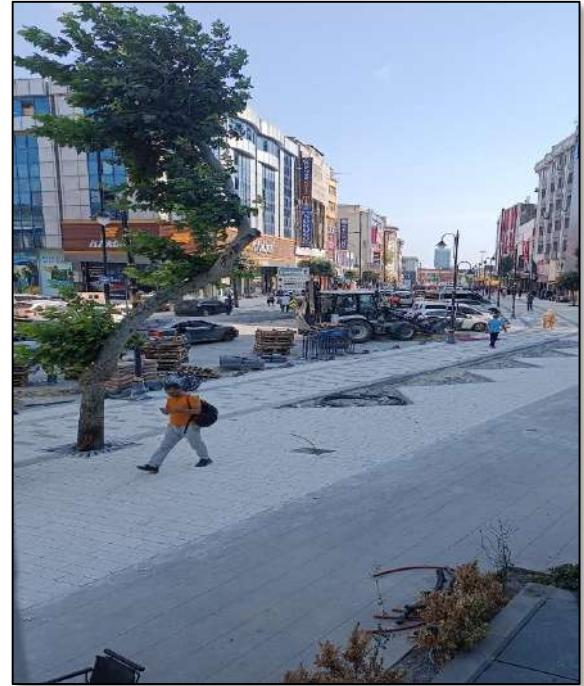
Kanal Temizleme ve Görüntüleme Çalışması



Salihpaşa Prestij Cadde Çalışması

Yoğun kullanıma sahip olan yol üzerinde alışveriş dükkanları cadde boyunca sıralanmaktadır.

Söz konusu caddede araç park yeri ve dinlenme alanları sorunu çözüme kavuşturularak ağaçlandırma ile de yeşil dokunun artırılması planlanmıştır.



Yol Bakım ve Onarım Şefliği Faaliyetleri

Yol Bakım ve Onarım Şefliği olarak 2023 yılında Belediyemizin kendi işçi ve ekipmanı ile yaptığı işler detaylı olarak aşağıda çıkarılmıştır.

YAPILAN İŞİN NİTELİĞİ	YAPILAN İŞİN MİKTARI
ASFALT YAMA ÇALIŞMASI	
➤ ROBOT İLE ASFALT	3.903.881 KG
➤ TORBA ASFALT	12 ADET
ASFALT KESME ÇALIŞMASI	
➤ ASFALT KESME	2.707,00 METRE
BABA ÇALIŞMASI	
➤ DEMİR BABA DİKİMİ	100 ADET
➤ DEMİR BABA TAMİRİ	25 ADET
➤ MANTAR BABA DİKİMİ	221 ADET
➤ MANTAR BABA TAMİRATI	736 ADET
➤ DEMİR DİREK DİKİMİ	6 ADET
➤ TABELA DİKİMİ	17 ADET
IZGARA ÇALIŞMASI	
➤ IZGARA TAMİRATI	49 ADET
➤ IZGARA YÜKSELTME	36 ADET
➤ KAPAN TEMİZLİĞİ	339 METRE
İNŞAAT İŞLERİ	
➤ PİMAŞ DÖŞEME	5,00 METRE
➤ BETON DÖKÜMÜ	5,00 M ³
➤ TUĞLA DUVAR	15,00 M ²

BACA ÇALIŞMASI	
➤ BACA TAMİRATI	10 ADET
➤ RABİT BACA TAMİRİ	7 ADET
➤ BACA YÜKSELTME	3 ADET
➤ BACA TEMİZLEME	47 ADET

KOMBİNE-VİDANJÖR İLE	
➤ HORTUM ATMA	21 ADET
➤ SU ÇEKİMİ	332,00 M ³

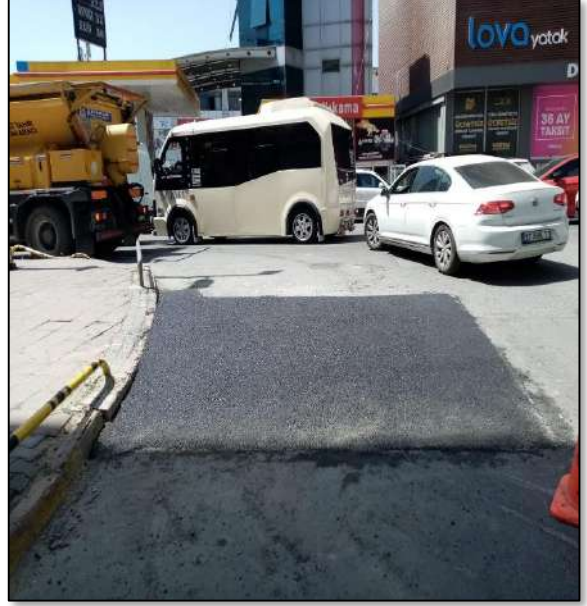
JCB ÇALIŞMASI	
➤ DOLGU YAPILMASI	461,00 M ³
➤ HAFRİYAT KALDIRMA	4.605,00 M ³
➤ HAFRİYAT KALDIRMA ASFALT HAZIRLIĞI	9.881,00 M ³
➤ HAFRİYAT KALDIRMA TRETUAR HAZIRLIĞI	153,00 M ³
➤ STABİLİZE SERİLMESİ	119,00 M ³

KAPAN ÇALIŞMASI	
➤ KAPAN MONTAJI	8,00 METRE
➤ KAPAN TAMİRİ	39,00 METRE

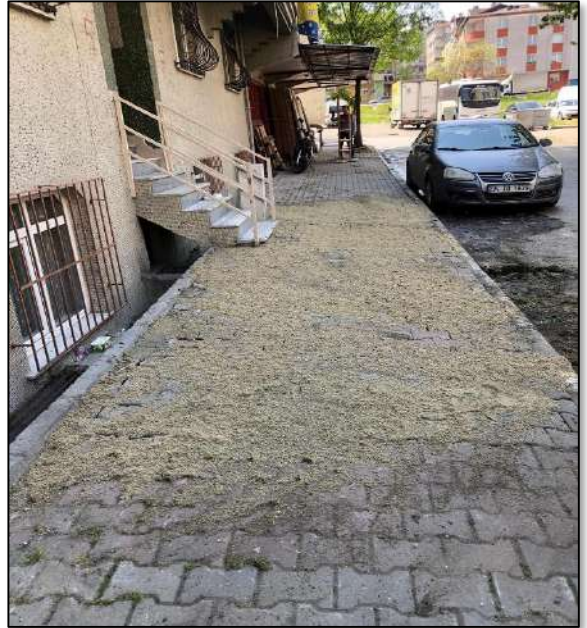
KARLA MÜCADELE	
➤ APARAT İLE TUZ SERİMİ	177.000,00 KG
➤ EL İLE TUZ SERİMİ	26.000,00 KG
➤ TORBA TUZ NAKLİ	580,00 ADET

TRETUAR TAMİRAT ÇALIŞMASI	
➤ AĞAÇ DİBİ BORDÜR	22,00 ADET
➤ ASFALT ÇİMENTO UYGULAMASI	166,00 M ²
➤ BETON KALDIRIM	11,00 M ²
➤ BORDÜR DİZİMİ	575 METRE
➤ MANTARLI BORDÜR	5 ADET
➤ MERDİVEN TAMİRİ	94 ADET
➤ MERDİVEN YAPIMI	4 ADET
➤ OLUK TAŞI DİZİMİ	9 METRE
➤ ENGELLİ YOLU TAMİRİ	25,00 METRE
➤ TAŞ DÖŞEME	3.524,00 M ²

Asfalt Yama Çalışmaları



Tretuar Tamirat Çalışmaları



Havai Hatların Yer Altına Alınması

- Karadeniz Mahallesi Trafo Bölgesi
- Fevzi Çakmak Mahallesi Trafo Bölgesi
- Yeni Mahalle Trafo Bölgesi
- K.Karabekir Mahallesi Trafo Bölgesi
- Sarıgöl Mahallesi Trafo Bölgesi
- B.Hayrettin Paşa Mahallesi Trafo Bölgesi



APK Birimi Faaliyetleri

Kamu kuruluşlarının ilçe sınırları içerisinde yapacağı yer altı yatırım ve arıza çalışmaları için İstanbul Büyükşehir Belediyesine yapılan ruhsat müracaatları takip edilerek, yapılan kazılar yerinde kontrol edilerek, olumsuz durumlarda İstanbul Büyükşehir Belediyesine konu iletilmektedir.

İnşaat yapı ruhsatı esnasında, parsel maliklerinden inşaat yapımı esnasında tahrip olacak olan parke kaplı yol ve tretuvarların teminat bedellerinin tahsil işlemleri ile ilgililerin müracaatı üzerine teminat iade işlemleri sonuçlandırılmaktadır.

RUHSAT TÜRÜ	RUHSAT SAYISI	GÖRÜŞ SAYISI
BEDAŞ	513	227
İGDAŞ	62	
TÜRK TELEKOM	98	
TÜRKNET	4	
VODAFONE	9	
İSKİ		135
TOPLAM	686 ADET	362 ADET

Makine İkmal ve İşletme Şefliği Faaliyetleri

Makine İkmal Birimi Faaliyetleri

Atölye Faaliyetleri

YAPILAN İŞİN NİTELİĞİ	YAPILAN İŞİN MİKTARI
TAMİRHANE	276 ADET
ELEKTRİKHANE	271 ADET
KAPORTAHANE	120 ADET
MAKASHANE	112 ADET
YAĞHANE	121 ADET
LASTİKHANE	148 ADET
KAYNAKHANE	349 ADET



Pnömatik Baba Çalışması



Demir Duba Çalışması



Trafik Dzenleme ve Spor Sahası izim Faaliyetleri

YAPILAN İŞİN NİTELİĞİ	YAPILAN İŞİN MİKTARI
KASİS	1062 ADET
DELİNATÖR	1.982 ADET
ENGELLİ PARK YERİ	84 ADET
YOL İZĐİ - YÖN OKU ÇALIŞMASI	60 NOKTADA (29.250 metre)
OKUL BAHÇESİ BOYAMA	21 OKULDA

Yol izgi alıŐması



Kasis Çalışması



Yaya Geçidi Çalışması



Engelli Araç Park Yeri



Okul Bahçesi Çizgi-Boyama Çalışması



İşletme Birimi Faaliyetleri

Başşoförlük (Lojistik Destek)

KAMU KURUMU	ARAÇ SAYISI
HASTANELER	32
İLÇE SEÇİM KURULU	11
İLÇE MİLLİ EĞİTİM ve OKULLAR	44
İLÇE EMNİYET	14
ADLİYE	19
TOPLAM	120



Muhasebe ve Malzeme İkmal Şefliği Faaliyetleri

EVRAK	ADET
GELEN	3.258
GİDEN	3.698
TOPLAM	6.956

BEYAZ MASA	ADET
İŞLEMDE	-
TAMAMLANAN	9.664
TOPLAM	9.664

Malzeme İkmal Birimi Faaliyetleri

İlçemiz genelinde tamirat ve yeni imalatlarda kullanılmak üzere.

- 2000 torba çimento alımı yapılmıştır.
- 2000 torba çabuk donan çimento (Tecnorep) alımı yapılmıştır.
- 500 ton 0,75 stabilize alımı yapılmıştır.
- 500 ton kum alımı yapılmıştır.
- 50 ton taş tozu alımı yapılmıştır.
- 150 ton mıcır alımı yapılmıştır.

Belediyemiz ile yetkili işçi sendikası arasında imzalanan toplu iş sözleşmesi doğrultusunda işçi personelimize mefruşat alımı yapılarak dağıtımı gerçekleştirildi.

Müdürlüğümüz faaliyetlerinde ihtiyaç duyulan malzemelerin temini hususunda Destek Hizmetleri Müdürlüğü ile koordineli olarak çalışıldı.

Üst Yapı Faaliyetleri

Tamamlanan Faaliyetler

2023 Yılı Muhtelif Kamu Binalarının Bakım ve Onarım İşi

Hizmet Binalarında Yapılan Tadilatlar

- Eski İsmek binası dükkân tadilatı. (Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü tarafından kullanılan)
- Gaziosmanpaşa İlçe Seçim Kurulu büro tadilatı yapıldı.
- Şoförlerin çalışma alanının zeminine seramik yapıldı.
- Yemekhane el yıkama lavabosunun düşen seramikleri tamir edildi.
- İlçemizdeki tüm bilgi evlerinin tadilat, bakım ve onarımları yapıldı.
- Gaziosmanpaşa Meydan erkek wc tadilatı yapıldı.
- Farika 1 tentesi tadilatı yapıldı.
- Nikâh Salonunun koltuklarının değişimi ve tadilatı yapıldı.
- Ana bina çatısına paratoner takıldı.
- Kemal Şeker alt deposuna bölme duvar yapıldı.
- Kültür Merkezindeki 2 odaya platform yapıldı.
- Katı atık deposuna asma kat yapıldı.
- Kaymakamlık Meydanına iniş merdivenleri yapımı tamamlandı.
- Otopark -1 ve -2. katlardaki tıkalı kanallar açıldı, ızgara kanal yapıldı.
- Ana bina merdiven katlarına düşmeyi önleyecek güvenlik filesi yapıldı.
- Yeni Mahalle Muhtarlığı prefabrik alt yapı imalatları yapıldı.
- Gopaş binası alçıpan tamiratları yapıldı.
- Kadir Topbaş Gençlik ve Spor Merkezi genel tadilatları yapıldı, pazar yeri abdesthane yeri yapıldı.
- Giriş turnikelerin kablo değişimi yapıldı.
- Yenidoğan Mah. Muhtarlığı parke, boya ve doğrama tadilatları yapıldı.
- Küçükköy otopark boyama çalışması yapıldı.
- Dönüşüm Mutfağı mutfak ve atölye yenilenmesi, kafeterya genişletilmesi, iç tasarım çalışmaları yapıldı.
- Belediye bahçesindeki Atatürk büstü kaldırılıp, Kaymakamlık önüne yerleştirildi.
- Barbaros İsmek binası çalışmalarına başlandı.
- Başkanlık çatı, Kemal Şeker, Zabıta Müdürlüğü Esnaf Birimi, Karayolları Spor Tesisi, Nikah Salonu girişi izolasyon imalatları tamamlandı.

Zat-ı Gül Hanım Kadın Koordinasyon
cephe tadilatı yapıldı.



Karadeniz Mah. taksi durağı yenilendi.



DSİ karot ambarı ve ofis binası yapıldı.



Eğitim Kurumlarında Yapılan Tadilatlar

- Adnan Menderes Ortaokulu Konferans Salonu yenilendi.
- Gaziosmanpaşa Ortaokulu yan sokağına sũrgũlũ kapı yapıldı.
- Kũçũkkũy Kız Anadolu İmamhatip Lisesi Atatũrk bũstũ mermerleri yapıldı.

Spor Tesisleri Yapım İşi

İlçemizdeki vatandaşların spora yönlendirilmesi, bilhassa gençlerin sportif faaliyetlere katılması, sportif beceri ve birikimlerinin geliştirilmesini sağlamak, ilçe sakinlerinin yararlanacağı sportif çeşitliliği arttırarak, erişimini kolaylaştırmak amaçlarıyla, Gaziosmanpaşa ilçesi genelindeki uygun alanlarda 1 adet sentetik yũzeyli futbol sahası, 2 adet akrilik yũzeyli tenis kortu, 6 adet mini basketbol sahası spor alanlarının imalatları yapılmıştır.



Hũrriyet Mahallesi Muhtarlık Hizmet Binası Yapım İşi

Gaziosmanpaşa İlçesi Hũrriyet Mahallesinde; 140 m² oturma alanına sahip bodrum, zemin ve 1. normal kattan oluşan 440 m² toplam inşaat alanı olan içerisinde; Aile Sağlığı Merkezi, Muhtarlık ve diğer idari birimlerin bulunacağı betonarme karkas taşıyıcı sistemli hizmet binasına ait inşaatın yapımı devam etmektedir. Yapı 2024 yılı içerisinde tamamlanarak vatandaşlarımıza hizmet vermeye başlayacaktır.



Yıldıztabya Mahallesi Muhtarlık Binası Yapım İşi

Gaziosmanpaşa İlçesi Yıldıztabya Mahallesinde; Yıldıztabya Durak Camii müştemilatının üst kısmına 65 m² alanı olan Muhtarlık Binası inşa edilmiştir. Yapı tamamlanmış olup, Yıldıztabya Muhtarlığı bu alanda hizmet vermeye başlamıştır.



Küçükköy Gençlik Merkezi Yapım İşi

İlçemizdeki gençlerin sosyal, kültürel, sanatsal faaliyetler çerçevesinde serbest zamanlarını ilgi, istek ve yetenekleri doğrultusunda değerlendirmesine fırsat vererek, ülkesine ve milletine yararlı, araştırmacı, yaratıcı, birleştirici, yeteneklerini geliştirerek, topluma aktif vatandaşlar olarak katılmalarını sağlayacak ve gençleri zararlı alışkanlıklardan korumaya yönelik çalışmaların yürütüleceği 360,32 m² oturuma sahip tek katlı betonarme temel üzeri çelik konstrüksiyon taşıyıcılı Küçükköy Gençlik Merkezi Projesi adı altında çevre düzenlemesinin inşaat, mekanik, elektrik, peyzaj imalatlarını içeren yapım işi devam etmektedir.



Küçükköy Yarı Olimpik Yüzme Havuzu Yapım İşi

Küçükköy mevkiinde 945 m² yapı oturum alanı üzerine 1258 m² inşaat alanına sahip proje alanında; 12,50 m x 25,00 m 5 kulvarlı 140 cm derinliğinde çocukların kolayca yüzme öğrenmesini sağlayacak havuz yanında, 150 m² fitness salonu ve bunlara ait soyunma odaları ile idari odalar ve kafeterya yer almaktadır.

Tesis aynı zamanda engelli bireylerin kullanımına uygun olarak tasarlanmış olup, ayrıca bahçesinde bir adet çok amaçlı basketbol sahası bulunacaktır. Gençlik ve Spor Bakanı Sayın Osman Aşkın BAK'ın tezrifleri ile tesis tamamlanarak hizmete açılmıştır.



Belediye Hizmet Binaları Cephe Yenileme İşi

Gaziosmanpaşa Belediyesi hizmet binalarının dış cephe tadilat, sağlıklılaştırma ve yenileme işleri yapıldı.



Gaziosmanpaşa Cumhuriyet Meydanı ve Çevresi Cephe Yenileme Yapım İşi

Gaziosmanpaşa Cumhuriyet Meydanı ve çevresindeki bina cephelerine kent estetiği kazandırılmak üzere dış cephelerin rehabilite edilmesi, tanıtım panoları ve reklam uygulamalarının yönetmeliğe uygun hale getirilmesi işi yapıldı.



Mekanik Bakım Onarım Faaliyetleri

2023 Yılı İçerisinde Belediye Hizmet Binaları ve Tesislerindeki Mekanik-Elektromekanik Sistemlerinin Periyodik Bakım Onarımlarının Yapılarak Hizmete Hazır Halde Tutulması İşi

Müdürlüğümüz tarafından Belediyemize ait hizmet binaları ve hizmet tesislerinde bulunan asansör, klima, otomatik kapı, yürüyen merdiven, jeneratör, klima santrali ile ısıtma soğutma sistemleri vb. rutin bakıma ihtiyaç duyulan mekanik – elektrik ekipmanları hizmetlerinin devam ettirilebilmesi, hizmetin sürekliliğini sağlamak amacıyla tüm cihaz ve sistemlerin bakım onarım hizmetleri yapılmaktadır.

1. Belediye Ana Hizmet Binası

Sıra No	Sistemin Adı	Cihaz Marka	Cihaz Grup Sayısı	Kapasitesi	Bakım Sayısı (Yıllık)	Toplam Bakım Sayısı
1	Jeneratör	Aksa	1	400 Kva	12	12
2	Asansör	Otis	4	12 Durak	12	48
3	Fotoselli Otomatik Kapı	Muhtelif	24	-	1	24
4	Kepenli Garaj Kapısı	Muhtelif	3	-	3	9
5	Kazan ve Brulör	Rima-Gökçe	2	525.000 Kcal/H	3	6
6	Hava Soğutmalı Chiller	Trane	1	972 Kw	3	3
7	Fancoil Cihazı	Aldağ - Ventas	300	-	1	300
8	Split Klima	Muhtelif	24	(12.000 Btu-48.000 Btu)	2	48
9	Hidrofor – Pompa Grupları	Muhtelif	12	-	1	12
10	Hava Perdeleri	Muhtelif	2	-	2	4
11	Arıza ve Servis Hizmetleri	7/24 Arıza Bakım Onarım Hizmet				

2. Kültür ve Sanat Merkezi

Sıra No	Sistemin Adı	Cihaz Marka	Cihaz Grup Sayısı	Kapasitesi	Bakım Sayısı	Toplam Bakım Sayısı
1	Yürüyen Merdiven	Tyssen Krupp	6	0,5 M/Sn	12	72
2	Asansör	Tyssen Krupp	1	4 Durak	12	12
3	Jeneratör	Aksa	1	800 Kva	12	12
4	Vrv Klima Sistemi	York	3 Grup -70 İç Ünite	-	2	140
5	Hidrofor Pompa Sistemleri	Muhtelif	1	-	1	1
6	Fotoselli Otomatik Kapı	Muhtelif	4	-	1	4
7	Hava Perdesi	Muhtelif	2	-	3	6
8	Arıza ve Servis Hizmetleri	7/24 Arıza Bakım Onarım Hizmet				

3. Gaziosmanpaşa Belediyesi Kapalı Spor Salonu ve Yüzme Havuzu

Sıra No	Sistemin Adı	Cihaz Marka	Cihaz Grup Sayısı	Kapasitesi	Bakım Sayısı	Toplam Bakım Sayısı
1	Jeneratör	Teksan	1	625 Kva	12	12
2	Ups	Inform	1	20 Kva	1	1
3	Fotoselli Otomatik Kapı	Muhtelif	1	-	2	2
4	Kepenli Garaj Kapısı	Muhtelif	1	-	2	2
5	Kazan ve Brulör	Tansan	3	1.150.000 Kcal/H	2	6
6	Hava Sogutmalı Chiller	Üntes	2	276 Kw	3	6
7	Nem Alma Santrali	Üntes	1	-	3	3
8	Klima Santralleri	Üntes	4	-	1	4
9	Arıza ve Servis Hizmetleri	7/24 Arıza Bakım Onarım Hizmet				

4. Zat-ı Gül Hanım Kültür ve Sanat Merkezi

Sıra No	Sistemin Adı	Cihaz Marka	Cihaz Grup Sayısı	Kapasitesi	Bakım Sayısı	Toplam Bakım Sayısı
1	Vrv Sistemi	Daikin	2 Grup - 32 İç Ünite	-	2	64
2	Asansör	Kone	1	12	12	12
3	Jeneratör	Aksa	1	200 Kva	12	12
4	Ups	Muhtelif	1	20 Kva	3	3
5	Pompa - Hidrofor	Muhtelif	3	-	2	6
6	Hava Perdesi	Muhtelif	1	-	3	3
7	Duvar Tipi Kazan	Eca	1	-	2	2
8	Arıza ve Servis Hizmetleri	7/24 Arıza Bakım Onarım Hizmet				

5. Kazım Karabekir Hizmet Binası

Sıra No	Sistemin Adı	Cihaz Marka	Cihaz Grup Sayısı	Kapasitesi	Bakım Sayısı	Toplam Bakım Sayısı
1	Kazan	Muhtelif	1	150 Kw	3	3
2	Chiller	Rhoss	1	183 Kw	3	3
3	Klima Santrali	Rhoss	1	8370 M ³ /H	3	3
4	Hidrofor – Pompa	Muhtelif	8	-	1	8
5	Fotoselli Otomatik Kapı	Muhtelif	1	-	2	2
6	Hava Perdesi	Muhtelif	1	-	2	2
7	Arıza ve Servis Hizmetleri	7/24 Arıza Bakım Onarım Hizmet				

6. Küçükköy Yüzme Havuzu

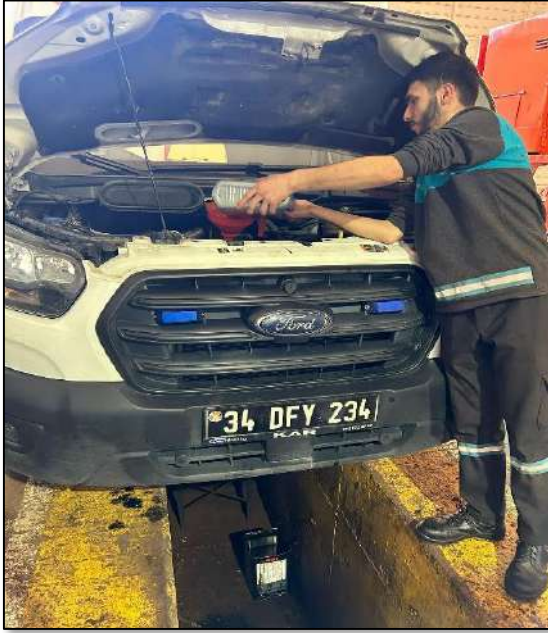
Sıra No	Sistemin Adı	Cihaz Marka	Cihaz Grup Sayısı	Kapasitesi	Bakım Sayısı	Toplam Bakım Sayısı
1	Duvar Tipi Kazan	Gassero	5	120 Kw	1	5
2	Nem Alma Santrali	Muhtelif	1	-	3	3
3	Vrf Merkezi Klima	Wiesmann	6	-	1	6
4	Hidrofor – Pompa	Muhtelif	10	-	2	20
5	Fotoselli Otomatik Kapı	Muhtelif	1	-	2	2
6	Hava Perdesi	Muhtelif	1	-	2	2
7	Arıza ve Servis Hizmetleri	7/24 Arıza Bakım Onarım Hizmet				

7. Diğer Hizmet Binaları ve Tesisleri

Sıra No	Sistemin Adı	Cihaz Marka	Cihaz Grup Sayısı	Kapasitesi	Bakım Sayısı	Toplam Bakım Sayısı
1	Jeneratör	-	12	-	12	144
2	Asansör	-	4	-	12	48
3	Ups	-	7	-	3	21
4	Fotoselli Otomatik Kapı	-	4	-	3	12
5	Motorlu Kepenk	-	11	-	2	22
6	Kazan ve Brulör	-	4	-	3	12
7	Split Klima	Muhtelif	200 +	(9.000-48.000 Btu)	1	200
8	Hidrofor – Pompa Grupları	-	20	-	1	20
9	Kombi	Muhtelif	25	-	2	50
10	Diğer Mekanik Elektromekanik Sistemler	Tümü				
11	Arıza ve Servis Hizmetleri	7/24 Arıza Bakım Onarım Hizmet				

Gaziosmanpaşa Belediyesine Ait İş Makineleri ve Resmi Araçların Bakım Onarımlarının Yapılması

Belediyemiz envanterinde bulunan iş makineleri ve araçlar (ekskavatör, jcb, kamyonlar vb.) ile İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü hizmetinde çalışan temizlik araçlarının periyodik bakım onarımları/yedek parçalarının değişimleri Müdürlüğümüz tarafından gerçekleştirilmektedir.

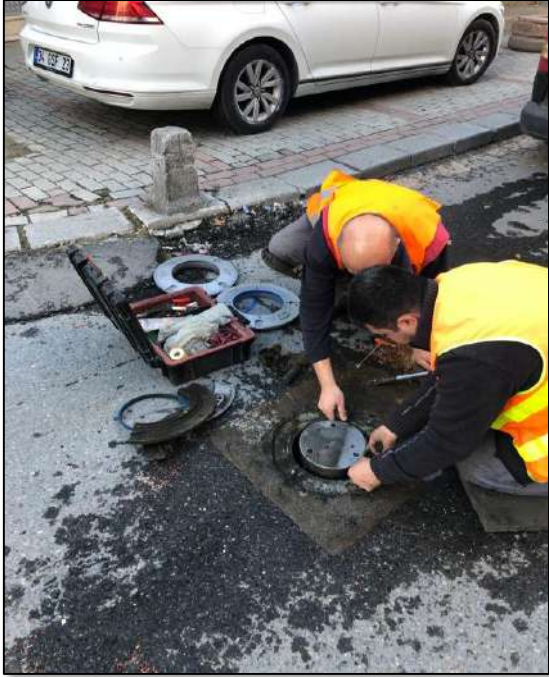


Pnömatik Mantar Bariyer Sistemlerinin Temini ve Bakım Onarımlarının Yapıtırılmasına Yönelik Mal Alım İşi

İlçemiz sınırları içerisindeki 500 Evler Caddesi, Sokullu Mehmet Paşa Caddesi, Bağlarbaşı Caddeleri ile muhtelif yerlerde yer alan pnömatik bariyer sistemlerinin bakım onarımları ile yedek parça değişimleri Müdürlüğümüz tarafından gerçekleştirilmektedir.

Sıra No	İşin / Malzemenin Adı	Birimi	Miktarı
1	1'li Mantar Bariyer Sistemi	ADET	16
2	Yeraltı Mantar Bariyer Alüminyum Çember Kapak	ADET	6
3	Alüminyum Çember Kapak Contası O-Ring Takımı	ADET	6
4	Bariyer İç Boru (Paslanmaz INOX)	ADET	10
5	LED Işık Trafosu	ADET	4
6	Piston	ADET	6
7	Piston Conta Takımı	ADET	6
8	Piston Yataklama Takımı	ADET	6
9	Kompresör (50 LT.)	ADET	4
10	Kompresör (100 LT.)	ADET	10
11	Kompresör Hava Dağıtım Şalteri	ADET	6
12	Kompresör Motoru	ADET	3
13	Kompresör Motor Kayışı	ADET	3
14	Kompresör Çek Valfi	ADET	3
15	Hava Dağıtım Selenoid Valf	ADET	2
16	Kontrol Paneli	ADET	2
17	Uzaktan Kumanda Alıcısı	ADET	2

18	Uzaktan Kumanda Anteni	ADET	2
19	Uzaktan Kumanda	ADET	6
20	Araç Algılama Dedektörü	ADET	1
21	Araç Algılama Dedektörü Anteni (Loop)	ADET	1
22	Kollu Bariyer Kolu (6 metre)	ADET	2
23	Kol Destek Ayağı	ADET	2
24	Katlanılan Kol Mekanizması	ADET	1
25	Gergi Tiji	ADET	4
26	Gergi Mafsalı	ADET	4
27	Motor Kayışı	ADET	4
28	Dengeleme Yayı	ADET	2
29	Switch	ADET	4
30	Kontaktör Takımı	ADET	2
31	Emniyet Fotoseli Takımı	ADET	2
32	Mantar Bariyer Dış Kovan	ADET	4
33	Kompresör Dolabı Dış Kovan Ses Yalıtımı	ADET	4
34	Hava Hortum Dirseği	ADET	4
35	Hava Hortumu (Polyamid)	MT	20
36	Hortum Düz Ek 8/10mm	MT	20
37	Hortum Nipel	ADET	10
38	Mini Vana	ADET	10
39	Quick Kaplin 12mm	ADET	10



Elektrik ve Aydınlatma Faaliyetleri

2023 Yılı Ramazan Ayında İdare Malı Mahyaların Montaj ve Demontajlarının Yapılması İŖi

Ramazan ayının en önemli geleneklerinden biri olan mahyaları, ilçemizdeki camilerde de yaŖatmak ve ilçe halkına Ramazan Ayının güzelliklerini mesaj yolu ile iletmek amacı ile Mdrlgmz tarafından geçtiğimiz yıllarda alımı yapılarak, korunan 7 adet mahyanın yerleri olan:

- GaziosmanpaŖa Merkez Camii,
- Küçükköy Merkez Camii,
- Kazım Karabekir Mahallesi İmam Hatip Lisesi Tatbikat Camii,
- Yeni Mahalle PaŖa Camii,
- Karayolları Mahallesi Fatih Camii,
- Karayolları Mahallesi TepebaŖı Yıldız Camii,
- Karadeniz Mahallesi Yunus Emre Camii'lerine alıŖır vaziyette takılarak Ramazan Ayı bitiminde sklmŖ ve idare deposuna konulmuŖtur.



Gaziosmanpaşa İlçesi Genelinde Elektrik Bakım Onarım İhtiyaçlarının Karşılabilmesine Yönelik Muhtelif Elektrik Malzemesi Alımı

İlçemiz genelindeki hizmet binaları, hizmet tesisleri, kamu alanları ile muhtelif kamu kurumlarından (okul, muhtarlık, camii, spor tesisleri vb.) ihtiyaçlara yönelik Müdürlüğümüze iletilen talepler, 5393 Sayılı Belediye Kanununun Üçüncü Bölüm 14. maddesi hükümleri doğrultusunda imkan dahilinde Müdürlüğümüz bünyesinde yer alan işçi personel tarafından karşılanmakta ancak bu işlerin ifası sırasında muhtelif elektrik malzemesi ihtiyaçları oluşmakta olup, zaman zaman malzeme yetersizliği sebebi ile arızalar giderilememektedir. Özellikle okul, camii gibi kurumlarda bu arızaların devam etmesi hizmette sıkıntılara yol açabilmektedir.

Fen İşleri Müdürlüğümüz Elektrik Bakım Atölyesinde muhtelif elektrik bakım onarım ihtiyaçlarının giderilmesine yönelik çalışmaların yapılabilmesi için elektrik malzemeleri ve muhtelif elektrik sarf malzemesi, hırdavat ve güvenlik ekipmanları alımı yapılmaktadır.

Gaziosmanpaşa İlçesinde Yeniden Düzenlenen Cadde ve Sokakların Aydınlatılmasına Yönelik Yapım İşi

Gaziosmanpaşa İlçesi kentsel dönüşüm çalışmaları kapsamında yeni oluşturulan yaşam alanlarında bulunan ulaşım yolları ve ana arterler yeniden düzenlenmektedir. Yapılan çalışmalarla yeni oluşturulan cadde ve sokakların aydınlatılması ihtiyacı hasıl olmuştur. İlçemizin yeni yüzüne uygun olarak yeşil alanlar ile oluşturulan yeni caddelerin görünümüne uygun aydınlatma direk ve tasarruf sağlayacak yeni tip ledli armatürlerin tesis edilmeleri gerekmektedir.

Bu dosya kapsamında:

Haşim Yılmaz Caddesi aydınlatması orta refüjden yapılmış,

Halitpaşa Caddesi aydınlatması,

Ordu Caddesi Yıldıztabya Dört yol Fehim Şanlı Kavşağı arası aydınlatmaları yapılmıştır.



Elektrik İhtiyacı Hasıl Olan ve Güç Artırım İhtiyacı Olan Gaziosmanpaşa Belediyesi Uhdesindeki Bina Tesis ve Etkinlik Alanlarına Elektrik Enerjisi ve Resmi Onaylı Sayaç Teminine Yönelik Hizmet Alım İşi

Müdürlüğümüz tarafından ilçe vatandaşlarının kullanımına yönelik muhtelif tesis, bina ve etkinlikler yapılacaktır. Tesislerin faaliyete geçirilebilmesi ve etkinliklerin yapılabilmesi için elektrik enerjisine ihtiyaç bulunmakta ve yasal elektrik kullanımı için Boğaziçi Elektrik Dağıtım A.Ş.'den elektrik abonmanlığı tesis ettirilerek enerjinin elektrik dağıtım şirketine kayıtlı bir sayaç üzerinden kullanılması gerekmektedir. Ayrıca bazı mevcut tesislerde enerji kullanımının zaman içerisinde ilk kuruluş gücünün üzerine çıkması sebebi ile Boğaziçi Elektrik Dağıtım A.Ş. tarafından bu tesislerde güç artırım yapılması talep edilmektedir. Bu işlemlerin Boğaziçi Elektrik Dağıtım A.Ş. tarafından onayı olan, yetkili bir fen adamı tarafından proje ve mühendislik hizmetlerinin yürütülmesi elektrik sayaç temininin yapılması tesise Boğaziçi Elektrik Dağıtım A.Ş. tarafından elektrik enerjisinin bağlanması için gerekli hizmetlerin alınması gerekmektedir.

2024 yılı içerisinde yapılan işler:

1. Hamam Caddesi genel aydınlatma, dekoratif aydınlatma, park aydınlatması talepleri
2. Haşim Yılmaz Caddesi genel aydınlatma, dekoratif aydınlatma,
3. Karlıtepe Bilgi Evi BEDAŞ talimatlı güç artırım talebi.
4. Hayvan Sağlığı ve Bakım Evi BEDAŞ talimatlı güç artırım talebi.
5. Çukurçeşme Caddesi etkinlik ve kulübeler için elektrik talebi.
6. Küçükköy Gençlik Merkezi elektrik talebi.
7. Küçükköy Yüzme Havuzu elektrik talebi.
8. Karayolları Mahallesi Abdi İpekçi Caddesi Led Ekran talebi.
9. Barbaros Hayrettin Paşa Belediye Hizmet Binası (Eski İSMEK) A Blok 180 kw talep açılması çalışmaları.
10. Barbaros Hayrettin Paşa Belediye Hizmet Binası (Eski İSMEK) B Blok 180 kw talep açılması çalışmaları.
11. Hacı Salih Efendi Caddesi etkinlik ve park elektrik talebi.

Gaziosmanpaşa Belediyesi Uhdesinde Bulunan Muhtelif Ses Sistemlerinde Kullanılmak Üzere Malzeme Alım ile Bakım Hizmeti Verilmesi İşi

İlçemizde Belediye Başkanlığımızca yapılan etkinlik, toplantı, spor faaliyetleri vb gibi toplantılarda Fen İşleri Müdürlüğümüzce ses tesisatları kurularak yapılan konuşmaların daha geniş bir alanda işitilmesi sağlanmakta, ayrıca Belediyemiz uhdesindeki muhtelif hizmet tesis ve binalarında bulunan toplantı salonlarında da ses ve ışık sistemleri kullanılmaktadır.

13/7/2005 tarih ve sayı: 25874 sayılı Resmi Gazetede yayımlanarak yürürlüğe giren 5393 sayılı Belediye Kanunu'nun "Belediyenin görev ve sorumlulukları" başlıklı 14. Maddesi b fıkrasında bulunan "Devlete ait her derecedeki okul binalarının inşaatı ile bakım ve onarımını yapabilir veya yaptırabilir, her türlü araç, gereç ve malzeme ihtiyaçlarını karşılayabilir; sağlıkla ilgili her türlü tesisi açabilir ve işletebilir; mabetlerin yapımı, bakımı, onarımını yapabilir;" hükmü gereğince okul ve camilerdeki ses sistemlerinde oluşan muhtelif arızalara da Müdürlüğümüzce müdahale edilmektedir.

Yukarıda anılan tesis ve etkinliklerdeki ses sistemlerinin arızalarının giderilmesi, eksikliklerinin tamamlanması hususunda zamanında müdahale edilebilmesi amacı ile seslendirme ekipmanı satın alınmıştır.

Ağaç Altı Montajına Uygun Dekoratif Aydınlatma ve Ekipmanının Alım İşi

Gaziosmanpaşa İlçesi Merkez Mahallesi Salihpaşa Caddesinin prestij cadde olarak düzenleme çalışmaları bitirilmiştir. Salihpaşa Caddesinin yeşil görünümüne kavuşması için cadde boyunca palmiyeler ve muhtelif tipte ağaçlar dikilmiştir. Gündüz görünümü güzelleşen caddemizin gece görünümünün de değiştirilerek dikilmiş olan palmiyelerin de aydınlatılabilmesi için çalışmalar yapılması, Salihpaşa Caddesinin hava karardıktan sonra da sadece bir geçiş yolu olmayıp, vatandaşlarımızın güzel vakit geçirebileceği ilgi noktalarından olmasına katkı sağlayacaktır.

Caddemizin gece görünümüne katkı sağlayacak olan Gaziosmanpaşa Belediyesi için özel olarak tasarlanıp imalatı yapılan aydınlatma ekipmanlarının caddemize montajı yapılmıştır.



Muhtelif Ebat ve İç Montajlı Olarak Elektrik Sayaç ve Dağıtım Panoları Alımı

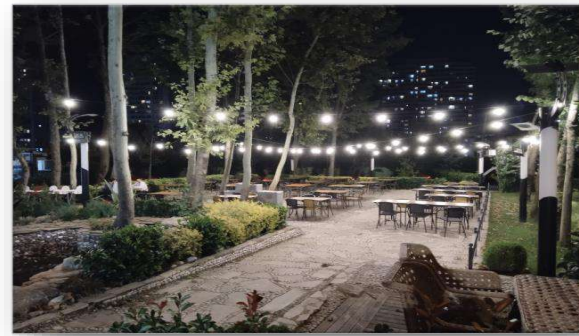
Müdürlüğümüz tarafından ilçe vatandaşlarının kullanımına yönelik yapılan muhtelif tesis, bina ve etkinliklerde elektrik enerjisine ihtiyaç bulunmaktadır. Bu tesislerdeki elektrik enerjisi temini için Boğaziçi Elektrik Dağıtım A.Ş. den A.G. Dağıtım Şebekesine elektrik bağlantısının ne şekilde ve hangi şartlarda yapılacağına dair görüş istenmektedir. Talebimize istinaden Boğaziçi Elektrik Dağıtım A.Ş. den A.G. Bağlantı Görüşü alınmaktadır. Boğaziçi Elektrik Dağıtım A.Ş den alınan A.G. Bağlantı Görüşüne göre tesis ve etkinlik alanlarına elektrik enerjisi temin etmek için muhtelif ebat ve onaylı tek hat şemalarına uygun A.G. Sayaç ve Dağıtım Panoları tesis edilmesi gerektiği belirtilmektedir. Talep tek hat şemasına uygun olarak elektrik hattı, sayaç ve dağıtım panolarının A.G. Dağıtım Şebekesine bağlantısı tesis edildikten sonra bağlantısı Boğaziçi Elektrik Dağıtım A.Ş tarafından yapılabilmektedir. Ayrıca elektrik temini yapılan bu tesislerde elektrik dağıtım ve ölçümünde kullanılabilecek "A.G. Tali Dağıtım Panolarına" da ihtiyaç duyulmaktadır. Muhtelif tesis, bina ve etkinliklerin A.G. Dağıtım Şebekesine bağlantısında ve tesislerimizde ihtiyaç duyulan mahallerde elektrik dağıtım ve ölçümünde kullanılmak üzere alınacak olan elektrik panoları alımı yapılmıştır.

Gaziosmanpaşa İlçesi Genelinde Muhtelif Aydınlatma ve Elektrik Bakım Onarım Yapım İşi

İlçemiz genelinde, ilçe meydanları ve trafiğe kapalı caddeler ile Belediyemizin uhdesinde bulunan aydınlatma sistemlerinde meydana gelebilecek arızalar, yapılması gereken rutin bakımlar ve onarımlar için, ayrıca Belediyemizin gerçekleştireceği, elektrik enerji ihtiyacı olan etkinliklerde ve hizmet noktalarında Boğaziçi Elektrik Dağıtım A.Ş. den alınacak AG Bağlantı görüşlerine ve projesine uygun şekilde sayaç, dağıtım panosu ve kablo tesisi yapılması için çalışmaların yapılması gerekmektedir.

Bu dosya kapsamında,

- Salihpasha Caddesi aydınlatması
- Hekimsuyu Caddesi eksik bölümün aydınlatılması
- Galeri Caddesi Parkı taş duvar dekoratif aydınlatması
- Karadeniz Mahallesi kapalı pazar yeri yaya geçiş yolu aydınlatması yapılmıştır.



Atölye Birimleri Tarafından Yapılan Çalışmalar

Belediyemize ait bütün hizmet binaları ve hizmet tesislerinden Müdürlüğümüze ulaşan, elektrik, mekanik, boya atölyesi tesisat ile marangozhane kapsamında yer alan talepler Atölye Birimlerimiz tarafından karşılanmaktadır.

Hizmet binaları ile hizmet tesislerindeki elektrik sistemlerinde meydana gelen arızaların giderilmesi, İlçemizde bulunan kamu kurumlarına ait binalardaki muhtelif elektrik işleri, İlçemizde yer alan okullarda resmi törenler için ses sistemi kurulması, Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü etkinliklerinde ses sistemi kurulması, İlçemiz genelinde bulunan ve Belediyemize ait olan WI-FI modemlerinin elektrik bağlantılarının sağlanması, Zabıta Müdürlüğü'nün yürüttüğü yıkım çalışmalarına mevcut elektriğin kesilerek destek verilmesi, İlçemizdeki spor tesislerinin dış aydınlatmalarının bakım ve onarımının yapılması, hizmet binaları ve hizmet tesislerinde bulunan ısıtma, soğutma ve sihhi tesisat arızalarının giderilmesi ve bakımlarının yapılması, ihtiyaç hasıl olan boya ve badana işlerinin yapılması ile masa dolap gibi ofis mobilyaların imalatı ile tüm marangoz bakım onarım hizmetleri Atölye Birimlerimiz tarafından karşılanmaktadır.



	OCAK	ŞUBAT	MART	NİSAN	MAYIS	HAZİRAN	TEMMUZ	AĞUSTOS	EYLÜL	EKİM	KASIM	ARALIK	TOPLAM
Elektrik Atölyesi	134	137	119	103	179	126	121	148	69	170	154	173	1633
Aydınlatma İşleri	52	32	21	25	40	26	35	50	26	46	55	44	452
Elektrik İşleri	70	99	92	65	97	84	69	83	33	109	89	116	1006
Ses Sistemi	12	6	6	13	42	16	17	15	10	15	10	13	175
Marangozhane	57	44	69	71	46	41	34	64	31	93	71	60	681
İmalatlar	5	23	7	11	3	3	5	8	4	25	10	6	110
Tamiratlar	52	21	62	60	43	38	29	56	27	68	61	54	571
Boyahane	35	28	16	23	51	26	21	47	8	60	117	15	447
Boya İşleri	20	15	6	10	15	6	4	31	5	30	79	11	232
Alçı ve Tadilat İşleri	15	13	10	13	36	20	17	16	3	30	38	4	215
Kaynakhane	11	33	15	35	28	17	8	18	9	20	12	16	222
Tesisat	47	62	49	35	54	69	60	61	29	69	53	60	648
GENEL TOPLAM													6392

Mal ve Malzeme Alımları

Ahşap Modüler Kabin Alım İşi

Gaziosmanpaşa ilçesi genelinde, imalatları tamamlanıp kısa süre içerisinde hizmete açılacak olan sosyal donatı alanları, meydanlar, transfer merkezi vb. güzergâhlar üzerinde vatandaşların kullanım esnasında ihtiyaç duyabilecekleri temel gereksinimlerinin (yiyecek, içecek, vb.) karşılanabileceği büfe, satış birimi, irtibat bürosu ve benzeri hizmet noktalarının karşılanabilmesi için 9 adet ahşap modüler kabin alımı yapılmıştır.



Kahramanmaraş İli Onikişubat İlçesine Konulmak Üzere Prefabrik Yapı Alım İşi

06/02/2023 tarihinde ülkemizde meydana gelen deprem afetleri nedeniyle Adana, Adıyaman, Diyarbakır, Gaziantep, Hatay, Kahramanmaraş, Kilis, Malatya, Osmaniye ve Şanlıurfa illerinde ortaya çıkan ihtiyaçların karşılanmasına yönelik olarak; Belediye Başkanlığımızca Kahramanmaraş ili, Onikişubat ilçesinde kurulan konteyner kente konulmak üzere, sağlık merkezi, çamaşırhane, wc, şadırvan, mescit vb. birimlerin yer alacağı iki (2) adet prefabrik bina alınması için 09/02/2023 Tarihli ve 6787 Sayılı Cumhurbaşkanlığı Kararına istinaden, söz konusu iki (2) adet prefabrik binanın alımı gerçekleştirilmiştir.

Prefabrik yapılar, Kahramanmaraş ilçesi Oniki Şubat ilçesinde Belediye Başkanlığımız tarafından kurulan konteyner kentte yaşayan depremzede vatandaşlarımızın hizmetine sunulmak üzere, taşıyıcı sistemi yüksek standartta galvanizli yapı çeliğinden kaynaklı cıvatalı sistem kullanılarak imal edilen, dış ve iç duvarları yüksek standartta galvanize edilmiş, yanmaz ve sudan etkilenmez ön üretimli fibercement duvar panelleri ile inşa edilmiştir.

Yapılardan ilki 95,50 m² alana sahip tek katlı mescit ve çamaşırhane binası olup, diğeri 58,55 m² alana sahip tek katlı sağlık merkezi olarak kullanılmaktadır.



2023 Yılı Muhtelif Tente Alım İşi

İlçe genelindeki muhtelif mahallelerde ibadet hizmeti veren camilerdeki dernekler tarafından Belediyemize iletilen talepler ile saha çalışmaları sırasında yapılan tespitler neticesinde ibadethanelerde cenaze, cuma, bayram namazları ile Ramazan Ayı içerisinde teravih namazlarında vatandaşların ibadetlerini gerçekleştirdikleri hizmet alanlarındaki kapalı alanların kapasitelerinin yeterli olmamasından dolayı kullanım esnasında mağduriyet yaşanmaması, vatandaş memnuniyetinin sağlanabilmesi ve hizmet alanlarının genişletilebilmesi (arttırılması) amacıyla açık alanların kullanıma açılmasının zaruriyet oluşturduğu, bu nedenle her mevsim ibadet yapılabilme olasılığını arttıran, ihtiyaca göre açılıp kapanan tentelerin temin edilerek ibadethanelerdeki açık alanlara konulması kapsamında 10.07.2004 tarih ve



5216 Sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu'nun Büyükşehir Belediyesinin görev, yetki ve sorumluluklarını belirten 7. maddesinin "n" bendindeki "gerektiğinde (ek cümle:12/11/2015-6360/7 md) mabet ile sağlık, eğitim ve kültür hizmetleri için bina tesisleri yapmak, kamu kurum ve kuruluşlarına ait bu hizmetlere ilgili bina ve tesislerin her türlü bakımını, onarımını yapmak ve gerekli malzeme desteğinin sağlamak." hükmüne istinaden, ibadethanelerdeki açık alanların daha verimli kullanılabilmesi amacıyla 16 adet çelik konstrüksiyonlu mafsallı akrilik kumaşlı çift açılır tente (600 x 500 x 300 cm) alımı yapılmıştır. Söz konusu tenteler Fen İşleri Müdürlüğü deposunda muhafaza edilmekte olup, gelen talepler ve yerinde yapılan incelemeler doğrultusunda, ilçemizde ibadethanelere kurularak teslim edilmektedir.

Gaziosmanpaşa İlçe Genelindeki Kamu Hizmet Alanlarında Kullanılmak Üzere Boya Alım İşi

İlçemizdeki kamu binalarında hasıl olan boya ihtiyacını karşılamak amacıyla 5.265 litre yağlı boya, 9.090 litre silikonlu iç cephe ile 2.520 litre silikonlu dış cephe boyası ile 2.975 kg tavan boyası alımı yapılmıştır.

2023 Yılı Muhtelif Hırdavat Malzemelerinin Teminine Yönelik Mal Alım İşi

Atölye Birimleri tarafından yürütülen imalat, bakım ve onarım faaliyetlerinde kullanılmak üzere muhtelif hırdavat malzemeleri alımı yapıldı.

2023 Yılı Demir Yapı Malzemesi ile Döküm Alt Yapı Elemanları Teminine Yönelik Mal Alım İşi

İlçe genelinde alt yapı elemanlarının bakım ve onarımında kullanılmak üzere döküm kare ve yuvarlak baca kapağı, döküm ızgara vb. malzemeler satın alındı.

Mobil Tuvalet ve Mobil Duş Kabini Yapımı İçin Muhtelif Malzemelerin Teminine Yönelik Mal Alım İşi

06/02/2023 tarihinde ülkemizde meydana gelen deprem afetleri nedeniyle Adana, Adıyaman, Diyarbakır, Gaziantep, Hatay, Kahramanmaraş, Kilis, Malatya, Osmaniye ve Şanlıurfa illerinde ortaya çıkan ihtiyaçların karşılanmasına yönelik olarak; Belediye Başkanlığımızca Maraş ili, Onikişubat ilçesinde kurulan konteyner kente konulmak üzere mobil tuvalet ve mobil duş kabini imalatında kullanılmak üzere polikarbon levha, strafor, su deposu vb. malzeme alımı yapılmıştır.

Muhtelif Yapı Malzemelerin Teminine Yönelik Mal Alım İşi

İlçemiz alt yapı elemanları ile hizmet binaları ve tesislerindeki bakım onarım faaliyetlerinde kullanılmak üzere çeşitli yapı elemanları alımı yapılmıştır.

2023 Yılı Muhtelif İnşaat Malzemelerin Teminine Yönelik Mal Alım İşi

İlçe genelinde trotuar, kaldırım, yağmur suyu kanalları, duvar vb gibi alt yapı elemanlarının tadilat ve bakım onarımında kullanılmak üzere muhtelif inşaat malzemesi alımı yapılmıştır.

Kaynak Atölyesi Tarafından Kullanılmak Üzere Muhtelif Metal Malzemelerin Teminine Yönelik Alım İşi

Kaynak Atölyesi tarafından kullanılmak üzere çeşitli profil, köşebent, lama, saç gibi demir malzemeler temin edilmiştir.

2023 Yılı İçerisinde Gaziosmanpaşa Belediyesi Bünyesinde Yer Alan İş Makineleri Resmi Araçlar ile Diğer Araç ve Tesisatları Hizmete Hazır Halde Tutulmasına Yönelik Lastik ve Yağ Mal Alım İşi

Dosya kapsamında 15 varil madeni yağ, toplam 63 adet iş makinası ve kamyon lastiği alınmıştır.

Motopomp Dalgıç Pompa Alım İşi

Dosya kapsamında toplam 12 adet dalgıç tip drenaj pompası alınmıştır.

Muhtelif Güçlerde Klima Alımı İşi

Dosya kapsamında çeşitli güçlerde toplam 39 adet klima ile bunlara ait bakır boru tesisat malzemeleri alınmıştır.

Muhtelif Yol Bakım Onarım Makinaları Alım İşi

Dosya kapsamında 1 adet kompaktör, 1 adet benzinli derz kesme, 1 adet benzinli kırıcı, 1 adet çift tamburlu marşlı silindir iş makinaları alınmıştır.

Soğuk Torba Asfalt Alım İşi

Dosya kapsamında 20 ton soğuk torba asfalt alınmıştır.

Ultraviyole Cihazları Mal Alım İşi

Dosya kapsamında Kemal Şeker ve Küçükköy Yüzme Havuzuna iki adet ultraviyole cihazı alınmıştır.

Projeler

Barbaros Hayrettin Paşa Belediye Hizmet Binası Mekanik ve Elektrik Tesisatı Uygulama Projeleri Hizmet Alımı İşi

Gaziosmanpaşa İlçesi Barbaros Hayrettin Paşa Mahallesi 10055 ada 17246 parsel sayılı taşınmaz üzerinde bulunan yaklaşık 4.000 m² alana sahip olan Belediye Hizmet Binası bir süre İstanbul Büyükşehir Belediyesi tarafından İSMEK binası olarak hizmet vermiş, Belediye Başkanlığımızca yapılan protokol gereği olarak tesis Belediyemize devredilmiştir.

Taşınma sonrasında, Müdürlüğümüzün teknik personeli tarafından yapılan inceleme sonucunda; söz konusu binanın İstanbul Büyükşehir Belediyesi tarafından boşaltılması esnasında, yapının mevcut sıhhi, mekanik havalandırma, iklimlendirme, aydınlatma, internet, telefon, kamera gibi mekanik ve elektrik tesisatının büyük ölçüde zarar gördüğü ve kullanılamaz durumda olduğu hususu tespit edilmiştir.

Müdürlüğümüz teknik personeli tarafından binanın kullanımı ile ilgili mimari proje çalışması başlatılmış, diğer Müdürlüklerden gelen talepler doğrultusunda bina içerisinde birden çok fonksiyonun yer almasına karar verilmiştir.

Tesisin daha fazla süre ile atıl kalmaması ve biran önce imalat çalışmalarına başlanabilmesi için Müdürlüğümüzce hazırlanan mimari ön projeye uygun olarak yapının mekanik ve elektrik tesisatı uygulama projelerinin ivedilikle hazırlanması gerektiğinden Barbaros Hayrettin Paşa Belediye Hizmet Binası mekanik ve elektrik tesisatı uygulama projeleri hizmet alımı yoluyla temin edilmiştir.

Karayolları Mahallesi Pazar ve Otopark Alanı Projesi Hizmet Alım İşi

Gaziosmanpaşa İlçesi, Karayolları Mahallesinde Salı günleri kurulan sokak pazarı nedeniyle aynı bölgede yer alan Gaziosmanpaşa Eğitim ve Araştırma Hastanesi araç ve yaya ulaşımını olumsuz yönde etkilemektedir. Yine aynı hastaneye özel araçları ile gelen vatandaşlarımızın araçlarını park edebilecekleri yeterli sayıda otopark alanı da bulunmamaktadır.

Bu sorunların çözülmesi amacıyla, düzensiz otopark alanı olarak kullanılan 12575 parsel sayılı alanı kapsayacak şekilde, mülkiyeti Gaziosmanpaşa Belediyesine ait 17741 parsel sayılı Belediye hizmet alanının otopark ve pazar alanı olarak düzenlenmesi amacıyla proje hazırlanması gerekliliği tespit edilmiştir.

Karayolları Mahallesi 12575 ve 17741 sayılı parsellerin otopark ve pazar alanı olarak düzenlenmesine yönelik projeler hizmet alımı yoluyla temin edilmiştir.

3.390 m² proje alanında, toplam 4.240 m² inşaat alanı içerisinde 141 araçlık otopark ve 696 tezgâhlı pazar yeri kurulabilmektedir.



Bağlarbaşı Mahallesi Sipahiler Caddesi Düzenleme Projesi Hizmet Alım İşi

Bağlarbaşı Mahallesi'nde yer alan Sipahiler Caddesi mevcut zemin kaplamalarının yenilenmesi ve paralelinde bulunan Bağlarbaşı Caddesi'nin araç trafiğine kapalı olması nedeniyle fazladan oluşan araç sirkülasyonunu daha sağlıklı bir hale getirilmesi maksadıyla cadde düzenleme uygulama projeleri hizmet alımı yoluyla temin edilmiştir.

Bu amaçla hazırlanan "Sipahiler Caddesi Kentsel Tasarım Uygulama Projesi" ile toplam 7.000 m² alanda sokak sağlıklılaştırma amaçlı zemin düzenlemesi çalışması yapılmıştır.

Proje ile;

- Proje alanının mevcut değerlerini ve potansiyellerini birleştirerek yaşayan ekonomiye ve kentsel yaşama değer katacak düzenlemeler oluşturmak,
- Herkes için tasarım kararları ile alanın engelsiz ve erişilebilir hale getirilmesi, güvenli yaya sirkülasyonunun desteklemek,
- Zemin döşeme malzemelerinin mekanı tanımlayıcı, alanın dokusuna ve konseptte uygun ortak bir dilde tasarlanmaları, kent mobilyalarını birbirleriyle uyumlu donatılar haline getirmek,
- Alanda uygun kot çözümleri ile kaldırımda ve yaya sirkülasyonunun devamlılığı sağlanması açısından merdivensiz herkes için erişilebilir yaya alanları yaratarak yeniden tasarlanması amaçlanmaktadır.
- Doğayla uyumlu, sağlıklı altyapı çözümleri geliştirerek yeşil, yaşayan bir cadde oluşturmak ve
- Estetik, uygulama ve ekonomik açıdan optimum çözümleri üretmek hedeflenmektedir.



GENÇLİK VE SPOR HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Faaliyet ve Proje Bilgileri

Müdürlüğümüzün 2023 yılında yaptığı ve yıllık performans planına alınan işlerin tanıtımı ve değerlendirilmesi, stratejik başlıklar altında olmak üzere aşağıdaki gibidir.

- İhale ve Ayniyat Şefliği
- Personel ve Yazı İşleri Şefliği
- Spor Hizmetleri Şefliği
- Gençlik ve Eğitim Hizmetleri Şefliği
- İdari İşler Şefliği

İhale ve Ayniyat Şefliği

İhale ve Ayniyat Şefliğinin görevleri arasında;

- Müdürlük tarafından yapılacak her türlü mal ve hizmet alım işlemi için evrakları hazırlamak ve onaya sunmak, ihale konusu iş ve işlemler için, ihale mevzuatı gereğince gerekli evrakları düzenlemek ve işlemleri takip etmek.
- Müdürlüğe ait ayniyat ve demirbaş kayıtlarını tutmak, stok kontrollerinin ve malzeme sayımlarının zamanında yapılmasını sağlamak, kullanılmakta olan malzemelerin sağlıklı ve düzenli bir biçimde depolayıp muhafaza altına almak.
- Müdürlüğümüz bünyesinde yapılan ihale dökümanlarını hazırlamak, yapılan ihalelerin aylık olarak hakediş dosyalarını hazırlamak,
- Müdürlüğümüz bütçesini ve performans tablosunu oluşturmak yer almaktadır.

Personel ve Yazı İşleri Şefliği

Personel ve Yazı İşleri Şefliğinin görevleri arasında;

- Müdürlüğe gelen/giden bütün evrakları Müdüre sunarak havalesini yaptırdıktan sonra kaydını yapmak,
- Havale edilen yazının yazışmalarını ve arşivleme işlemini gerçekleştirmek,
- Müdürlüğün e-mail adresine gelen e-mailleri her gün kontrol etmek ve süresinde cevap verilmesini sağlamak,
- Müdürlüğümüze ait Faaliyet Raporunu hazırlamak,
- Müdürlükte çalışan personelin özlük işlemlerinin mevzuat çerçevesinde yürütülmesini sağlamak, yer almaktadır.

2023 Yılı Boyunca Müdürlüğümüze toplamda;

- Gelen Evrak Sayısı: 767
- Giden Evrak Sayısı : 696
- Şikayet, İstek, Öneri ve Cimer Yazıları : 257

Spor Hizmetleri Şefliği

Gaziosmanpaşa Belediyesi Kapalı Yüzme Havuzu ve Spor Kompleksi

2018 yılında hizmete açılan ve Müdürlüğümüz bünyesinde faaliyet gösteren yüzme havuzu ve spor kompleksimizde ilçemizdeki 7 den 77'ye tüm vatandaşlarımıza basketbol, jimnastik, futsal, okçuluk, pilates, reformer, tenis, voleybol, halk oyunları, yüzme ve karate branşlarında hizmet vermekteyiz.

Aynı zamanda okulların beden eğitimi derslerine, spor kulüplerine, kamu kurum ve kuruluşlarına ve yıl içerisinde birçok spor organizasyonuna da ev sahipliği yapılmaktadır. Ayrıca Engelsiz Yaşam Merkezi kursiyerlerimize yönelik, engelli vatandaşlarımızın kas ve kemik yapılarını güçlendirmek amacıyla sportif faaliyetler yapılmaktadır.

Bu kapsamda yıl boyunca 19.809 vatandaşımıza tesisimizde spor hizmeti verilmiştir.



Karayolları Spor ve Sağlık Merkezi

Müdürlüğümüz bünyesinde faaliyet gösteren merkezimizde çeşitli yaş gruplarında fitness, pilates, karate ve jimnastik branşlarda spor hizmeti veriyor, halkımızın sağlıklı yaşamasına katkı sağlıyoruz. Merkezimizden yıl boyunca 3068 vatandaşımızın spor hizmeti almasını sağladık. Ayrıca merkezimizde görevli diyetisyenimiz aracılığı ile sporculara ve vatandaşlarımıza doğru ve sağlıklı beslenme konusunda destek oluyoruz.



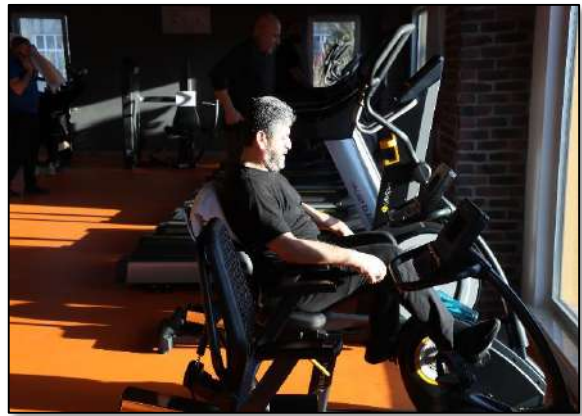
Dr. Kadir Topbaş Gençlik ve Spor Merkezi

Müdürlüğümüz bünyesinde faaliyet gösteren Dr. Kadir Topbaş Gençlik ve Spor Merkezinde ilçemizdeki tüm vatandaşlarımıza badminton, basketbol, jimnastik, karate, pilates, reformer, taekwondo, tenis, voleybol, okçuluk ve futbol branşlarında çeşitli yaş kategorilerinde spor hizmeti veriyoruz. Bu kapsamda 2023 yılında 8953 vatandaşımızın merkezimizde spor yapmasını sağladık. Ayrıca merkezimizde Gaziosmanpaşa Belediyesi Gençlik ve Spor Kulübü faaliyetlerine ev sahipliği yaparak geleceğin sporcularının yetişmesine katkı sağlıyoruz.



Küçükköy Yüzme Havuzu ve Fitness Merkezi

Müdürlüğümüz bünyesinde faaliyet gösteren Küçükköy Yüzme Havuzu ve Fitness Merkezi 2023 yılında hizmete girmiştir. Yüzme ve fitness branşlarında çeşitli yaş kategorilerine hizmet veren tesisimizden 2023 yılında 4518 vatandaşımız hizmet almıştır.



Okçuluk Akademisi

Gaziosmanpaşa Kültür ve Sanat Merkezi içerisinde yer alan Okçuluk Akademisinde 2023 yılında farklı yaş kategorilerinde 560 vatandaşımıza hizmet verdik. Verilen eğitimler kapsamında başarılı olan sporcular Gaziosmanpaşa Belediyesi Spor Kulübü bünyesinde lisanslarını alarak müsabakalara katılmaktadır.



Spor Bilimleri Fakültelerine, Polis Meslek Yüksek Okullarına, Bekçilik ve Milli Savunma Üniversitelerine Hazırlık Kursları

Spor kompleksimizde, üniversitelerin 4 yıllık spor bilimleri fakültelerini tercih etmek isteyen gençlere yönelik spor bilimleri fakültelerine, polis meslek yüksekokullarına, bekçilik ve Milli Savunma Üniversitesi sınavlarına hazırlık kursları düzenliyoruz. Kurslardaki eğitimleri ve ders programlarını alanında uzman eğitimçilerimizin, antrenörlerimizin ve deneyimli koordinatörümüzün eşliğinde yürüterek gençlerimizi özel yetenek sınavlarına hazırlıyoruz.



Futbol Okulu

Geleceğimizin güvencesi olan çocuklarımızın topluma faydalı bireyler olarak yetiştirilmesine katkıda bulunmak, bedensel, zihinsel, sosyal ve kültürel gelişimlerine katkı sağlamak, takım oyunu olan futbolu öğretmek genç sporcularımızın enerjilerini paylaşmak, yardımlaşmayı öğretip birlikte üreten bir toplum oluşturarak geleceğin sporcularını yetiştirmek amacıyla kurduğumuz futbol okulumuzda 2023 yılında 949 çocuğumuz futbol eğitimi almıştır.



Diyetisyen Hizmeti

Vatandaşların sağlığını korumak ve dengeli beslenmelerini sağlamak amacıyla; Karayolları Spor ve Yaşam Merkezi, Dr. Kadir Topbaş Gençlik ve Spor Merkezi ve Gaziosmanpaşa Belediyesi Yüzme Havuzu ve Spor Kompleksi tesislerimizde ücretsiz diyetisyen hizmeti verdik. 2023 yılında diyetisyen hizmetimizden 1952 vatandaşımız faydalandı.



E-Spor Eğitimi

Gaziosmanpaşa ilçesinde ikamet edip e-spor oynayan veya bu konuda yetenekli olduğu tespit edilen sporculara Belediyemiz e-spor merkezinde eğitimler verilmektedir. Gençler eğitim süresince bu sporu yaparken aynı zamanda sosyalleşme ve fiziksel egzersiz yapma amacıyla farklı branşlarda eğitimler almaktadır. Bu eğitimler; yüzme, okçuluk, futbol, doğa yürüyüşleri, kitap okuma programları gibi bir çok dalda sürmektedir. Genç sporcularımızın sağlık ve beslenmelerine de dikkat edip Belediyemiz bünyesinde hizmet veren diyetisyen hizmetinden de yararlanmasını sağlıyoruz.



Gençlik Kampları

Kayseri Erciyes Gençlik Kampı

Sınava hazırlanan lise son sınıf öğrencilerine moral vermek, doğa ve sporla buluşturup sosyalleşmelerine imkan sağlamak amacıyla Kayseri Erciyes Kamp Alanında 2 gece 3 gün süren Gençlik Kampı düzenlendi. Kampta futbol, voleybol, basketbol, masa tenisi, zeka oyunları gibi etkinliklere yer verildi. Kamp programı kapsamında gençler, teleferik turunun yanı sıra Kayseri Ağırnas Yeraltı Evleri, Mimar Sinan Evi Müzesi gibi tarihi yerleri de gezme imkanı buldu.



Samsun Ladik Gençlik Kampı

Gençlerimizin sosyalleşmelerini sağlamak, moral ve motivasyonunu artırmak, doğa ve sporla buluşturmak amacıyla, Samsun Ladik Kamp Alanında 14-25 yaş arası gençlere yönelik Gençlik Kampı düzenlendi. Kampta voleybol, masa tenisi, langırt, bilardo, zeka oyunları, el sanatları aktiviteleri ve doğa yürüyüşü ile gençlere dolu dolu bir kamp programı sunuldu. Kampın son gününde düzenlenen şehir turuna katılan öğrenciler, Bandırma Gemi-Müze ve Milli Mücadele Açık Hava Müzesi, Panorama Samsun Dijital Gösterim Merkezi, Gazi Müzesi gibi yerleri gezerek tarihi bir yolculuk gerçekleştirdi.



Küçükköy Spor Kulübü Samsun Ladik Gençlik Kampı

Küçükköy Spor Kulübü, Müdürlüğümüz tarafından düzenlenen Samsun Ladik Gençlik Kampına katılarak yeni sezon öncesi hazırlık kampı yapma imkanı buldu.



Yaz Spor Okulları

Yaz tatili boyunca Yüzme Havuzu ve Spor Tesisi, Dr. Kadir Topbaş Gençlik ve Spor Merkezi, Karayolları Sağlık ve Spor Merkezinde 15 farklı branşta yaz spor kursları düzenlendi. 4200 öğrencinin katıldığı kurslarda çocukların hem verimli bir yaz geçirmeleri hem de sportif yeteneklerini güçlendirmeleri sağlandı.



Yüzme Bilmeyen Kalmasın Projesi

Yüzme Bilmeyen Kalmasın Projesi kapsamında ilçemizde faaliyet gösteren 7078 ilkokul ve ortaokul öğrencisine eğitim saatleri içerisinde, Gaziosmanpaşa Belediyesi Kapalı Yüzme Havuzu ve Spor Kompleksinde 2 ay süreli yüzme eğitimi verildi.



Spora Destek

Bireysel Branşlardaki Spor Kulüplerine Nakdi Yardım Töreni

İlçemizde faaliyet gösteren 19 amatör ferdi spor kulübüne nakdi yardım desteğinde bulunuldu.

Amatör Futbol Spor Kulüplerine Malzeme Dağıtım Töreni

Belediyemiz tarafından 28 Eylül 2023 tarihinde düzenlenen törende spor ve sporcu desteklemek adına ilçemizde faaliyet gösteren spor kulüplerine; maç forması, eşofman, top, sağlık çantası ve antrenman malzemeleri desteği sağlanmıştır.



Okullara Malzeme Desteği

İlçemiz sınırlarında bulunan okullara ihtiyaçları doğrultusunda çeşitli spor malzemesi desteğinde bulunduk.



Spor Organizasyonları

Sporu tabana yaymak ve spor kültürü oluşturmak amacıyla yılın farklı zamanlarında birçok branşta spor organizasyonu düzenlenmektedir. 2023 yılı içerisinde 33 adet spor organizasyonu düzenlenmiştir. Bu kapsamda;

Gaziosmanpaşa Belediyesi Minik ve Yıldızlar Karate Şampiyonası

Dr. Kadir Topbaş Gençlik ve Spor Merkezinde 1000 sporcunun katılımıyla Minik ve Yıldızlar Karate Şampiyonası düzenlendi.



Liseler Arası E-Spor Turnuvası

Tüm dünyadan milyonlarca gencin ilgi gösterdiği e-spor alanında faaliyet gösteren Müdürlüğümüz tarafından, Ocak ve Mayıs aylarında liseler arası e-spor turnuvası düzenlendi. İlçemizdeki 16 lisenin katıldığı yarışmalarda kazanan takımlar kupa ve altın ile ödüllendirilmiştir.



Doğa Yürüyüşleri

Sağlıklı bir yaşam için ve spora teşvik amacıyla Kurt Kemerli Piknik Alanı ve Millet Bahçesinde doğa yürüyüşleri düzenlendi. Doğa yürüyüşlerimiz dileyen tüm vatandaşlarımızın katılımı ile gerçekleştirildi. Etkinlikler sonunda Belediyemiz tarafından vatandaşlarımıza çeşitli hediye ve ikramlar olmuştur.



Spor Bilimleri Fakültelerine, Polis Meslek Yüksekokullarına, Bekçilik ve Milli Savunma Üniversite Sınavlarına Hazırlık Kursları Tanıtım Seminerleri

İlçemizdeki tüm liseler ve eğitim kurumları ziyaret edilerek, Belediyemiz tarafından spor bilimleri fakültelerine, polis meslek yüksek kurslarına, bekçilik ve Milli Savunma Üniversite sınavlarına hazırlık kursları hakkında bilgilendirme seminerleri düzenlendi.



Başkanlık Kupası Satranç Turnuvası

Gaziosmanpaşa Kapalı Yüzme Havuzu ve Spor Tesislerinde 3. düzenlenen Başkanlık Kupası Satranç Turnuvasına 200'e yakın sporcu katıldı. Dereceye giren sporculara kupa ve madalyaları Belediye Başkanımız Hasan Tahsin USTA tarafından verildi.



Başkanlık Kupası Okçuluk Turnuvası

Dr. Kadir Topbaş Gençlik ve Spor Kulübünde 12 spor kulübünden 200 sporcunun katılımıyla Başkanlık Kupası Okçuluk Turnuvası düzenlendi. Turnuvada dereceye giren sporculara kupa ve madalyaları Belediye Başkanımız Hasan Tahsin USTA tarafından verildi.



Akıl ve Zeka Oyunları Turnuvası

Çocukları dijital ekranların zararlarından korumak, sanal oyunlar yerine zeka oyunlarına yönlendirmek amacıyla, Dr. Kadir Topbaş Gençlik ve Spor Merkezinde, 23 okuldan 90 öğrencinin katılımı ile Akıl ve Zeka Oyunları Turnuvası düzenlendi. Öğrenciler; mangala, reverse, küre, kulami, Q-bitz pentago ve equilibrio oyunlarında yarıştı. Dereceye giren öğrencilere madalya verildi.



19 Mayıs Atatürk'ü Anma Gençlik ve Spor Bayramı

Bilim, Spor, Sanat ve Gençlik Festivali

19 Mayıs Atatürk'ü Anma Gençlik ve Spor Bayramı etkinlikleri kapsamında, ilçemizde 15.000 kişinin katılımı ile 3 gün boyunca süren 5. Bilim, Spor, Sanat ve Gençlik Festivali düzenlendi. Festival boyunca; sanal gerçeklik deneyimleri, formula 1 ve moto gp simülatörleri, Ps5 turnuvaları, mini golf ve atıcılık, geleneksel oyunlar, okçuluk, el sanatları ve sportif yarışmalar düzenlendi.



Ayak Tenisi Turnuvası

Sedat Balkanlı Spor Tesislerinde "Yeteneğini fark et" sloganı ile gerçekleştirilen Ayak Tenisi Turnuvası 14-17 ve 18 yaş üzeri erkekler olmak üzere iki farklı kategoride düzenlendi. Turnuvaya 46 sporcu katıldı.



Baba Çocuk Yüzme Şenliği

Babalar günü dolayısıyla tesislerimizde hizmet alan çocuk ve ailelerinin katılımı ile Yüzme Havuzu ve Spor Kompleksinde, Baba Çocuk Yüzme Şenliği düzenlendi.



15 Temmuz Bisiklet Etkinliği

15 Temmuz Demokrasi ve Milli Birlik Günü münasebetiyle; farkındalık oluşturabilmek adına 2023 yılında ilk kez bir bisiklet turu düzenlendi. İlçemizden ve çevre ilçelerden bisiklet kullanan herkesi bir araya getirerek düzenlediğimiz etkinlik sonrası alanda yapılacak çekiliş ile de katılımcılarımıza günün hatırası olarak 5 adet bisikleti hediye edildi. Ayrıca etkinliğe gelen tüm katılımcılara etkinliğe özel tasarlanan anı tişörtleri hediye edildi.



Hakem Eğitim Semineri

Belediyemiz ile Karate Federasyonu iş birliğinde Belediyemiz ev sahipliğinde Sedat Balkanlı Spor Tesislerinde hakemlere yönelik eğitim semineri düzenlendi.



Yüzme Şenliği

Gaziosmanpaşa Belediyesi Yüzme Havuzu ve Spor Kompleksimiz ve Küçükköy Yüzme Havuzu ve Fitness Merkezimizden yüzme eğitimi alan çocuklarımızla, her eğitim döneminin sonunda yüzme şenliği düzenleyerek, ailelerin çocuklarının gelişimini görmelerine olanak sağladık.



Jimnastik Dönem Sonu Şenliği

Gaziosmanpaşa Belediyesi Yaz Spor Okullarında; jimnastik eğitimi alan 250 öğrencimiz ile, Dr. Kadir Topbaş Gençlik ve Spor Merkezinde Jimnastik Dönem Sonu Şenliği düzenledik.



29 Ekim Cumhuriyet Koşusu

29 Ekim Cumhuriyet Bayramı kutlamaları kapsamında vatandaşlarımızı bir araya getirmek aynı zamanda spora teşvik etmek amacıyla bu yıl üçüncüsü düzenlenen Cumhuriyet Koşusuna çeşitli kategorilerde 2500 kişi katıldı. Dereceye giren yarışmacılar kupa, madalya ve başarı derecelerine göre nakdi olarak ödüllendirildi.



29 Ekim Liseler Arası E-Spor Turnuvası

İlçemizdeki liseler arasında 29 Ekim Cumhuriyet Kupası Liseler Arası E-Spor Turnuvası düzenlendi. Turnuvayı kazanan Gaziosmanpaşa Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi oyuncularına kupaları Belediye Başkanımız Hasan Tahsin USTA tarafından verildi.



İstanbul Taekwondo Poomse İl Şampiyonası

Gaziosmanpaşa Belediyesi ev sahipliğinde Dr. Kadir Topbaş Gençlik ve Spor Merkezinde 150 sporcunun katılımı ile İstanbul Taekwondo Poomse İl Şampiyonası düzenlendi.



Kurumlar Arası Spor Şöleni

Belediyemiz personeli ve ilçe kurum personelleri arasında iletişimi geliştirmek, motivasyonu arttırmak ve spora teşvik etmek amacı ile takım sporları ve bireysel branşlarda kurumlar arası spor şöleni düzenlendi.



Gaziosmanpaşa Belediyesi Spor Kulübü

Gaziosmanpaşa Belediyesi Spor Kulübü, profesyonel sporcu yetiştirmek amacı ile taekwondo, okçuluk, badminton, paralimpik badminton basketbol, voleybol, yüzme ve karate olmak üzere toplam 8 branşta 530 sporcu ile çalışmalarına 2023 yılında da devam etmiştir. Tesislerimizde yetişen başarılı sporcular kulüp bünyesine dahil edilerek müsabakalara katılım sağlamaktadır. Federasyonların belirlediği yurt içi ve yurt dışı müsabakalara katılan sporcularımız, birçok başarı elde ederek ilçemizi gururlandırmıştır.



BASKETBOL TAKIMIMIZ



VOLEYBOL TAKIMLARIMIZ



BAŞARILARIMIZ



2023 YILI İÇERİSİNDE KARATE BRANŞINDA TÜRKİYE VE ULUSLAR ARASI DERECE YAPAN SPORCULARIMIZ

SN	AD	SOYAD	KATEGORİ	DERECE	MÜSABAK ADI	TARİH	YAPILDIĞI YER
1	AZRA	AKBULUT	TAKIM KADIN KATA	3.	Karate 1 Seri A 2023 Uluslararası Karate Turnuvası	10-12 MART 2023	KONYA
2	TUANA	IRMAK	TAKIM KADIN KATA	3.	Karate 1 Seri A 2023 Uluslararası Karate Turnuvası	10-12 MART 2023	KONYA
3	ESMA SILA	EVSAN	TAKIM KADIN KATA	3.	Karate 1 Seri A 2023 Uluslararası Karate Turnuvası	10-12 MART 2023	KONYA
4	OZAN	PARLAK	GENÇ ERKEK KATA	1.	İstanbul Minik Yıldız Ümit Genç Karate U21 Turnuvası	18-19 MART 2023	İSTANBUL
5	EFE	DAĞ	GENÇ ERKEK KATA	3.	İstanbul Minik Yıldız Ümit Genç Karate U21 Turnuvası	18-19 MART 2023	İSTANBUL
6	ARDA	DUMAN	GENÇ ERKEK KATA	3.	İstanbul Minik Yıldız Ümit Genç Karate U21 Turnuvası	18-19 MART 2023	İSTANBUL
7	İKBAL MERYEM	AYVALI	YILDIZ KADINLAR	1.	İstanbul Minik Yıldız Ümit Genç Karate U21 Turnuvası	18-19 MART 2023	İSTANBUL
8	SEDANUR	KARASLAN	YILDIZ KADINLAR	2.	İstanbul Minik Yıldız Ümit Genç Karate U21 Turnuvası	18-19 MART 2023	İSTANBUL
9	MELİH	SEZGİN	ÜMİT BAY KATA	2.	İstanbul Minik Yıldız Ümit Genç Karate U21 Turnuvası	18-19 MART 2023	İSTANBUL
10	SUDENAZ	KAYA	GENÇ BAYAN KATA	3.	İstanbul Minik Yıldız Ümit Genç Karate U21 Turnuvası	18-19 MART 2023	İSTANBUL
11	ATA	BIYIKLI	KÜÇÜK ERKEKLER	1.	İstanbul Minik Yıldız Ümit Genç Karate U21 Turnuvası	18-19 MART 2023	İSTANBUL
12	ALP	EREN	KÜÇÜK ERKEKLER	2.	İstanbul Minik Yıldız Ümit Genç Karate U21 Turnuvası	18-19 MART 2023	İSTANBUL
13	CELAL	ÇELTİK	YILDIZ ERKEKLER	1.	İstanbul Minik Yıldız Ümit Genç Karate U21 Turnuvası	18-19 MART 2023	İSTANBUL
14	ZEHRA	KAYA	TAKIM KADIN KATA	3.	Avrupa Büyüklük Karate Şampiyonası	24-26 MART 2023	İSPANYA
15	ŞULE AZRA	AKBULUT	TAKIM KADIN KATA	3.	Avrupa Büyüklük Karate Şampiyonası	24-26 MART 2023	İSPANYA
16	AYLİN EGE	AKTAŞ	KATA	1.	Bahçelievler Belediyesi Karate Şampiyonası	30 Eylül 2023	İSTANBUL
17	NİLSU	TOPYILDIZ	KATA	1.	Bahçelievler Belediyesi Karate Şampiyonası	30 Eylül 2023	İSTANBUL
18	MERYEM İKBAL	AYVALI	KATA	2.	Bahçelievler Belediyesi Karate Şampiyonası	30 Eylül 2023	İSTANBUL
19	İREM	SUBAŞI	KATA	3.	Bahçelievler Belediyesi Karate Şampiyonası	30 Eylül 2023	İSTANBUL
20	CEYLİN ECRİN	SEMİZ	KUMİTE	2.	Bahçelievler Belediyesi Karate Şampiyonası	30 Eylül 2023	İSTANBUL
21	HALİL İBRAHİM	AKDEMİR	KUMİTE	1.	İstanbul Minikler Karate Şampiyonası	14-15 EKİM 2023	İSTANBUL
22	İREM	SADİ	KUMİTE	2.	İstanbul Minikler Karate Şampiyonası	14-15 EKİM 2023	İSTANBUL
23	ALARA ILGIN	YURDUSEVEN	KUMİTE	2.	İstanbul Minikler Karate Şampiyonası	14-15 EKİM 2023	İSTANBUL
24	YAĞMUR BELİNAY	AKBUDAK	KUMİTE	2.	İstanbul Minikler Karate Şampiyonası	14-15 EKİM 2023	İSTANBUL
25	YAĞMUR	DURSUN	KUMİTE	3.	İstanbul Minikler Karate Şampiyonası	14-15 EKİM 2023	İSTANBUL
26	EMİR ŞAHİN	ALBAYRAK	KUMİTE	3.	İstanbul Minikler Karate Şampiyonası	14-15 EKİM 2023	İSTANBUL
27	NAZLI	YILMAZ	KUMİTE	3.	İstanbul Minikler Karate Şampiyonası	14-15 EKİM 2023	İSTANBUL
28	NAZLI	YILMAZ	KATA	3.	İstanbul Minikler Karate Şampiyonası	14-15 EKİM 2023	İSTANBUL
29	CELAL	ÇELTİK	KATA	3.	İstanbul Minikler Karate Şampiyonası	14-15 EKİM 2023	İSTANBUL
30	YİĞİT EFE	BALKANOĞLU	KATA	3.	İstanbul Minikler Karate Şampiyonası	14-15 EKİM 2023	İSTANBUL
31	FURKAN YUŞA	DUYUŞ	KATA	1.	İstanbul Minikler Karate Şampiyonası	14-15 EKİM 2023	İSTANBUL
32	ENVER	ALP	KATA	1.	İstanbul Minikler Karate Şampiyonası	14-15 EKİM 2023	İSTANBUL
33	AYŞEN BÜŞRA	AKBULUT	KATA	1.	İstanbul Minikler Karate Şampiyonası	14-15 EKİM 2023	İSTANBUL
34	EFLİN	ERKAHRAMAN	KATA	1.	İstanbul Minikler Karate Şampiyonası	14-15 EKİM 2023	İSTANBUL
35	YAĞMUR BELİNAY	AKBUDAK	KATA	1.	İstanbul Minikler Karate Şampiyonası	14-15 EKİM 2023	İSTANBUL
36	YAĞMUR	SAVAŞ	KATA	3.	İstanbul Minikler Karate Şampiyonası	14-15 EKİM 2023	İSTANBUL
37	ESMA SILA	EVSAN	MİLLİ TAKIM SEÇMESİ	1.	Ümit GENÇ U21 Karate Türkiye Şampiyonası	2-6 KASIM 2023	BALIKESİR
38	ŞULE AZRA	AKBULUT	MİLLİ TAKIM SEÇMESİ	3.	Ümit GENÇ U21 Karate Türkiye Şampiyonası	2-6 KASIM 2023	BALIKESİR
39	OZAN	PARLAK	MİLLİ TAKIM SEÇMESİ	2.	Ümit GENÇ U21 Karate Türkiye Şampiyonası	2-6 KASIM 2023	BALIKESİR
40	ŞULE AZRA	AKBULUT	TAKIM KADIN KATA	3.	Ümit GENÇ U21 Karate Türkiye Şampiyonası	2-6 KASIM 2023	BALIKESİR
41	ESMA SILA	EVSAN		3.	Slovenya Gençler Balkan Karate Şampiyonası	17-19 KASIM 2023	SLOVENYA
42	ATA	BIYIKLI	MİNİK-YILDIZ	1.	İller Arası Milli Sporcu Bekir KAVAK Karate Şampiyonası	2-3 ARALIK 2023	İSTANBUL
43	İKBAL MERYEM	AYVALI	MİNİK-YILDIZ	1.	İller Arası Milli Sporcu Bekir KAVAK Karate Şampiyonası	2-3 ARALIK 2023	İSTANBUL
44	NİLSU	TOPYILDIZ	MİNİK-YILDIZ	1.	İller Arası Milli Sporcu Bekir KAVAK Karate Şampiyonası	2-3 ARALIK 2023	İSTANBUL
45	AYMİN EGE	AKTAŞ	MİNİK-YILDIZ	2.	İller Arası Milli Sporcu Bekir KAVAK Karate Şampiyonası	2-3 ARALIK 2023	İSTANBUL
46	NİSA NUR	DAĞ	MİNİK-YILDIZ	3.	İller Arası Milli Sporcu Bekir KAVAK Karate Şampiyonası	2-3 ARALIK 2023	İSTANBUL
47	ENVER ALP	EREN	MİNİK-YILDIZ	3.	İller Arası Milli Sporcu Bekir KAVAK Karate Şampiyonası	2-3 ARALIK 2023	İSTANBUL
48	MELİH	SEZGİN	MİNİK-YILDIZ	3.	İller Arası Milli Sporcu Bekir KAVAK Karate Şampiyonası	2-3 ARALIK 2023	İSTANBUL
49	SALİHA HACER	AKBULUT	MİNİK-YILDIZ	3.	İller Arası Milli Sporcu Bekir KAVAK Karate Şampiyonası	2-3 ARALIK 2023	İSTANBUL
50	ALARA ILGIN	YURDUSEVEN	MİNİK-YILDIZ	2.	İller Arası Milli Sporcu Bekir KAVAK Karate Şampiyonası	2-3 ARALIK 2023	İSTANBUL
51	YAĞMUR	DURSUN	MİNİK-YILDIZ	3.	İller Arası Milli Sporcu Bekir KAVAK Karate Şampiyonası	2-3 ARALIK 2023	İSTANBUL
52	SELNUR	YILMAZ	MİNİK-YILDIZ	3.	İller Arası Milli Sporcu Bekir KAVAK Karate Şampiyonası	2-3 ARALIK 2023	İSTANBUL
53	NAZLI	YILMAZ	MİNİK-YILDIZ	3.	İller Arası Milli Sporcu Bekir KAVAK Karate Şampiyonası	2-3 ARALIK 2023	İSTANBUL
54	YAREN NAZ	PALTALI	MİNİK-YILDIZ	3.	İller Arası Milli Sporcu Bekir KAVAK Karate Şampiyonası	2-3 ARALIK 2023	İSTANBUL
55	FUNDA SILA	ALBAYRAK	ÜMİT-GENÇ	1.	İller Arası Milli Sporcu Bekir KAVAK Karate Şampiyonası	2-3 ARALIK 2023	İSTANBUL

BADMİNTON 2023 YILI DERECE YAPAN SPORCULARIMIZ					
SN	AD	SOYAD	KATEGORİ	DERECE	MÜSABAK ADI
1	MEVLÜT BERAT	BAŞ	KARIŞIK ÇİFTLER	1.	15 YAŞ ALTI TÜRKİYE BADMİNTON ŞAMPİYONASI
2	AZRA	TEKİN	KARIŞIK ÇİFTLER	1.	15 YAŞ ALTI TÜRKİYE BADMİNTON ŞAMPİYONASI
3	BAYRAM	KARA	TEK ERKEKLER	3.	BULGARİSTAN 2023 VETERANLAR BALKAN TURNUVASI
4	BAYRAM	KARA	ÇİFT ERKEKLER	3.	BULGARİSTAN 2023 VETERANLAR BALKAN TURNUVASI
5	HASAN BERKAY	GÜNBAZ	KARIŞIK ÇİFTLER	3.	SİVAS BADMİNTON BÜYÜKLER TÜRKİYE ŞAMPİYONASI
6	ZEYNEP	AKDENİZ	KARIŞIK ÇİFTLER	3.	SİVAS BADMİNTON BÜYÜKLER TÜRKİYE ŞAMPİYONASI
7	ARAS İKRA	YALÇIN	TEK ERKEKLER	3.	BURSA 13 YAŞ ALTI TÜRKİYE BADMİNTON ŞAMPİYONASI
8	HÜSEYİN	SAĞIN	SH6 TEK ERKEKLER 2.KARIŞIK ÇİFT	2.	AKSARAY PARA BADMİNTON TÜRKİYE ŞAMPİYONASI
9	ELİF	DOKUZLUOĞLU	SH6 TEK KADINLAR 1. KARIŞIK ÇİFT	2.	AKSARAY PARA BADMİNTON TÜRKİYE ŞAMPİYONASI
10	POYRAZ ŞABAN	KILIÇ	SH6 TEK ERKEKLER 3. KARIŞIK ÇİFTLER	3.	AKSARAY PARA BADMİNTON TÜRKİYE ŞAMPİYONASI
11	ELİF EBRAR	YİĞİNLİ	SH6 ÇİFT KIZLAR 2.KARIŞIK ÇİFTLER	3.	AKSARAY PARA BADMİNTON TÜRKİYE ŞAMPİYONASI
12	SERDAR	AKBAY	SL4 TEK ERKEK 3.SU 5 ÇİFT ERKEKLER	3.	AKSARAY PARA BADMİNTON TÜRKİYE ŞAMPİYONASI
13	YAREN	İLGÜN	SL4 TEK KADINLAR	3.	AKSARAY PARA BADMİNTON TÜRKİYE ŞAMPİYONASI
14	İSKENDER	ÜNLÜ	SL3 TEK ERKEKLER	3.	AKSARAY PARA BADMİNTON TÜRKİYE ŞAMPİYONASI
15	BURAK	MAY	SU5 TEK ERKEKLER 2.SU5 ÇİFT ERKEKLER	1.	AKSARAY PARA BADMİNTON TÜRKİYE ŞAMPİYONASI
16	MEVLÜT BERAT	BAŞ	KARIŞIK ÇİFTLER	3.	BULGARİSTAN 15 YAŞ ALTI BALKAN BADMİNTON ŞAMPİYONASI
17	AZRA	TEKİN	KARIŞIK ÇİFTLER	3.	BULGARİSTAN 15 YAŞ ALTI BALKAN BADMİNTON ŞAMPİYONASI

TAEKWONDO 2023 YILI DERECE YAPAN SPORCULARIMIZ					
SN	AD	SOYAD	KATEGORİ	DERECE	MÜSABAK ADI
1	ELİF ŞEVVAL	TEKİNER		3.	10 KASIM ATATÜRK'Ü ANMA MİNİKLER İSTANBUL ŞAMPİYONASI
2	ZEYNEP	ŞEN		3.	11 KASIM ATATÜRK'Ü ANMA MİNİKLER İSTANBUL ŞAMPİYONASI
3	FATİH	AYDOĞDU		3.	12 KASIM ATATÜRK'Ü ANMA MİNİKLER İSTANBUL ŞAMPİYONASI

OKÇULUK 2023 YILI DERECE YAPAN SPORCULARIMIZ					
SN	AD	SOYAD	KATEGORİ	DERECE	MÜSABAK ADI
1	MERT SEÇKİN	SEÇİCİ	OKÇULUK	2.	BAĞCILAR 3.ENGELSİZ DÜNYA DOSTU FESTİVALİ

HUKUK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Faaliyet ve Proje Bilgileri

2023 yılı için kurum tarafından hazırlanmış bir stratejik plan bulunmaktadır.

Müdürlüğümüz Belediye Başkanımızın, Belediye tüzel kişiliği adına verdiği vekaletname gereğince 1136 sayılı Avukatlık Kanunu ve ilgili diğer mevzuat hükümleri gereğince hizmet vermekte yargı mercileri ile icra daireleri, tüm resmi kurum ve kuruluşlar nezdinde Gaziosmanpaşa Belediyesi tüzel kişiliğini temsil etmektedir.

Belediyemiz tarafından açılan veya Belediye aleyhine açılan davaların mevzuata göre etkin ve verimli bir şekilde takibi yapılarak lehimize sonuçlandırılması yönünde bütün hukuki prosedürler işletilmiştir. UYAP (Kurum/Avukat Portal) sistemi ve İnovasyon ve Teknoloji Müdürlüğümüzce temin edilip güncellenen GOPNET sistemi kullanılarak taraf olduğumuz tüm hukuki ihtilafların idaremizin hukuki menfaatine uygun, hızlı, etkin, verimli ve ekonomik şekilde sonuçlandırılması sağlanmıştır. Mevzuat takibi yapılarak yasal değişiklikler dikkate alınmak suretiyle leh/aleyhimize açılan tüm dava dosyalarına beyanlarımız ivedilikle sunulmuştur. Belediyemize ait taşınır/taşınmaz/banka hesapları üzerinde bulunan hacizlerin kaldırılması için hukuki süreçler başlatılmış, bir kısmı sonuçlandırılmış bir kısmı takip edilmektedir.

Kurum içerisinde diğer birimlerle istişari toplantılar/görüşmeler yapmak suretiyle hukuki ihtilaf doğmadan çözüm üretilebilmesi için yol gösterici faaliyetlerde bulunarak dava sayısının azaltılmasını sağlayıcı çalışmalar yapılmıştır. Gerek verdiğimiz istişari mahiyetteki hukuki görüşler, gerekse düzenlediğimiz istişare değerlendirme toplantıları ile mevzuat değerşiklikleri ve yüksek yargı kararlarının icracı Müdürlükler ile birlikte değerlendirilmesi sağlanmıştır.

Arabuluculuk sürecinde idaremizi temsile yetkili komisyon çalışmaları ve sürecin sekretarya faaliyetleri gerçekleştirilmiştir.

Meri mevzuat çerçevesinde, hukuka bağlı kalarak adaletin tecelli etmesi noktasındaki çalışmalarımız tüm yargı merci ve makamlarında kurumumuz lehine etkili, verimli ve ekonomik sonuçlar almak amacıyla devam etmektedir.

İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ VE SIFIR ATIK MÜDÜRLÜĞÜ

Faaliyet ve Proje Bilgileri

1- 131.489 ton çöp toplanarak, depolama sahalarına nakledilmiştir.



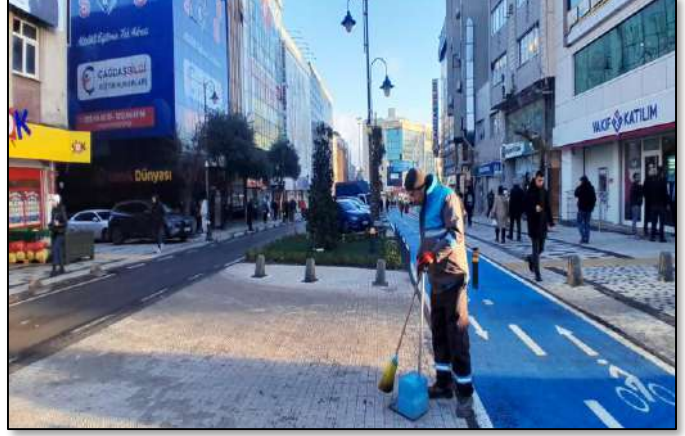
2- Ev ve işyerlerinden oluşturulan talep ve randevu sonrası uygun noktalara çıkarılan 2.934 ton eski ev eşyası vb. iri hacimli atıklar toplanarak, depolama sahasına nakledilmiştir.



3- 738 ton ahşap atık, eski ev eşyalarından ayrıştırılarak, kullanılamayacak durumda olanlar elektrik üretilmesi için yakma tesislerine gönderilmiş, sağlam durumda olanlar çeşitli mobilya ürünlerinde kullanılmak üzere geri kazanılmıştır.



4- 1460 adet sokakta günde ortalama 550 km. uzunluğundaki mesafe, süpürge personelimiz tarafından program dahilinde süpürülmüştür.



5- Kadın istihdamına katkı sağlamak adına merkezi bölgelerde görev verdiğimiz kadın süpürge personelleri hizmet vermeye başlamıştır.



6- 10 adet açık ve kapalı pazar yeri, cadde, meydan ve sokaklar 5.011 kez düzenli olarak yıkama araçlarımız ile temizlenip yıkandı. Pazar atıkları toplanarak temizliği yapılmıştır.



7- 1 adet çevre dostu süpürge aracı ile meydan, cadde ve ana arterler süpürülmüştür.



8- 1 adet süpürme aracı ile program dâhilinde ve talepler doğrultusunda İlçemiz genelinde süpürme çalışmaları yapılmıştır.



9- Boş arsa ve açık alanlarda 614 kez temizlik çalışması yapılmıştır.



10- İlçemiz dâhilindeki 51 okulda periyodik olarak temizlik çalışması yapılmıştır.



11- Olumsuz hava koşullarında temizlik ekiplerimiz Gaziosmanpaşa genelinde tuzlama ve küreme çalışmaları yapmıştır.



12- Konteyner yıkama ve konteyner tamir araçlarımız ile tüm konteynerlerimizde 7.288 kez yıkama ve dezenfekte, 15.637 kez bakım, onarım ve boyama işlemleri yapılmıştır.



13- M¼d¼rl¼g¼m¼ze gelen talep ve Őikayetler ile zabıta ekiplerimizin denetimleri sonucu, tutanaklar karŐılığında evre kirliliğine yol açanlara; 689 adreste para cezası uygulanmıştır.



14- evre ve g¼r¼lt¼ kirliliğinin ¼nlenmesine y¼nelik 206 adet koku, hava kirliliğİ, g¼r¼lt¼ vb. Şikayet ve talepler sonuçlandırılmıştır.



15- ¼zkaynaklarımız kullanılarak 21 adet ¼p kamyonu İdaremize kazandırılmıştır.



16- Çöp konteyner noktalarında, görüntü kirliliğinin önüne geçilmesi adına, kent mobilyasına uygun bir biçimde tasarlanan 67 adet ahşap koruganın alımı yapılmış, ahşap korugalar tespit edilen noktalara konularak, ilçe genelindeki toplam sayı 130'a çıkarılmıştır.



17- Kullanılmış giysi, kıyafet, ayakkabı, çanta gibi tekstil atıklarının geri dönüşüme gönderilmesi için kullanılan 200 adet kumbaramızdan kullanım ömrünü tamamlayanlar yenileri ile değiştirilmiştir.



18- 6 adet atık türünün (ambalaj, pil, yağ, 2. el giysi, e. atık, bayat ekmek) atılabildiği 10 adet Mobil Atık Getirme Merkezi'nin alımı yapılmış, tespit edilen noktalara konularak, ilçe genelindeki toplam sayısı 20'ye çıkarılmıştır.



19- Kamu kurumu, site, avm ve işyerlerine geri dönüşebilir atıkların kaynağında ayrı toplanması amacıyla 1.223 adet pil, ilaç, ambalaj geri dönüşüm kutusu vb. teslim edilmiştir.



20- Eğitim-öğretim takvim yılı sonu itibariyle geri dönüşüm araçlarımız, ile mahalle mahalle gezilerek vatandaşlarımızdan ve bilgi evlerine bırakılan 8,4 ton eski kitap ve defter toplanarak geri dönüşüme kazandırılmıştır.



21- 261 adet işyeri ile 683,5 m³ endüstriyel (tekstil) atık sözleşmesi yapılmıştır. Tekstil atıklarının alımı her gün gerçekleştirilmekte olup, 8.688 ton tekstil atığı toplanarak, depolama sahalarına nakledilmiştir.



22- Site, cadde, ana arterler ve mobil atık getirme merkezleri olmak üzere konumlandırılan kumbaralarla, 415,60 ton 2. el giysi ve ev tekstil ürünleri toplanmıştır.



23- Ambalaj atıklarının toplanması çalışmaları kapsamında 2.554 ton ambalaj atığı toplanmıştır.

ATIK AMBALAJ TOPLAMA MAHALLE PROGRAMI

Pazartesi	Barbaros Hayrettin Paşa	Kazım Karabekir		
Salı	Mevlana	Yıldırım	Karayolları	
Çarşamba	Fevzi Çakmak	Semsi Paşa	Merkez	
Perşembe	Karadeniz			
Cuma	Bağlarbaşı	Sarıgül	Karlıtepe	Yenidoğan
Cumartesi	Hürriyet	Yenimahalle	Pazarıcı	

2 Araç ile mahallelerde,
3 Araç ile işyeri, site ve avm lerde,
1 Araç ile kamu kurumlarında,
1 Araç ise akşam vardiyasında,
Ambalaj atık toplama hizmeti vermektedir.

24- Kamu kurum ve kuruluşları, haneler ve işyerlerinden 3.369 kg atık pil toplanmıştır.



25- Hanelerden kaynaklanan atık ilaçların toplanması için; aile sağlığı merkezleri ve gönüllü eczanelere bırakılan atık ilaç toplama ünitelerinden 2.114 kg. atık ilaç toplanmıştır.



26- Hane, işyerleri ve sitelerden 21.905 lt bitkisel atık yağ toplanmış, 26 Nisan 2023 tarihi itibarıyla GOP Sıfır Atık Uygulaması üzerinden bitkisel atık yağ teslim edenlere metropolcard aracılığıyla anlaşmalı işyerlerinde harcanılmak üzere 2.700 TL para puan aktarımı sağlanmış ayrıca her 5 LT yağ teslim eden hanelere temizlik seti hediyesi verilmiştir.



27- Belediye binamız, kamu kurumları, okullar ve GOP Sıfır Atık uygulamasını yeni indiren kullanıcılara; 15 bin adet, yüzde 65-70 oranında tasarruf sağlayan su tasarruf aparatlarından dağıtılmıştır.



28- İdareimiz tarafından geliştirilen GOP Sıfır Atık Mobil Takip Sistemi uygulamasıyla vatandaşlarımız, ev veya iş yerlerinde biriktirdikleri geri dönüşüm atıklarını Belediyeye bildirebiliyor. Uygulama üzerinden bildirilen atıklar, Belediye ekipleri tarafından adresten teslim alınıyor. Uygulamayı kullananlar, teslim ettikleri atık miktarına göre kazandıkları puanlarla çeşitli hediyelerin sahibi olabiliyor. Gaziosmanpaşalılar, mahallelerinin çöp toplama, sokak süpürme, yıkama gibi birçok temizlik hizmetini de fotoğraflı şekilde uygulama üzerinden takip edebiliyor. Uygulamanın açıldığı 2021 yılının Ekim ayından 2023 yılı sonu itibarıyla 22.874 vatandaşımız uygulamayı indirerek kullanmaya başlamıştır.

Sıfır Atık Çalışmalarımız ile Geleceğimizi Koruyoruz

Geleceğimizi tehdit eden iklim krizi ve çevre sorunlarına karşı birçok kurum ve kuruluş mücadele ederken, Gaziosmanpaşa Belediyesi İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü de hayata geçirdiği projelerle sıfır atık ve geri dönüşüm alanında öncü çalışmalar gerçekleştiriyor.



Gaziosmanpaşa Belediyesi tarafından geliştirilen "GOP Sıfır Atık Mobil Takip Sistemi" uygulaması ile vatandaşlar, ev veya iş yerlerinde biriktirdikleri geri dönüşüm atıklarını, evlerinden alınması için atık toplama talebi oluşturuyor. Uygulama üzerinden bildirdikleri atıklar, Belediye ekipleri tarafından adresten teslim alınıyor. Uygulamayı kullananlar, teslim ettikleri atık miktarına göre kazandıkları puanlarla çeşitli hediyelerin sahibi olabiliyor. Gaziosmanpaşalılar, mahallelerinin çöp toplama, sokak süpürme, yıkama gibi birçok temizlik hizmetini de fotoğraflı şekilde uygulama üzerinden takip edebiliyor.

Uygulamayı, aşağıdaki QR kodu telefonunuza okutarak indirebilirsiniz.



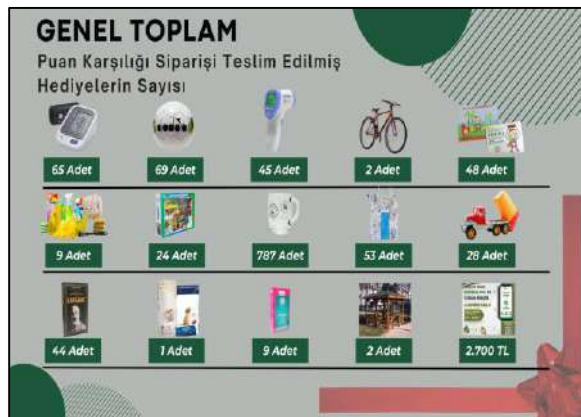
BUNLARI BİLİYOR MUYDUNUZ ?

İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğümüzün çalışmaları kapsamında;

Geri dönüşümle alakalı konularımızı ve sağlığınızda aygınlığımızı, aracınıza 800 noktaya toplama ünitesi ve kumbaralar yerleştirirken, üçer genelde 10 adet Mobil Atık Getirme Merkezini kurmuşuz.

- ✓ Yılda ortalama 4 bin ton ambalaj atığı toplanarak, 44 bin tona eşdeğer keşilmesini önleniyor.
- ✓ Yılda ortalama 5 ton atık pil toplanarak, 300 bin m³ toprağın kirlenmesini önleniyor.
- ✓ Yılda ortalama 2 bin 500 ton evsel cam ve plastik toplanarak, 1 milyon litre yakıt tasarrufu sağlanıyor.
- ✓ Yılda ortalama 90 bin litre bitkisel atık yağ toplanarak, milyonlarca litre temiz suyu koruyor ve 80 bin litre boyutunda elde ediyoruz.
- ✓ Yılda ortalama 350 ton kullanılmış giysi ve ev tekstil ürününü geri dönüşüme kazandırıyoruz.
- ✓ Yılda ortalama 4 bin 600 ton ahşap ve 11 bin tona eşdeğer keşilmesini önleniyor.
- ✓ Yılda ortalama 15 bin ton endüstriyel atığı toplanarak, 5 tane evsel atık toplanarak, 36 bin keşilmesini önleniyor.
- ✓ "Atıkta Hiyene, emeğinizi yitme dönüyor" projesimiz kapsamında birleştirildiği 5 tane evsel atık yağları emilimden keşilme olarak, sızdıran hiyene seti hediye ediyoruz.



29- Çeşitli etkinlik ve programlarda, GOP Sıfır Atık uygulaması broşürleri ve hediyeler dağıtılarak, katılımcılara uygulama hakkında bilgiler verilmiş, kullanıcı sayısı yönünde çalışmalar yapılmış, TRT Belgesel ekibi ile çekim yapılmıştır.



GOP Sıfır Atık Belgesel Çekimi



TRT Belgesel ekibi ile GOP Sıfır Atık Uygulamasını anlatan Belgesel Çekimi yapıldı.



30- "Çevre ve geri dönüşüm" çalışmalarına destek veren vatandaşlarımıza Başkanımız tarafından imzalı teşekkür belgesi verilmiştir.



31- "Geleneksel Dünya Çevre Günü" etkinlikleri kapsamında öğrenci, vatandaş ve sivil toplum örgütlerinin katılımları ile her yıl çevre yürüyüşleri, ödül töreni, tiyatro ve folklor gösterileri şölen havasında gerçekleştirilmiş, geri dönüşüm alanında dereceye giren okul ve öğrenciler çeşitli hediyeler ile ödüllendirilmiştir.



İlçemi Seviyorum Sokağıma Sahip Çıkıyorum (Eğitim ve Saha Denetim)

32- Proje kapsamında bilgi evleri ve okullarımızda sıfır atık ve çevre temizliği farkındalık eğitimi ve saha bilgilendirme programları gerçekleştirildi. Bu kapsamda öğrencilerimize; daha yaşanılabilir bir Gaziosmanpaşa için geri dönüşebilir atıkların ayrıştırılarak toplanması, atıkların geri dönüşüme kazandırılmasının önemi, çevreyi kirletmememiz, çöpleri gelişigüzel sokağa değil en yakın konteynere atmamız hususunda bilgilendirme ve eğitim çalışması yapıldı. Yapılan eğitim sonrası Çevre Elçisi gönüllüsü öğrencilerimizle vatandaşlarımıza sıfır atık ve çevre temalı broşürler dağıtılmıştır.



33- "İlçemi Seviyorum Sokağıma Sahip Çıkıyorum Projesi" kapsamında ilçemizin sokaklarına zamansız çöp, moloz ve eski ev eşyalarının gelişigüzel çıkartılmaması adına toplu saha çalışmaları yapılmıştır. Bu çalışmalarda sokak sakinlerine uyarı, anonslar ve broşürler dağıtılmış, tespiti yapılan kirletici unsurlara cezai işlemler uygulanmıştır.

İlçe Geneli Saha Denetim Programı

Ağustos-Aralık

Zamansız çöpler
İlçe genelinde zamansız çöp çıkarılan noktalarda yapılan tespitler sonucunda 524 kişiye 648.201 TL cezai işlem uygulandı. .

Anons Aracı
Ekipler, denetim yapılması esnasında vatandaşlara bilgilendirici broşür dağıtmış, çevre denetim aracı ile anons yapılmıştır.

Konteyner Bırakılması
Sürekli zamansız çöp çıkarıldığı tespit edilen noktalara 210 adet konteyner eklendi.



34- Saha denetim programlarında; programa iştirak eden Belediye personellerinin giymiş oldukları yelekler ve dağıtılan broşür örnekleri,



35- 6 Şubat'ta yaşanan büyük depremin hemen sonrasında Kahramanmaraş ili Oniki Şubat ilçesinde temizlik ve yardım çalışmalarında görev yapmak üzere 3 ay boyunca 5 araç gönderilmiş, 36 personel 3 ay boyunca dönüşümlü olarak hizmet etmesi için görevlendirilmiştir.

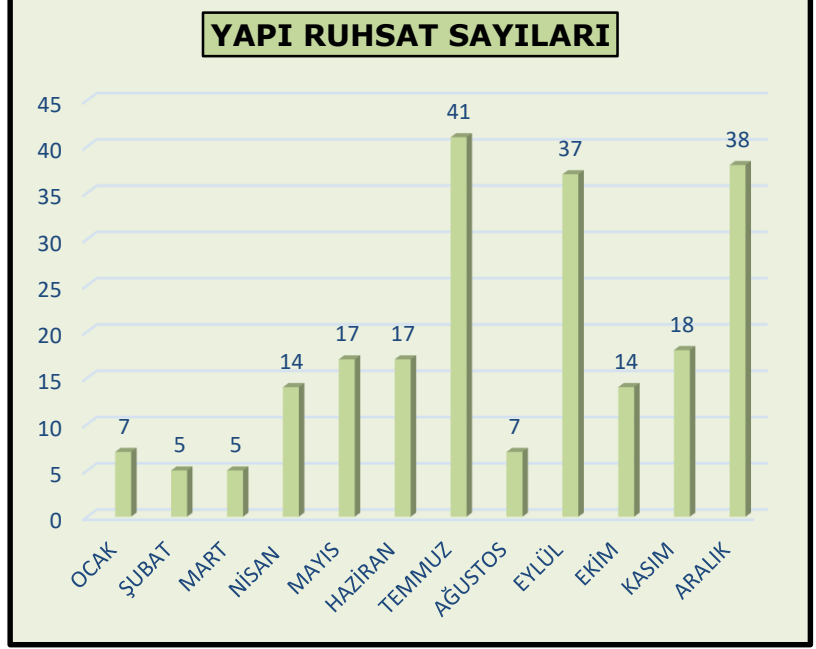


İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ

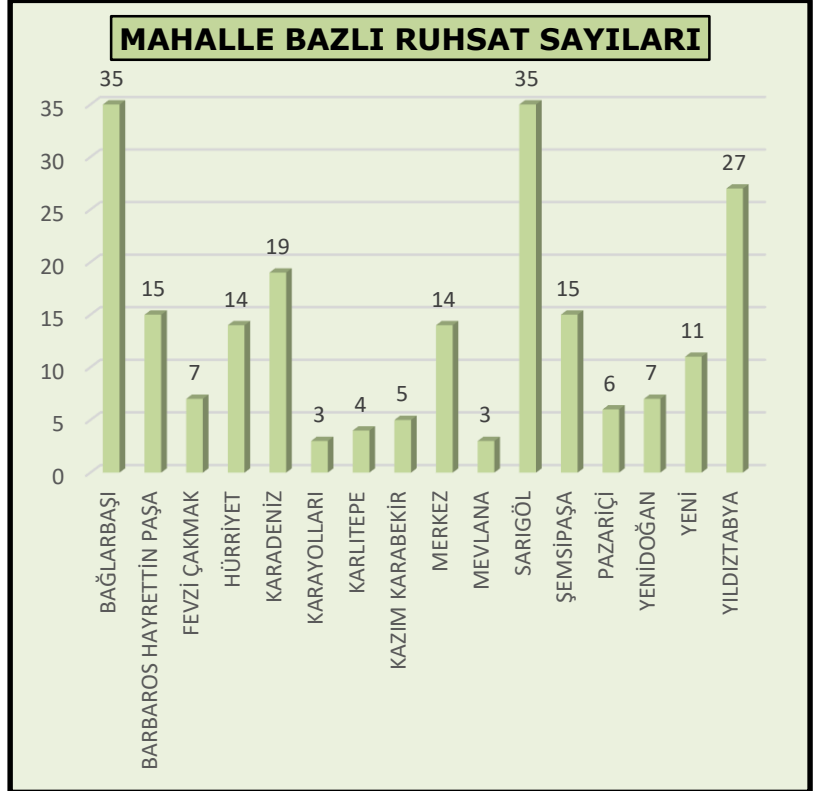
Faaliyet ve Proje Bilgileri

İmar Ruhsat Şefliği Faaliyetleri

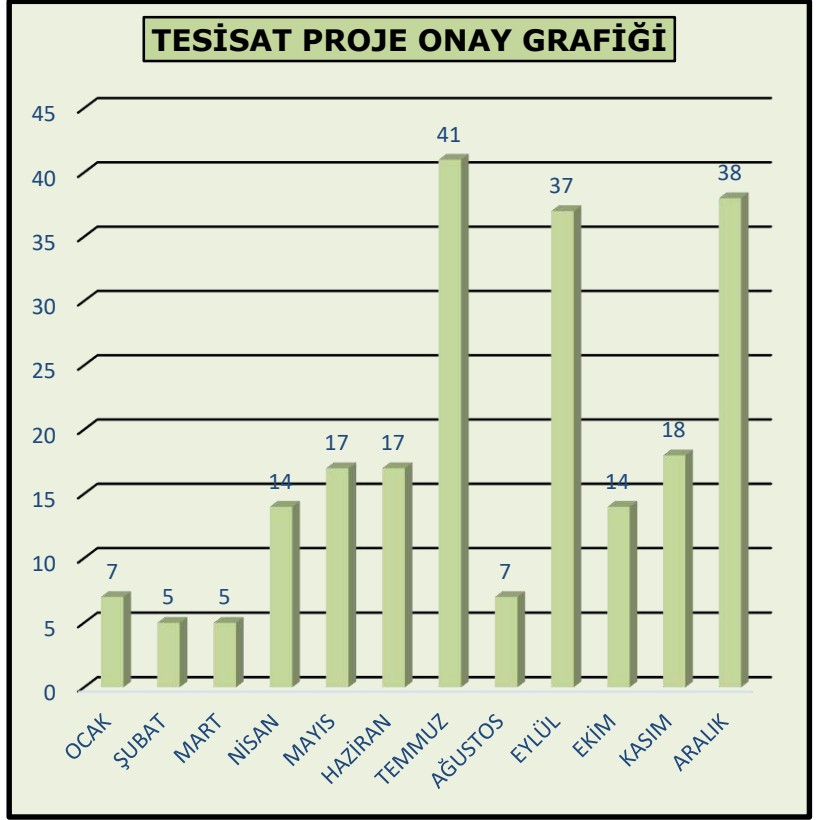
YAPI RUHSAT SAYILARI	
OCAK	7
ŞUBAT	5
MART	5
NİSAN	14
MAYIS	17
HAZİRAN	17
TEMMUZ	41
AĞUSTOS	7
EYLÜL	37
EKİM	14
KASIM	18
ARALIK	38
TOPLAM	220



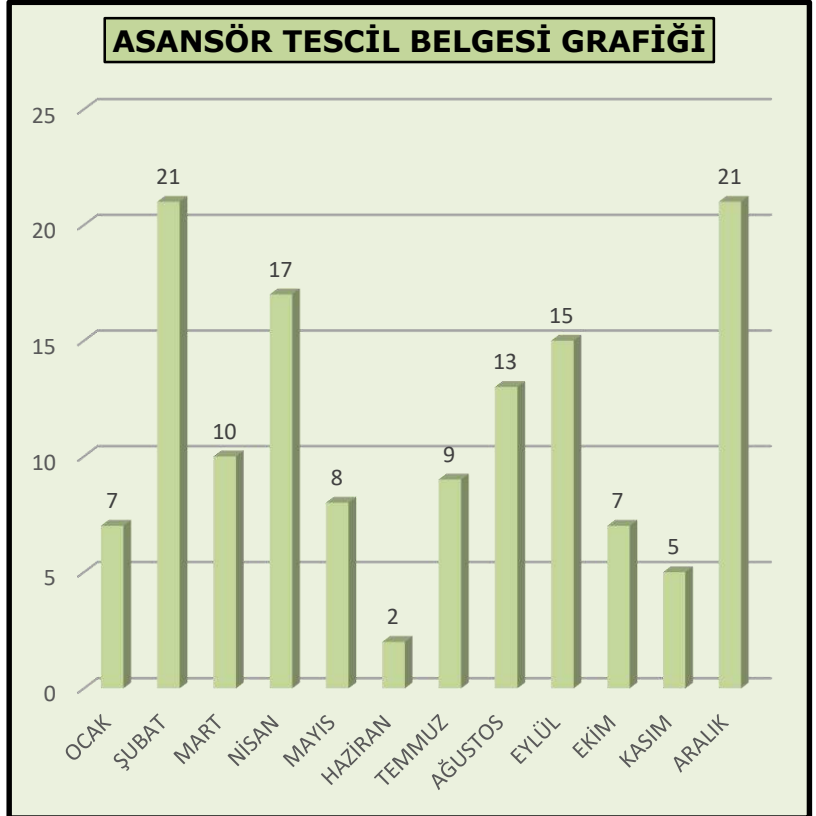
MAHALLE BAZLI RUHSAT SAYILARI	
BAĞLARBAŞI	35
BARBAROS HAYRETTİN PAŞA	15
FEVZİ ÇAKMAK	7
HÜRRİYET	14
KARADENİZ	19
KARAYOLLARI	3
KARLITEPE	4
KAZIM KARABEKİR	5
MERKEZ	14
MEVLANA	3
SARIGÖL	35
ŞEMSİPAŞA	15
PAZARIÇI	6
YENİDOĞAN	7
YENİ	11
YILDIZTABYA	27
TOPLAM	220



TESİSAT PROJE ONAYI	
OCAK	7
ŞUBAT	5
MART	5
NİSAN	14
MAYIS	17
HAZİRAN	17
TEMMUZ	41
AĞUSTOS	7
EYLÜL	37
EKİM	14
KASIM	18
ARALIK	38
TOPLAM	220

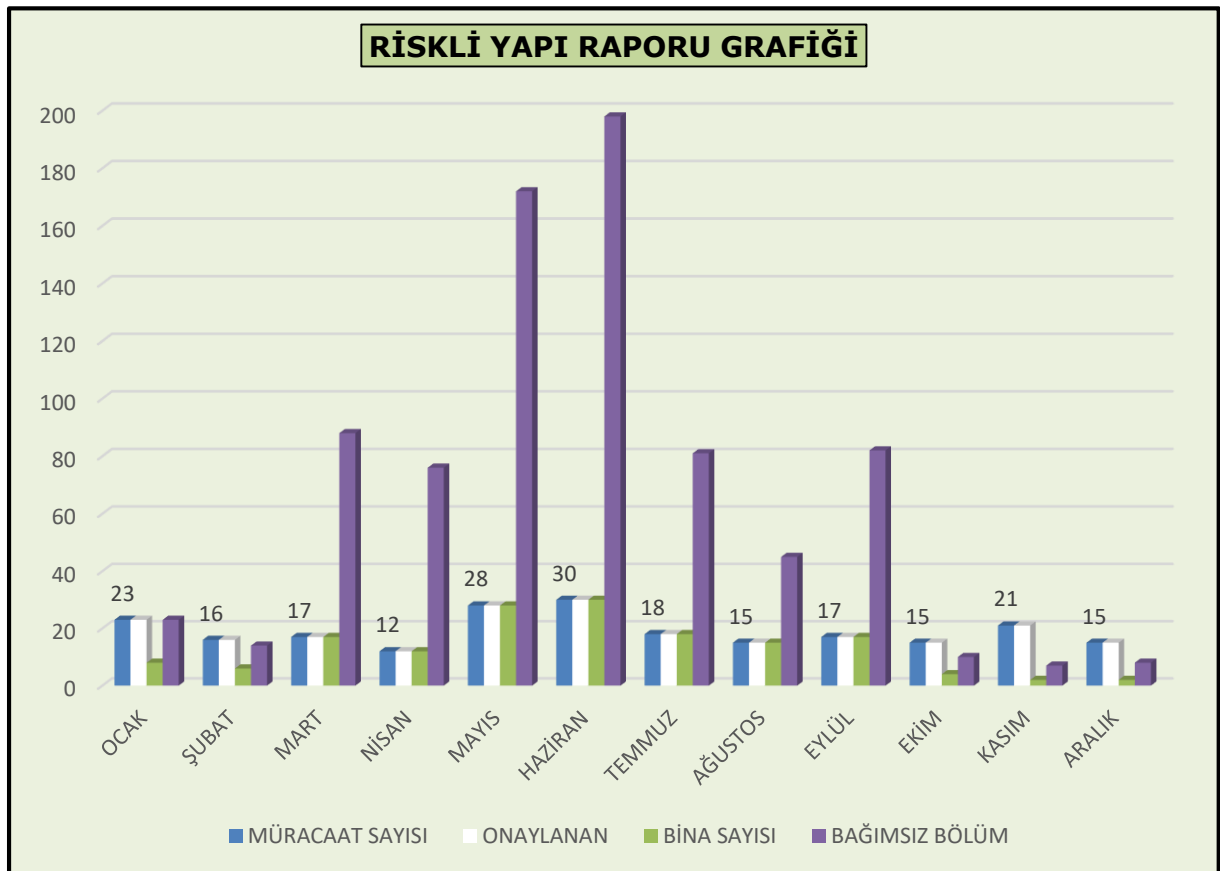


ASANSÖR TESCİL BELGESİ	
OCAK	7
ŞUBAT	21
MART	10
NİSAN	17
MAYIS	8
HAZİRAN	2
TEMMUZ	9
AĞUSTOS	13
EYLÜL	15
EKİM	7
KASIM	5
ARALIK	21
TOPLAM	135



Zemin ve Riskli Yapılar Şefliği

RİSKLİ YAPILAR				
YIL	BAŞVURU	ONAYLANAN	YIKILAN	
2023			BİNA SAYISI	BAĞIMSIZ BİRİM SAYISI
OCAK	23	23	8	23
ŞUBAT	16	16	6	14
MART	17	17	17	88
NİSAN	12	12	12	76
MAYIS	28	28	28	172
HAZİRAN	30	30	30	198
TEMMUZ	18	18	18	81
AĞUSTOS	15	15	15	45
EYLÜL	17	17	17	82
EKİM	15	15	4	10
KASIM	21	21	2	7
ARALIK	15	15	2	8
TOPLAM	227	227	159	804



	6306 SAYILI KANUN GEREĞİ	
2023 YILI	YIKIM RUHSATI (ADET)	YANAN YIKILAN FORMU (ADET)
OCAK	16	17
ŞUBAT	14	7
MART	33	15
NİSAN	15	34
MAYIS	9	12
HAZİRAN	11	17
TEMMUZ	18	6
AĞUSTOS	27	32
EYLÜL	8	11
EKİM	20	9
KASIM	27	26
ARALIK	12	27
TOPLAM	210	213

Yapı Denetim Şefliği Faaliyetleri

4708 Sayılı Yapı Denetim Yasası Uygulamaları

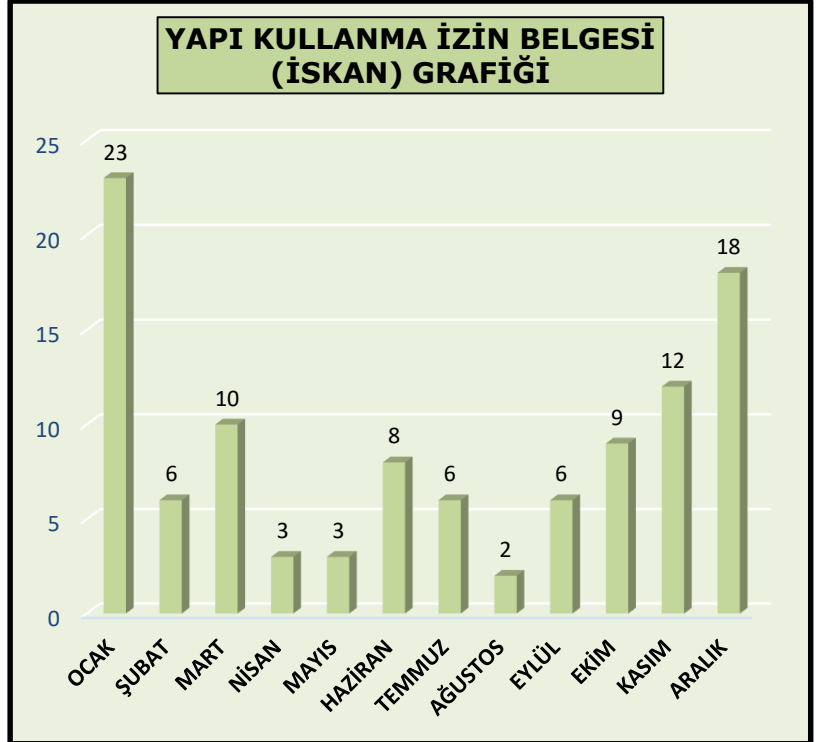
4708 Sayılı Yapı Denetim Kanunu ve İlgili Yönetmelikleri çerçevesinde başlatılan uygulamalarla "Yapı İzin Belgeleri" özel yapı denetim kuruluşları tarafından alınan inşaatlar, bu kuruluşlar tarafından denetlenerek, bu denetimlerin yasa ve yönetmeliklere uygun olarak yapılıp yapılmadığı mahallinde kontrol edilip, kullanılan malzemelerin raporları da incelenerek, hak ediş dosyaları halinde yapı denetim kuruluşları tarafından Müdürlüğümüze gelmekte ve uygunluğu halinde de bu kuruluşlara hak ediş bedelleri ödenmektedir. Ayrıca bu kuruluşların kanun ve yönetmeliğe uygun olarak çalışıp çalışmadığı ile ilgili tespitler yapılarak yılsonu itibariyle denetim bürolarının, denetçi mimar ve mühendislerinin sicilleri tutularak bu siciller Çevre Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığı Yapı Denetim Komisyonu'na gönderilmektedir.

Yapı Denetim Firmalarına Verilen Hak ediş : 1056 Adet

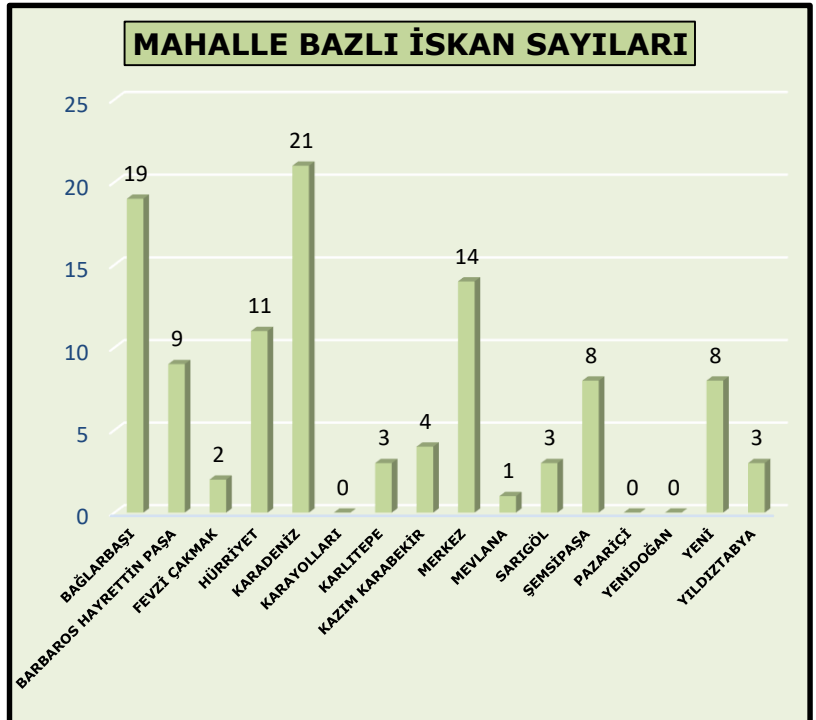
İskân (Yapı Kullanma İzin Belgesi)

3194 sayılı İmar Kanunu ve 4708 Sayılı Yapı Denetim Kanunu gereğince inşaat ruhsatını takiben diğer işlemleri tamamlanmış olan binalara, ilgilinin talebi üzerine Tesisat ve İnşaat yönünden kontrol edilip, rapor düzenlenerek iskân (yapı kullanma izin belgesi) verilmektedir.

YAPI KULLANMA İZİN BELGESİ (İSKAN) SAYILARI	
OCAK	23
ŞUBAT	6
MART	10
NİSAN	3
MAYIS	3
HAZİRAN	8
TEMMUZ	6
AĞUSTOS	2
EYLÜL	6
EKİM	9
KASIM	12
ARALIK	18
TOPLAM	106



MAHALLE BAZLI YAPI KULLANMA İZİN BELGESİ (İSKAN) SAYILARI GRAFİĞİ	
BAĞLARBAŞI	19
BARBAROS HAYRETTİN PAŞA	9
FEVZİ ÇAKMAK	2
HÜRRİYET	11
KARADENİZ	21
KARAYOLLARI	0
KARLITEPE	3
KAZIM KARABEKİR	4
MERKEZ	14
MEVLANA	1
SARIGÖL	3
ŞEMŞİPAŞA	8
PAZARIÇI	0
YENİDOĞAN	0
YENİ	8
YILDIZTABYA	3
TOPLAM	106



Yapı Kontrol Şefliği Faaliyetleri

Ruhsat ve İnşaat Denetimi

Müdürlüğümüz teknik elemanları arasında mahalle paylaşımı olup, zaman zaman değişiklik yapılmaktadır. Her teknik eleman kendi bölgesinde bulunan inşaatları kontrol edip, inşaatın ruhsata uygun olup olmadığı konusunda sorumludur. Ruhsat dışı yapılan imalatlar ilgiliye düzeltilir.

Aksi halde yasal işlem yapılarak, Belediyemiz Encümeni'nce 3194 sayılı Kanuna istinaden yıkım (32) ve para (42) cezaları verilmektedir. Ayrıca Yeni Türk Ceza Kanununa istinaden Savcılığa suç duyurusu yapılmaktadır. Yapı Denetim Şirketlerince takip edilen binalarda da aynı işlem uygulanmaktadır. Yıkım kararı olan yerlerde yıkım ekiplerimizce makine de kullanılarak yıkım işlemleri yapılmaktadır.



Yapı Kontrol Şefliği Faaliyetleri		2023 Yılı İşlem Sayısı
	YAPI TATİL TUTANAĞI	29
3194 Sayılı İmar Kanununun 42.Maddesine Göre	42.MADDE UYGULANAN	23
3194 Sayılı İmar Kanununun 32.Maddesine Göre	32.MADDE UYGULANAN	17
	32.MADDE İŞLEMİ DEVAM EDEN	2
İmar Kirliliği	184.MADDE UYGULANAN	17
Suç Duyurusunda Bulunma	184.MADDE İŞLEMİ DEVAM EDEN	2
Programlı Düzeltme	İLGİLİSİNCE DÜZELTİLEN	4
Müdahale Sonucu	UYARILAR NETİCESİNDE DÜZELTTİRİLEN	6
Yıkım İşlemi	YIKIM PROGRAMINA ALINAN	17

Metruk Yapılar

Çevre sağlığı ve emniyeti açısından tehlike arz eden metruk binaların yıkımı, gerekli yasal işlemler yapılarak Müdürlüğümüzce yapılmakta olup, mahsur ortadan kaldırılmaktadır.



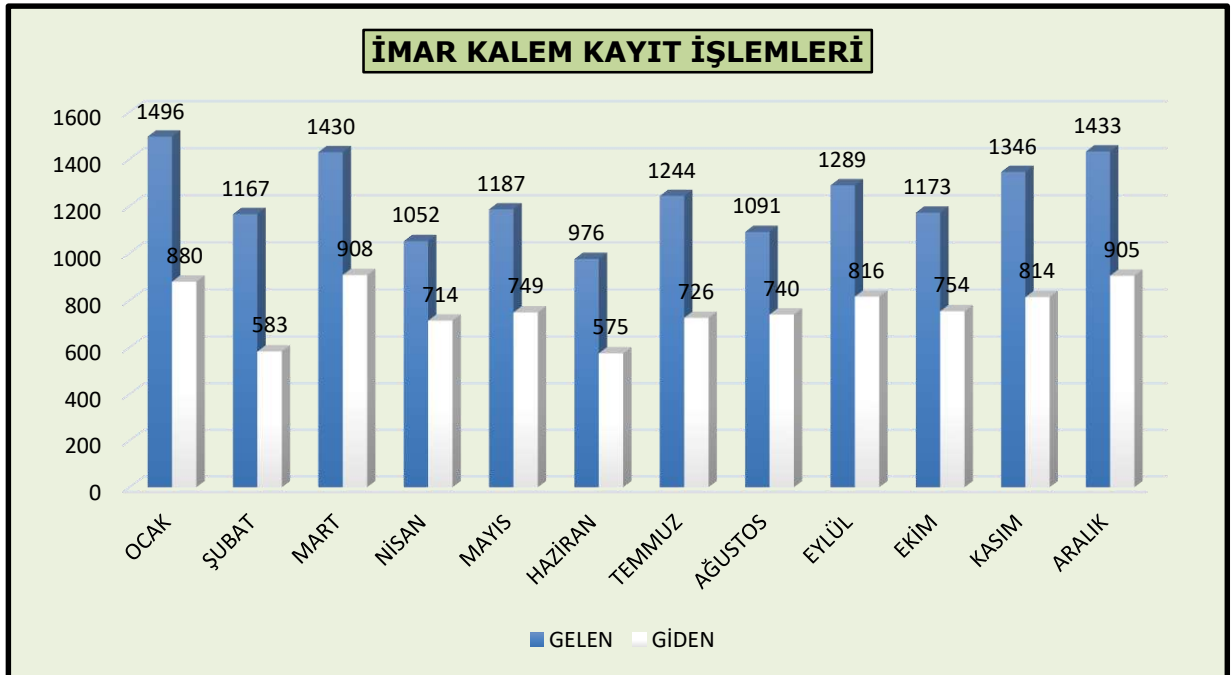
METRUK YAPILAR	
Tespit Edilen	151
Yıkılan	70
Korunaklı Hale Getirilen	62
İşlemi Devam Eden	19

Evrak İşlemleri

Gelen istek şikâyet : 2093
Sonuçlanan istek şikâyet : 1705

İmar Kalem Şefliği Faaliyetleri

2023	GELEN	GİDEN	TOPLAM
OCAK	1496	880	2376
ŞUBAT	1167	583	1750
MART	1430	908	2338
NİSAN	1052	714	1766
MAYIS	1187	749	1936
HAZİRAN	976	575	1551
TEMMUZ	1244	726	1970
AĞUSTOS	1091	740	1831
EYLÜL	1289	816	2105
EKİM	1173	754	1927
KASIM	1346	814	2160
ARALIK	1433	905	2338
TOPLAM	14884	9164	24048



Afet ve Acil Durum Yönetim Merkezi Faaliyetleri

Afet ve Acil Durum Yönetim Merkezi Olarak;

- Kamu ve özel şahıslara ait yapıların; talepler doğrultusunda deprem ve diğer afetler karşısındaki risk durumunun değerlendirilmesi.
- Kamuya ait ve kritik yapıların kısa ve uzun vadede yenilenme planlamalarının oluşturulmasına katkıda bulunulması.
- Şahıslara ait özel yapıların yenilenmeleri hususunda rehberlik edilmesi.
- İstanbul Teknik Üniversitesinin hazırlamış olduğu dijital taban üzerinde Valilik ve AFAD birlikteliğiyle oluşturulan İl Afet Risk Azaltma Planı'na dair talep edilen bilgi ve belgelerce enformasyon oluşturularak afet öncesi çalışmaların belirlenerek yönetilmesi.
- Bu çalışma kapsamında Gaziosmanpaşa Belediyesi'ni temsil etmek görevleri arasındadır.

Sivil Savunma Uzmanlığı Faaliyetleri

1) 11.01.2023 tarihinde Sayın Kaymakamımız İskender YÖNDEN, Sayın Belediye Başkanımız Hasan Tahsin USTA, ilçemiz kurum amirleri ve muhtarlarımızın katılımı ile kış çalışmaları konulu toplantı yapılmıştır.



2-) 26 Ocak 2023 tarihinde Belediyemiz bünyesinde kurulu bulunan GOP-AR arama kurtarma ekibimiz ile istişare toplantısı yapılmıştır.



3-) 06.02.2023 tarihinde ülkemizde Kahramanmaraş merkezli 7,6 ve 7,7 büyüklüğünde meydana gelen depremde GOP-AR arama kurtarma ekibimiz 9 personel ile Gaziantep İslahiye ilçesinde 8 gün görev yapmış bulunmaktadır.

4-) GOP-AR ekibimiz görev yaptığı 8 günlük süre içerisinde 8 canlı ile 29 cansız vatandaşımızı enkaz altından çıkarmıştır.



5-) 03.10.2023 tarihinde GOP-AR tarafından Arnavutköy Belediyesi Afet Eğitim Merkezinde düğümler ve kule iniş eğitimleri gerçekleştirilmiştir.



6-) 06.10.2023 tarihinde Yenimahalle Hekim Suyu No:3 adresinde Afet ve Acil Yardım Tatbikatı gerçekleştirilmiştir.

7-) Türkiye Afet Müdahale Planı (TAMP) ve Gaziosmanpaşa Afet Müdahale planı (GOPTAMP) çerçevesinde planlama çalışmaları ve afete hazırlık çalışmaları takip edilmekte ve uygulanmaktadır.



8-) 11.10.2023 Masabaşı Sel Tatbikatı



9-) 13 Ekim 2023 GOP-AR ekibi ile Koordinasyon Toplantısı.



İNNOVASYON VE TEKNOLOJİ MÜDÜRLÜĞÜ

Faaliyet ve Proje Bilgileri

GOPNET Bilgi Sistemi ile;

GOPNET Bilgi Sistemi ile; Belediye yazılımlarının eksik modüllerinin tamamlanması, mevcut beyanlarla güncel bilgilerin karşılaştırılması, güncel durumdaki sözel ve grafik tüm verilerin uyarlanması, işlenmesi ve entegrasyonu ile tüm Belediye faaliyetlerinin bilgisayar destekli olarak yürütülmesi, Belediye içinde sağlanan bu bütünleşik yapı ile tüm birimlerdeki işlemlerde hızlilik, oto kontrol, verimlilik ve yüksek performans kazandırılması amaçlanmıştır.

GOPNET Bilgi Sistemi çeşitli alt projelerin entegrasyonu ile oluşan bir projedir.

GOPNET Bilgi Sistemi ile Gaziosmanpaşa Belediyesi sınırları içerisindeki tüm sözel ve mekânsal bilgiler tek bir veri tabanında toplanarak bütünleşik bir yapı kullanılmıştır. GOPNET Bilgi Sistemi Projesi ile birimler arasında iletişimsizlik yaşanmamakta, bilgi tekrarları ve yanlışlıklar önlenmekte, her türlü iş ve işlem; daha sağlıklı, daha hızlı ve daha ekonomik olarak çözümlenebilmektedir.

- GOPNET Bilgi Sistemi Projesi ile planlama ve organizasyonda en üst verimliliğe ulaşılması amaçlanmış, etkin ve katılımcı yönetim anlayışı sağlanmıştır.
- Birimlerden gelen GOPNET Bilgi Sistemi uygulama programları konusundaki talepler ve ilave istekler değerlendirmeye alınarak en kısa sürede aksaklığa meydan verilmeden çözümlenmesi hedeflenmiştir. Uygulama programlarının bakım, onarım ve güncellemeleri düzenli olarak yapılmaktadır.
- Uygulama programları ile ilgili, personeller sürekli olarak eğitimlerle desteklenmiştir. Bu sayede personelin daha hızlı bir şekilde adaptasyonu ve verimliliği sağlanarak hizmette kalite standartları yakalanmaya çalışılmaktadır.

GOPNET Bilgi Sisteminde Kullanılan Uygulama Modülleri

- Görev Talep Sorgulama
- Sistem Yönetimi
- Doküman Yönetim Sistemi
- E-Devlet Entegrasyonu
- Gayrimenkul Yönetimi
- Paydaş İlişkileri Yönetimi
- Gelirler Yönetimi
- İnsan Kaynakları Yönetimi
- Etkinlik Yönetimi
- Finansman Yönetimi
- Meclis
- Hukuk Modülü
- El Sanatları Satış Yönetimi
- Ruhsat, Yatırım ve Planlama Yönetimi
- Sosyal Hizmetler Yönetimi
- Sağlık Yönetimi
- Burs Modülü
- Emlak ve İstimlak
- Plan, Proje Yönetimi
- Sosyal Yardımlaşma Yönetimi
- Bilgi İşlem Yönetimi
- Yönetim Bilgi Sistemi
- Bilgi Evi
- Kent Haritası
- Taşınır Mal Yönetimi
- Kurum İçi Portal Yönetimi
- E-Belediye Yönetimi
- Zabıta Yönetimi
- Ortak İşlemler
- Kurs Yönetimi
- Cenaze Modülü

- Özel Kalem Randevu Modülü
- Pazar Yerleri Modülü
- E-DYS
- EBYS
- İmar 10C
- Personel Takip Sistemi
- Finansman Yönetimi
- İmar ve Yapı Denetim Yönetimi
- Ekonomik Kalkınma Portalı
- Asansör Ruhsat Modülü
- Hoş Geldin Bebek
- Faaliyet Takip Sistemi
- Burs Modülü

GOPNET Bilgi Sistemi Kapsamında Yapılan Çalışmalar;

- Beyan eşleme çalışmalarını yürütmek,
- Belediyemize ait kadastral ve mahalli adres bilgilerinin, kuruma müracaat eden parsel sahiplerinin ilgili parsellere ait verilerinin (tevhid & ifraz) ve adres bilgi sisteminin güncellemelerinin yapılmasını sağlamak,
- Kurum taşınmazları ile ilgili altlık hazırlanmasını sağlamak,
- Aktif ruhsatların sisteme entegrasyonu için taşınmazlarla ilişkilendirilmesi işlemlerini yürütmek,
- Kentsel dönüşüm alanlarının e-imar üzerinden yayınlanmasını sağlamak,
- E-Devlet çalışmaları çerçevesinde e-Belediyecilik faaliyetlerini yürütmek,
- Yönetim Bilgi Sistemini koordine etmek ve sistem geliştirmesini sağlamak,
- İnteraktif Harita çerçevesinde istenilen bilgileri içeren optimum bilgi sistemi tasarlayarak hayata geçirilmesini sağlamak ve koordine etmek,
- Belediyemizin resmi yazışmalarını yönetmelikteki gereklerini karşılayacak şekilde elektronik ortamda yapmaya yönelik olarak Elektronik Belge Yönetim Sistemine (EBYS) geçilmek suretiyle çalışmalar ve teknik desteklere devam etmek,
- Kurumsal Entegrasyon (UAVT/KPS/KEP/DETSİS) işlemlerinin gerekli alt yapının hazırlanması ve yönetilmesini sağlamak,
- İş Zekası hizmeti, kurumsal iş zekası ihtiyaçlarının karşılanmasına yönelik veri ambarları oluşturulması ile gerçek zamanlı yönetim konsolları (Dashboard) ve yüksek performanslı raporlama imkanlar, katma değerler sunmak,
- Süreç yönetimi, süreçlerin sürekli ve düzenli olarak izlenmesi ve geliştirilmesini garanti altına almak için yapılan faaliyetlerin takibini yapmak ve kullanıcı yetkilendirme, tanımlamalarını sağlamak,
- Zabıta ve İmar ve Şehircilik Müdürlüğü gibi teknik denetim yapan saha ekipleri için Belediye otomasyon sisteminin tablet bilgisayara uyumlu hale getirerek kullanımını sağlamak,
- Mobil Uygulama için gerekli geliştirmeleri sağlamak ve uygulamanın kullanımı için eğitim ve destek vermek,
- Doküman Yönetim Sistemi ile Belediyemiz Müdürlüklerinde dijital ortama dökülmüş tüm arşiv evraklarının görüntülenmesini sağlamak,
- Büyük hacimlere ulaşan evrak arşivinin bilgisayar ortamına aktarılması çalışmasının etkin bir şekilde yürütülmesini sağlamak amacı ile bir tarama programı olan SBS uygulamasının yönetimini sağlayarak gerekli destek ve eğitimleri sunmak ve uygulamanın geliştirilmesini sağlamak,
- Ekspertiz işlemleri için firmalardan gelen yetkili uzman çalışanlarının, daha hızlı ve Belediyemize gelmeden hizmet alabilmesi hedeflenerek e-Eksper sisteminin düzenli, olarak çalışmasını yürüterek kullanım ile ilgili gerekli eğitim desteği vermek,
- Belediye Otomasyon Sistem kapsamında hizmet için genel veya bireysel eğitimler vermek,

- İstihdam Portal Sayfası ile ilgili gerekli gelişmeleri elde etmek ve hatasız bir şekilde sayfanın kullanımını sağlamak,
- E-Fatura sistemi entegrasyonunu sağlamak ve personellerin dzenli olarak ęalıřmalarını yurutererek kullanım ile ilgili gerekli eğitimi ve desteği vermek,

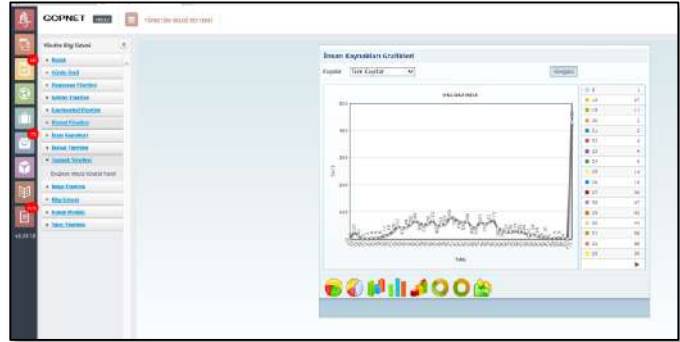
gibi faaliyetler yapılmıştır.

Yönetim Bilgi Sistemi

Yönetim Bilgi Sistemi, teklif edilen uygulamaları kullanan operatörler tarafından üretilen, güncellenen bilgilerin yöneticilere (Başkan, Başkan Yardımcıları, Müdürler gibi) karar süreçlerinde kullanabilmeleri için sunulduğu fonksiyonel ekranlardır. Bu ekranlar yardımıyla spot, anlık veya dönemsel sorgulamalar, analizler yapılabildiği gibi, bilgilerin içeriğine göre değişik filtreleme yöntemleri de kullanılabilir.

Mali Analiz Ekranları

- Nakit Analizi
- Günlük Tahsilât İzleme Ekranı
- Banka Hareketleri Analizi
- Muhasebe İşlem Analizi
- Kurum Borçları Analizi
- Ödenek İzleme Ekranı
- Bütçe Analiz Ekranı
- Aylık Bütçe Performans Analizi
- Bütçe Gerçekleşme Analizi



Teknik Analiz Ekranları

Mekâna dayalı analizlerin yapılabildiği, sokak, bina, parsel, yatırım ve ruhsat sorgulamalarını içeren, harita ile iletişimli ekranlardır. Bu yönetici ekranları aşağıdaki özellikleri içermektedir.

- Sokak Analiz Ekranı
- Sokak Beyan Analiz Ekranı
- Parsel Analiz Ekranı
- Bina Analiz Ekranı
- İşyeri Faaliyet Analiz Ekranı
- Veterinerlik Hizmetleri Ekranı

Diğer Ekranları

- Belediye tahsilât durumu
- Belediye bütçesi ve karşılaştırması
- Belediye çalışan personel sayısı ve öğrenim durumları
- Belediye birimlerinde çalışan memur ve işçi sayıları
- Belediye birimlerinde izinli personel sayıları
- Gayrimenkul Yönetim Sistemi dahilindeki ada parsel veya adres sorgulama
- Mahalle istek, şikâyet ve çözüm sayıları
- Aylık evlenme sayıları vb. bilgilere sayısal ve görsel olarak erişme imkânı verir.
- Belediyemizde yapılan tüm ihalelerin izlenebilmesi için geliştirilen rapor ve sorgulama panelleri
- Süreç Yönetim Sistemi içerisindeki Müdürlüklerin genel süreç durum raporları
- Hukuk Modülünde bulunan dava analiz raporları

E-İmza

Elektronik dokümanları (E-posta, Ms Excel dosyası, Ms Word dosyası gibi) imzalamak için kullanılan ve bu elektronik dokümanı alan kişinin de, göndericinin kim olduğuna emin olmasını ve güvenmesini sağlayan elektronik imza; Elektronik Belge Yönetim Sistemi, e-Belediye ve e-Devlet üzerinden kurumumuz tarafından kullanılmaktadır. Belediyemiz personellerinin kullanımı için 2023 yılında 19 adet nitelikli elektronik sertifika temin edilmiştir.

E-Devlet

“E-Devlet” kavramı ile birlikte kamu kurumlarının vatandaşa bakan yönündeki “e” yapılanma devletin bir parçası olan yerel yönetimlerde de sürmektedir. Dolayısıyla, yerelliğin de içeriği yeniden belirlenmekte ve kentler yeni işlevler kazanmaktadır. Bu zorunlu değişimin bir gereği olarak bu farklılaşmayı yansıtan etkin kentsel hizmet ağları yerel yönetimlerce uygulanmaktadır. Tüm kurumlarda olduğu gibi Gaziosmanpaşa Belediyesi’nde de, vatandaşa hizmetin ön plana çıktığı, bilişim teknolojilerinin yönetim teknikleriyle birlikte kullanıldığı, performans ve verimliliği hedefleyen, yeni yapılanma modelleri oluşmaktadır. Buna bağlı olarak Gaziosmanpaşa Belediyesi olarak turkiye.gov.tr internet adresinden Belediye Hizmetleri kısmından Gaziosmanpaşa Belediyesi’ni seçerek hizmetten yararlanılabilir.

E-Devlet Kapısı Üzerinden Sunulan Hizmetler

E-Belediye Hizmetleri

Beyan Bilgileri Sorgulama

- Borç Bilgileri Sorgulama
- Sicil Bilgileri Sorgulama
- Tahsilat Bilgileri Sorgulama
- Elektronik Belge Yönetim Sistemi Evrak Doğrulama
- Arsa Metrekare Birim Değeri Sorgulama
- Nöbetçi Eczane Sorgulama
- Belediye Hizmetleri Sorgulama
- Nikah Salonu Durum Sorgulama
- Vefat Bilgisi Sorgulama
- Gerçek Kişiyeye Özgü Hizmetler
- Beyan Bilgileri Sorgulama
- Bilgi Edinme Başvurusu ve Sorgulaması
- Sicil Bilgileri Sorgulama
- Tahakkuk Bilgileri Sorgulama
- Tahsilat Bilgileri Sorgulama

Bilgi Edinme Hakkı Hizmeti

- Bilgi Edinme Başvurusu ve Sorgulama

Taşınır Malzeme Yönlendirme İşlemleri

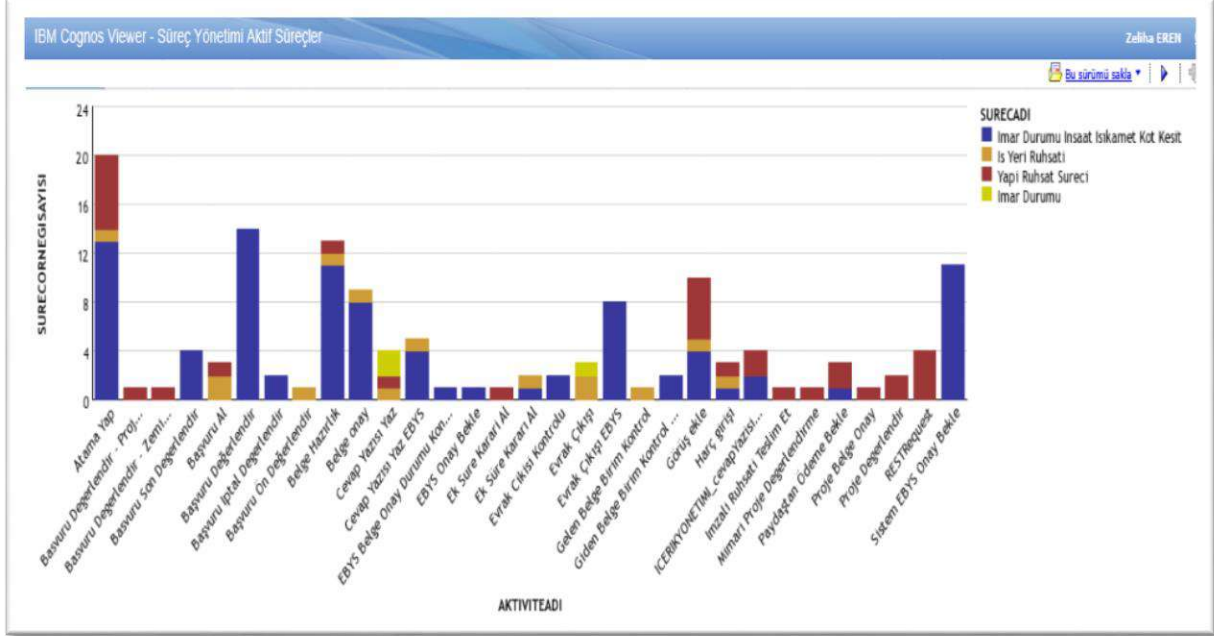
Belediyemiz birimleri adına alımı yapılan malzemeler taşınır kayıt görevlisi aracılığı ile birimlere sevk edilerek birimlerin taşınır malzemelerinin düzenlenmesi işleminde destek olunmaktadır.

Sarf Malzeme Taleplerinin Karşlanması

Belediye birimlerimizin toner, bilgisayar sarf malzemesi ihtiyaçları karşılanmıştır. İlçe sınırlarımızda yer alan mahalle muhtarlıklarımızdan, talepte bulunan muhtarlıklarımızın toner ve sarf malzeme ihtiyaçları tedarik edilmiştir.

İş Zekâsı Yönetimi

İş Zekâsı Yönetimi ile verilere anlık ulaşılırken karar verme mekanizması zaman yönetimi açısından hız kazanmakta aynı zamanda doğru ve güvenilir verilerle gelecek planları rahatlıkla yapılabilmektedir.



Elektronik Belge Yönetim Sistemi (EBYS)

Elektronik Belge Yönetim Sistemi; kurumların faaliyetleri sırasında oluşturdukları her türlü dokümantasyonun, üretiminden nihai tasfiyesine kadar olan süreç içerisinde arşivlenmesini ve yönetilmesini sağlayan sistemdir.

GOPNET 4.0.13 ELEKTRONİK BELGE YÖNETİMİ

AYTÖRE EKİCİ

Birim ve Rol Üzerinde İş Sayıları

Bu Yılı: 2019/2023 Son Yılı: 01/12/2023

Birim Adı	Rol Adı	İş Sayısı	Yaklaşık
BELGE BAŞLANGIÇ	Talep Gönderme - Raporlar - İş Durumları	7	0.21%
İŞLERİ KONTROL VE KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ	Cevap Yazma ve Harcan Belge Yürütme	4	0.12%
DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	Devlet Hizmetleri Belge Yürütme	1	0.03%
DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	Haber KODLAR - Raporlar - Devlet Hizmetleri Müdürlüğü	10	0.28%
DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	Haber SİTİMLER - Raporlar - Devlet Hizmetleri Müdürlüğü	1	0.03%
DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	Serhat SİTİMLER - Raporlar - Devlet Hizmetleri Müdürlüğü	8	0.24%
EMLAK VE EŞTİMLİK MÜDÜRLÜĞÜ	Emlak ve Eşitlik Belge Yürütme	1	0.03%
EMLAK VE EŞTİMLİK MÜDÜRLÜĞÜ	Emlak ve Eşitlik Belge Yürütme	26	0.75%
EMLAK VE EŞTİMLİK MÜDÜRLÜĞÜ	Emlak ve Eşitlik Belge Yürütme	6	0.18%
EMLAK VE EŞTİMLİK MÜDÜRLÜĞÜ	Faaliyet Raporları - Raporlar - Emlak ve Eşitlik Müdürlüğü	8	0.24%
EMLAK VE EŞTİMLİK MÜDÜRLÜĞÜ	Faaliyet Raporları - Raporlar - Emlak ve Eşitlik Müdürlüğü	3	0.09%
EMLAK VE EŞTİMLİK MÜDÜRLÜĞÜ	Faaliyet Raporları - Raporlar - Emlak ve Eşitlik Müdürlüğü	8	0.24%

İş Süreçleri Yönetimi

İş ve işlemlerin sürekli ve düzenli olarak izlenmesi ve geliştirilmesini garanti altına almak için yapılan faaliyetler dizisi olan süreç yönetimi; süreçlerin tasarımı, sürdürülmesi, personel ihtiyaçlarının daha iyi karşılanması için sürekli değerlendirme, analiz ve geliştirmeleri kapsayan bir çevrimdir.

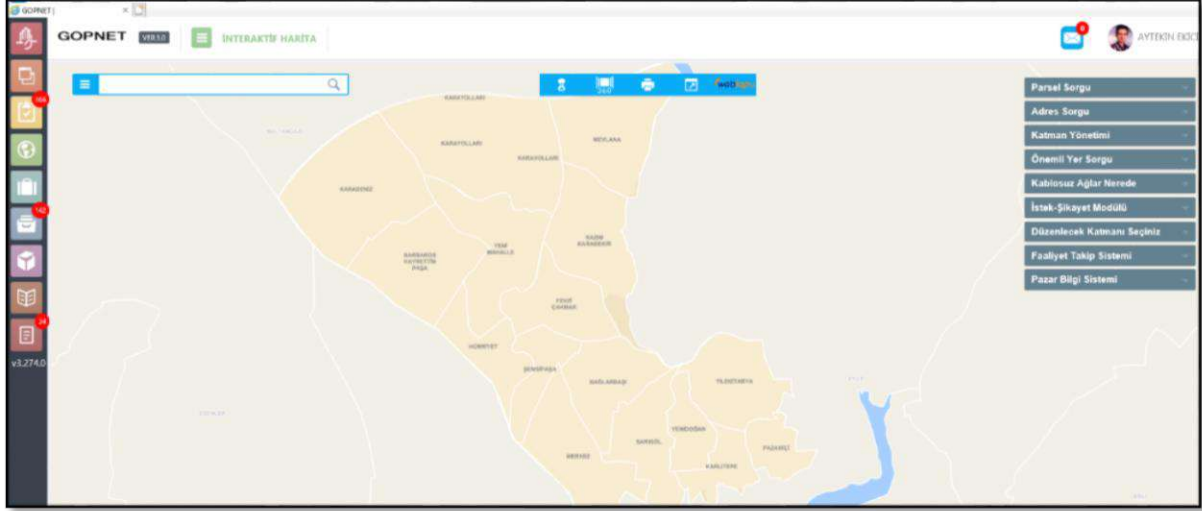
Süreç Yönetimi Sistemi ile;

- İş süreçleri hızlanır, işlerin sürüncemede kalması engellenir ve verimliliği artar bu şekilde vatandaşlarımız kısa sürede başvuruları hakkında bilgi almaktadır.
- E-mail ve SMS gibi mesajlaşma mekanizmaları ile uyarı gönderilebilir.
- Önceden zamanlanmış periyodik olan/olmayan işler oluşturulabilir.
- Vatandaş, sürecin işlemesi sırasında, sürecin hangi safhasında olduğuyula alakalı bilgilendirilir ya da web üzerinden vatandaşın öğrenmesi sağlanır.
- Süreç başvuruları 3 ana başlık altında tutulmaktadır. Bunlar; İmar, Yapı Denetim ve İşyeri Ruhsat Süreçleridir.

MEVCUT SÜREÇ BAŞVURU TÜRLERİ			
İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ	Yapı Denetim Başvuru Türleri	1	%10 HAKEDİŞ
		2	%20 SEVİYE VE HAKEDİŞ
		3	%60 SEVİYE VE HAKEDİŞ
		4	%80 SEVİYE VE HAKEDİŞ
		5	%95 SEVİYE VE HAKEDİŞ
		6	%100 SEVİYE VE HAKEDİŞ
		7	ARA HAKEDİŞ
		8	ASANSÖR TESCİL
	İmar Başvuru Türleri	9	Ön İnceleme Projesi
		10	Kurum Yazısı
		11	Ruhsat İsim Değişikliği
		12	Tadilat Ruhsatı
		13	Ruhsat Yeniden
		14	Restorasyon Ruhsatı
		15	İstinat Duvarı Ruhsatı
		16	Hafriyat Raporu
		17	Yanan Yıkılan Formu (Riskli Yapı-Ruhsata Tabi Olan Yapılar)
		18	Yanan Yıkılan Formu (Riskli Yapı-Diğer)
		19	Riskli Yapı-Yıkım Ruhsatı
		20	Yanan-Yıkılan Belgesi(Risksiz Yapı)
		21	Yapı Ruhsatı
		22	İmar Proje Tescil
		23	Mimari Tadilat Proje Onay
KENTSEL DÖNÜŞÜM MÜDÜRLÜĞÜ	24	İmar Durumu(Çizili)	
	25	İmar Durumu(Yazılı)	
	26	İnşaat İstikamet	
	27	Kot Kesit	
	28	İnşaat İstikamet-Kot Kesit	
	29	İmar Durumu-İnşaat İstikamet	
	30	İmar Durumu-İnşaat İstikamet-Kot Kesit	
ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ	İşyeri Ruhsat Başvuru Türleri	31	SIHHİ MÜESSESELER
		32	GAYRİSIHHİ MÜESSESELER
		33	UMUMA AÇIK İSTİRAHAT YERLERİ

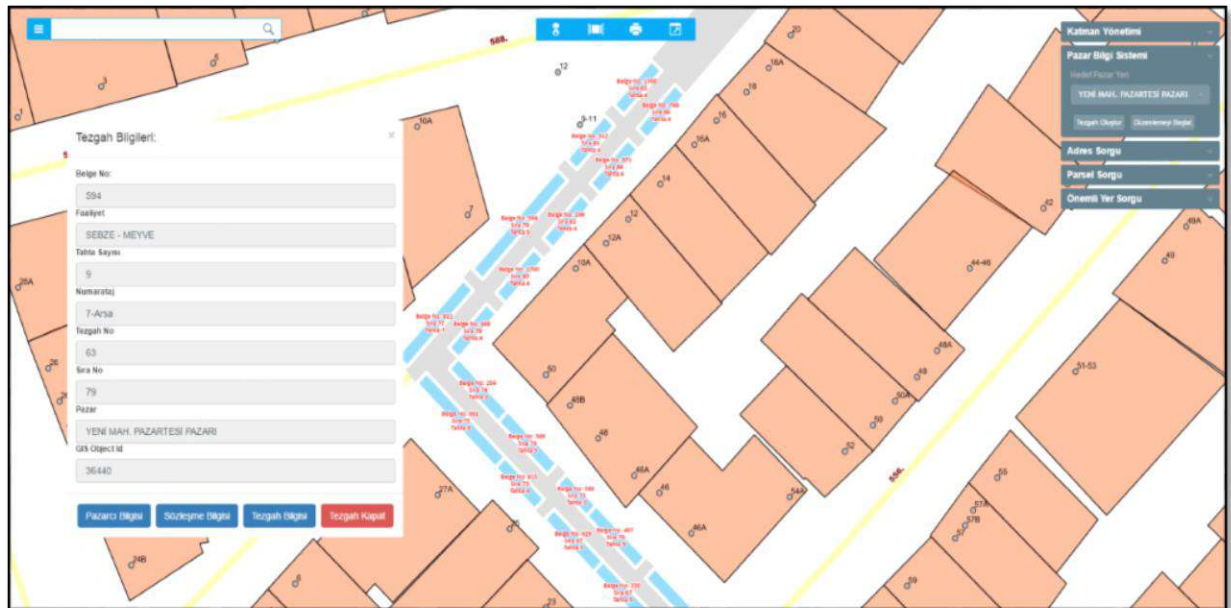
İnteraktif Harita Modülü

İnteraktif Harita uygulaması ile 360 ° panoramik olarak görüntülenebilen bina, bağımsız bölüm, parsel ve tapu bilgilerine ulaşılabilmektedir. İlçemiz içerisinde bulunan diğer kamu kurumlarının, dernek, vakıf, stk, okul, cami, sağlık kurumu, eczane, otel, restoran, market ve diğer esnafların bilgilerine ve web sayfalarına bu sistem kullanılarak çevrimiçi interaktif bir harita üzerinden ulaşılmaktadır.



Pazar Yeri Bilgi Sistemi

İnteraktif Harita üzerinden ilçemiz içerisinde bulunan tüm pazar yerlerinin bilgilerine ulaşabileceğimiz bir çalışma ile zabıta personelimiz sahada pazar bilgilerini rahatlıkla sorgulayabilmektedir. Pazar yeri bilgi sistemi ile pazar yerlerinin tüm tezgâh bilgileri, pazarcı bilgileri ve pazarcının sözleşme bilgileri görüntülenebilmektedir.



İmar Durum Sorgulama

İnteraktif Harita üzerinden ilçemiz içerisinde bulunan tüm parsellere ait Netcad verisi olan İmar Durumu Belgesine erişim sağlanmaktadır.

İ.C. GAZİOSMANPAŞA BELEDİYESİ
KENTSEL DÖNÜŞÜM MÜDÜRLÜĞÜ

Parsel Sorgu
Adres Sorgu
Katman Yönetimi
Önemli Yer Sorgu
Kabloless Ağlar Nerede
İstek-Şikayet Modülü
Borç Sorgulama Modülü
Düzenlenecek Katmanı Seçiniz
Faaliyet Takip Sistemi
Pazar Bilgi Sistemi

KADASTRO PARSEL KİMLİK BELGESİ
Proje Alanı: 288,08 m²
Yatırım Alanı: 288,08 m²
K.A.R.S. (E)M-01

MEGSİS (TKGM) - Mekânsal Gayrimenkul Sistem

Tapu ve Kadastro Genel Müdürlüğü verileri ile hazırlanmıştır. Megas Katmanı ile TKGM parsellerine ulaşım mümkündür.

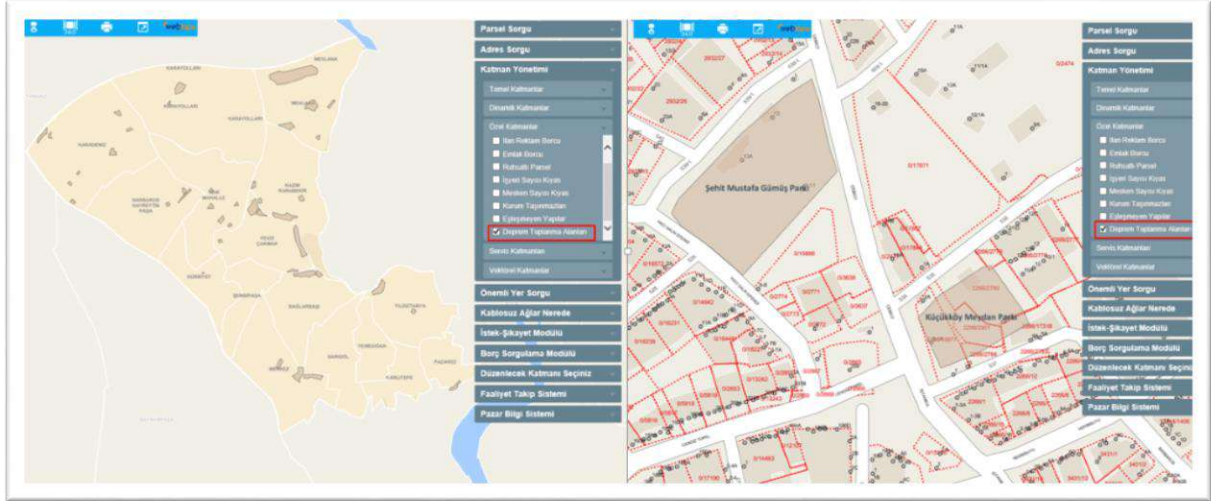
Parsel Sorgu
Adres Sorgu
Katman Yönetimi
Tema Katmanlar
 Raster
 Ortofoto 2013
 Ortofoto 2017
 Megas (TKGM)
Dinamik Katmanlar
Özellik Katmanlar
Sarımsık Katmanlar
Vektörel Katmanlar
Önemli Yer Sorgu
Kabloless Ağlar Nerede
İstek-Şikayet Modülü
Borç Sorgulama Modülü
Düzenlenecek Katmanı Seçiniz
Faaliyet Takip Sistemi

Kurum Taşınmazları

TKGM (Tapu ve Kadastro Müdürlüğü) verileri olan ilçe sınırlarımızda bulunan kurum taşınmazlarının parsel bazlı gösterimi sağlanmaktadır.

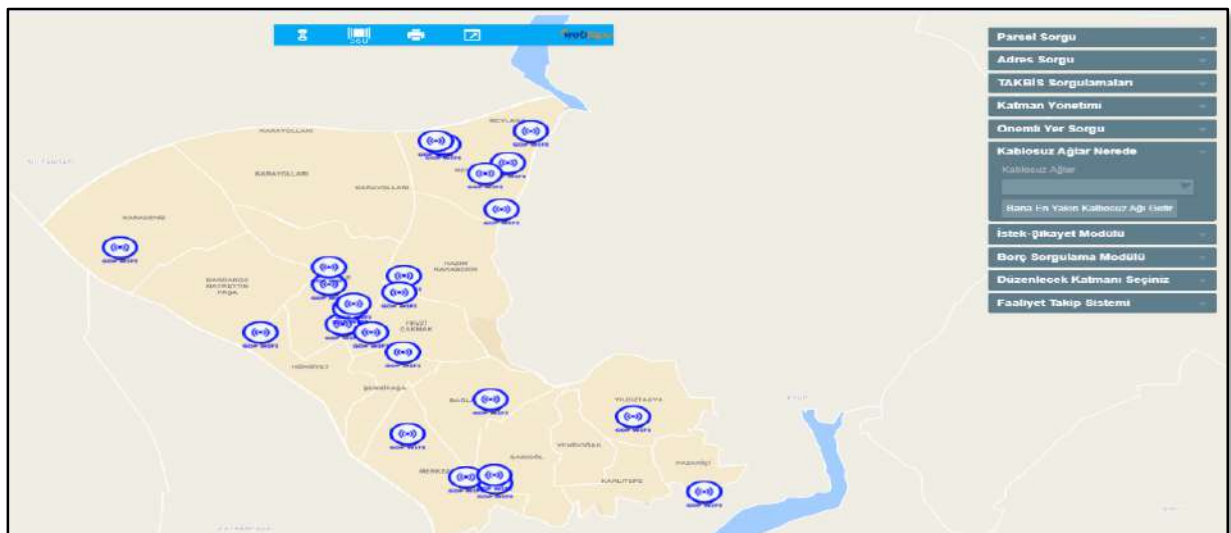
Deprem Toplanma Alanları

İnteraktif Harita üzerinden ilçemiz içerisinde bulunan tüm deprem toplanma yerlerinin bilgileri sorgulanabilmektedir.



Kabloşuz (Wi-Fi) Noktaları

İnteraktif Harita üzerinden ilçemiz içerisinde bulunan tüm wi-fi noktaları görüntülenebilmektedir. Bana en yakın kabloşuz ağ getir uygulaması ile konumunuza yakın olan kabloşuz ağlar sorgulanabilmektedir.



Kurum İçi Portal Yönetimi

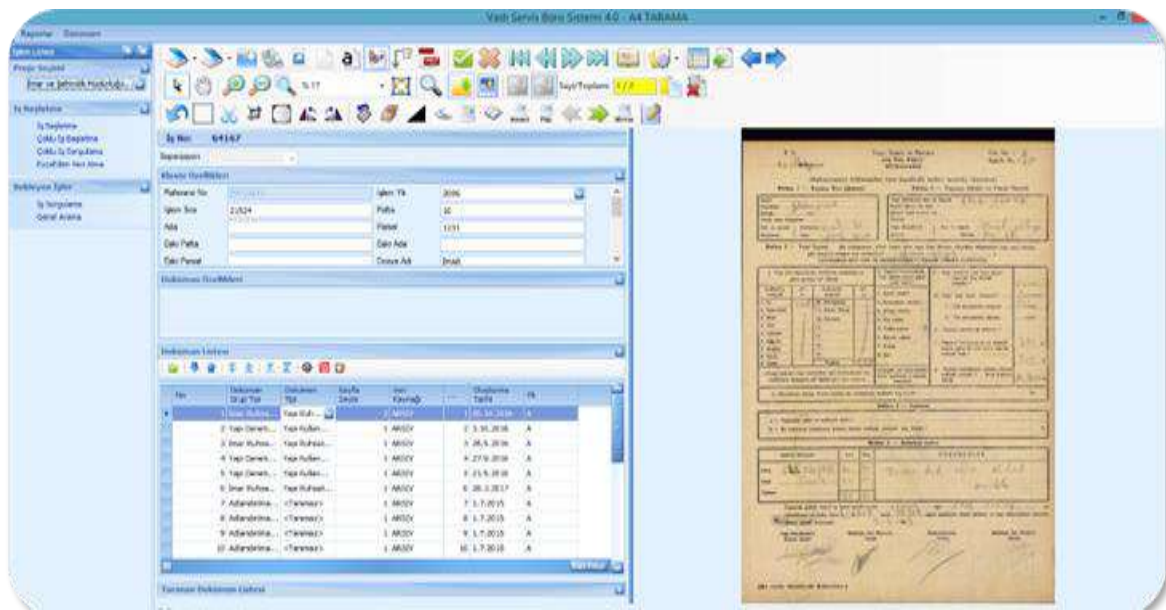
Kurum içi portal yönetimi, Belediye Otomasyon Sistemimiz içerisinde tüm personellere açık olan bir sistemdir. Bu sistem ile personellerimiz; izin bilgileri, maaş bilgileri ve eğitim bilgileri gibi kişisel bilgilerini sorgulayabilmekte, kurumsal web sitemiz, istihdam portalı gibi Belediyemiz ile ilgili olan tüm web sitelerine bir tık ile erişebilmekte, aylık yemekhane menülerini görüntüleyebilmekte ve telefon fihristinde tüm dâhili telefonları kolaylıkla sorgulayabilmektedir. Kurum içi portal ile personelimize özel tüm bilgiler ile birlikte bugün doğanlar, bugün evlenenler gibi personellerimiz için özel günler görüntülenebilmektedir. Aynı zamanda bilgi işlem talep ile teknik servis ve yazılım destek talebi oluşturularak hızlı bir şekilde destek alınabilmektedir.

Dijital Arşiv-SBS(Servis Büro Sistemi) Programı

Büyük hacimlere ulaşan evrak arşivinin bilgisayar ortamına aktarım çalışmasının etkin bir şekilde yürütülmesini sağlayan programdır. Evrakların sayısallaştığı bu program ile taranan her evrak 3 dakika da senkronize olarak, evrakın GOPNET Doküman Yönetim Sistemine entegrasyonu sağlanmakta ve böylece personellerimiz istenilen klasör veya evrakları kolaylıkla sorgulayabilmekte ve görüntüleyebilmektedir. Program ile ilgili tüm alt yapı ve program geliştirme çalışması Müdürlüğümüz tarafından yapılmaktadır.

Programın standart olarak içerdiği modüller;

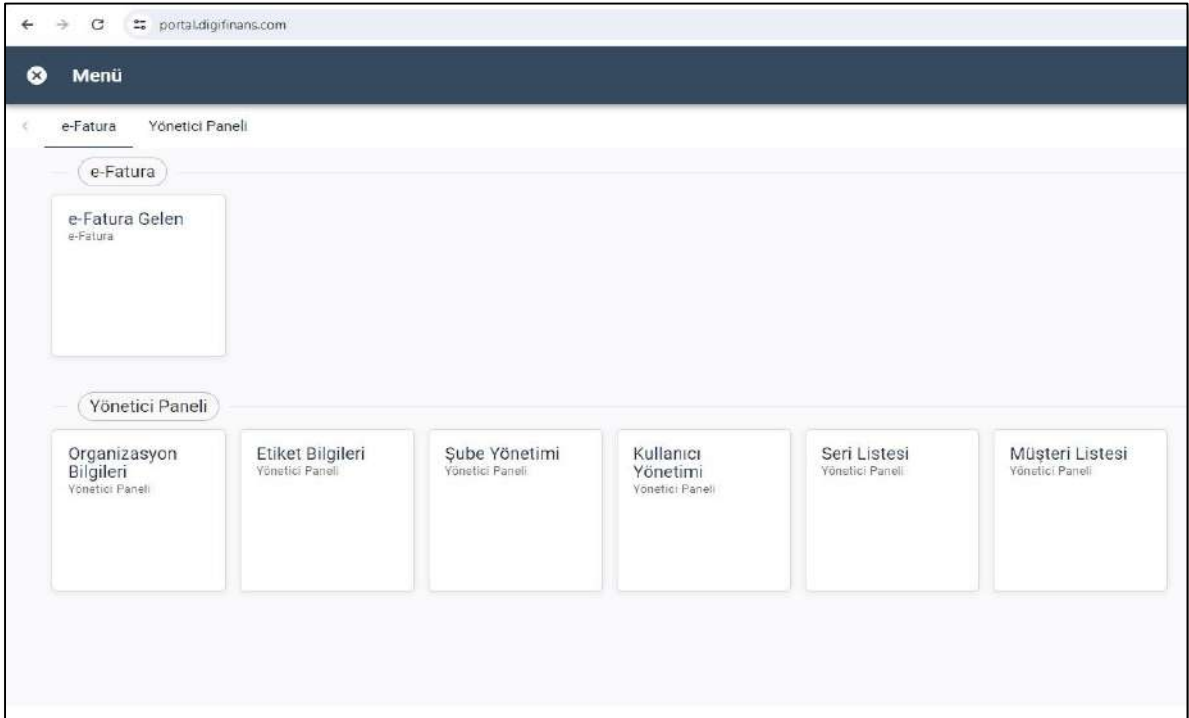
- Barkod Etiketi
- İş Grubu Oluşturma
- Tarama
- İndeks Bilgileri Girişi
- Kontrol İşlemleri
- Sorgulama ve Görüntüleme
- Performans Raporları



E-FATURA

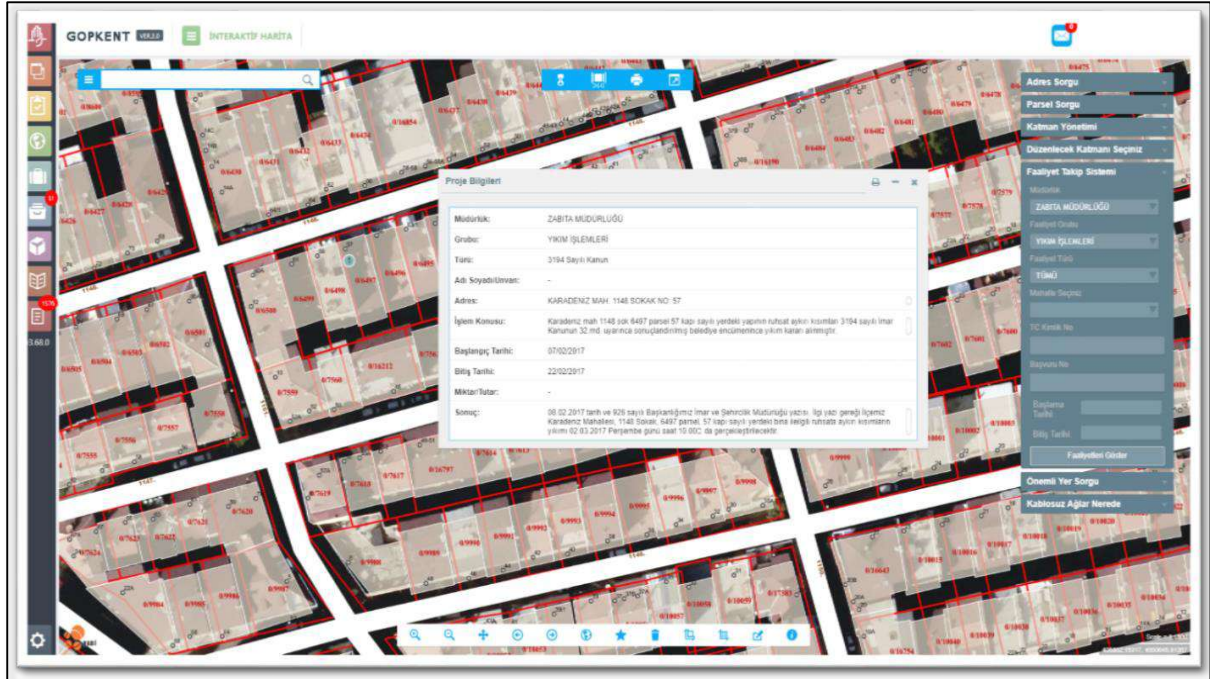
e-Fatura kâğıt faturaların elektronik ortamda oluşturulması ve gönderilmesini sağlar ve kağıt fatura ile birebir aynı hukuki niteliklere sahiptir. e-Fatura uygulaması, taraflar arasında standart oluşturarak faturaların güvenli ve hatasız şekilde dolaşımını sağlamak amacı ile T.C. Hazine ve Maliye Bakanlığı Gelir İdaresi Başkanlığı (GİB) tarafından uygulamaya konmuştur.

- Gelir İdaresi Başkanlığı tarafından hazırlanan e-Fatura sistemi ile entegrasyon yapılarak birden fazla personelin kullanımını sağlamak için bir portal hazırlanmıştır. Portal kullanımı için her Müdürlükte en az iki kişi yetkilendirilmiştir.
- Faturalar sistemden görüntülenebilmekte, faturaların onay veya ret işlemi yapılabilmektedir. Bu şekilde fiziki evrak üretimi durdurulmuş, firmaların hatasız ve eksiksiz fatura oluşturulması sağlanmıştır.



Faaliyet Takip Sistemi

Zabıta Müdürlüğü ile İnovasyon ve Teknoloji Müdürlüğü'nün ortak çalışması neticesinde faaliyet takip sistemi hazırlanmıştır. Faaliyet takip sistemi ile zabıta personelinin sahada yapmış olduğu tüm işlemler kayıt altına alınmış olup, harita üzerinden kayıtların takibi sağlanmaktadır.



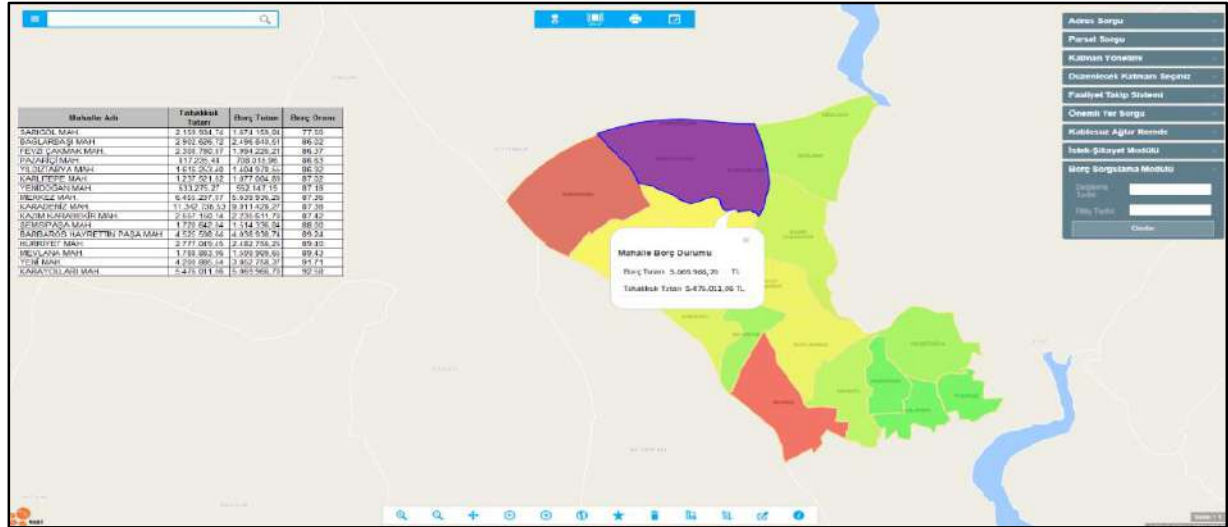
Çöp Konteyner Takip Sistemi

İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü ile ortak çalışma neticesinde ilçemiz içerisinde bulunan tüm çöp konteynerlerinin interaktif harita üzerinden girişi yapılmakta ve görüntülenmektedir.



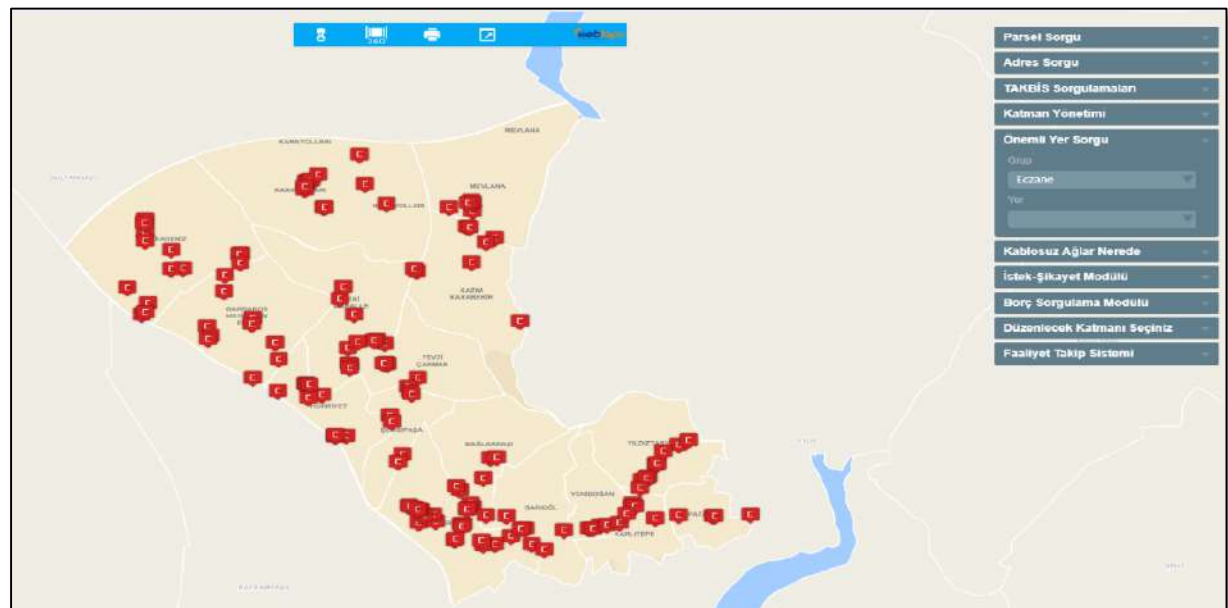
Borç Sorgulama Sistemi

İlçemiz içerisinde mahalle bazlı borç raporu interaktif harita üzerinden gösterilmektedir. Borç ve tahakkuklar vade tarihine göre belirlenmekte, mahallelerin üzerine tıklandığında Pop-up açılmakta ve açılan Pop-up tahakkuk, borç ve borç oranını vermektedir. En çok borçlu olan mahalle kırmızı olmakta ve borcun miktarına göre yeşil renk olmaktadır. Renkler kırmızı, turuncu ve yeşil olarak değişim göstermektedir.



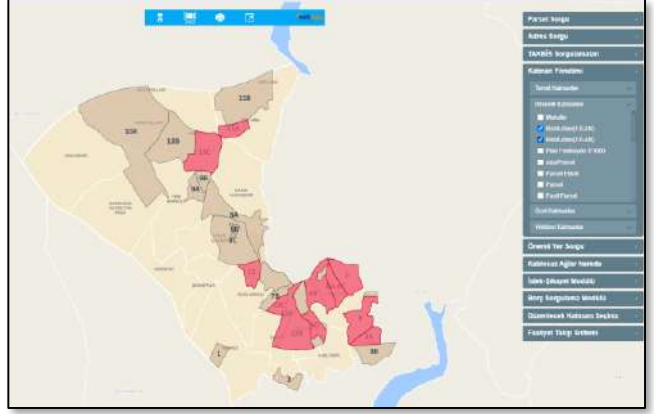
Önemli Yer Sorgu

İnteraktif harita üzerinden ilçe sınırlarını kapsayacak şekilde hizmet binaları, ibadet yerleri, sosyal tesisler, eğitim ve sağlık kurumları gibi önemli yer sorguları yapılabilmektedir.



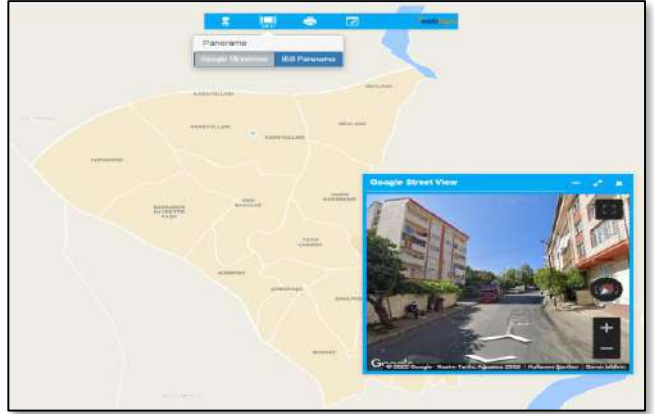
Riskli Alanlar

Kentsel Dönüşüm Müdürlüğümüzün verileri ile hazırlanan Riskli Alanlar katmanları ile harita üzerinden tüm ilçe için sorgulama yapılması mümkündür.



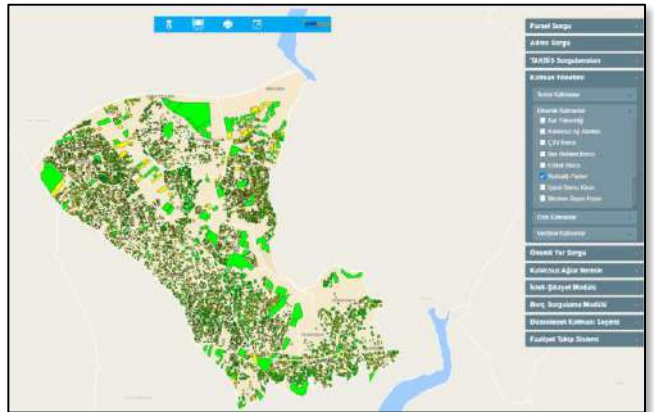
360 Panorama

İnteraktif olarak yukarı, aşağı, sağa ve sola olmak üzere 3 boyutlu 360 derece açı ile ilçemiz sınırları içerisinde sorgulanmak istenen alan için Google Street View ve İBB Panorama verilerinin erişimi sağlanmaktadır.



Ruhsatlı Parseller

İlçe sınırlarımız içerisinde bulunan binaların parsel bazlı ruhsatlarının, Belediye bünyemizdeki kayıtlı verilerinin tematik gösterimi ve miktar olarak kaç tane ruhsatın olduğu verilerine interaktif harita üzerinden erişim sağlanmaktadır.



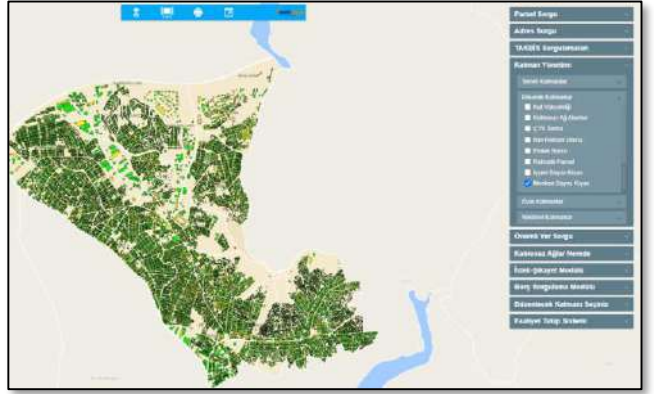
İş Yeri Sayısı Kıyas

Belediyemiz bünyesinde bina kaydı MIS'nin (Yönetim Bilgi Sistemleri) veri tabanı sisteminde saklanmaktadır. Referans kabul edilen UAVT'nın (Ulusal Adres Veri Tabanı) İçişleri Bakanlığı'na bağlı Nüfus ve Vatandaşlık İşleri Genel Müdürlüğü verileri ile kıyası yapılabilmektedir. Harita üzerinde iki sistemde kayıtlı olan işyeri sayıları bilgisi yazmakta ve uyum sağlanmayan yapıların rengi sarı, uyum sağlanan yapıların gösterimi yeşil olmaktadır.



Mesken Sayısı Kıyas

Mesken verilerinin saklandığı MIS (Yönetim Bilgi Sistemleri) veri tabanı sistemi ile referans kabul edilen UAVT (Ulusal Adres Veri Tabanı) verileri mesken sayılarının karşılaştırılması ile harita üzerinde tematik ve adet olarak sunulmaktadır. Bu kıyas sayesinde yapılacak çalışmalar ile kayıt dışı yapıların tespiti sağlanabilmektedir.



e-Fatura

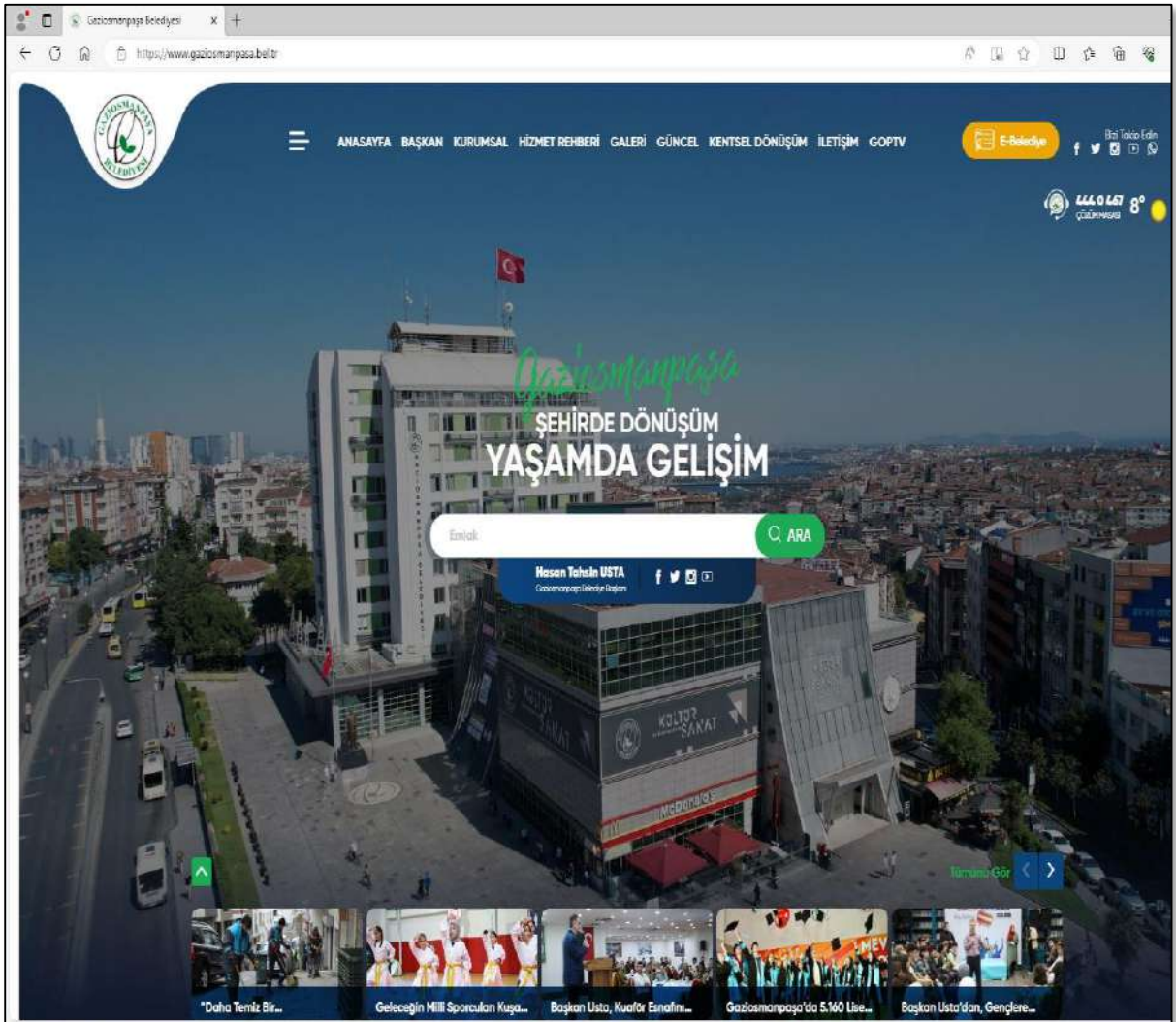
Gelir İdaresi Başkanlığı(GİB) ve kurumumuz arasında imzalanan protokol ile gerekli web servisler hazırlanarak vergi kaçakçılığını önlemek ve gerekli güvenliği sağlamak adına e-Fatura sistemine geçilmiştir.Belediyemiz ile Gelir İdaresi Başkanlığı e-Fatura mükellefi olan firmalar tüm faturaları sistemden oluşturmakta ve Belediyemizin harcama birimleri tarafından gelen faturalar onaylanmaktadır.

Belediye Resmi Web Sitesi

Belediyemiz web sitesinde duyurular kısmına kültür ve sosyal etkinlikler eklenerek vatandaşların bilgilendirilmesi sağlanmıştır. Belediyemiz web sitesinde bulunan Hizmet Rehberi bölümündeki projeler güncellenmiştir. Web sitemizde vatandaşların sık takip ettiği sayfalar kısmına yeni hizmetler eklenmiştir. Ayrıca Belediyemiz tarafından yapılan projeler ve çalışmalar ile ilgili yeni bilgiler eklenerek vatandaşların bilgilendirilmesi sağlanmıştır.

gaziosmanpasa.bel.tr alan adı altında yayın yapmakta olan Gaziosmanpaşa Belediyesi resmi web sitesi Müdürlüğümüz teknik kontrolü altında yayın yapmakta ve sorunsuz çalışır olarak yayına devam etmektedir. Web sitemizin veri girişi dinamik yapıda olup, tüm Müdürlüklerle ilgili modül eğitimi Müdürlüğümüz tarafından verilmektedir.

Belediye resmi web sitemizden; meclis kararları öğrenilebilir, meclis karar özetleri öğrenilebilir, ihale İlanları görüntülenebilir, geçmiş yılların faaliyet raporları öğrenilebilir. Goptv sayfası eklenerek Belediyemizin web tv projesi hayata geçirilmiştir. Başvurular eklenerek Belediyemiz ile ilgili tüm başvurular tek sayfada ulaşılabilir yapılmıştır. Kültürel yayınlar ve bültenler görüntülenebilir. Projeler görüntülenebilir. Belediyemiz resmi web sitesinde, Gaziosmanpaşa Belediyesi hizmetleri yanı sıra sosyal aktiviteler ve duyurular web sitemiz ziyaretçilerinin bilgilerine sunulmaktadır.

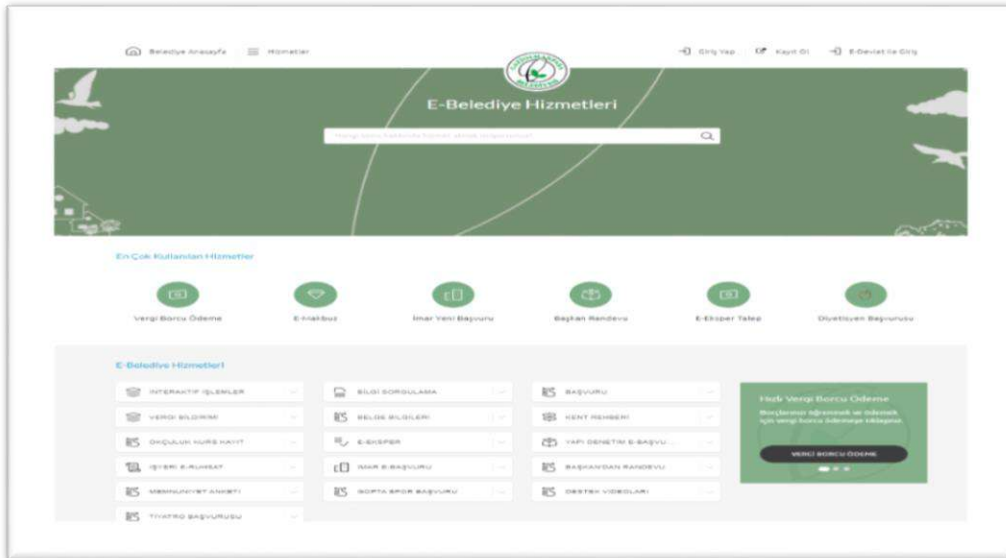


E- Belediye

Belediyemiz web sitesinden erişimi sağlanan e-belediye uygulaması üzerinden;

- Üyelik işlemleri yapılabilir,
- Evrak takibi yapılabilir,
- Vergi Borcu Ödeme,
- E-Makbuz Alma,
- Tahakkuk-Tahsilat Bilgilerini Sorgulama,
- Adres Bilgilerini Görüntüleme,
- Vergi Bildirimini Sorgulama,
- E-Eksper işlemleri(Ödeme –Dosya İnceleme ve Talep Listesi Sorgulama)
- İmar Müracaatları
- İşyeri Ruhsatı Müracaatları
- Paydaş/Sicil Sorgulama
- Sokak Rayiçleri Sorgulama
- Bina Aşınma Oranları Sorgulama
- Çevre Temizlik Tarifeleri Sorgulama
- Bilgi Edinme
- UAVT Sorgulama
- Başkan'a Randevu Oluşturma
- Randevu Sorgulama
- Kent Rehberi İmar Durum Sorgulama
- Spor Kompleksleri, Kültür Sanat Akademisi, Diyetisyen Başvuruları ve diğer etkinlik başvuruları yapılabilmektedir.
- E-İmar uygulamaları ve Kent Haritası hizmetleri vatandaşların kullanım hizmetine sunulmaktadır.
- Teknolojinin yeniliklerinden faydalanılarak, bilgisayar ortamında tüm Gaziosmanpaşa'nın haritası, internetin bulunduğu her yerde isteyen herkesin erişimine imkân sağlamaktadır.
- Destek Videoları

E-Belediye üzerinden 2023 yılı içerisinde üye olan mükellef sayısı 81.348 ve yapılan online ödeme sayısı 114.360'dır.



İmar e-Başvuru

İmar ruhsat başvuruları 28.02.2018 tarihinden itibaren e-Belediye üzerinden alınmaya başlanmıştır. Bu tarihten itibaren "İmar ve Şehircilik Müdürlüğü" artık tüm başvuruları e-Belediye üzerinden almaktadır. Yapı sahibi veya vekil, Belediyeye gelmeden "Yapı Ruhsatı", "Ön İnceleme Projesi", "Proje Tescil", "Yanan ve Yıkılan Yapılar Formu", "Tadilat Ruhsat", "İlave Ruhsat" gibi 20 den fazla ruhsat türlerine başvurularını e-Belediye üzerinden yapabilmektedir.



İmar e-Başvuru sisteminde yapı sahibi veya vekil ilk olarak başvuru bilgileri doldurmakta ve o başvurunun zorunlu evraklarını yükleyerek dilekçelerini e-İmza ile imzaladıktan sonra başvurularını yapabilmektedir. Başvurular İmar ve Şehircilik Müdürlüğü kalemine evrak kontrole düşmektedir.

Bu süreçte tüm firmalara sistem ile ilgili eğitim programı yapılmış olup, kullanım kılavuzu dökümanı yayınlanmıştır.

İş Yeri e-Ruhsat

İşyeri e-Ruhsat'a 29.03.2018 tarihinden itibaren e-Belediye üzerinden başvuru yapılması sağlanmıştır. Bu tarihten itibaren "Gayr-ı Sıhhi Müessese", "Sıhhi Müessese" ve "Umuma Açık Müessese" başvuruları e-Belediye üzerinden yapılabilmektedir.

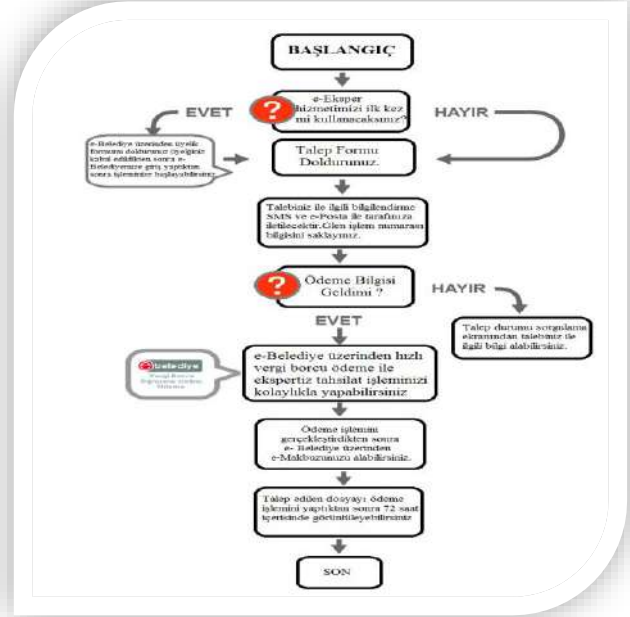


İşyeri e-Ruhsat sisteminde vatandaşlarımız, başvuru bilgilerini doldurmak ve başvuru türlerine göre değişen zorunlu evraklarını yüklemek hukuk görüşü alınmış olan sözleşme bilgisini onaylamak zorundadır. Bu işlemlerin ardından "Süreç Başlat" butonuna tıklayarak başvurularını oluşturmaktadır. Süreci başlatılmış olan başvurular Zabıta Müdürlüğü'nün kaleminden evrak kontrolünden geçmektedir.

Evrak kontrolünün ardından Müdür, Şef ve Raportör havalesi ile başvurular ilgili raportörlerin işlemine alınmış olmaktadır. Ruhsatı hazırlanan başvurular ise e-Belediye üzerinden görüntülenmektedir.

E-EKSPER

İmar ve Şehircilik Müdürlüğü arşivindeki bütün evrakların dijital ortama aktarılması projesi bitmiştir. Bu proje ile 01.05.2016 "e-Ekspertiz" sistemi devreye alınmıştır. Bu çalışmada, özellikle ekspertiz işlemleri için firmalardan gelen yetkili ekspertiz çalışanlarının, daha hızlı ve Belediyemize gelmeden hizmet alabilmesi hedeflenmiştir. Ekspertizler ofisten, evden veya sahadan bilgisayar ortamından tüm işlemlerini e-Belediye üzerinden yapmaktadır.



Kent Rehberi

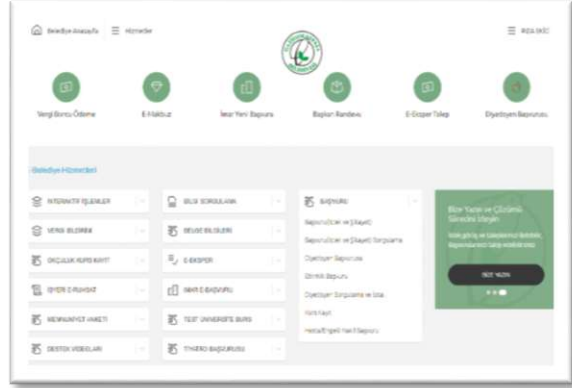
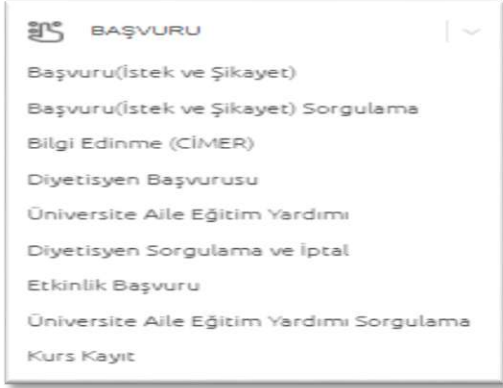
Kent rehberinde vatandaşlarımız Gaziosmanpaşa İlçesi içerisinde adres veya ada parsel bazlı sorgulama yaparak interaktif sonuçları görüntüleyebilmektedir.

Kent Rehberi ile birlikte adres veya ada/parsel bazlı sorgulama yapılarak ilçemiz içerisinde imar durumu sorgulanmaktadır.



Başvuru

e-Belediye üzerinden vatandaşlarımız başvurularını oluşturabilmekte ve oluşturulan başvuruları vatandaşlarımız kolaylıkla izleyebilmektedir.



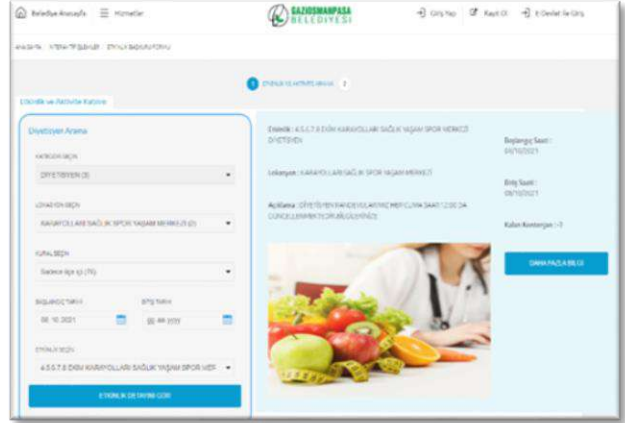
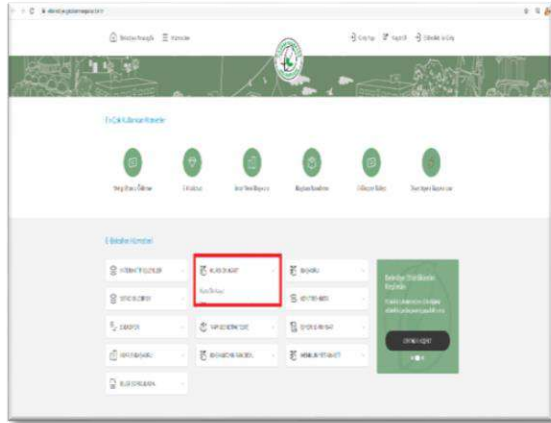
Belge Bilgileri

Vatandaşlarımız dilekçelerini belge bilgileri alanından kolaylıkla sorgulayabilmekte ve hangi Müdürlükte ne zaman işlem yapıldığını görüntüleyebilmektedir.

Bu şekilde vatandaşlar Belediyeye gelmeden dilekçeleri hakkında bilgi almış olmaktadır.

Online Başvuru

e-Belediye üzerinden vatandaşlarımızın Online Kurs Başvuruları, Bilgi Evi Başvuruları, Diyetisyen Başvuruları, Tiyatro Bileti ve Yapılacak Organizasyon Etkinliklerinin başvurularının alınması sağlanmış ve vatandaşlarımızın Belediyeye gelmeden hızlı kayıtları yapılmıştır.



İstihdam Portalı

Belediyemizin İstihdam Ofisinin yönetimi kapsamında olan ilçemiz bünyesindeki vatandaşlarımız için online olarak iş ilanlarına başvuru yapabilmek ve bu iş ilanlarını sorgulayabilmeleri amacıyla İstihdam Portalı geliştirilmiştir. Web tabanlı olan bu uygulama ile ilgili gerekli iyileştirmeler yapılmakta, gerekli destek ve eğitim verilmektedir.

Mobil Uygulama

Kurum İçi Mobil Uygulama

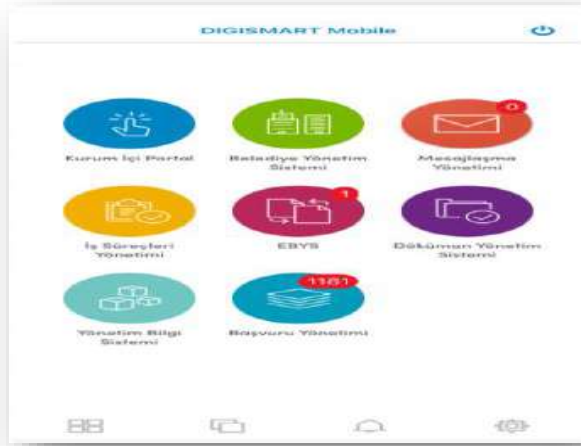
Mobil uygulama GOPNET Belediye Otomasyon Sistemimiz ile entegre çalışarak kullanıcılara hizmet vermektedir.

Mobil uygulamamız ile Belediye veri tabanındaki verilere ulaşarak; sahadan, evden veya şehir dışından sağlamış olduğumuz hizmetler dahilindeki tüm verilere hızlı bir şekilde sorgulama yapılmaktadır.

Mobil Uygulama ile Sahada Girişi Yapılan Örnek Çalışmalar

- İşyerinin Genel Bilgileri
- İşyeri Adres Bilgileri
- İşyeri Sorumlusuna Ait Bilgiler
- İşyerinin Ruhsat Bilgileri
- Çalışanlara Ait Bilgiler
- Çevre Temizlik Vergisine Esas Bilgiler
- İlan ve Reklâm Vergisine Esas Bilgiler
- Eğlence Vergisine Esas Bilgiler
- Çeşitli Anket Soruları
- Zabıta Denetim Sistemi
- EBYS İmza ve Paraflama İşlemleri
- Yönetim Bilgi Sistemleri
- İş Süreçleri Yönetim Sistemi
- Başvuru Yönetimi
- Hukuk Modülü
- Genel Beyan Arama
- Genel Tahakkuk Arama
- Paydaş Sorgulama
- Paydaş Borç Sorgulama

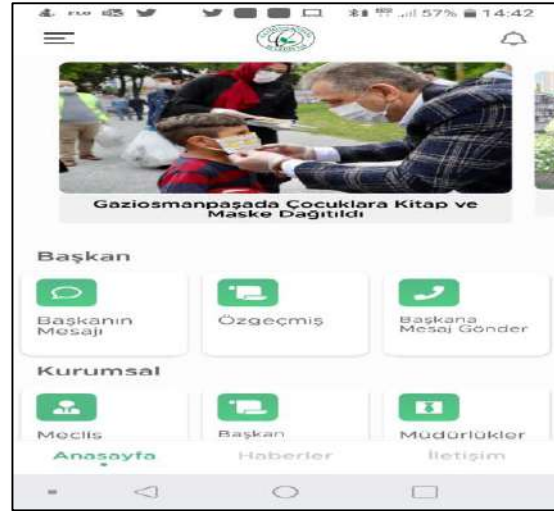
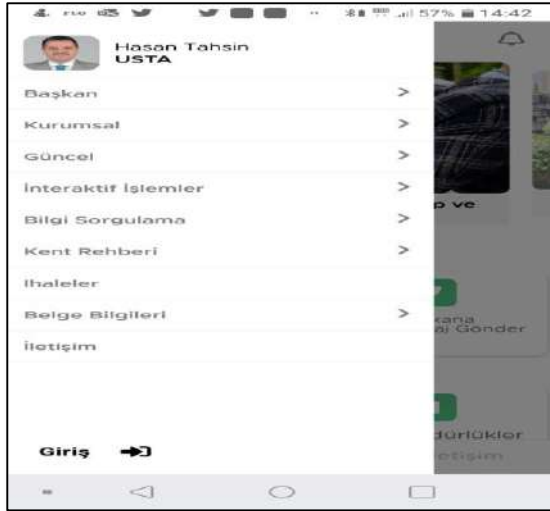
Mobil uygulamaya GOPNET kullanıcı bilgileri ile giriş yapılmaktadır. Toplam 8 modülü bulunan uygulama kullanıcının yetkisi dahilindeki işlemleri, kullanıcılar mobil olarak zamandan ve mekandan bağımsız bir şekilde yapabilmektedir.



Vatandaş Odaklı Mobil Uygulama

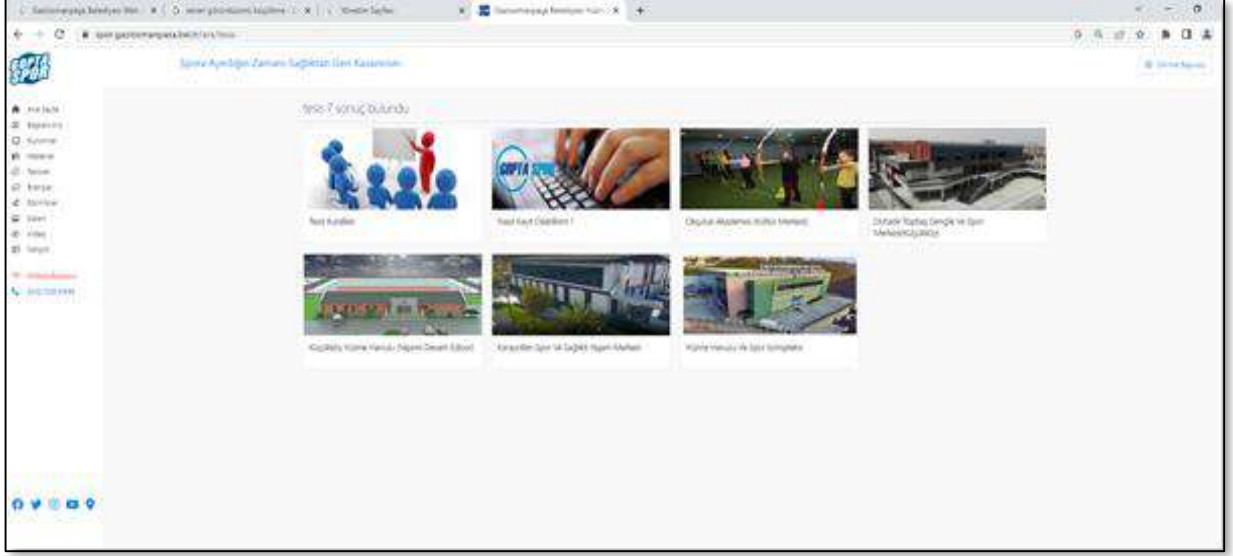
Vatandaşlarımızın kurumsal web sitemizden eriştiği hizmetleri telefonlarından uygulamayı indirerek de sitemize daha hızlı erişim sağlamak amacıyla yaptığımız mobil uygulama geliştirilmiştir. Vatandaşlarımız, mobil uygulamamız ile Belediyemiz ile ilgili bilgilere ulaşabilir, Başkandan randevu alabilir, başvuru-şikayet-istek kaydı oluşturarak kayıtlarını takip edebilirler.

Zamanla geliştirmeyi hedeflediğimiz mobil uygulamayı vatandaşlarımız telefonlarına mobil marketlerden indirebilirler.



Yüzme Havuzu ve Spor Kompleksi Web Sitesi

Belediyemizin yüzme havuzu ve spor kompleksi hizmeti ile ilgili kayıtların alındığı goptaspor.com adlı web sitesi hizmete sunulmuştur.



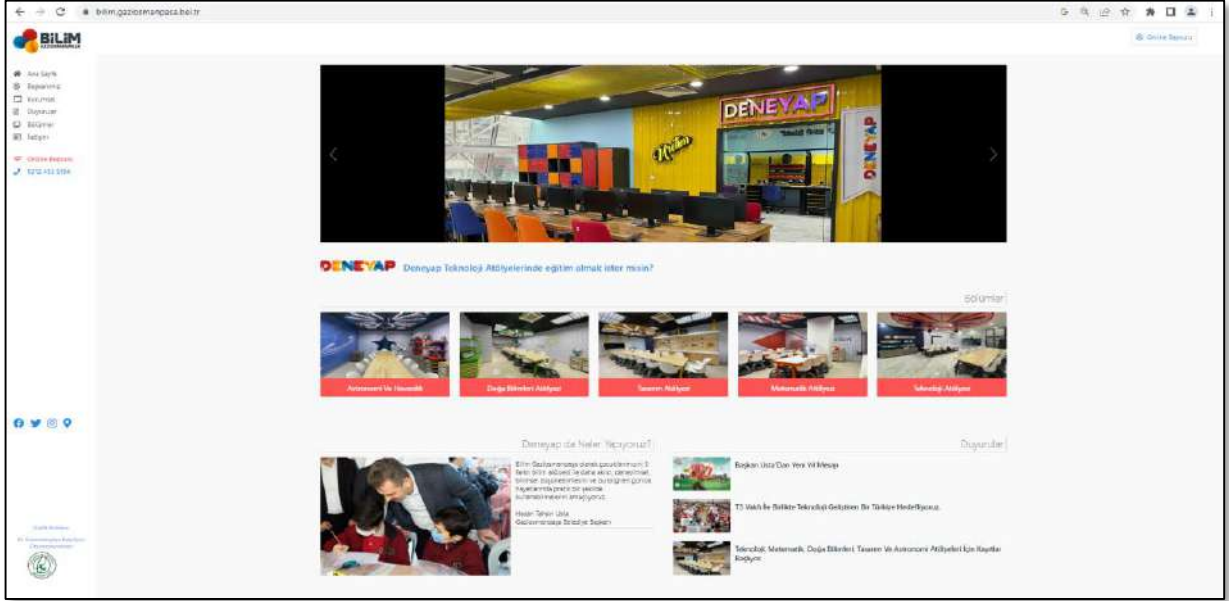
Sanat Akademisi Web Sitesi

Belediyemizin hizmetlerinden olan sanat akademisi kurs kayıtlarının alındığı goptasanat.com adlı web sitesi hizmete sunulmuştur.



Bilim Gaziosmanpaşa Web Sitesi

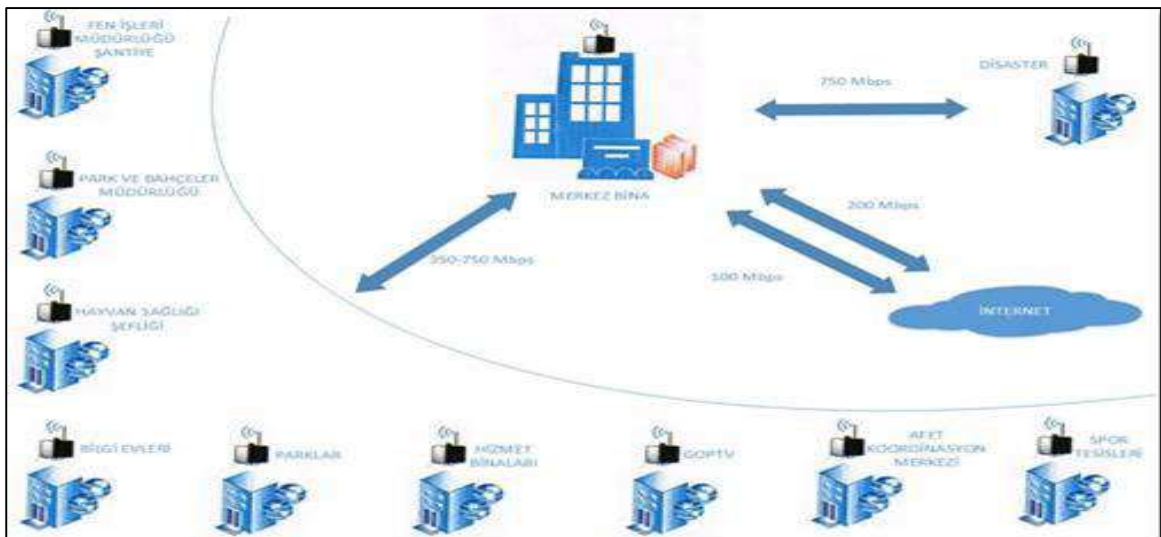
Belediyemizin yeni hizmetlerinden olan Deneypap Atölyesi kurs kayıtlarının alındığı goptabilim.com adlı web sitesi hizmete sunulmuştur.



Belediyemizin Sistem Alt Yapı Çalışmaları

Belediyemiz İnovasyon ve Teknoloji Müdürlüğü'nün kullanmış olduğu modern sunucular ve ağ altyapısı donanımlarına takviye yapılarak güçlendirilmiştir. Sistem odamızın günümüz teknolojik çağına uyumlu hale getirilmesi amaçlanmıştır. Sistem Odasında her bir portu 10Gb'lık 2 adet omurga switch mevcut olup ve aralarında 40Gb'lık bağlantı ile aktif çalışması sağlanmıştır. Ayrıca Belediye binamızdaki her katta 2 adet 10Gb fiber kablolarla switçlerin yedekli çalışması sağlanmıştır.

Belediyemizin dış birimleri ve parkları ile merkez bina arasında Radiolink 350-750 Mb aralığında bağlantı hızı sağlanmıştır.



Sunucu Sisteminin ve Kullanıcı Bilgisayarlarının Güvenlik Çalışmaları

Sistem odamızda yangın, elektrik kesintileri, ısıtma soğutma arızaları ve güvenlik uygulamalarının en üst seviyede korunması için bakım faaliyetleri yürütülmüş ve teknolojisi gelişen sistemlerin revizyonu sağlanmıştır. Bu hususta; ortam izleme cihazları yenilenerek devreye alınmıştır.

Firewall üzerinden içerik filtreleme için, 5651 Sayılı Kanunun içerik sağlayıcı, yer sağlayıcı, erişim sağlayıcı ve toplu kullanım sağlayıcıların yükümlülük ve sorumlulukları ile internet ortamında işlenen belirli suçlarla içerik, yer ve erişim sağlayıcıları üzerinden mücadeleye ilişkin esas ve usulleri gereğince kullanıcıların istenmeyen web sayfalarına erişimi engellenmiştir. Firewall yazılımı sürekli güncellenerek yeni tehditlerin önüne geçilmeye çalışılmaktadır.

Güncellemelerini sağladığımız LOG yazılımımız sayesinde olası tehlikelerin anında önlemi alabilmek için değişen veriler analiz edilerek sorunun nerden ve neden kaynaklandığı üzerine yoğunlaşarak çözüm üretilir. Kullanıcıların tüm hareketleri (e-mail işlemleri, kullanıcı işlemleri, oturum açma, parola değiştirme, grup ilkesi değişikliği vb.) 2 yıl boyunca tutulmaktadır.

Altyapımız ve Sistemlerimiz ISO 27001 standartlarına uygun hale getirildi. Kullanıcı bilinçlendirmesini sağlamak için eğitimler verildi. E-mail ve kullanıcı işlemleri (oturum açma, parola değiştirme), usb kullanımı, cd - dvd Kullanımı, Bulut programları kullanımının vb. ISO 27001 standartlarına uyumu sağlandı.

Kullanıcı bilgisayarları ve sunucuları virüs, malware, worm, spywarelere karşı korumak için güvenlik yazılımının güncellemeleri yapılmıştır. Güvenlik yazılımı üzerinde bulunan saldırı tespit ve saldırı önleme sisteminde, Too Big Fragment, Ping of Death, Conflicted ARP, SYN flood gibi saldırılara karşı koruma sağlamaktadır.

Resmi E- Posta Yönetimi ve Güvenliği

E-Posta sunucularımız 4 adet sanal sunucu üzerinde bulunmakta ve yedekli olarak çalışmaktadır. Sistemimiz EXCHANGE, POP, IMAP, SMTP, HTTP, HTTPS desteklemektedir. E-Posta sunucumuzda toplam 793 kullanıcı tanımlıdır. Yeni e-posta açılımı, e-postaların kotalarının belirlenmesi, yeni grup açılımı, grupların ayarlanması, şifre problemlerinin giderilmesi İnovasyon ve Teknoloji Müdürlüğü tarafından yapılmaktadır. E-posta sunucumuzda giden ve gelen tüm postalar sunucumuz tarafından spam, virüs, trojan ve solucan taramasından otomatik olarak geçirilir, sorunlu postalar karantinaya alınır ve yetkiliye raporlanır. E-posta sunucusu bilgi işlem personeli tarafından izlenir, sunucuda problem var mı? ulaşmayan e-posta var mı? spam veya bad postaya düşen varsa sebepleri nelerdir? araştırması yapılır. Bad postaya düştüğü tespit edilen sunucu yöneticilerine ulaşılarak sorun bildirilir ve sorunun giderilmesi sağlanır.

E-posta sunucularının günlük, haftalık ve aylık yedeklemeleri yapılmaktadır.

Teknik Servis Hizmetleri

Belediyemiz bünyesinde bulunan bilgisayar, yazıcı, tarayıcı, notebook, tablet, çok fonksiyonlu ürünler, numaratör cihazı ve numara çağrı ekranları, switch kabinleri, internet kablolama ağı, fiber kabloların bakımı, sunucu odası ve içerisindeki sunucular, antivirüs programları, windows işletim sistemlerinin güvenliği ve güncellenmesi ve bakımı ile ilgili teknik servis hizmetleri verilmiştir. Ayrıca, Belediyemiz tarafından organize edilen toplantı, brifing ve seminerlerde projeksiyon cihazı ve bilgisayar kurulumları, dev ekran kurulumu ve yönetimi konularında çalışmalar yapılmıştır. Arıza talepleri artık Gopnet Bilgi Sistemi üzerinden alınarak kayıt altında tutulmaktadır. Teknik Servis bölümümüzde aynı anda yaklaşık 7 adet bilgisayarın bakımı onarımı ve tamir edilmesi yapılabilmektedir.

2023 yılı içerisinde takriben 6.240 arızaya cevap verilmiştir.

DONANIM VE DESTEK ÇALIŞMALARINDA VERİLEN HİZMETLER	
TAMİRLER	Bilgisayar ve Monitör Tamiri
	Yazıcı Tamiri ve Sistem Ayarları
	Bilgisayar Parçası Montajı
	Network Bakımı ve Tamiri
	Sistem ve Program Bakımları
MONTAJ	Bilgisayar
	Çevre Birimler
	Bilgisayar Parçaları
TANITIM, AYAR VE KURULUM	Donanım
	IP Yapılandırması
	ThinkClient Server ve Program Bağlantısı
	Yazıcıların Sistem Ayarı
	Bilgisayarları Domain'e Alma
	E-mail Hesabı Oluşturma ve Kurulum
	İhtiyaç Duyulan Yazılım ve Programların Yüklenmesi
EĞİTİM	Eğitim Çalışması
	Web Sitesi Modül Eğitimi ve Site Güncelleme
	E-mail Hesabı Kullanım Eğitimi
Tüm Serverlar ve Web Sitesi Kontrolü	
Mail Server Anti virüs Yönetimi	
Data Hattı- Kablo Çekilmesi	
Yedekleme Çalışması	
Bakım ve Temizlik-Virüs Taraması	
Güvenlik Kamera Sistemleri Bakım, Onarım ve Destek	

Tüm PC'lerin Düzenli Bakımının Yapılması

Bilgisayar ve yazıcılar çalışma esnasında içerisinde toz ve pamuklanmış kirli toz birikimi depolar. Bilgisayar ve yazıcıların ekonomik ömrünü arttırmak, çalışma performanslarını arttırmak ve enerji tüketimini en aza indirebilmek amacıyla kompresörler temizlikleri yapılmıştır.

İç ve Dış Birim Ziyaretleri

Teknik servis personellerinin her birine kat sorumlulukları verilmiştir. Personel belirlenen günlerde sorumlu olduğu katları ziyaret ederek birçok problem İnovasyon ve Teknoloji Müdürlüğüne ulaşmadan yerinde çözülmektedir. Böylece iş yükü azaltılmakta ve problemler daha hızlı çözülmektedir.

Haftanın belirli günlerinde Belediyemiz bünyesinde bulunan dış Müdürlüklerimiz ve birimlerimiz ziyaret edilerek problemleri yerinde çözülmektedir.

Santral Hizmetleri

Belediyemiz bünyesinde bulunan telefon santrallerinin düzenli bakımları yapılmakta olup, aylık yedekleri alınarak arşivlenmektedir. 2023 yılı içerisinde bakım, onarım ve yedekleme işlemleri dâhil olmak üzere 260 işlem yapılmıştır.

Karekod Sistemi

Karekod işlemi ile bilgisayarların geçmişine dönük arıza kayıtları tespit edilebilmektedir. Böylece arıza tespitinde kolaylık sağlanmaktadır. İnteraktif olarak donanım takibi yapılabilmekte olup, donanım özellikleri ve donanımın kimin tarafından kullanıldığı veri tabanına kayıt edilmektedir.

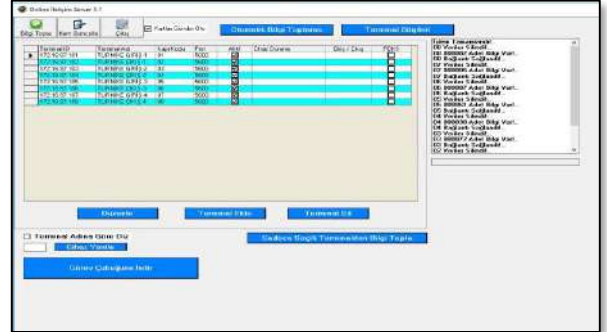
Personel Giriş-Çıkış Denetleme Sistemi

Belediyemiz personellerinin kullanmakta olduğu personel kartları, Müdürlüklerden gelen resmi talepler doğrultusunda Müdürlüğümüz tarafından basılmaktadır.

Bu kartlarda mifare kart teknolojisi kullanılır. Basılacak olan kartlar özel olarak tasarlanmış bir yazıcı vasıtasıyla Belediyemiz logosu ve personele ait bilgiler ile hazırlanır. Hazırlanan personel kartları personel denetleme ve kontrol sistemine tanımlanmaktadır.

Belediye personelinin giriş-çıkış ve yemekhane kontrolünün sağlanması ve eksiksiz raporlanması, ilgili Müdürlüklere raporların iletilmesini sağlayacak yazılım geliştirilerek işleme geçirilmiştir.

Kart basımlarında 2261 tane personel kartı, 500 tane ziyaretçi kartı basılmıştır.



Ücretsiz Wi-Fi Hizmeti

Aşağıda belirtilen lokasyonlarda ücretsiz wi-fi yayınları devreye alınmış olup, vatandaşlarımıza hizmet vermeye devam etmektedir. Ücretsiz wi-fi hizmetimizden faydalanan 54201 kullanıcımız bulunmaktadır. Wifi noktalarımızda 200 Mbps hıza kadar internet alt yapısı bulunmaktadır. İyileştirme çalışmaları yapılmaya devam edilmektedir. Projelerimiz kapsamında Wifi hizmeti verdiğimiz lokasyon sayısı ve ihtiyaca göre internet hızı artırılabilecektir.

Wifi hizmetimizi kullanmak isteyenlerin, istenen bilgileri girerek kayıt olmaları gerekmektedir. Güvenlik politikamız gereği kayıt olduktan sonra kullanıcıların cep telefonlarına aktivasyon kodu gelmektedir. Aktivasyon kodunu menüden onayladıktan sonra wifi hizmetimizden faydalanılmaktadır.

Sıra No	Yer Adı	Yüzölçümü m ²
1	Gaziosmanpaşa Belediyesi Başkanlık Binası ve Çevresi	74.500
2	Gaziosmanpaşa Kültür ve Sanat Merkezi	40.000
3	Gaziosmanpaşa Meydan	16.500
4	Küçükköy Meydan	16.500
5	Recep Tayyip Erdoğan Gençlik Parkı	16.500
6	Sedat Balkanlı Parkı	16.500
7	Gaziosmanpaşa Belediyesi Alibey Barajı Mesire Alanı	16.500
8	Zat-ı Gül Hanım Kültür ve Sanat Merkezi	16.500
9	Farika Kitaplı Kahve 1	16.500
10	Farika Kitaplı Kahve 2 Aziz Sancar Yerleşkesi	16.500
11	Dr. Kadir Topbaş Spor Kompleksi	16.500

Güvenlik Kameraları

Müdürlüğümüzce 2023 yılı içerisinde aşağıda belirtilen lokasyonlara kamera alımı ve montajı yapılmıştır. Ayrıca aşağıda belirtilen bilgi evlerine alarm sistemleri kurulmuştur.

1	BELEDİYE BİNASI
2	İNOVASYON VE TEKNOLOJİ MÜDÜRLÜĞÜ
3	ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ
4	PAZARIÇI DÖRTYOL
5	RECEP TAYYİP ERDOĞAN PARKI
6	MEHMET AKİF CADDESİ PARKI
7	KARAYOLLARI SPOR PARKI
8	ŞEHİT KOMİSER BÜLENT ÜSTÜN PARKI
9	ŞEHİT TAMER VARDAR PARKI
10	ŞEHİT HÜSEYİN KÜLTUFAN PARKI
11	ŞEHİT MUSTAFA GÜMÜŞ PARKI
12	BELEDİYE KÜLTÜR MERKEZİ
13	SARIGÖL HİZMET BİNASI
14	KARADENİZ HİZMET BİNASI
15	KARAYOLLARI HİZMET BİNASI
16	MEVLANA HİZMET BİNASI
17	DÖNÜŞÜM MUTFAĞI
18	ÇİMENTEPE BİLGİ EVİ
19	KARLITEPE BİLGİ EVİ
20	KAZIM KARABEKİR BİLGİ EVİ
21	MEVLANA BİLGİ EVİ
22	KARAYOLLARI BİLGİ EVİ
23	KARADENİZ BİLGİ EVİ
24	BARBAROS BİLGİ EVİ
25	YENİ MAHALLE BİLGİ EVİ
26	FEVZİ ÇAKMAK BİLGİ EVİ
27	TİKVEŞLİ BİLGİ EVİ
28	GENÇLİK MERKEZİ
29	PARK BAHÇELER MÜD. FİDANLIK
30	PARK BAHÇELER MÜD. ŞANTIYE
31	ÇOCUK MASAL EVİ
32	GAZİOSMANPAŞA YÜZME HAVUZU VE SPOR KOMPLEKSİ
33	FEN İŞLERİ MÜD. ŞANTIYE
34	FEN İŞLERİ MÜD. DÖKÜM ALANI
35	PARK BAHÇELER MÜD. HİZMET BİNASI
36	İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ VE SIFIR ATIK MÜD. ŞANTIYE
37	GAZİOSMANPAŞA BELEDİYESİ MESİRE ALANI
38	AFET KOORDİNASYON MERKEZİ
39	ZAT-I GÜL HANIM KÜLTÜR VE SANAT MERKEZİ
40	AİLE DANIŞMA MERKEZİ
41	KAZIM KARABEKİR SEMT KONAĞI
42	FARİKA 1
43	FARİKA 2

44	VETERİNERLİK
45	VEYSEL KARANI CAMİİ
46	VENEZİA ÇATI
47	GOP MEYDAN
48	SEDAT BALKANLI PARKI
49	KÜÇÜKKÖY MEYDAN
50	MECLİS SALONU
51	ŞEHİT AYHAN AKGÜN PARKI
52	SARIGÖL SANAT VE EĞİTİM MERKEZİ
53	KARAYOLLARI SANAT VE EĞİTİM MERKEZİ
54	KARADENİZ SANAT VE EĞİTİM MERKEZİ
55	48/1 SOKAK PARKI
56	ERTUĞRULGAZİ PARKI
57	788/1 SOKAK PARKI
58	774 SOKAK PARKI
59	797 SOKAK PARKI
60	KIRKÇEŞME YÜRÜYÜŞ PARKI
61	ERGUVAN PARKI
62	1215 SOKAK PARKI
63	EREN BÜLBÜL PARKI
64	ERTUĞRULGAZİ CAD PARKI
65	ŞEHİT GÖKHAN TOPÇU PARKI
66	GÖÇMENLER SOKAK PARKI
67	FATİH CAD. PARKI
68	651 SOK.PARKI
69	FETİH GENÇLİK PARKI
70	ZAFER PARKI
71	805 SOKAK PARKI
72	ŞEHİT SEZER YÜKSEL PARKI
73	FETİH PARKI
74	DUMLUPINAR PARKI
75	GÜNDOĞDU SOKAK PARKI
76	YEMEKHANE
77	GOP TV STÜDYO
78	BAĞLARBAŞI CADDESİ
79	KADIN KONUK EVİ
80	GALERİ CADDESİ
81	HAMAM CADDESİ YEŞİL ALAN
82	BİLGE HASTENESİ ÖNÜ LED EKLAN
83	İSTANBUL CADDESİ LED EKLAN
84	BEREÇ LED EKLAN
85	KARADENİZ GENERAL ALDOĞAN CD LED EKLAN
86	MEVLANA LED EKLAN
87	BEŞYOL LED EKLAN
88	YEŞİLPINAR LED EKLAN
89	1017 SOKAK PARKI
90	MAHMUT SAİM AKAL PARKI
91	BAĞLARBAŞI CADDESİ SONU

Güvenlik Kameraları



Kent Bilgi Sistemi Şefliği

Kent Bilgi Sistemi Şefliği tarafından aşağıdaki işlemler yapılmaktadır:

- Yapı ruhsatı müracaatı öncesinde yanar-yıkılan formu için adres tespiti
- Yapı ruhsatı yazılabilmesi için adres oluşturma
- Yeni işyeri ruhsatı için adres tespiti
- Mevcut işyeri adres değişikliği tespiti
- İSKİ, BEDAŞ, İGDAŞ faturalarındaki adres karışıklığı sebebiyle Nüfus Müdürlüğü'nün tespit yapamadığı hallerde İkamet amaçlı adres tespiti
- 6306 sayılı Kanun kapsamında riskli yapı adres tespiti
- Kurum İçi (emlak beyanı vs. amaçlı) adres tespiti
- Kurum Dışı (Doğal Afet Sigortası vs. amaçlı) adres tespiti
- Mimari projelerdeki hatalı bağımsız bölüm numaralarının "adres hatası" zannedilmesinden kaynaklanan (bağımsız bölüm numarasının tespitine yönelik) mimari proje incelemeleri

İlçe Genelinde Teknik İşlemler:

- Ulusal Adres Veri Tabanı (UAVT) kayıtlarının güncel tutulması
- CAD uygulaması veri güncellemeleri (yol, yapı, kapı bilgileri)
- Yıkılmış yapıların yapı, kapı bilgilerinin pasife alınması (Kentsel Dönüşüm uygulamaları dâhil)
- UAVT ile NetCAD/GOPNET İnteraktif Harita ve ArcGIS verilerinin senkronize edilmesi

YAPILAN İŞ	Ocak	Şubat	Mart	Nisan	Mayıs	Haziran	Temmuz	Ağustos	Eylül	Ekim	Kasım	Aralık	TOPLAM
Hizmet Verilen Vatandaş Sayısı (İlçe Nüfus Md., Vergi Dairesi, Meslek Odaları vb. için)	400	400	400	400	400	400	400	400	400	400	400	400	4800
Evrak işlemi (gelen, giden, bilgi edinme dâhil)	73	90	117	52	72	46	51	39	44	40	30	58	712
İmar işlemleri (yapı ruhsatı, yanan yıkılan formu, riskli yapılar için adres tespiti)	3	1	6	1	6	10	7	3	6	5	10	17	75

GOP TV

Belediyemizin ve ilçemizin tanıtımını yapmak, Belediyemiz hizmetlerini vatandaşlara duyurmak ve ilçemizin duyuru, haber gibi bilgilerinin anlık olarak paylaşılması amacı ile GOP TV kanalı kurulmuştur.

Dijital Faks Uygulaması

Belediyemiz birimlerinin kullanabileceği, faksların kâğıt ortamına dökülmeden görülebileceği dijital faks uygulaması kullanılmaktadır.

Evrak ve İhale İşlemleri

Müdürlüğümüzde 2023 yılı içerisinde gelen evrak sayısı 3845 adet, giden evrak sayısı 1924 adettir.

KADIN VE AİLE HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

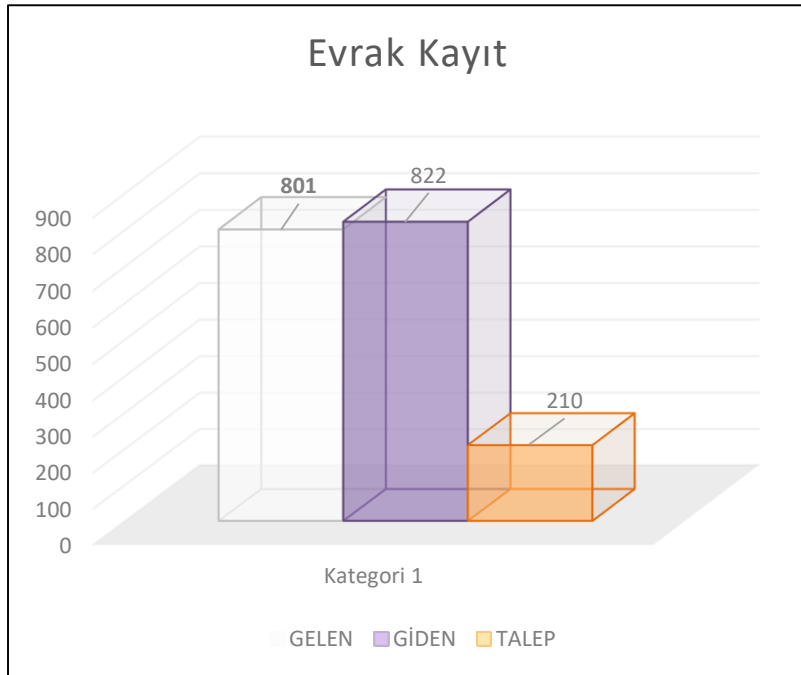
Faaliyet ve Proje Bilgileri

Evrak Kayıt Bürosu

Müdürlüğe kurum içi ve kurum dışından gelen-giden bütün evrakları elektronik sistem üzerinden kayıt altına alarak, evraklar ile ilgili yazışmaları hazırlar ve ilgili birime sevk edilmesine sağlar.

- Müdürlüğün yıllık bütçesini hazırlar ve takibini yapar.
- Gelen-giden evrakların, dosyaların ve diğer belgelerin kayıt havale ve dosyalama işlerini yürütür. Gelen tüm belgelerin önceki belgeler ve dosyalarla bağlantısını kurar.
- Müdürlükler ve kurumlar arası yazışmaları yapar ve takip eder.
- Belediyemizde kullanılan Gopkent programı kapsamında evrak takip, satın alma işlemleri, işçi ve memur personelin sevk, rapor ve izin işlemlerini yürütür.
- Müdürlüğün faaliyetleri için gerekli olabilecek ortam, araç-gereç ve teknolojiyi belirler, diğer birimlerin ilgili faaliyetlerini koordine eder.

Müdürlüğümüzün; 01.01.2023- 31.12.2023 tarihleri arası evrak kayıt dağılımı aşağıda grafikte belirtilmiştir.



İhale Bürosu

4734 Sayılı Kamu İhale Kanunu doğrultusunda ihtiyacın tespitini yaptıktan sonra; ilgili yönetmelik (Yapım, Mal, Hizmet ve Danışmanlık Alımı İhale Uygulama Yönetmelikleri) ve Kamu İhale Genel Tebliği hükümleri doğrultusunda bu büromuzda yapılan iş ve işlemler;

- Başkanlık yazısının düzenlenmesi,
- Teknik Şartnamenin Hazırlanması,
- Yaklaşık maliyet komisyonunun teşkili ve yaklaşık maliyetin tespiti,
- Ödenek kaydı alınması ve gerçekleştirme görevlisinin belirlenmesi işlemleri,
- Gerçekleştirme görevlisinin belirlenmesi işlemleri,
- İhale işlem dosyalarını Müdür havale yazısı ekinde dizi pusulası ile birlikte imza karşılığı Destek Hizmetleri Müdürlüğüne teslim edilmesi.

Kadın Koordinasyon Merkezi

İlçemizde yaşayan kadınların; sosyal ve kültürel alanlarda aktif olmalarına yönelik çeşitli alanlarda hizmetlerin yürütüldüğü merkezimizdir.

Merkezimize bağlı olarak faaliyet gösteren hizmet binalarımız:

- Zat-ı Gül Hanım Kadın Kültür ve Sanat Merkezi
- Sarıgöl Kadın Sanat Merkezi
- Karayolları Kadın Sanat Merkezi
- Karadeniz Kadın Sanat Merkezi
- Dönüşüm Mutfağı
- El Sanatları Tanıtım ve Satış Ofisi (Barbaros Şubesi)
- El Sanatları Tanıtım ve Satış Ofisi (Merkez Şubesi)

Merkezimizde Yürütülen Hizmetler

- Kadınların mesleki ve hobi kurslarında kendilerini geliştirerek hayatlarına renk katmaları amacıyla kurslar açılmasını sağlar.
- Kurs merkezlerimizde bayanların bir yıl boyunca özen göstererek ürettikleri el emeği göz nuru çalışmaların sergileneceği El Sanatları Sergisi açar.
- Tanıtım Ofislerimiz; Gaziosmanpaşa ilçesinde ikamet eden hanımların yapmış olduğu el emeği göz nuru ürünlerinin tanıtımına imkân sağlar.
- Her ayın ilk haftası vatandaşlarımızın da katılımıyla "Güçlü Aile – Güçlü Toplum" konularında seminerler düzenler.
- İlgili kurum ve kuruluşlarla işbirliği yaparak; öncelikle evinde yatalak hastası, yaşlısı bulunan aile fertlerine yönelik olarak, evde hasta bakımı kursları ve seminerleri düzenler.
- Belirli gün ve haftalarda gereken duyarlılığı sergileyecek girişimlerde bulunur.
- Müdürlüğün her türlü sosyal, kültürel, sanatsal ve eğitsel işlerin tanıtımını ve organizasyonunu yapar.

2023 yılında yapılan ve yıllık performans planına alınan işlerin tanıtımı ve değerlendirilmesi, stratejik başlıklar;

Gaziosmanpaşa Belediyesinin; İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü, Halk Eğitim Merkezi işbirliği ile 2022-2023 Eğitim-Öğretim döneminde, Müdürlüğümüz bünyesinde faaliyet gösteren 5 Hizmet Binasında ücretsiz olarak "16 Dal 344 farklı Branşta" bayanlara yönelik "El Sanatları ve Kültürel Kurslar" açılmıştır.

Koordinasyon Merkezimizde eğitim sertifikaları, Milli Eğitim Bakanlığı onaylı olarak eğitim dönemi sonunda hazırlanacak organizasyon ile kursiyerlerimize teslim edilmiştir.

2023 Eğitim - Öğretim Dönemi

2023 yılı boyunca Kadın Koordinasyon Merkezine ait 5 Kurs Merkezine 7097 kişi başvuruda bulunmuştur.



El Sanatları Satış Ofisi

İlçemiz kadınlarımızın el emeği göz nuru olarak ürettikleri ürünlerinin satışa sunulduğu 2 adet El Sanatları Satış Ofisi bulunmaktadır.

- Merkez El Sanatları Tanıtım ve Satış Ofisi
- Barbaros El Sanatları Tanıtım ve Satış Ofisi 2023 Mayıs ayında hizmete açılmıştır.



Dönüşüm Mutfağı

2023 Eğitim Öğretim Döneminde, Dönüşüm Mutfağında; Yiyecek - içeceklerin hazırlanması, pişirilmesi, korunması, hijyen ve yemek yeme adabı konu içeriklerini kapsayan;

- Geleneksel Türk Mutfağı
- Yöresel Lezzetler
- Erişte ve Makarna Yapımı
- İleri Seviye Pastacılık
- Pasta Çırağı
- Şeker Hamuru Figür Eğitimi
- Butik Çikolata ve Pasta Yapımı
- Ekşi Mayalı Ekmek Yapımı branşlarında eğitim verilmektedir.



Haftanın 6 günü açık olan "Dönüşüm Mutfağında" kadınlar ve çocuklar gönüllerince vakit geçirebilmektedir.

Aile Danışma Merkezi

Aile Danışma Merkezimizde; çocuk, ergen, yetişkin, aile ve çiftlerle bireysel, psikanalitik, bütüncül, bilişsel davranışçı terapi ve oyun terapisi ile çalışılmaktadır. Terapiler süresince çocuklarda dikkat eksikliği hiperaktivite bozukluğu, davranım bozukluğu, öğrenim güçlüğü, zekâ geriliği vb. değerlendirmeler yapılmaktadır.

Ayrıca; gerekli görüldüğü durumlarda yatalak hastalarda veya kemoterapi alan vatandaşlarımızın evlerine ziyaretlerde bulunarak psikolojik destek hizmeti sunulmuştur.

Başvuruda bulunan vatandaşlarımız bu ve benzeri konularda Psikolojik Danışmanlık Hizmeti alabilirler.

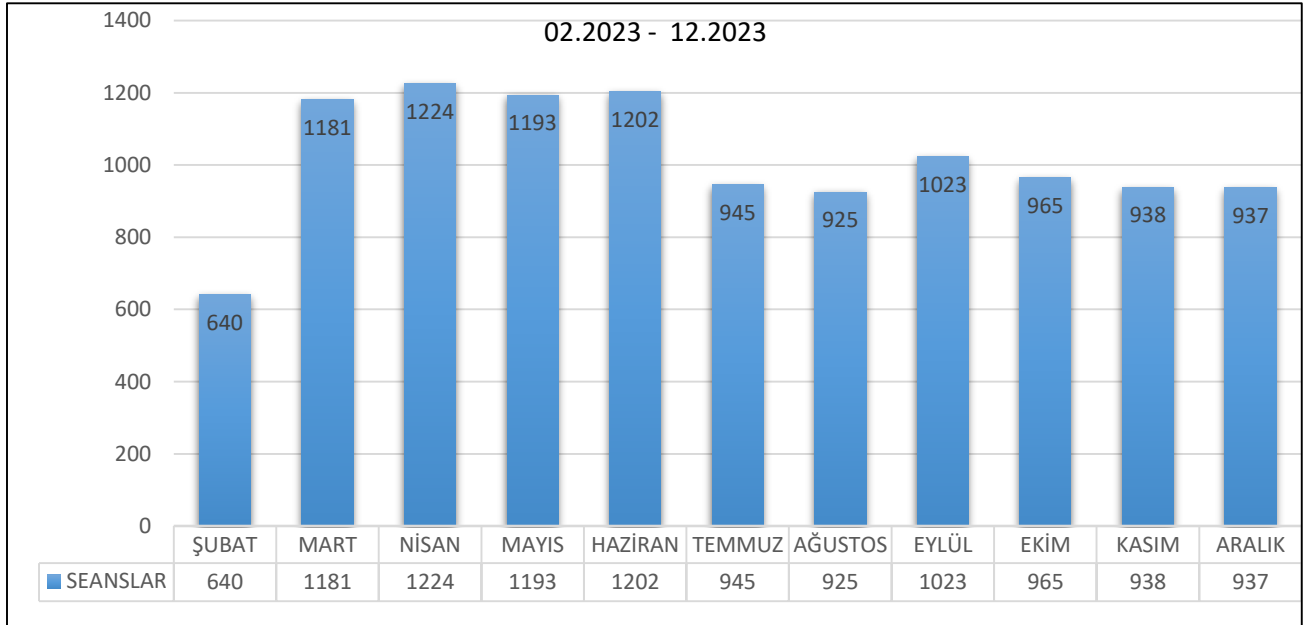
2023 yılında toplamda 11731 seans gerçekleştirilmiştir.

ÇOCUKLARDA:

- * Dikkat Eksikliği Hiperaktivite Bozukluğu
- * Öğrenme Güçlüğü
- * Davranım Bozukluğu
- * Kaygı Bozuklukları
- * Dışkı Atım Bozuklukları
- * Tik Bozukluklar
- * Öfke Kontrolü

YETİŞKİNLERDE:

- * Kişilik Bozuklukları
- * Duygu Durum Bozuklukları
- * Kaygı Bozuklukları
- * Obsesif Kompulsif Bozukluk
- * Travma Sonrası Stres Bozukluğu
- * Panik Bozukluk



Kadın Konuk Evi Şefliği

Fiziksel, psikolojik, cinsel ve ekonomik şiddete uğrayan kadınların, psiko-sosyal ve ekonomik sorunlarının çözümlenmesi, varsa çocukları ile birlikte ihtiyaçlarını karşılamak amacıyla geçici bir süre kalabilecekleri yatılı hizmet sağlamakta olan birimidir. Gaziosmanpaşa Belediyesi Kadın Konukevi 28/03/2014 tarihinde hizmet vermeye başlamıştır.

Aile ve Sosyal Hizmetler Bakanlığı tarafından ruhsatı verilen kuruluşumuza gelen misafirlerimiz, Bakanlığa bağlı "Şiddet Önleme ve İzleme Merkezi (ŞÖNİM)" tarafından yönlendirilmektedir.

Birimizde; 1 idareci (psikolog), 1 sosyolog, 1 hemşire, 1 çocuk gelişimci, 1 gündüz görevlisi, 3 gece görevlisi, 4 bayan güvenlik, 3 erkek güvenlik görevlilerimiz ile hizmetimiz devam etmektedir.

Konukevinde yapılan hizmetler;

- Kadın Konukevinde barınan kadınların kalış süreleri ŞÖNİM'e başvurularını gerçekleştirdikleri gün itibarıyla 6 aydır. Gerekli görüldüğü durumlarda kalış sürelerinin uzatılması ve çıkarılmalarına ilişkin değerlendirme idari personel tarafından yapılmaktadır.
- Kadın Konukevinde çalışan personel için hizmet içi eğitim programları düzenlenmiştir.
- Kadınların işe yerleştirilmesine yardımcı olmak için mesleki kurs düzenleyen kurum ve kuruluşlarla bağlantı kurulmakta ve kadınların işe yerleştirilmesi için İŞKUR ile çalışmalar yürütülmektedir.
- Tüm resmi yazışmaları, mahkeme işlemleri gibi resmi işlemleri konukevimiz tarafından gerçekleştirilmektedir.
- Konukevi başvurusu yapan kadınlardan bazılarının kimliği bulunmamaktadır. Bu durum karşısında kimlik çıkarmak için gerekli yazışmalar ŞÖNİM ile yapılmakta ardından, Bakırköy Nüfus Müdürlüğünden randevu alınarak kimlik çıkarma işlemi için başvuru süreci tamamlanmaktadır. Son olarak ŞÖNİM'e gönderilen kimlik belgesi kuruluş personelimiz tarafından teslim alınır.
- Hukuki yardıma ihtiyaç duyulması halinde ŞÖNİM ile gerekli yazışmalar yapılarak adli yardım bürosu tarafından hizmet alan kadına ücretsiz avukat ataması gerçekleştirilmektedir.
- Avukat ataması yapılan kadın vekâlet işlemleri için notere götürülmekte, daha sonra avukatla görüşmesi sağlanmaktadır.
- Çocukları ile birlikte kabulü yapılan kadınların çocuklarının yaş durumlarına göre uygun kreşlere yerleştirilmesi ve okul çağındaki çocukların annenin talebine göre açık veya kapalı okul kayıtları gerçekleştirilmektedir.
- Okul için ihtiyaç duyulan üniforma ve tüm kırtasiye gereçleri konukevi tarafından karşılanmaktadır.
- Kuruludan hizmet almakta olan kadının gebelik durumu, psikiyatrik rahatsızlığı, fiziksel engel durumu gibi durumlar söz konusu ise rutin hastane kontrolleri ve ilaç takipleri konukevi tarafından yapılmaktadır.
- Doğumlar, acil ameliyat durumları kuruluşumuz tarafından organize edilmekte, takibi titizlikle sürdürülmektedir.
- Yeni doğan bebeklerimizin aşı takipleri kuruluşumuz tarafından yaptırılmaktadır.
- Kadın Konuk Evimizde; 2023 yılı içerisinde "110 Kadın ve 94 Çocuk" misafirimiz olmuştur.

Cenaze ve Cami Ziyaretleri

İlçemizde bulunan camiler ziyaret edilip, hizmetlerimizden bahsedilerek vatandaşlarımızın istek ve arzuları dinlenmektedir. İlçemizde bulunan camilere periyodik olarak ziyaretler gerçekleştirilmektedir. Ziyaret edilen camilerimize hasır dağıtımı gerçekleştirilmektedir.



Taziye Hizmeti

Taziye ekibimiz ile yakınlarını kaybeden ailelerin evleri ziyaret edilmektedir. Ziyaretlerde Başkanımızın selamları iletilerek acılı ailenin acısı paylaşılmakta, hocalarımız tarafından Kuran-ı Kerim okunmaktadır.

Taziye ekibimiz ile yakınlarını kaybeden ailelerin evleri ziyaret edilmektedir. Toplam 950 ailemize ziyaret yapılmış olup, 11372 kişiye ulaşılmıştır.



Evde Temizlik

Günlük hayatta rutin işlerini yapmakta zorlanan '65 Yaş Üstü' bakıma muhtaç, yaşlı ve engelli vatandaşlarımıza evde temizlik hizmeti verilmeye devam edilmektedir.

İlçemizde 65 yaş üstü tek başına yaşayan, kimsesi olmayan 815 vatandaşımızın evine periyodik aralıklarla temizlik hizmeti sunulmuş olup, hizmetimiz devam etmektedir.



Berber Hizmeti

Günlük hayatta rutin işlerini yapmakta zorlanan '65 Yaş Üstü' yaşlı ve engelli vatandaşlarımıza kişisel bakım (saç, sakal) hizmeti verilmektedir. İlçemizde 65 yaş üstü tek başına yaşayan, kimsesi olmayan engelli 1731 vatandaşımıza periyodik aralıklarla evde berber hizmeti sunulmuş olup, hizmetimiz devam etmektedir.



Hoşgeldin Bebek Paketi

İlçe genelinde bebek sahibi olan aileler Başkanımızın selamıyla ziyaret edilmektedir. Bebek sevinci yaşayan ailelere içerisinde puset, kıyafet, sağlık ve kozmetik ürünleri bulunan «Hoş geldin Bebek» paketi hediye edilmektedir. İlçemizde yaşayan yeni doğum yapmış 2225 ailemize Hoşgeldin Bebek paketi verilmiştir.



Kar Taneleri Kadın Kooperatifi

Gaziosmanpaşa Belediyesi, UNCHR ve WALD ortaklığında projenin devamı niteliğinde bir Kadın Kooperatifi kurulmasına karar verilmiş, kadınların iş gücünü desteklemek amacıyla çeşitli düzenlemeler yapılmıştır. Bu doğrultuda "Sınırlı Sorumlu Kar Taneleri Kadın Girişimi Üretim ve İşletme Kooperatifi" Şubat ayında Türkiye Ticaret Sicili Gazetesi'nde yayımlanarak resmi olarak kurulmuştur.

Kooperatif ürünleri; Hijyen ve sanitasyon kuralları göz önünde bulundurularak üretimler gerçekleştirilmektedir. Gerekli laboratuvar testlerini başarıyla geçmiş olup, Türk Gıda Kodeksi'ne uygun olarak üretilmektedir. Bu sayede tüketiciler için sağlıklı ürünlerin üretimi sağlanmıştır.



Beyaz Ev Projesi

Kadına şiddet uygulayan erkeklerin denetimli serbestlik veya gönüllülük kapsamında psikolojik destek ve eğitsel faaliyetlerle rehabilite edilmelerini hedefleyen Beyaz Ev Projesi Gaziosmanpaşa'da hayata geçirildi.

Projede; Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü olarak, faydalanıcılara psikolojik destek ve kadınlara yönelik MEB onaylı sertifikalı kurslar açarak, topluma uyumlarını kolaylaştırmak üzere çalışmalar düzenlenmiştir.



Zümrüdüanka Projesi

İlçemizde ikamet edip suç kaydı bulunan çocukların toplumsal entegrasyonunun sağlanması amacıyla Belediyemiz ve İlçe Kaymakamlığımız tarafından hazırlanan Zümrüdüanka Projesi İş Birliği Protokolü imzalandı.



Sosyal Dayanışma Masası (Sodam)

Gaziosmanpaşa Belediyesi, Gaziosmanpaşa Kaymakamlığı ve İçişleri Bakanlığı ortaklığında yapılan; Roman vatandaşlarımızın toplumsal entegrasyonunu sağlamak amacıyla Sosyal Dayanışma Masası kurulmuştur.



Metropolitan Okul Olgunluk Testi

0-6 yaş arası çocuklar için gelişim testi yapılmıştır. Bu sayede okul çağından önce çocuğun öğrenme kapasitesi, seviyesi gibi birçok alanda bilgi sahibi olunmaktadır.



Oyun ve Dikkat Atölyesi

Dikkat eksikliği ve hiperaktivite eksikliği olan çocuklar için çeşitli egzersizlerden oluşan nöropsikolojik oyun programı düzenlenmiştir. 6-12 yaş grubu çocuklara yönelik olarak yapılmıştır.



Minik Eller Mutfakta

Geleneksel Minik Eller Mutfakta Projesi gerçekleştirilmiştir. 6-12 yaş arası çocuklar temel mutfak becerilerini geliştiriyor, içindeki şefi ortaya çıkarıp hep birlikte birbirinden lezzetli ürünler ortaya çıkarıyor.



Genç Şefler Mutfakta

13-17 yaş arası çocukların 1 ay boyunca temel mutfak eğitimi aldığı, içindeki şefi ortaya çıkardıkları «Minik Şefler Mutfakta» Projesi yapılmıştır. Program sonunda MEB onaylı sertifika verilmiştir.



Spor Dersleri

Zat-ı Gül Hanım Kadın Kültür ve Sanat Merkezi ve Sarıgöl Kadın Sanat Merkezi'nde kadınlara ve çocuklara yönelik; step, aerobik, pilates, savunma sanatı, anne çocuk zumba, yüz egzersizleri gibi birçok alanda eğitimler gerçekleştirilmiştir.



Seminerler

Her hafta vatandaşlarımızın katılımıyla seminerler düzenlenmektedir. Program içerisinde aile, anne-çocuk ve kişisel gelişime dair eğitimler bulunmaktadır.

Seminerler, Toplum Sağlığı Merkezi, hastaneler ve psikologlar ile işbirliği halinde gerçekleştirilmektedir.



Eğitim Konu Başlıkları

- Alışkanlık ve Eğitim Sorunları
- Bebek Beslenmesi
- Çocuk Mevzuatı
- Çocukların Temel İhtiyaçları
- Suğa Dönüőebilen /Cinsel Sorunlar
- Uyuşturucu Bağımlılığından Korunma
- Alkol Bağımlılığından Korunma
- Duygusal Gelişim Sorunları
- Ergen Beslenmesi
- Görgü Kuralları
- Sosyal Uyum Sorunları
- Kaygı Bozukluğu
- Stres Yönetimi
- Korkuyla Başa Çıkma

Nezaket ve Zarafet Eğitimi

Nezâket, terbiye, görgü ve toplum içinde ilişkilerin doğru şekilde ilerlemesini sağlamak amacıyla nezaket ve zarafet eğitimi düzenli olarak devam etmektedir.

- Davranış ve Nezaket Kuralları
- Sosyal Yaşama Uyum
- Sofra Adabı
- Görgü Kuralları
- Yüz yüze İletilişim, Hitabet
- İş Dünyasında Başarı konuları işlenmektedir.



Mutlu Evlilik Rehberi

Uzman Aile Danışmanı tarafından evlilik aşaması, evlilik sonrası neler yapılması gerektiği, evlilikte nelere dikkat edilmesi gerektiği, sosyal ihtiyaçların neler olduğu gibi konu başlıklarının bulunduğu eğitimler verilmiştir.



Aileni İyileştirmeye Kendinden Başla

Kendini tanıma, aileni tanıma ve değişim yolculuğunu barındıran eğitim programı 3 hafta devam etmiştir. Katılımcıların kendini ve ailesini tanıyarak karşılaştıkları problemleri çözüme ulaştırırken kullanacakları yöntemi belirleyebilmeleri, farkındalıklarının artması amaçlanmıştır. Katılımcılara eğitim sonunda katılım belgesi verilmiştir.



Kadına Şiddeti Önleme Günü Programı

25 Kasım Kadına Yönelik Şiddetle Mücadele Günü dolayısıyla Filistin'de yaşanan şiddete tepki amacıyla "kadına şiddete hayır" basın açıklaması yapılmış, çeşitli saha programları ve sosyal medya çalışmalarıyla farkındalık kazandırılmıştır.



En İyi Narkotik Polis "Anne"

İçişleri Bakanlığı, Gaziosmanpaşa Belediyesi ve Gaziosmanpaşa Kaymakamlığı ortaklığında gerçekleştirilecek olan «Narkotik Anne» eğitimlerine başlanmıştır. Annelere yönelik, uyuşturucu ve madde bağımlılığı ile farkındalık eğitimleri verilmiştir.



Geleneksel El Sanatları Sergisi

Geleneksel El Sanatları Sergisi; çeyiz ürünleri, yöresel el nakışları, dekoratif ev aksesuarları, geri dönüşüm malzemelerinden yapılan çantalar ve daha birçok çeşit el emeği göz nuru eserler açıldı. Eski kumaşlardan oluşan tablolar, 100 yıllık gelinlikten vitrin örtüsü, sağlıklı oyuncaklar ve birbirinden farklı manzaralara açılan tablolar ise serginin en göz alıcı eserleri olarak dikkat çekti. Sergiyi Aile ve Sosyal Hizmetler Bakanı Mahinur ÖZDEMİR, İl Millî Eğitim Müdürü Murat Mücahit YENTUR, İstanbul Milletvekili Rabia İLHAN, Diyanet İşleri Başkan Yardımcısı Selim ARGÜN ve binlerce vatandaş ziyaret etti.



Deprem Bölgesine Yardım Projesi

6 Şubatta yaşanan deprem felaketinin ardından Gaziosmanpaşalı kadınlar Kahramanmaraş Onikişubat ilçesinde yaşayan depremzeler için yardımlar topladı. Özenle ayrılan paketler Kahramanmaraş'a götürülerek ilçe ve köylerine dağıtıldı.



8 Mart Dünya Kadınlar Günü

8 Mart Dünya Kadınlar Günü kapsamında Başkanımız Sayın Hasan Tahsin USTA ve Eşi Sayın Nezihe USTA Hanımefendi, kurumumuzda görev yapan kadın personellerimizle bir araya gelerek 6 Şubat Depremlerinin yaşandığı bölgelerde yaşayan kadınlara gönderilmek üzere koli hazırlandı. Belediyenin tüm kadın personelleri için kişisel bakım ve ihtiyaca yönelik ürünlerden oluşan bir koli bölgeye gönderildi.



Depremzedeler İçin Atkı Bere Projesi

Depremzedelere destek olmak isteyen Gaziosmanpaşalı kadınlar da Gaziosmanpaşa Belediyesi Zat-ı Gül Hanım Kültür ve Sanat Merkezi'nde bir araya gelerek afet bölgesine göndermek üzere, yelek, atkı, eldiven, bere gibi kışlık kıyafetlerle oyuncak bebek ördü. Kursiyerler ve gönüllüler göndermek üzere paketledikleri el emeği ürünlerine kendi el yazılarıyla notlar da ekledi.



Türkiye Yüzyılında Girişimci Kadınlar Buluşması

İlçemizdeki esnaf, çalışan, öğrenci ve üreten kadınlarla periyodik olarak buluşmalar yapılmakta, Başkanımızla bir araya gelinmektedir.



Ulusal ve Uluslararası Fuarlar

Kar Taneleri Kadın Kooperatifi üyelerinin hazırladıkları ekmeğ, reçel, makarna vb. ürünlerle Helal Expo 2023 Uluslararası Gıda fuarına katılım sağlandı.



Ödüllerimiz

Kar Taneleri Kadın Kooperatifi İstanbul Fuar Merkezi'nde (İFM) Tüm Aşçılar ve Pastacılar Konfederasyonu tarafından düzenlenen Helal Expo Fuarı Uluslararası Aşçılar Şampiyonasında Festival Ekmeği kategorisinde "Fıstıklı Zereşk Üzümlü Ekşi Mayalı Ekmek" ile Altın Ödüle layık görülmüştür.

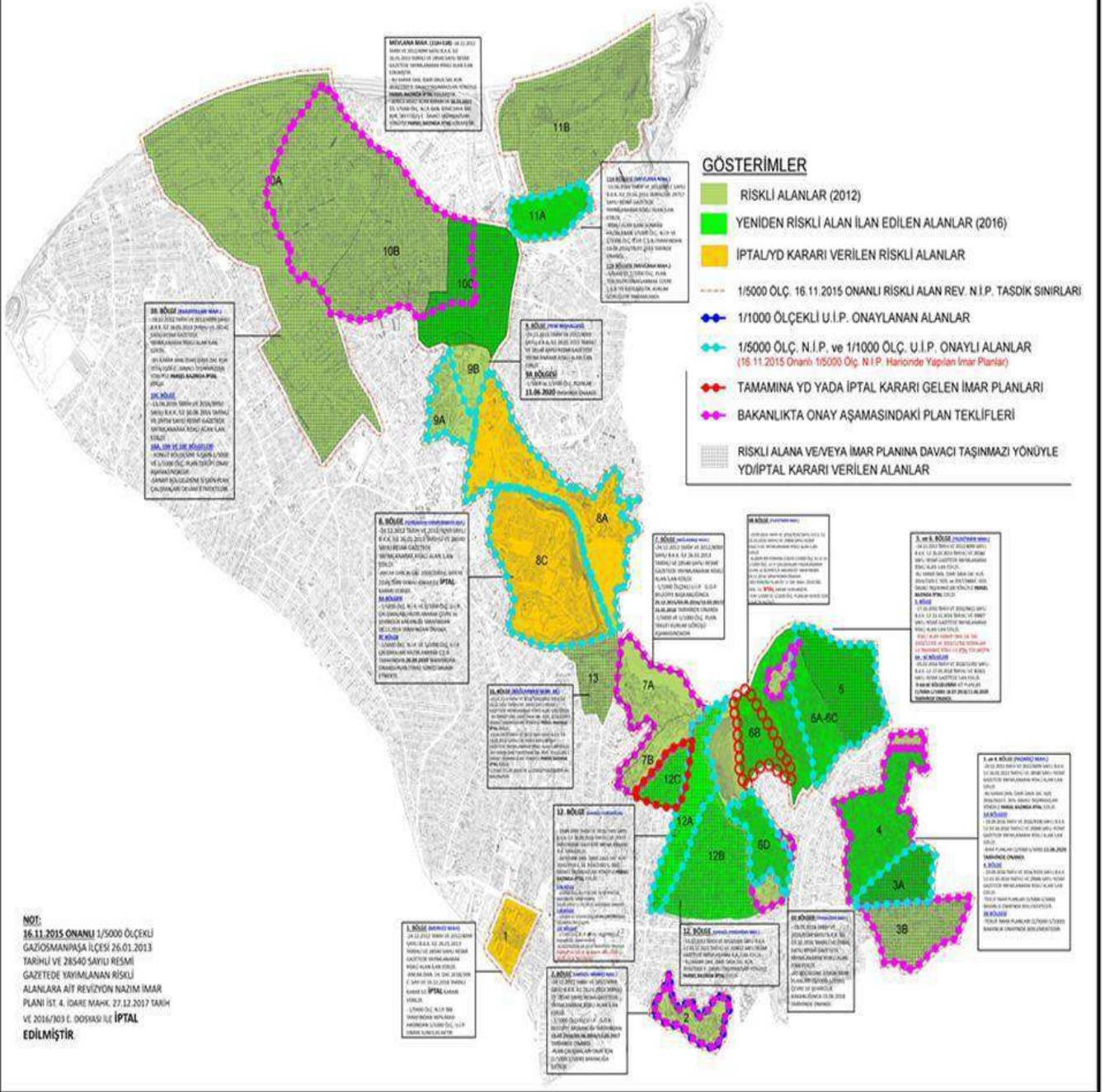


KENTSEL DÖNÜŞÜM MÜDÜRLÜĞÜ

Faaliyet ve Proje Bilgileri

Kentsel Dönüşüm Şefliği

GAZIOSMANPAŞA BELEDİYESİ RİSKLİ ALAN VE PLANLAMA SÜREÇLERİ GÜNCEL DURUM PAFTASI



Kentsel Dönüşüm İlan Süreci;

• Özet Çizelge

Teklif Alanın Hesapları ve Görselleriyle Özeti

• Rapor

Riskli Alan Teklifine İlişkin Detaylı Gerekçe Raporu Hazırlanması

• Bina Değerlemesi ve Veri Toplama

Alandaki Her Binanın Hızlı Tarama Yöntemine Göre Fotoğraflanarak Detaylı Analizi İle Alandaki Yapıların İmar Arşivi İncelenerek Ruhsat Durumlarının Tespiti

• Hızlı Tarama Raporu

Riskli Alan Teklifinde Yer Alan Her Binanın Analizinin Yapılarak Risk Durum Değerlendirilmesinin Yapılması

• Zemin Etüd Raporu

Alanın Jeolojik Yapısının İncelenmesi

• Koordinat Harita ve Listesinin Hazırlaması

Teklif Alanın Projeksiyon Bilgileri ile Koordinatlı Olarak Yerinin Tespiti

• Plan Durumu

Teklif Riskli Alanın Meri Planlardaki (1/5000 ve 1/1000) Durumu

• Mülkiyet Durumu

Teklif Riskli Alanın Mülkiyet Bilgileri, Kamu Mülkiyeti, Tapu Kayıtlarının Hazırlanması

• Analiz Paftaları

Teklif Alanda Hazırlanan

- Uydu Görüntüsü
- Halihazır Paftası
- Altyapı Analizleri
- Doğal Yapı (Eğim, Fonksiyon, Yapı Cinsi, Yapı Kalitesi, Kat Adedi) Analizleri
- Karot Analizi
- Kimlik Paftası

• Sokak Tespit Formu

Teklif Alandaki Sokakların Detaylı Olarak İncelenmesi

• Donatı Tespit Formu

Teklif Alandaki Mevcut Donatıların Tespiti

• Öneri Plan

Alana İlişkin Öneri 1/5000 ve 1/1000 Ölçekli Planlar

• Kentsel Dönüşüm Projesi

Alana İlişkin Kentsel Dönüşüm Proje Önerilerinin Sunulması

Riskli Alan İlan Teklif Dosyası Hazırlanarak Bakanlığa Sunulur ve Bakanlar Kurulu ile Kararlaştırılır.

Merkez Mahallesi Riskli Alanı (Bölge 1)

- "Merkez Mahallesi Riskli Alanı" 6306 Sayılı Afet Riski Altındaki Alanların Dönüştürülmesi Hakkında Kanun kapsamında 24.12.2012 tarih ve 2012/4099 sayılı Bakanlar Kurulu Kararına istinaden 26 Ocak 2013 tarih ve 28540 sayılı Resmi Gazetede yayımlanarak "Riskli Alan" ilan edilmiştir.
- Danıştay 14. Dairesinin E.2018/304 esas sayı ve K.19.12.2018 tarihli kararı ile iptal edilmiştir.
- Ayrıca İDDK Kararı ile 20.06.2019 tarih E.2019/483 esas ve K.2019/3152 sayılı kararı ile iptal kararı onanmış olduğundan anlaşma –uzlaşma sürecine geçilememiştir.
- Onaylı imar planları kapsamında imar uygulamalarına ilişkin tasarruf, hak sahiplerinin insiyatifine bırakılmıştır.
- Alan büyüklüğü 49,440.00 m² olup, 157 bina ve 571 bağımsız birim bulunmaktadır.

Sarıgöl-Merkez Mahallesi Riskli Alanı (Bölge 2)

- "Sarıgöl-Merkez Mahallesi Riskli Alanı" 6306 Sayılı "Afet Riski Altındaki Alanların Dönüştürülmesi Hakkında Kanun" kapsamında 24.12.2012 tarih ve 2012/4099 sayılı Bakanlar Kurulu Kararına istinaden 26 Ocak 2013 tarih ve 28540 sayılı Resmi Gazetede yayımlanarak "Riskli Alan" ilan edilmiştir.
- Alan büyüklüğü 58,338.00 m² olup, 256 bina ve 393 bağımsız birim bulunmaktadır.
- "Sarıgöl-Merkez Mahallesi Riskli Alanı" nda kentsel dönüşüm çalışmaları kapsamında hak sahipleri ile anlaşma süreci tamamlanmış ve 04.10.2016 tarihinde temel atma töreni gerçekleştirilmiştir.
- Gaziosmanpaşa Belediye Başkanlığı ve İstanbul Büyükşehir Belediyesi iştiraki olan KİPTAŞ arasında 07.08.2018 tarihinde imzalanan protokol ile proje KİPTAŞ tarafından sürdürülmekte olup, inşaat süreci devam etmektedir.
- İnşaat çalışmalarında %70 aşamasına gelinmiştir.
- Aylık 368 hak sahibine kira yardımı yapılmaktadır.

Proje Görselleri



Pazariçi Mahallesi (Bölge 3A-4)

- Pazariçi Mahallesi Kuzey Bölgesi Riskli Alanı 24.12.2012 tarih ve 2012/4099 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile ilan edilmiş; fakat kentsel dönüşüm çalışmaları kapsamında arazi ve hak sahipliği tespit çalışmaları başlamış olup, saha çalışmaları devam ederken bölge genelinde riskli alana yürütmeyi durdurma ve iptal kararı verilmiştir. Temyiz sonrasında İDDK Kararı ile sadece davacı taşınmazı yönünden iptal kararı verilmiştir. İDDK Kararına göre kentsel dönüşüm çalışmaları devam etmektedir.
- Pazariçi Mahallesi Kuzey Bölgesi, yeniden riskli alan ilan edilmek üzere 2 bölgeye ayrılmıştır.
- "Pazariçi Mahallesi 1.Kısım (3A Bölgesi) Riskli Alanı" 6306 Sayılı "Afet Riski Altındaki Alanların Dönüştürülmesi Hakkında Kanun" kapsamında 19.09.2016 tarih ve 2016/9190 sayılı Bakanlar Kurulu Kararına istinaden 03.10.2016 tarih ve 29846 sayılı Resmi Gazetede yayımlanarak "Riskli Alan" ilan edilmiştir.
- "Pazariçi Mahallesi 2.Kısım (4. Bölge) Riskli Alanı" 6306 sayılı "Afet Riski Altındaki Alanların Dönüştürülmesi Hakkında Kanun" kapsamında 19.09.2016 tarih ve 2016/9193 sayılı Bakanlar Kurulu Kararına istinaden 03.10.2016 tarih ve 29846 sayılı Resmi Gazetede yayımlanarak "Riskli Alan" ilan edilmiştir.
- Kentsel dönüşüm çalışmaları kapsamında arazi ve hak sahipliği tespit çalışmaları tamamlanmış olup, hak sahipleri ile anlaşma süreci devam edecektir.
- Alan büyüklüğü 358,703.00 m² olup, 1808 bina ve 5929 bağımsız birim bulunmaktadır.
- Gaziosmanpaşa Belediyesi ile Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığı arasında 21.05.2019 tarihinde imzalanan işbirliği protokolü ile Pazariçi Mahallesi 3A Bölgesi projelerinin Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığı Toplu Konut İdaresince (TOKİ) yürütüleceği kararı alınmıştır.
- Aylık 396 hak sahibine kira yardımı yapılmaktadır.

Proje Görselleri



Yıldıztabya Mahallesi Riskli Alanı (Bölge 5-6A)

- "Yıldıztabya Mahallesi Batı ve Doğu Bölgesi Riskli Alanları" 6306 Sayılı "Afet Riski Altındaki Alanların Dönüştürülmesi Hakkında Kanun" kapsamında 24.12.2012 tarih ve 2012/4099 sayılı Bakanlar Kurulu Kararına istinaden 26.01.2013 tarih ve 28540 sayılı Resmi Gazetede yayımlanarak "Riskli Alan" ilan edilmiştir.
- Kentsel dönüşüm çalışmaları kapsamında hak sahipleri ile görüşmeler, anlaşmalar yapılarak tahliye / yıkım çalışmaları yapılırken, bölge genelinde riskli alana yürütmeyi durdurma ve iptal kararı verilmiştir. Temyiz sonrasında İDDK Kararı ile sadece davacı taşınmazı yönünden iptal kararı verilmiştir. Bu süreçte Danıştay 14. Dairesinin E.2016/491 sayılı K.2017/4805 sayılı kararı ile "24.12.2012 tarih 2012/4099 sayılı Bakanlar Kurulu Kararının Yıldıztabya Mahallesine ilişkin kısmının İPTALİNE" karar verilmiştir.
- 2012/4099 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile ilan edilen riskli alan sınırları içerisinde kalan alan (14,16 hektar) 17.10.2016 tarih 2016/9411 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile yeniden riskli alan ilan edilen Yıldıztabya Mahallesi 1.Kısım (5. Bölge) riskli alan sınırlarında hak sahipleri ile arazi ve hak sahipliği tespit çalışmaları başlamış olup, etaplar halinde hak sahipleri ile anlaşma süreci devam etmektedir.
- İstanbul İli, Gaziosmanpaşa İlçesi, Yıldıztabya Mahallesi 3. Kısım (6A-6C Bölgesi) sınırları içerisinde yer alan yaklaşık 7,79 hektarlık alan, 05/02/2018 tarihli ve 2018/11392 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile 6306 Sayılı Afet Riski Altındaki Alanların Dönüştürülmesi Hakkında Kanun'un 2'nci ve Ek 1'inci maddelerine göre yeniden "Riskli Alan" ilan edilmiştir.
- Alan büyüklüğü 218,551.00 m² olup, 569 bina ve 1565 bağımsız birim bulunmaktadır. Alanda bugüne kadar 160 bina ve 317 bağımsız birim yıkılmış, 342 bağımsız birim ile anlaşma yapılmıştır.
- Gaziosmanpaşa Belediyesi ile Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığı arasında 21.05.2019 tarihinde imzalanan işbirliği protokolü ile Yıldıztabya Mahallesi 5-6A Bölgesi projelerinin Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığı Toplu Konut İdaresince (TOKİ) yürütüleceği kararı alınmıştır.
- 1.Etap projesindeki 244 konut ve 34 dükkanın inşaat çalışmaları tamamlanmış, hak sahiplerine konut teslimleri yapılmış, yaşam başlamıştır.
- Projenin 2.Etabında 431 konutun inşaat çalışmalarına başlanmıştır.
- Aylık 143 hak sahibine kira yardımı yapılmaktadır.

Proje Görselleri



Yıldıztabya Mahallesi 2.Kısım Riskli Alanı (Bölge 6B)

- "Yıldıztabya Mahallesi Batı Bölgesi Riskli Alanı" 6306 Sayılı "Afet Riski Altındaki Alanların Dönüştürülmesi Hakkında Kanun" kapsamında 24.12.2012 tarih ve 2012/4099 sayılı Bakanlar Kurulu Kararına istinaden 26.01.2013 tarih ve 28540 sayılı Resmi Gazetede yayımlanarak "Riskli Alan" ilan edilmiştir.
- Kentsel dönüşüm çalışmaları kapsamında hak sahipleri ile görüşmeler, anlaşmalar yapılarak tahliye / yıkım çalışmaları yapılırken bölge genelinde riskli alana yürütmeyi durdurma ve iptal kararı verilmiştir. Temyiz sonrasında İDDK Kararı ile sadece davacı taşınmazı yönünden iptal kararı verilmiştir. Bu süreçte Danıştay 14. Dairesinin E.2016/491 sayılı K.2017/4805 sayılı kararı ile 24.12.2012 tarih 2012/4099 sayılı Bakanlar Kurulu Kararının Yıldıztabya Mahallesi ile ilişkin kısmının "İPTALİNE" karar verilmiştir.
- Yeniden riskli alan ilanı için hızlı tarama yöntemi ile çalışmalar tamamlanmış olup, Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığına ilan teklif dosyası gönderilmiştir.
- "Yıldıztabya Mahallesi 2. Kısım 6B Bölgesi Riskli Alanı" 6306 Sayılı "Afet Riski Altındaki Alanların Dönüştürülmesi Hakkında Kanun" kapsamında 19.09.2016 tarih ve 2016/9192 sayılı Bakanlar Kurulu Kararına istinaden 03.10.2016 tarih ve 29846 sayılı Resmi Gazetede yayımlanarak "Riskli Alan" ilan edilmiştir.
- Alan büyüklüğü 168,653.085 m² olup, 663 bina ve 1205 bağımsız birim bulunmaktadır. Alanda bugüne kadar 145 bina ve 318 bağımsız birim yıkılmış, 341 bağımsız birim ile anlaşma yapılmıştır.
- Gaziosmanpaşa Belediye Başkanlığı ve İstanbul Büyükşehir Belediyesi iştiraki olan KİPTAŞ arasında 25.10.2018 tarihinde imzalanan protokol ile proje KİPTAŞ tarafından sürdürülmekte olup, ruhsat aşamasına gelinmişken Temmuz 2020 İBB Meclis Kararı ile KİPTAŞ projeden çekilmiştir. Bölgedeki çalışmalar Belediyemiz tarafından sürdürülmektedir.
- Aylık 331 hak sahibine kira yardımı yapılmaktadır.
- Projenin 1. Etapında anlaşma ve tahliyeler yapılmış, bölge inşaat çalışmalarına hazır durumdadır.

Proje Görselleri



Yenidoğan Mahallesi 1.Kısım Riskli Alanı (Bölge 6D)

- "Yenidoğan Mahallesi Batı Bölgesi Riskli Alanı" 6306 sayılı "Afet Riski Altındaki Alanların Dönüştürülmesi Hakkında Kanun" kapsamında 24.12.2012 tarih ve 2012/4099 sayılı Bakanlar Kurulu Kararına istinaden 26.01.2013 tarih ve 28540 sayılı Resmi Gazetede yayımlanarak "Riskli Alan" ilan edilmiştir.
- Kentsel dönüşüm çalışmaları kapsamında hak sahipleri ile görüşmeler, anlaşmalar yapılarak tahliye / yıkım çalışmaları yapılırken bölge genelinde riskli alana yürütmeyi durdurma ve iptal kararı verilmiştir. Temyiz sonrasında İDDK Kararı ile sadece davacı taşınmazı yönünden iptal kararı verilmiştir. Bu süreçte Danıştay 14. Dairesinin E.2016/491 sayılı K.2017/4805 sayılı kararı ile 24.12.2012 tarih 2012/4099 sayılı Bakanlar Kurulu Kararının Yıldıztabya Mahallesiine ilişkin kısmının "İPTALİNE" karar verilmiştir.
- "Yenidoğan Mahallesi 1.Kısım 6D Bölgesi Riskli Alanı" 6306 Sayılı "Afet Riski Altındaki Alanların Dönüştürülmesi Hakkında Kanun" kapsamında 19.09.2016 tarih ve 2016/9188 sayılı Bakanlar Kurulu Kararına istinaden 03.10.2016 tarih ve 29846 sayılı Resmi Gazetede yayımlanarak "Riskli Alan" ilan edilmiştir.
- 22.08.1998 tarih ve 1139/1138 sayılı Encümen Kararı ile yapılan tescil işleminin yasal dayanaktan yoksun olması nedeniyle tescile konu 22.08.1988 tarihli ve 1139/1138 sayılı Gaziosmanpaşa Belediyesi Encümen Kararının İstanbul 1. İdare Mahkemesi'nin 30.09.1993 tarihli ve E:1989/1593 ve K:1993/1133 sayılı kararı ile iptal edilmiş olması nedeniyle, Encümen Kararıyla Belediye adına yapılan tescil ve sonrasında gerek Belediye adına gerekse gerçekleşen tedavüllerle halihazırda malik olarak görünen kişilerin mülkiyeti "yolsuz tescil" niteliğine dönüşmüştür.
- Alanda mülkiyet davaları devam ettiği için herhangi bir işlem tesis edilememektedir.
- Alan büyüklüğü 48,7882,00 m² olup, 322 bina ve 814 bağımsız birim bulunmaktadır.1543 ada ve 1544 adalarda anlaşma uzlaşma çalışmaları devam etmekte olup; bugüne kadar 16 bina ve 17 bağımsız birim yıkılmış, 77 bağımsız birim ile anlaşma yapılmıştır.
- Aylık 82 hak sahibine kira yardımı yapılmaktadır.
- 1.Etap projesinde 323 konut 7 dükkan ihalesi yapılmış, inşaat çalışmalarına başlanmıştır.

Proje Görselleri



Bağlarbaşı Mahallesi Riskli Alanı (Bölge 7A)

- "Bağlarbaşı Mahallesi Riskli Alanı" 6306 Sayılı "Afet Riski Altındaki Alanların Dönüştürülmesi Hakkında Kanun" kapsamında 24.12.2012 tarih ve 2012/4099 sayılı Bakanlar Kurulu Kararına istinaden 26 Ocak 2013 tarih ve 28540 sayılı Resmi Gazetede yayımlanarak "Riskli Alan" ilan edilmiştir.
- Riskli Alanın 1. Etapında kentsel dönüşüm çalışmaları kapsamında hak sahipleri ile görüşmeler, anlaşmalar ve kat karşılığı inşaat sözleşmeleri yapılarak tahliyeler yapılmış, sonrasında yıkımları tamamlanmış ve ruhsat verilmiş olup; inşaat aşamasına gelinmiştir.
- 2. Etapında ise arazi ve hak sahipliği tespit çalışmaları başlamış olup, hak sahipleri ile %97 oranında anlaşmalar tamamlanmış, kat karşılığı anlaşmaları ve tahliye/yıkım süreci devam etmektedir.
- Gaziosmanpaşa Belediyesi ile Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığı arasında 21.05.2019 tarihinde imzalanan işbirliği protokolü ile 7A_7B Bölgesi projeleri Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığı Toplu Konut İdaresince (TOKİ) yürütüleceği kararı alınmıştır.
- 7A Kentsel Dönüşüm Projesi'nin ihalesi 07.01.2020 tarihinde yapılmış ve 926 konut, kapalı otoparklar ile sosyal tesislerin yapılacağı projede hak sahiplerininin 600 gün sonra evlerine kavuşması planlanmaktadır.
- İnşaat çalışmaları devam etmektedir.
- Aylık 954 hak sahibine kira yardımı yapılmaktadır.

Proje Görselleri



Bağlarbaşı Mahallesi Riskli Alanı (Bölge 7B)

- "Bağlarbaşı Mahallesi Riskli Alanı" 6306 Sayılı "Afet Riski Altındaki Alanların Dönüştürülmesi Hakkında Kanun" kapsamında 24.12.2012 tarih ve 2012/4099 sayılı Bakanlar Kurulu Kararına istinaden 26 Ocak 2013 tarih ve 28540 sayılı Resmi Gazetede yayımlanarak "Riskli Alan" ilan edilmiştir.
- Alan büyüklüğü 55,257.00 m² olup, 192 bina ve 319 bağımsız birim bulunmaktadır.
- Gaziosmanpaşa Belediyesi ile Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığı arasında 21.05.2019 tarihinde imzalanan işbirliği protokolü ile 7A_7B Bölgesi Projeleri Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığı Toplu Konut İdaresince (TOKİ) yürütüleceği kararı alınmıştır.
- 7B Kentsel Dönüşüm Projesinde 6 Şubat 2023 tarihinde anahtar teslimleri, 08.12.2023 tarihinde tapu teslimleri yapılmıştır.

Proje Görselleri



Yeni Mahalle Riskli Alanı (Bölge 9A)

- "Yeni Mahalle Riskli Alanı" 6306 sayılı "Afet Riski Altındaki Alanların Dönüştürülmesi Hakkında Kanun" kapsamında 24.12.2012 tarih ve 2012/4099 sayılı Bakanlar Kurulu Kararına istinaden 26 Ocak 2013 tarih ve 28540 sayılı Resmi Gazetede yayımlanarak "Riskli Alan" ilan edilmiştir.
- Kentsel dönüşüm çalışmaları kapsamında arazi ve hak sahipliği tespit çalışmaları başlamış olup, hak sahipleri ile anlaşma süreci devam edecektir.
- Alan büyüklüğü 65,552.00 m² olup, 224 bina ve 279 bağımsız birim bulunmaktadır. Alanda bugüne kadar 172 bina ve 236 bağımsız birim yıkılmış, 255 bağımsız birim ile anlaşma yapılmıştır.
- Gaziosmanpaşa Belediyesi ile Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığı arasında 21.05.2019 tarihinde imzalanan işbirliği protokolü ile Yeni Mahalle 9A Bölgesi Projelerinin Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığı Toplu Konut İdaresince (TOKİ) yürütüleceği kararı alınmıştır.
- Projede noter huzurunda 14/12/2023 tarihinde kura çekimleri yapılmıştır.
- Aylık 532 hak sahibine kira yardımı yapılmaktadır.

Proje Görselleri



Yeni Mahalle Riskli Alanı (Bölge 9B)

- "Yeni Mahalle Riskli Alanı" 6306 Sayılı "Afet Riski Altındaki Alanların Dönüştürülmesi Hakkında Kanun" kapsamında 24.12.2012 tarih ve 2012/4099 sayılı Bakanlar Kurulu Kararına istinaden 26 Ocak 2013 tarih ve 28540 sayılı Resmi Gazetede yayımlanarak "Riskli Alan" ilan edilmiştir.
- Kentsel dönüşüm çalışmaları kapsamında arazi ve hak sahipliği tespit çalışmaları başlamış olup, arazi ve hak sahipliği tespit çalışmaları tamamlandığında hak sahipleri ile anlaşma süreci başlayacaktır.

Proje Görself



Barbaros Hayrettin Paşa-Karadeniz-Karayolları Mahalleleri Riskli Alanı (Bölge 10A)

- "Barbaros Hayrettin Paşa-Karadeniz-Karayolları Mahalleleri Riskli Alanı" 6306 Sayılı "Afet Riski Altındaki Alanların Dönüştürülmesi Hakkında Kanun" kapsamında 24.12.2012 tarih ve 2012/4099 sayılı Bakanlar Kurulu Kararına istinaden 26 Ocak 2013 tarih ve 28540 sayılı Resmi Gazetede yayımlanarak "Riskli Alan" ilan edilmiştir.
- Danıştay 14. Dairesinin 07.02.2016 tarih 2015/5079 sayılı Esas No ve 2016/976 Karar No ile 24.12.2012 tarih 2012/4099 sayılı Bakanlar Kurulu Kararının Karayolları Mahallesiine ilişkin kısmının iptaline karar verilmiştir.
- Bölgeyle alakalı çalışmalar devam etmektedir.
- Alan büyüklüğü 1,058,546.00 m² olup, 1159 bina ve 5975 bağımsız birim bulunmaktadır.
- Aylık 1 hak sahibine kira yardımı yapılmaktadır.

Proje Görseli



Barbaros Hayrettin Paşa-Karadeniz-Karayolları Mahalleleri Riskli Alanı (Bölge 10B)

- "Barbaros Hayrettin Paşa-Karadeniz-Karayolları Mahalleleri Riskli Alanı" 6306 Sayılı "Afet Riski Altındaki Alanların Dönüştürülmesi Hakkında Kanun" kapsamında 24.12.2012 tarih ve 2012/4099 sayılı Bakanlar Kurulu Kararına istinaden 26 Ocak 2013 tarih ve 28540 sayılı Resmi Gazetede yayımlanarak "Riskli Alan" ilan edilmiştir.
- Danıştay 14. Dairesinin 07.02.2016 tarih 2015/5079 sayılı Esas No ve 2016/976 Karar No ile 24.12.2012 tarih 2012/4099 sayılı Bakanlar Kurulu Kararının Karayolları Mahallesiine ilişkin kısmının iptaline karar verilmiştir.
- Bölgede kentsel dönüşüm çalışmaları kapsamında etap bazlı kentsel dönüşüm çalışmalarının yapılabilmesine ilişkin imar planları onaylanmış olup, uygulamalar hak sahiplerinin kendi tasarrufuna bırakılmıştır.
- Alan büyüklüğü 302,661.00 m² olup, 954 bina ve 4293 bağımsız birim bulunmaktadır.

Proje Görseli



Karayolları Mahallesi 1.Kısım Riskli Alanı (Bölge 10C)

- 24.12.2012 tarih ve 2012/4099 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile ilan edilmiş ve açılan davalar sonucu 10C Nolu Bölge iptaline karar verilmiştir.
- "Karayolları Mahallesi 1.Kısım (10C Bölgesi) Riskli Alanı" 6306 Sayılı "Afet Riski Altındaki Alanların Dönüştürülmesi Hakkında Kanun" kapsamında 13.06.2016 tarih ve 2016/8950 sayılı Bakanlar Kurulu Kararına istinaden 30 Haziran 2016 tarih ve 29758 sayılı Resmi Gazetede yayımlanarak "Riskli Alan" yeniden ilan edilmiştir.
- İstanbul İli Gaziosmanpaşa İlçesi, Karayolları Mahallesi sınırları içerisinde 16.06.2016 tarihli ve 2016/8950 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile ilan edilen riskli alan kapsamında bulunan 2721 ve 13353 parsel numaralı taşınmazların, bölgedeki kentsel dönüşüm çalışmalarının kesintiye uğramaması amacıyla Gaziosmanpaşa Belediye Başkanlığı tarafından acele kamulaştırılmasına, 2942 Sayılı Kamulaştırma Kanununun 27'nci maddesi gereğince karar verilmiş olup, 19.07.2019 tarih 1333 karar sayılı Cumhurbaşkanlığı Kararı 20.07.2019 tarih ve 30837 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanarak yürürlüğe girmiştir.
- "Karayolları Mahallesi 1.Kısım (10C Bölgesi) Mahallesi Riskli Alanı"nda kentsel dönüşüm çalışmaları kapsamında arazi ve hak sahipliği tespit çalışmaları başlamış olup, hak sahipleri ile anlaşma süreci devam edecektir.
- Alan büyüklüğü 215,528.00 m² olup, 244 bina ve 1029 bağımsız birim bulunmaktadır. Alanda bugüne kadar 16 bağımsız birim ile anlaşma yapılmıştır.
- Aylık 7 hak sahibine kira yardımı yapılmaktadır.

Proje Görselleri



Mevlana Mahallesi 1.Kısım Riskli Alanı (Bölge 11 A)

- "Mevlana Mahallesi 1.Kısım (11A Bölgesi) Riskli Alanı" 6306 Sayılı "Afet Riski Altındaki Alanların Dönüştürülmesi Hakkında Kanun" kapsamında 13.06.2016 tarih ve 2016/8951 sayılı Bakanlar Kurulu Kararına istinaden 29 Haziran 2016 tarih ve 29757 sayılı Resmi Gazetede yayımlanarak "Riskli Alan" ilan edilmiştir.
- 1.Etabın (7.17 ha) yaklaşık 0,9 Hektarlık alanında kentsel dönüşüm çalışmaları kapsamında hak sahipleri ile görüşmeler, anlaşmalar ve kat karşılığı inşaat sözleşmeleri yapılarak tahliye / yıkım çalışmaları yapılmış, inşaat çalışmasına başlanmış olup, 2018 yılı içerisinde inşaat süreci devam etmiştir.
- Proje çalışmaları tamamlanmış olup, hak sahiplerine anahtar ve tapu teslimi yapılmıştır.

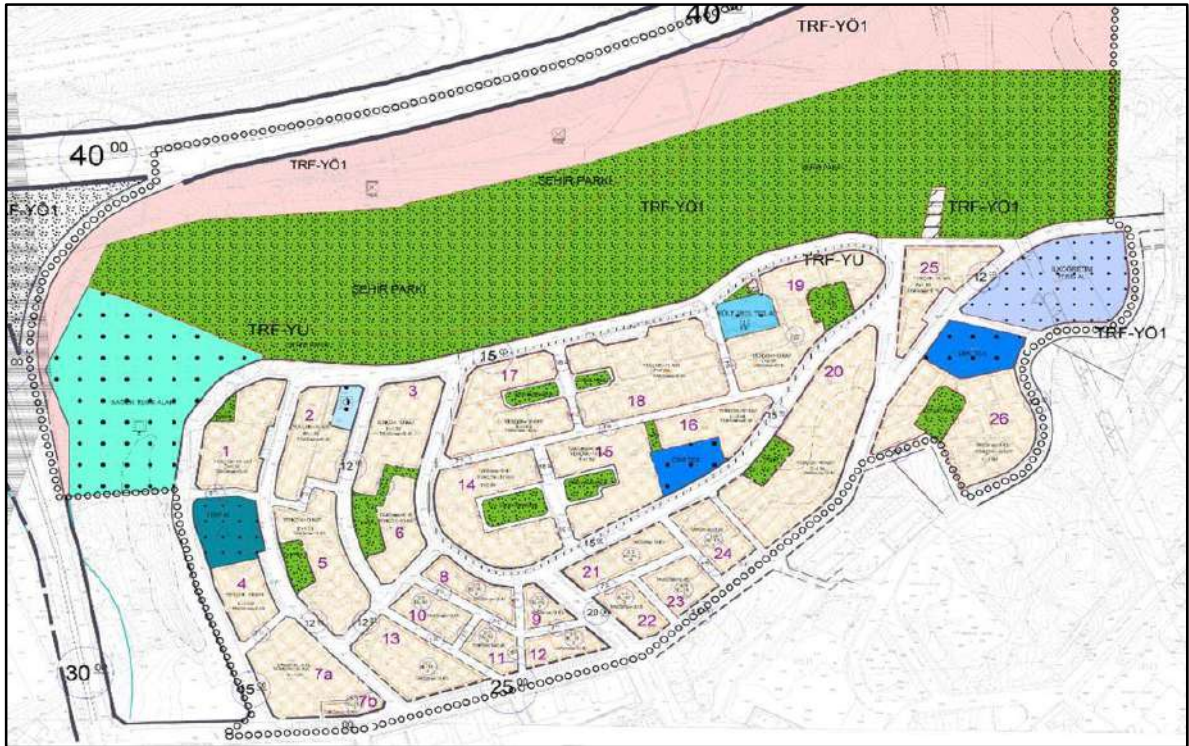
Proje Görselleri



Mevlana Mahallesi Riskli Alanı (Bölge 11B)

- "Mevlana Mahallesi Riskli Alanı" 6306 sayılı "Afet Riski Altındaki Alanların Dönüştürülmesi Hakkında Kanun" kapsamında 13.06.2016 tarih ve 2016/8950 sayılı Bakanlar Kurulu Kararına istinaden 30 Haziran 2016 tarih ve 29758 sayılı Resmi Gazetede yayımlanarak "Riskli Alan" ilan edilmiştir.
- Danıştay 14. Dairesinin 23.05.2017 tarihli 2015/7712 E. 2017/3414 K. Sayılı kararı ile 24.12.2012 tarihli 2012/4099 sayılı Bakanlar Kurulu Kararının Mevlana Mahallesi ile ilgili kısmının iptaline karar verildiğinden söz konusu bölgede 6306 Sayılı Yasa kapsamında mahkeme süreci (temyiz süreci) tamamlanana kadar kentsel dönüşüm çalışması yapılamamaktadır.
- Alan büyüklüğü 382,440.00 m² olup, 145 bina ve 2088 bağımsız birim bulunmaktadır. Alanda bugüne kadar 2 bina ve 3 bağımsız birim yıkılmış, 184 bağımsız birim ile anlaşma yapılmıştır.
- Bölgede kentsel dönüşüm çalışmaları kapsamında etap bazlı kentsel dönüşüm çalışmalarının yapılabilmesine ilişkin imar planları onaylanmış olup, uygulamalar hak sahiplerinin kendi tasarrufuna bırakılmıştır.

Alan Görseli



Sarıgöl Yenidoğan Mahallesi Riskli Alanı (Bölge 12B 1.Etap)

- "Sarıgöl Yenidoğan Mahallesi Riskli Alanı" 6306 Sayılı "Afet Riski Altındaki Alanların Dönüştürülmesi Hakkında Kanun" kapsamında 13.04.2015 tarih ve 2015/7602 sayılı Bakanlar Kurulu Kararına istinaden 10 Mayıs 2015 tarih ve 29351 sayılı Resmi Gazetede yayımlanarak "Riskli Alan" ilan edilmiştir.
- 07.04.2016/37 sayılı Gaziosmanpaşa Belediyesi Meclis Kararı ile "Sarıgöl-Yenidoğan Mahalleleri Riskli Alan Sınırı" içerisindeki belirlenen alanlar için GOPAŞ'a devredilen yetkiler GOPAŞ'tan alınmış, TOKİ (Toplu Konut İdaresi Başkanlığı) ve Gaziosmanpaşa Belediye Başkanlığı arasında 13.06.2016 tarihli "İş Birliği Protokolü" imzalanmıştır.
- Alan büyüklüğü 33,146.44 m² olup, 304 bina ve 421 bağımsız birim bulunmaktadır. Alanda bugüne kadar 304 bina ve 421 bağımsız birim yıkılmış, 421 bağımsız birim ile anlaşma yapılmıştır.
- Alanda inşaat süreci tamamlanmış ve 2021 yılında konutların teslimi yapılmış olup, yaşam başlamıştır.

Proje Görselleri



Sarıgöl-Yenidoğan Mahallesi 12 B Bölgesi (1511 Ada)

- Sarıgöl Mahallesi 1511 Ada da aylık 17 hak sahibine kira yardımı yapılmaktadır.
- 149 konut 2 dükkandan oluşan bölgede inşaat çalışmaları başlamıştır.

Proje Görselleri



Sarıgöl Yenidoğan Mahallesi Riskli Alanı (Bölge 12C)

İstanbul Vadi Evleri 5. Kısım Konutları

- "Sarıgöl Yenidoğan Mahallesi Riskli Alanı" 6306 sayılı "Afet Riski Altındaki Alanların Dönüştürülmesi Hakkında Kanun" kapsamında 13.04.2015 tarih ve 2015/7602 sayılı Bakanlar Kurulu Kararına istinaden 10 Mayıs 2015 tarih ve 29351 sayılı Resmi Gazetede yayımlanarak "Riskli Alan" ilan edilmiştir.
- Kentsel dönüşüm çalışmaları kapsamında arazi ve hak sahipliği tespit çalışmaları başlamış olup, hak sahipleri ile anlaşma süreci devam etmektedir.
- Alan büyüklüğü 48.421,00 m² olup, 219 bina ve 664 bağımsız birim bulunmaktadır. Alanda bugüne kadar 102 bina ve 165 bağımsız birim yıkılmış, 350 bağımsız birim ile anlaşma yapılmıştır.
- Gaziosmanpaşa Belediyesi ile Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığı arasında 21.05.2019 tarihinde imzalanan işbirliği protokolü ile Sarıgöl Mahallesi 12C Bölgesi projelerinin Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığı Toplu Konut İdaresince (TOKİ) yürütüleceği kararı alınmıştır.
- Aylık 381 hak sahibine kira yardımı yapılmaktadır.

Proje Görselleri



Bağlarbaşı Mahallesi Ek Bölgesi Riskli Alanı (Bölge 13)

- 6306 Sayılı Afet Riski Altındaki Alanların Dönüştürülmesi Hakkındaki Kanun kapsamında 10.05.2016 gün ve 29351 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan 13.04.2015 tarihli ve 2015/7601 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile Riskli Alan ilan edilmiştir.
- Bölgenin riskli alan ilan edilmesine ilişkin Bakanlar Kurulu Kararının yürütülmesinin durdurulması ve iptali talebiyle açılan davada yapılan yargılama neticesinde, Danıştay 14. Dairesinin 2015/5166 E. sayılı kararı ile iptaline karar verilmiştir. Ancak, Danıştay İdari Dava Daireleri Kurulunun 2017/304 E. 2017/1032 K. sayı ve 08/03/2017 tarihli kararı ile söz konusu iptal kararının, sadece davacılar a ait taşınmazlar yönünden onanmasına karar verildiği tarafımıza bildirilmiştir.
- Geline nokta söz konusu alanda riskli alan kararı sonrası plan değişikliği yapılmamıştır. Dolayısı ile yürürlükte olan 07.08.2006 tasdik tarihli 1/1000 ölçekli TEM Güneyi Revizyon Uygulama İmar Planı doğrultusunda uygulama yapılmasına ilişkin 08.02.2019 tarihli Başkanlık Oluru ile söz konusu alanda imar faaliyetleri yapılmasının önü açılmıştır. Alan büyüklüğü 75,667.00 m² olup, 214 bina ve 632 bağımsız birim bulunmaktadır.

3 No'lu Gecekondu Önleme Bölgesi

- Gaziosmanpaşa İlçesi Karayolları Mahallesi 3 No'lu Gecekondu Önleme Bölgesi, 04.12.2008 tarihinde Toplu Konut İdaresi tarafından 775 Sayılı Yasa kapsamında Gecekondu Önleme Bölgesi ilan edilmiştir.
- Gaziosmanpaşa İlçesi Karayolları Mahallesi 3 No'lu Gecekondu Önleme Bölgesi 36.087,00 m² yüzölçümlü brüt alanı kapsamaktadır.
- Alanda 81 bina, 91 hak sahibi bulunmaktadır.
- Mevcut durumda arazi üzerinde yoğun olarak gecekondu tipi yapılaşma (TTB/ işgal) bulunmaktadır.
- Belediyemiz ile Toplu Konut İdaresi Başkanlığı (TOKİ) arasında 23.05.2008 tarihinde imzalanan ana protokol kapsamında çalışmalara başlanmıştır.
- 14.07.2015 tarihinde imzalanan ek protokol uyarınca gerçekleştirilecek olan projeden hak sahiplerine konut edindirmek amacıyla çalışmalar başlatılmıştır.
- 6 Aralık 2018 tarihinde noter huzurunda hak sahiplerinin konut kura çekim işlemleri tamamlanmıştır.
- TOKİ ve Belediyemiz arasında imzalanmış olan ana protokol ve ek protokoller kapsamında bölgede üretilen konut, işyeri, kentsel donatı, altyapı vs. tüm projelendirme ve inşaat iş ve işlemleri Toplu Konut İdaresi Başkanlığı'nın yükümlülüğünde olup, TOKİ tarafından üretilen projeye ilişkin inşaat süreci tamamlanmış ve 2020 yılında konutların teslimi yapılmış, yaşam başlamıştır.

Proje Görselleri



Fevziçakmak Mahallesi 8A Bölgesi

- 6306 Sayılı "Afet Riski Altındaki Alanların Dönüştürülmesi Hakkında Kanun" kapsamında 24.12.2012 tarih ve 2012/4099 sayılı Bakanlar Kurulu Kararına istinaden 26 Ocak 2013 tarih ve 28540 sayılı Resmi Gazetede yayımlanmış ve "Fevzi Çakmak-Kazım Karabekir Mahalleleri Riskli Alanı" olarak ilan edilmiştir.
- Danıştay 6. Dairesinin 2019/2563 E. Sayı ve 23.06.2020 kararı ile Fevzi Çakmak-Kazım Karabekir Mahalleri Riskli Alan kararının Fevzi Çakmak Mahallesi kısmına ilişkin iptal kararı verilmiştir. Ancak; Danıştay İdari Dava Daireleri Kurulunun 2021/235 E. 2021/614 K. sayılı ve 29/03/2021 tarihli kararı ile "...24/12/2012 tarih ve 2012/4099 sayılı Bakanlar Kurulu Kararının Fevzi Çakmak Mahallesi'ne yönelik kısmı hakkında iptal hükmü kurulmuş ise de; anılan iptal kararının, sadece davacılar ait taşınmazlar yönünden hüküm ifade edeceği tabidir." denilerek karar kesin olarak onanmıştır.
- Söz konusu bölgede Belediyemizce kentsel dönüşüm çalışmaları kapsamında arazi tespit çalışmaları yapılmış ancak anlaşma, uzlaşma, tahliye ve yıkım çalışmalarına başlanmamıştır. Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığı tarafından onaylanan 26.09.2019 / 22.07.2020 / 10.12.2020 tasdik tarihli Fevzi Çakmak-Kazım Karabekir Mahalleleri Riskli Alanı Uygulama İmar Planı kapsamında etap bazında tevhid yapılarak hak sahipleri tarafından uygulama yapılabilmektedir.
- 8 Etaptan oluşan bölgenin 1. Etapında inşaat çalışmaları başlayacak olup, süreç etaplar halinde devam edecektir.
- Aylık 11 hak sahibine kira yardımı yapılmaktadır.

Proje Görselleri



Vatandaş Görüş ve Talepleri;

- ULAKBEL Sistemi üzerinden vatandaşların talep, ihbar ve şikâyetlerini doğrudan kurumumuza iletebilmesi amacıyla kurulan web servisinden 2023 yılı içerisinde toplam 209 talep, ihbar ve şikâyetler sonuçlandırılmıştır.
- GOPNET Sistemi Üzerinden gelen 172 talep ve ihbar (01.01.2023-31.12.2023 tarihleri arasında) cevaplandırılmıştır.
- Vatandaş Görüşmeleri (Şikayetleri-Talepler)

İmar Durum ve Planlama Şefliği Faaliyet ve Proje Bilgileri

Meclise ve İbb'ye İletilen Konular

Plan Tadilatı:

Küçükköy Mahallesi 10080 Ada 4419-4420-4421 Parseller ile 5648 Parseli kapsayan alana ilişkin 1/1000 UİP değişikliği 16.03.2023 tarihinde İstanbul Büyükşehir Belediye Başkanlığınca onanmıştır.

Şemsipaşa Mahallesi 10777 Ada 667 Parselin 10177 Ada 640 Parsel ile komşuluğu olan taraftan geçen imar yolunun düzenlenmesine ilişkin 1/1000 ölçekli UİP değişikliği 16.03.2023 tarihinde İstanbul Büyükşehir Belediye Başkanlığınca onanmıştır.

Yapılaşma Şartları H: Serbest Olarak Belirlenen Parsellere ilişkin 1/1000 ölçekli UİP değişikliği 15.07.2023 tarihinde İstanbul Büyükşehir Belediye Başkanlığınca onanmıştır.

Mevlana Mahallesi 3512 Ada 2 Parsel Park Alanından İdari Tesis Alanına Alınması Hakkında 1/5000 NİP değişikliği 15.07.2023 tarihinde İstanbul Büyükşehir Belediye Başkanlığınca onanmıştır.

İBB tarafından çalışmalarına başlanılan 1/100.000 ölçekli çevre düzeni planına ilişkin kurum görüşü verildi.

Millet Bahçesi 2. etabına ilişkin 1/5000 ölçekli nazım imar planı ve 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planı teklifleri Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığına iletildi.

İBB'ye iletilen Karadeniz Mah., 123 Parsel, 123 Parselin Güneyindeki ve 2971 Adanın Doğusundaki Bir Kısım Tescil Harici Alana İlişkin 1/1000 ölç. UİP değişikliği 17.10.2023 tarihinde İstanbul Büyükşehir Belediye Başkanlığınca onanmıştır.

İBB'ye iletilen TEM Güneyi Revizyon Uygulama İmar Planı Plan Notu Değişikliği (emsal transferi, çatı piyesinin iptali, toplulaştırmaya ilişkin konuları içeren) 14.12.2023 tarihinde onaylandı.

Gaziosmanpaşa İlçesi, Karadeniz Mahallesi, 17471 parsel sayılı taşınmazın imar planlarında dini tesis alanına alınmasına ilişkin 1/5000 ölçekli nazım imar planı teklifi 17.10.2023 tarihinde İBB'ye iletildi.

Gaziosmanpaşa İlçesi, Barbaros Hayrettin Paşa Mahallesi, F21-C-18-B-3-D Pafta, 3071 Ada 1,2,3,4,5 Parseller, 3072 Ada 1,2,3,4,5,6,7 ve 8 Parseller ile Tescil Harici Alanın Park + Z.O.P. Alanına Alınmasına İlişkin 1/5000 ölçekli NİP değişikliği teklif dosyası 15.07.2023 tarihinde Büyükşehir Belediye Başkanlığınca onanmıştır.

Gaziosmanpaşa İlçesi, Karlıtepe Mahallesi, 1616 Ada, 12 ve 17 Parseller ile 2824 Ada, 8 ve 19 Parsellerden Geçen İmar Yolunun Kadastral Parsele Çekilerek Düzenlenmesine İlişkin 1/1000 Ölçekli Plan Değişikliği teklifi 12.01.2023 tarih ve 143 sayılı Meclis Kararı ile İstanbul Büyükşehir Belediye Başkanlığınca onanmıştır.

07.08.2006 t.t.li 1/1000 ölçekli tem güneyi revizyon Uygulama İmar Planı kapsamında 4605, 4606, 4607, 4683, 4684, 4686,4687, 4688, 8332, 18288 Parsellerin Bir Kısımı ve 18287 Parsel ile Bir Kısım Tescil Harici Alanın Dini Tesisler Alanı ve Yol Alanı Fonksiyonunun Korunarak Çekme Mesafelerinin 1 mt Olacak Şekilde Düzenlenmesine İlişkin Belediyemizce Hazırlanan 1/1000 Ölçekli Uygulama İmar Planı Değişikliği Teklifi 09.03.2023 tarih ve 26 sayılı ilçe Meclis Kararı ile onaylanarak 22.05.2023 tarihinde İBB'ye iletilmiştir. 12.09.2023 tarih ve 896 sayılı Büyükşehir Meclis Kararı ile aynen uygun görülerek plan değişikliği paftaları ve plan açıklama raporları 15.09.2023 tarihinde İstanbul Büyükşehir Belediye Başkanınca onanmıştır.

Toki Tarafından Onaylanan Planlar

İstanbul İli, Gaziosmanpaşa İlçesi, Mevlana Mahallesi 5 Nolu Gecekondu Önleme Bölgesi 3535 Ada 21 Parsel sayılı taşınmaza ilişkin, 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planında emsal ve fonksiyon değişikliği yapılmadan 20.04.2022-21.04.2022 tarihli Toplu Konut İdaresi Başkanlığı arsaları "açık arttırma" ile satış şartnamesinde belirtilen koşullara uygun olarak yapı yüksekliği ençok: 10 kat olacak şekilde 1/1000 ölçekli uygulama imar planı değişikliği düzenlenerek TOKİ'ye iletilmiştir. 1/1000 ölçekli uygulama imar planı teklifi 775 sayılı Gecekondu Kanununun 19'uncu maddesi ve uygulama yönetmeliği'nin 59'uncu maddesi uyarınca 01.03.2023 tarih ve 380843 sayılı Toplu Konut İdaresi Başkanlık Olur'u ile onaylanmıştır.

Riskli Alanda Yürütülen Planlama Çalışmaları:

Fevzi Çakmak Mahallesi (8c) Bölgesi: 6306 Sayılı Afet Riski Altındaki Alanların Dönüştürülmesi Hakkında Kanun kapsamında Fevzi Çakmak Mahallesi riskli alanına bir kısmına ait (8c) 1/5000 ölçekli nazım imar planı ve 1/1000 ölçekli uygulama imar planı 11/05/2023 tarihinde onaylandı.

Mevlana Mahallesi (11b) Bölgesi: Alan 6306 Sayılı Afet Riski Altındaki Alanların Dönüştürülmesi Hakkındaki Kanun'un 2'nci maddesinin birinci fıkrasının (c) bendi uyarınca 31.10.2022 tarihli Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığı Bakan Oluru ile REZERV YAPI ALANI ilan edilmiştir. Rezerv yapı alanı ilanı kapsamında hazırlanan imar planları 03/05/2023 tarihinde onaylandı.

Mevlana Mahallesi (11a) Bölgesi: 6306 Sayılı Afet Riski Altındaki Alanların Dönüştürülmesi Hakkında Kanun kapsamında Mevlana Mahallesi riskli alanına bir kısmına ait (11a) 1/5000 ölçekli nazım imar planı ve 1/1000 ölçekli uygulama imar planı 08/11/2023 tarihinde onaylandı.

Sarıgöl-Yenidoğan Mahallesi (12b) Bölgesi: 6306 Sayılı Afet Riski Altındaki Alanların Dönüştürülmesi Hakkında Kanun kapsamında Sarıgöl-Yenidoğan Mahallesi riskli alanına bir kısmına ait (12b) 1/5000 ölçekli nazım imar planı ve 1/1000 ölçekli uygulama imar planı onaylanmak üzere Bakanlığa iletili.

Karayolları Mahallesi (10a-B-C Konut) Bölgesi: 6306 Sayılı Afet Riski Altındaki Alanların Dönüştürülmesi Hakkında Kanun kapsamında Karayolları Mahallesi riskli alanına bir kısmına ait (10a-b-c konut) 1/5000 ölçekli nazım imar planı ve 1/1000 ölçekli uygulama imar planı onaylanmak üzere Bakanlığa iletili.

Yıldıztabya Mahallesi 5-6a-6c Bölgesi: Otopark uygulamalarına ilişkin plan notu değişikliği Bakanlığa iletili.

Bağlarbaşı Mah. (7. Bölge): Riskli alanına ilişkin 1/5000 ölç. nazım imar planı teklifi Bakanlığa iletili, ayrıca 7a bölgesi proje müellifi tarafından yol değişikliği konulu hazırlatılan 1/1000 ölçekli plan değişikliğine ilişkin kurum görüşü verildi.

Diğer Faaliyetler (Genel Evraklar)

Planlama Faaliyetlerine İlişkin Genel Evraklar:

Planlamayı ilgilendiren İstanbul Büyükşehir Belediyesi, çeşitli kurum/kuruluşlardan, vatandaşlardan ve kurum içi gelen yazışmaların sayıları tablo 1'de yer almaktadır. 01.01.2023- 31.12.2023 tarihinde 34 adet ilçe meclisine havale edilen dosyaya, 1208 adet İBB, kurum ve kuruluşlar, vatandaş yazışmalarına cevap verilmiş, 6 adet plan tadilatı askıya çıkartılmış olup, toplamda 1248 adet dosyaya cevap verilmiştir.

Konu	Adet
İlçe Meclisine Havale Edilen Dosyalar	34
Askıya Çıkarılan Plan Tadilatları	6
İBB, Kurum ve Kuruluşlar, Vatandaş Yazışmaları	1208
Toplam	1248

Tablo 1. 01.01.2023-31.12.2023 tarihleri arası planlama faaliyetleri

İmar Durum Faaliyetlerine İlişkin Genel Evraklar:

Dış kurumlar ve kişilerden gerek posta, gerekse kurye aracılığı ile gelen evraklar ile çeşitli kurum ve kuruluşlardan, vatandaşlardan gelen imar durum dosyaları, mahkeme yazılarına ilişkin sayısal veriler tablo 2'de yer almaktadır. 01.01.2023-31.12.2023 tarihinde toplam 316 adet imar durumuna, 470 adet mahkeme dosyasına, 320 icra davalarına cevap verilmiştir. 1312 adet resmi yazışma ve 1026 adet varide yazışması yapılarak toplamda 4278 dosyaya cevap verilmiştir.

Konu	Adet
İmar Durumu Belgesi	316
Mahkeme Yazıları	470
İcra Yazıları	320
Resmi Yazışmalar - Sadire	1312
Resmi Yazışmalar - Varide	1026
İmar Durum Yazışmalar	83
Mahkeme Yazıları (Hukuk İşleri Müd.)	751
Toplam	4278

Tablo 2. 01.01.2023 - 31.12.2023 tarihleri arası imar durum faaliyetleri

Harita Şefliği Faaliyet ve Proje Bilgileri

Konu	Adet
İnşaat İstikamet Rölevesi	288
Kot Kesit	214
Encümen Teklifi	122
Aplikasyon	208
Çeşitli Kurumlar ile Yazışmalar	2370
Toplam	3202

Tablo 3. 01.01.2023 - 31.12.2023 tarihleri harita şefliği faaliyetleri

- 1) Ada parsel değişiklikleri ile ilgili güncelleme çalışmaları sürdürüldü.
- 2) İlçemiz genelinde bulunan okul alanlarına ait inşaat istikamet rölevesi ve kot kesit rölevesi hazırlandı.
- 3) Kentsel dönüşüm bölgelerinden; 5 ve 6 a bölgesi (Yıldıztabya Mah.), 9a bölgesi (Yeni Mahalle), 12c bölgesi(Sarıgöl Mah.) ve 8a bölgesinde (Kazım Karabekir Mah.) yapılan imar uygulaması çalışmaları devam etmektedir.
- 4) Pazariçi Mahallesi, 3a kentsel dönüşüm bölgesine ait plankote çalışmaları yapıldı.
- 5) Gaziosmanpaşa Millet Bahçesinin koordinat ve arazi çalışmaları yapıldı.
- 6) 12c kentsel dönüşüm bölgesinde drone ile uçuş yapılarak ortofoto üretimi yapıldı.
- 7) İlçemiz, muhtelif mahallerinde parsel-zemin koordinat uyumsuzluğunun giderilmesi amacı ile ihale yapılmış olup, çalışmalar devam etmektedir.
- 8) Belediyemiz Zabıta, Fen İşleri ve Park ve Bahçeler gibi Müdürlüklerle birlikte koordinasyonlu arazi çalışmaları yapıldı.

Etüd Proje Şefliği Faaliyet ve Proje Bilgileri

Kent Estetik Kurulu; Gaziosmanpaşa Belediyesi ilçe sınırları içerisindeki alanlarda kalan, tarihi, kültürel ve doğal değerlere uygun kaliteli bir mimari ve fiziksel çevrenin elde edilmesinin sağlanması amacıyla nitelikli mimarinin uygulanması ve estetik çözümlere ulaşılması amacıyla çalışmalar yapmaktadır.

Yönetmelik, Gaziosmanpaşa Belediyesi sınırları içerisinde bulunan yeni yapı veya mevcut yapıların tadilatları için; şehircilik, mimarlık, kentsel tasarım ve peyzaj mimarlığı projelerinin ve uygulamalarının kent estetiği açısından değerlendirilmesi ile gerçek ve tüzel kişiler ile kamu kurum ve kuruluşlarının uymak zorunda oldukları esasları belirlemeyi amaçlar.

Kurulun 19.07.2016 tarih e.1840 sayılı Başkanlık Oluru ile kurulması uygun görülmüştür ve tüm faaliyetleri Etüd Proje Şefliği tarafından organize edilmektedir.

01.01.2023 tarihine kadar 15 kent estetik kurul kararı alınmış olup; toplamda 9 Kent Estetik Kurulu Projesi onaylanmıştır.

2023 yılı içerisinde ise 15 adet Kent Estetik Kurulu toplantısı düzenlenmiştir.

Çalışmaları devam eden kentsel dönüşüm bölgelerinin verileri tutularak bilgilendirme amaçlı, güncel durum değerlendirmeleri, tablo ve sunumları yapılmaktadır.

Kalem Şefliği Faaliyet ve Proje Bilgileri

Konu	Adet
Gelen Evrak	6617
Giden Evrak	4483
Toplam	11100

Tablo 4. 01.01.2023 -31.12.2023 tarihleri arası kalem şefliği faaliyetleri

KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ

Faaliyet ve Proje Bilgileri

Müdürlüğümüzün 2023 yılında yaptığı ve yıllık performans planına alınan işlerin tanıtımı ve değerlendirilmesi, stratejik başlıklar altında olmak üzere aşağıdaki gibidir.

- İhale ve Ayniyat Şefliği
- Personel ve Yazı İşleri Şefliği
- Sosyal Yardım Şefliği
- Engelsiz Yaşam ve Dayanışma Merkezi
- Gençlik Merkezi ve Bilgi Evleri
- Anne Çocuk Atölyesi
- Özdemir BAYRAKTAR Bilim Merkezi
- Farika Kitaplı Kahve Kütüphanesi
- Prof. Dr. Aziz SANCAR Halk Kütüphanesi
- Gaziosmanpaşa Belediyesi AnaOkulu

İhale ve Ayniyat Şefliği

- Kamu İhale Kurumundan ihale kayıt numarası alınmış ihale dosyalarının ihtiyaç raporu, idari şartname, sözleşme tasarısı, teknik şartname, tip evraklarını ve ihale ilanlarını hazırlar. Diğer işlemler yapılarak sonuca bağlar.

Personel ve Yazı İşleri Şefliği

- Müdürlüğe gelen/giden bütün evrakları Müdüre sunarak havalesini yaptırdıktan sonra kaydını yapmak, havale edilen yazının yazışmalarını ve arşivleme işlemini gerçekleştirmek.
- Müdürlüğün e-mail adresine gelen e-mailleri her gün kontrol etmek ve süresinde cevap verilmesini sağlamak.
- Müdürlüğümüzün Faaliyet Raporu ve Bütçesini hazırlamak.
- Müdürlükte çalışan personelin özlük İşlemlerinin mevzuat çerçevesinde yürütülmesini sağlamak.
- Müdürlükte çalışan personelin özlük işlemlerinin mevzuat çerçevesinde yürütülmesini sağlamak görevleri arasındadır.

2023 Yılı Boyunca Müdürlüğümüze toplamda;

- Gelen Evrak Sayısı: 1201
- Giden Evrak Sayısı :1252
- Şikayet, İstek, Öneri ve Cimer Yazıları : 2.759

Sosyal Yardım Şefliği

Sosyal yardım bürosuna gelen müracaatlar sosyal yardım tahkikat ekibi tarafından inceleme yapıldıktan sonra sonuçlandırılmaktadır. Şefliğimize günlük ortalama 195 vatandaşımız gelmektedir.



Aşevi Yardımı:

2023 yılında, evinde yemek yapacak durumu olmayan hasta, yaşlı, mağdur veya engelli 306.685 kişiye, aşevimiz tarafından günde 1 öğün 2 kap sıcak yemek ve ekmek yardımı yapılmıştır.



Mülteci Yardımları

2023 yılı itibariyle Sosyal Yardım Büromuzda, ilçemizde ikamet eden 3.400 mülteci aile kaydımız bulunmaktadır. Yardım talebinde bulunan mülteci vatandaşlara periyodik olarak gıda yardımı yapılmaktadır.

Cenaze Evlerine Yemek İkramı

Yakınları vefat eden ailelere 142.755 kişilik yemek ikramı yapılmıştır.

Gıda Kolisi

2023 yılında Müdürlüğümüze başvuran ve tahkikatları yapılan vatandaşlarımızdan, herhangi bir geçim kaynağı olmayan veya gelir düzeyi az olan yaşlı, engelli ya da çalışamayacak durumda olan, kirada oturan, kronik ve önem arz eden hastalığı olan, aynı zamanda sosyal güvencesi bulunmayan vatandaşlarımıza, mağduriyet durumu ve ihtiyacına göre aylık, üç aylık periyotlar halinde toplam 17.657 koli erzak yardımı yapılmıştır.



Çölyak (Glütensiz) Koli Yardımı

Vücut savunma sisteminin glütenlere karşı gösterdiği hassasiyet olarak bilinen ve özel beslenilmesi gereken bir rahatsızlık türü olması sebebiyle oluşan taleplerin karşılanması için Belediyemiz hassasiyet göstermektedir. 2023 yılında 157 hanenin bu kapsamda talepleri karşılanmıştır.

Çocuk Bezi Desteği

Doğumdan itibaren bebeğimizin üç (3) yaşına kadar, üç ayda bir çocuk bezi desteği sağlanmaktadır. 2023 yılında 2880 haneye 166.500 çocuk bezi desteği sağlanmıştır.

Diğer Yardımlar

- 2023 yılında ülkemizde 11 ilde yaşanan deprem felaketinde deprem bölgesindeki vatandaşlarımıza 8.500 erzak kolisi, 75.500 sıcak yemek ve 30.000 kişilik iftar yemeği verilmiştir.
- Deprem Bölgesine sosyal market kurularak giyim ve türlü ihtiyaçların karşılanması sağlanmıştır.
- İlçemizde yaşayan vatandaşlara 2000 adet bot ve mont yardımı yapılmıştır.



Engelsiz Yaşam ve Dayanışma Merkezi

27.05.2014 tarihinde açılışı yapılan Engelsiz Yaşam ve Dayanışma Merkezi birçok yenilik ve hizmetleri de beraberinde getirmiştir.

Engelsiz Yaşam Merkezi Gaziosmanpaşa'daki engellileri topluma kazandırmak ve onların sorunlarının çözümünde destek olmak için kurulmuştur. Geçen süre içinde Gaziosmanpaşalı engellilere tekerlekli sandalyeden sosyal organizasyonlara kadar pek çok hizmet veren merkezimiz 'Engelleri Birlikte Aşalım' sloganıyla, engellilere ve ailelerine eğitimler vererek engelli hakları konularında da yardımcı olmakta ve yönlendirmeler yapmaktadır. Ayrıca engellilerin sosyal hayata adaptasyonu konusunda kurslar açarak etkinlikler organize etmektedir.

Engelsiz Yaşam Merkezimizde 8.512 engelli kaydı bulunmaktadır.

Eğitim – Öğretim Hizmetlerimiz

- Belediyemizin sağlamış olduğu hizmetler engelli vatandaşlarımıza tamamen ücretsiz olarak sunulmaktadır.
- Bu hizmetlerden faydalanan vatandaşlarımızın engel durumları göz önünde bulundurularak servis imkânı sağlanmaktadır.

Eğitim Branşlar

- Görsel sanatlar kursundan 60
- Spor kursundan 58

Toplamda 118 engelli vatandaşımız kurslarımızdan faydalanmıştır. Ayrıca engelli öğrencilerimizin ailelerinden 35 anneye İlçe Müftülüğu ile ortak Kuran-ı Kerim kursu verilmiştir.

Etkinlikler ve Hizmetler

Etkinlikler

21 Mart Dünya Down Sendromu Farkındalık Günü

Gelişim Üniversitesi, Engellilerde Spor ve Egzersiz bölümüyle ortak hazırladığımız defileye 20 öğrencimizle beraber katıldık.



"21 Mart Dünya Down Sendromlular Farkındalık Gününde" 58 down sendromu tanılı çocuğumuzla birlikte Bilim Gaziosmanpaşa'nın atölye etkinliklerine katıldık.



2 Nisan Dünya Otizm Farkındalık Günü Etkinlikleri

"2 Nisan Dünya Otizm Farkındalık Günü" dolayısıyla Gaziosmanpaşa Meydanda bir bilgilendirme standı kurulmuştur. Engelsiz Yaşam ve Dayanışma Merkezinde görevli ergoterapistimiz ziyaretçilerimizin otizm spektrum bozukluğu ile ilgili tüm sorularını cevaplamışlardır. Konuyla ilgili hazırlanan broşürler ve mavi renkli balonlar farkındalık amacıyla gelen ziyaretçilerimize dağıtılmıştır.



10-15 Mayıs Engelliler Haftası - Kermes

12-13-14 Mayıs'ta gerçekleşen "Kermes" programımızda Engelsiz Yaşam ve Dayanışma Merkezimizde eğitim gören görsel sanatlar sınıfı öğrencilerimizin ve ailelerinin yaptıkları el işleri ve hibe edilen malzemeler satışa sunulmuştur.



10-16 Mayıs Engelliler Haftası - 1 Günlük Askerlik - Kına Programı

Hasdal Kışlasında yapılacak olan bir günlük temsili askerlik programından önce askerlerimiz ve ailelerine kına programı organize edilmiştir. Programda 11 askerimize kına yakılmış ve eğlence düzenlenmiştir.



10-16 Mayıs Engelliler Haftası - 1 Günlük Askerlik Programı

Hasdal Kışlasında yapılan bir günlük temsili askerlik programında askerlik yemini eden engelli gençlerimiz gün boyunca birliğin eğitim ve öğretim faaliyetlerine iştirak ederek, yemeklerini diğer erbaş ve erlerle yediler ve günün sonunda temsili terhis belgelerini aldılar.



Aile ve Sosyal Hizmetler Bakanımız Sayın Derya YANIK'ın katılımıyla 250 kişilik bir öğle yemeği düzenlenmiştir. Engelli vatandaşlarımız Sayın Bakanımıza istek ve taleplerini iletmışlerdir.



Diyetisyen Hizmeti

Engelli ve ailelerine yönelik diyetisyen hizmetimizden 372 vatandaşımız 3.020 seans hizmet almıştır.



Ergoterapi Ünitesi

Gaziosmanpaşa'da yaşayan 3 ay - 15 yaş aralığındaki, fiziksel ve zihinsel engelliliği bulunan 137 çocuğumuzla 1.432 seans duyu bütünleme faaliyetleri yapılmıştır.



Fizyoterapi Ünitesi

Gaziosmanpaşa'da yaşayan 3 ay - 45 yaş aralığındaki, fiziksel engelli 119 kişiye 2.715 seans fizik tedavi hizmeti verilmiştir.



Dil ve Konuşma Terapisi Ünitesi

Gaziosmanpaşa'da yaşayan 3 ay - 12 yaş aralığındaki, dil ve konuşma engeli bulunan 96 kişiye 1.075 seans fizik tedavi hizmeti verilmiştir.



3 Aralık Dünya Engelliler Günü Etkinlikleri

Engelsiz Yaşam ve Eğitim Merkezinde eğitim gören çocuklarımız ve ailelerinden oluşan 250 kişi ile öğlen yemeği programında bir araya geldik.



Kitap Ayracı Atölyesi

İstanbul Gelişim Üniversitesi, Beden Eğitimi ve Spor Yüksek Okulu, Engellilerde Egzersiz ve Spor bölümü öğrencileri, Gaziosmanpaşa Belediyesi Engelsiz Yaşam ve Dayanışma Merkezinde eğitim alan özel arkadaşları ile kitap ayracı tasarladı. Toplamda 150 öğrenci etkinliklere katıldı.

Filistine Destek Yürüyüşü

Bağlarbaşı Caddemizden yapılan yürüyüş programına 250 engelli ve aileleriyle birlikte destek verdik.



Ayasofya Camiinde yapılan programa 80 engelli ve aileleriyle birlikte destek verdik.



01 Ocak 2023-31 Aralık 2023 tarihleri arasında merkezimize gelen ya da telefonla arayan 4.516 vatandaşımızla görüşme yapılmış GOPNET'e işlenmiş istek ve talepleri doğrultusunda gerekli hizmetler planlanmıştır.

Engelli Araç Gereç Yardımları;

- 260 ailemize 103.966 adet Hasta Bezi
- Akü 96 adet
- Baston 20 tane
- Hasta Yatağı 59 adet
- Havalı Hasta Yatağı 36 adet
- Akülü Tekerlekli Sandalye 11 adet
- Manuel Tekerlekli Sandalye 77 adet
- Çocuk Tekerlekli Sandalye 12 adet
- Tuvalet Sandalyesi 9 adet
- Yatak Koruyucu 183 Paket
- Walker 25 adet
- Koltuk Değneği 25 adet
- Alez 65 adet

Bilgi Evleri

Gaziosmanpaşa ilçesinde ikamet eden 7-14 yaş arasındaki öğrencilerin okul başarısını artırmak; öğretmen, öğrenci ve ailesi arasında duygusal bağ kurarak öğrencilerin sosyal ve kültürel gelişimine katkı sağlamak ve en önemlisi milli ve manevi değerlerine sahip bir nesil yetişmesini sağlamak amacıyla bilgi evlerimiz hizmet vermektedir.

Bilgi Evlerimizde eğitimlerimiz okul dönemi ve yaz dönemi olmak üzere iki aşamada faaliyet göstermektedir. Okul döneminde 2. sınıftan, 3-4-5-6-7, 8. sınıfa kadar 6 branş (Türkçe, Matematik, Sosyal Bilgiler, Fen Bilimleri, İngilizce, Din Kültürü) tüm ana derslerde eğitimler verilmektedir.



8. sınıflar için LGS hazırlık kapsamında eğitimler düzenlenmektedir. Yoğun ders anlatımı, soru çözüm saatleri, deneme sınavları, konu tekrarları, sınava yönelik hızlı okuma kursları, öğrenci temelli rehberlik sistemi, öğrenci koçluğu, sosyal etkinlikler ile öğrencilerimiz sınava en iyi şekilde hazırlanmaktadır.

Ayrıca okul dönemlerinde yetişkinlere yönelik okuma-yazma, Kuran-ı Kerim, ebeveyn okulu kurslarında verilmektedir.



Psikolojik danışmanlık ve rehberlik birimimiz ile öğrencilerimize eğitim hayatında rehberlik ederek ve düzenlediğimiz seminerler ve sunumlarla onların kişisel gelişimlerinin yanında psikolojik gelişimlerine de katkı sağlıyoruz.



Bilgi Evlerimizde düzenlenen çeşitli geziler ve kültürel etkinliklerle öğrencilerimizin sosyal gelişimlerine de katkı sağlıyoruz.



2022-2023 Bilgi Evleri Okul ve Yaz Dönemleri Toplam Öğrenci Sayıları

Bilgi Evi	Barbaros	Çimentepe	Fevzi Çakmak	Karadeniz	KaraYolları	Karlıtepe	Kazım Karabekir	Mevlana	Tikveşli	Yeni Mahalle	Toplam
Okul Dönemi	486	296	308	607	401	557	512	442	280	342	4231
Yaz Dönemi	416	303	190	367	430	359	460	300	264	401	3490
Dönem Toplam	902	599	498	974	831	916	972	742	544	743	7721

Yaz dönemlerinde ise 7-14 yaş arasındaki bütün öğrencilere kapısını açan bilgi evlerimizde toplam 34 ayrı branş (Kuran-ı Kerim, Elif Ba, Akıl Oyunları, Satranç, Bilgisayar vb.) olmak üzere eğitimler verilmekte yaz sonu gösterileri yapılmaktadır. Bu sayede öğrencilerin verimli ve eğlenceli bir yaz tatili geçirmesi sağlanmaktadır.



2022 Eylül ayında eğitime başlanmış 4231 öğrenciyle etüt dersleri, yetişkin okuma yazma, yetişkin Kuranı Kerim eğitimleri yapılmıştır. 2022 Haziran ayında 3490 öğrenci kaydı yapılarak yaz kursu etkinlik dersleri yapılmış olup 2022-2023 eğitim öğretim döneminde toplam 7721 öğrencimize çeşitli branşlarda eğitimler verilerek 2022-2023 eğitim öğretim dönemleri tamamlanmıştır.

2023-2024 eğitim öğretim dönemi de 2023 Eylül ayı itibariyle bilgi evlerimize toplam 4264 öğrenci kaydı yapılarak etüt dersleri, yetişkin okuma yazma, yetişkin Kuran-ı Kerim eğitimleri, 5-6 yaş değerler eğitimi dersleri başlamış olup, halen devam etmektedir.

Bilgi Evleri 2023-2024 Okul Dönemi Toplam Öğrenci Sayıları											
Bilgi Evi	Barbaros	Çimentepe	Fevziçakmak	Karadeniz	Karayolları	Karlıtepe	Kazım Karabekir	Mevlana	Tikveşli	Yeni Mahalle	Toplam
Kış Dönemi	502	353	330	426	490	550	520	430	290	373	4264

Robotik Kodlama ve Yazılım Eğitimi

Belediyemiz, yerli ve milli teknoloji hamlesi kapsamında Türkiye'nin millî teknoloji üreten bir topluma dönüşmesi, çocuklarımızın teknolojiyi doğru ve verimli kullanması ve geleceğin mucitlerini Gaziosmanpaşa'da yetiştirmek amacıyla 2017 yılında ROBOGOP Projesi'ni hayata geçirdi.



Tüm bilgi evlerimizde her yıl yüzlerce öğrenciye 3D Tasarım, Robotik Kodlama ve Yazılım eğitimleri verilmektedir. 9 - 14 yaş grupları için verilen bu eğitimlerle modern çağ yetkinliklerine sahip, nitelikli nesiller yetiştirmek için çalışmalarımız her geçen yıl, ailelerin artan talebi ve yüksek öğrenci katılımıyla devamlılık göstermektedir.

Derslerimiz 2 saat olarak planlanmış olup, öğrencilerimizin programlarına göre hafta içi veya hafta sonu yapılmaktadır. Bilgisayar laboratuvarları her öğrenciye 1 bilgisayar düşecek şekilde dizayn edilmiştir. Alanında uzman öğretmenlerimiz tarafından verilen derslerde çocuklarımız teorik olarak verilen bilgileri birebir uygulama imkanı bulmaktadır. Ayda bir online olarak yapılan quiz uygulaması ile öğrencilerimizin geçmiş bilgileri canlı tutulmaktadır.

5 kurdan oluşan eğitimlerimizde her kurun sonunda öğrencilerimize eğitim sertifikaları verilmektedir. Kur içeriklerimiz öğretmenlerimiz tarafından basitten karmaşığa-kolaydan zora eğitim ilkesi ile hazırlanmıştır

Robotik eğitim içeriğinde WeDo 2.0 ve Lego Mindstorms ev3 eğitim setimiz mevcuttur ve derslerimizde kullanılmaktadır.

3D Tasarım eğitim içeriğinde öğrencilerimiz 3 boyutlu tasarım yapma,3 boyutlu yazıcıyı kullanma ve 3 boyutlu somut bir ürün elde etme imkanı bulmaktadır. Elektronik eğitim içeriğimizde öğrencilerimize Arduino set verilerek, öğrencilerimiz devre kartını kodlama ve devre elemanları ile proje yapma imkanı bulmaktadır.

Android uygulama geliştirme eğitim içeriğimizde ise öğrencilerimiz her hafta farklı bir android uygulaması geliştirmektedir.

2022-2023 Eğitim-öğretim yılında bilgi evimizde iki dönem boyunca yazılım ve kodlama eğitimi alan ve eğitimlerini tamamlayan 1962 öğrencimizin katıldıkları son kurlarının sertifikalarını almaları sağlanmıştır.

2023-2024 Eğitim-öğretim dönemi Ekim 2023'de 932 öğrenci ile bilgi evimizde yazılım ve kodlama 1. dönem eğitimleri başlamıştır.

2022-2023 (Robogop) Yazılım-Kodlama Eğitimini Tamamlamış Öğrenci Sayıları										
Barbaros	Çimentepe	Fevzi Çakmak	Karadeniz	Karayolları	Karlıtepe	Kazım Karabekir	Mevlana	Tikveşli	Yeni Mahalle	Toplam
320	122	192	240	134	208	224	228	178	116	1962

2023-2024 Yazılım-Kodlama Öğrenci Sayıları (Robogop)										
Barbaros	Çimentepe	Fevzi Çakmak	Karadeniz	Karayolları	Karlıtepe	Kazım Karabekir	Mevlana	Tikveşli	Yeni Mahalle	Toplam
125	99	69	103	87	115	120	92	78	44	932

Şehit Eren Bülbül Gençlik Merkezi Faaliyetleri

ÖSYM tarafından Haziran ayında yapılan YKS sınav sonuçlarına göre 2022-2023 eğitim öğretim yılında bizimle birlikte olan 278 öğrencimizden 254 öğrencimiz üniversiteye yerleşti. Bunların 189 tanesi lisans, 65 tanesi ön lisans programına kayıt hakkı kazandı. Yerleşemeyenlerin 15 tanesi ise 2023-2024 eğitim-öğretim yılında Gençlik Merkezine kayıt olarak tekrar bizimle hazırlanmaya karar verdi.



- 2023-2024 eğitim-öğretim yılı hazırlıkları Mayıs ayında planlandı. Haziran ayında internet sitemiz üzerinden yeni dönem için ön kayıtlar online olarak alındı. Toplamda 925 kişi online kayıt oldu. 925 kişinin kriterleri değerlendirildi (ikamet ettiği ilçe ve doğum yılı). Ardından bu adayların içinden uygun olan 775 kişi alım sınavına sms ile çağırıldı.
- Sınava davet edilen 775 öğrencinin 443 tanesi sınava girdi ve bunların içinden başarılı olan 300 aday belirlendi. Yüz yüze yapılan kayıtlarda 2023-2024 eğitim öğretim dönemine 244 öğrenci asıl kaydını gerçekleştirmiş oldu. AYT döneminde de yapılan alımlarla 43 öğrenci daha aramıza katıldı. 2023-2024 YKS dönemi için toplam 287 öğrenciyle eğitimlerimize devam ediyoruz.
- 2023-2024 eğitim öğretim yılında ilk kez 11.sınıf öğrencilerini de kabul sınavı ile eğitimlerimize dahil ettik. 12.sınıf ve mezunlarda olduğu gibi 11.sınıflarda da üniversite hazırlık konuları işlenmektedir.
- 12. sınıf ve mezun öğrencilerimizle ilk dönem TYT konuları, ikinci dönem AYT konuları işlenirken 11. sınıf öğrencilerimiz için yıl sonuna kadar TYT dersleri işlenmektedir.
- TYT dönemi (Eylül-Aralık), AYT dönemi (Ocak-Haziran) etüt derslerimizin hepsi 2023 yılı Eylül ayında taşındığımız Küçükköy'deki yeni hizmet binamızda yüz yüze devam etmektedir.
- Gençlik Merkezimizde üniversiteye giriş sınavlarına hazırlık kursu eğitimlerimiz; 2023-2024 eğitim-öğretim yılında 287 öğrenci ile devam etmektedir. Gençlik Merkezimizde etüt dersleri, soru çözüm saatleri ve her hafta cuma günü düzenli olarak YKS deneme sınavları yapılmaktadır. 2023 yılında 30 olan deneme sınavı sayımızı 2024 yılında 43'e çıkarttık.
- Ocak ayı itibarıyla AYT dönemine geçiş yapıldı. AYT dönemine geçişle birlikte öğrencilerimiz için alan dışı olan ama çözdüklerinde net sayısını yükselten çapraz dersler eklendi. Eşit ağırlık öğrencilerine fizik, kimya, biyoloji eklenirken sayısal öğrencilere de tarih ve coğrafya dersleri eklendi.

- 2023 yılı Ağustos ayında her sene olduğu gibi ilçemizdeki liselerde okul birincisi olan 9, 10, 11 ve 12.sınıf öğrencilerini Bosna Hersek dil ve kültür kampına götürdük. 15 gün boyunca üniversite içinde eğitim gören ve üniversite yurdunda konaklayan toplam 37 öğrencimiz çok keyifli ve eğitim dolu günler geçirdi.



Rehberlik Hizmetleri

- 2023 yılında öğrencilerimize danışmanlık çalışmaları kapsamında; problem tarama envanteri uygulaması yapılmış ve öğrencilerin akademik-kişisel alanlarda yaşadıkları/yaşayabilecekleri olası problemlerin saptanması sağlandı.
- Öğrencilerimizin YKS yolculuğunda kendilerini tanımaları ve kişilik özellikleri, tutumları, ilgileri, yeteneklerini keşfedebilmeleri amacıyla otobiyografi uygulama çalışması yapıldı.
- Gençlik Merkezimizde psikolojik danışmanlık çalışmalarında, öğrencilerimizin sınav ve sınav sonrası süreçte hem akademi hem de mesleki anlamda hazır bulunuşluklarını arttırmak, hedef belirleyerek ilerlemelerini sağlamak ve motivasyonlarını devam ettirebilmek amacıyla amaç belirleme formu uygulandı.
- 2 farklı öğretmenle öğrencilerin kişisel, sosyal, mesleki ve akademik alanlarda danışmanlık hizmeti almalarıyla beraber belli periyotlarla yüz yüze görüşmeleri sağlandı.
- Öğrencilerimizin kuruma uyumu ve sınav sürecinde ilerleyişleri hakkında fikir sahibi olmalarını sağlamak adına rehberlik oryantasyon toplantısı gerçekleştirildi.
- MSÜ Bilgi Semineri ve YKS Bilgi Semineri yoluyla öğrenciler ilgili sınavlar hakkında bilgilendirildi.
- Rehberlik ve danışmanlık hizmetleri öğrenci, veli, öğrenci - veli şeklinde yüz yüze olarak kesintisiz bir şekilde devam etti ve bu hizmetten oldukça olumlu dönüşler alındı.
- Her hafta düzenli olarak öğrenci velilerine devamsızlık raporları ve detaylı sınav sonuçları gönderildi. Velilerle işbirliği içerisinde çalışma ve bununla birlikte devamsızlık-başarı takibi yapılması sağlandı.

- Rehberlik ve danışmanlık hizmetlerimiz kapsamında YKS tercih çadırlarımızda hem kendi öğrencilerimize hem de ilçemizde tercih hizmeti talep eden tüm üniversite adaylarına 2023 yılında hizmet verilmiştir. 2 ayrı noktada bulunan tercih çadırlarımızda toplamda 24 öğretmenimiz görev yapmıştır. Tercih çadırları dışında çadıra gelemeyen veya şehir dışında olan adaylar için Alo Tercih Hattımız da kurulmuştur. 2023 yılında tercih çadırlarında toplam 1251 kişiye tercih danışmanlık hizmeti verilmiştir.
- Etüt derslerimiz dışında eğitici seminerlerimiz periyodik olarak devam etmektedir. Öğretmen, öğrenci ve veli üçgeni kapsamında herkese hitap edecek konularda seminerler düzenlemekteyiz.
- Her sene TYT ve AYT döneminde toplamda iki kez veli toplantısı düzenlenmektedir. Veli toplantılarımızda önce velilerimiz, kurum yönetimi ve branş öğretmenleri tarafından bilgilendirilir. Öğrenci karneleri dağıtılmaktadır ve ardından velilerimizin talepleri alınmaktadır.
- Gençlik Merkezimizden mezun olup üniversiteli olmuş öğrenciler için her sene olduğu gibi 2023 yılında da taleplere göre eğitim yardımı çalışmaları yapılmıştır.
- Gençlik Merkezimizde her yıl birçok devlet ve vakıf üniversiteleri ziyaretleri yapılmaktadır.

Ders Faaliyetleri ve Deneyler

Öğrencilerimizin teoride öğrendiği bilgileri pekiştirmesi için sene içerisinde neredeyse tüm derslerden uygulamalar yapmaktayız. 2023 yılında yaptığımız uygulamalardan bazıları:

- Soğan kök ucunda mitoz bölünme deneyi (biyoloji)
- Kan grubu deneyi (biyoloji)
- Ph değerine göre asit mi baz mı? (kimya)
- Yaşam alanlarımı hesaplıyorum (geometri)
- NaOH ve alüminyum folyo tepkimesi (kimya)
- Sürtünmeyle elektriklenme gerçekleştirerek elektrostatik kavramı (fizik)
- İnce ve kalın kenarlı merceklerin genel karakteristik özelliklerini inceleme (fizik)
- Akışkanların hareketinde açık hava basıncının etkisi (fizik)
- Türkiye ve dünya haritası çalışmaları (coğrafya)
- Hızlı okuma teknikleri kursu (Türkçe)



Dil Akademisi Faaliyetleri

- 2021 yılı Ekim ayında ilk kez faaliyete geçen Dil Akademisi projemiz ile ilk kur döneminde kursiyerlerimize sunulan İngilizce, Almanca, Fransızca, Korece, Arapça, İtalyanca, Rusça, Çince ve İspanyolca branşlarında kayıtlar açılmıştır. Fakat yeterli kontenjana ulaşmadığı için İtalyanca, Rusça, Çince ve İspanyolca ilk dönemimizde açılmamıştır. 2022 yılı Ekim ayında başladığımız üçüncü dönemimiz 2023 Ocak ayında sona ermiştir. Ardından 2023 Şubat ayında dördüncü dönemimiz başlamıştır.

Birinci dönem kursiyer sayısı: 206

İkinci dönem kursiyer sayısı: 241

Üçüncü dönem kursiyer sayısı: 158

Dördüncü dönem kursiyer sayısı: 124

- Bir kur 16 hafta sürmektedir. Bir kuru başarıyla tamamlayan kursiyerlerimize MEB onaylı kur bitirme sertifikası verilmektedir.
- İlk kuru başarıyla tamamlayan öğrencilere bir sonraki kur için kayıt hakkı sunulmaktadır.

Kültür, Sanat, Organizasyonlar ve Etkinlikleri

İlçe halkının sosyal ve kültürel gelişimine katkı sağlamak amacıyla yıl boyunca etkinlikler, eğitici seminerler, konferanslar, sergiler, yarışmalar, tiyatrolar, festivaller ve konserler düzenlenmektedir.

9 adet açık hava sineması, 18 adet mahalle şenliği, 7 adet konser, 8 adet söyleşi programı, 30 adet çocuk tiyatro etkinliği, 13 adet yetişkin tiyatro etkinliği, 12 adet çeşitli sahne etkinliği ve gösterisi yapılmıştır.



2023 yılı boyunca Çanakkale'ye düzenlemiş olduğumuz kültür turlarından 4272 vatandaşımız yararlanmıştır.



Kültür- Sanat Akademisi

Gaziosmanpaşa Sanat Akademisi 2018 yılı Kasım ayında Kültür ve Sanat Merkezi binasında hizmet vermeye başlamıştır. Çocuklara, gençlere ve yetişkinlere eğitim veren Sanat Akademimiz, açıldığı günden bu yana kültür sanat faaliyetlerine aralıksız devam etmektedir. Sanat Akademisi'nde el sanatları, sahne sanatları ve müzik kategorilerini kapsayan 48 farklı branşta kurslar düzenlenmektedir.

Eğitim yaşı 18 aylık bebeklerden başlamakta, üst yaş sınırı bulunmamaktadır. Eğitim yaş grupları 18-48 ay bebekler, 7-9 yaş çocuklar, 10-15 yaş gençler ve 16 yaş ve üzeri yetişkin grubu olmak üzere dörde ayrılmaktadır. Güz dönemi, bahar dönemi ve yaz dönemi olarak üç dönemden oluşan kayıt sürecimizde başvurular online olarak alınmaktadır.

Hobi kurslarımızın dışında, konservatuvara hazırlık; tiyatro, müzik ve güzel sanatlar fakültesi hazırlık; resim kurslarımız da bulunmaktadır. Bu kapsamda konservatuar ve güzel sanatlara hazırlık kurslarımızda 2023 yılına kadar 68 öğrencimizi ortaokul, lise ve üniversitelere yerleştirdik.

Sanat Akademisi; eğitim hizmetlerinin yanında kültürel ve sanatsal faaliyetlere de ev sahipliği yapmaktadır. 2023 yılında 87 etkinliğe ev sahipliği yapan Sanat Akademimiz eğitim sürecinde ise 47 farklı branşta 8476 öğrenciyi eğitim vermiş bulunmaktadır.

2019 yılında Belediye Başkanımızın talimatı ile Sanat Akademisi tarafından Cengiz Ünal şefliğinde Gaziosmanpaşa SenfoEtnik Orkestramız kurulmuştur. Çalışmalarına hala devam etmekte ve belli zamanlarda sevgili Gaziosmanpaşa halkına konserler vermektedir. Keman, piyano, gitar, ney, bağlama ve ritim gibi sazlardan oluşan orkestramız, repertuar olarak da geniş bir düzeye sahiptir. Hocalarımızın da aktif katılım sağladığı orkestramız gün geçtikçe büyümekte ve icra seviyesini geliştirmektedir.



2023 yılında orkestramızın öğrenci sayısı 122'ye ulaşmış bulunmakta ve repertuar olarak da çok geniş bir yelpazeye sahip olan orkestramız, kurulduğu günden bugüne dek çeşitli konserler vermiştir.

Senfoetnik Korusu Konserleri

Haziran 2023 - Yılsonu Şenliği

Çok Sesli Gençlik Korusu

Cengiz Ünal Şefliğinde kurulan Çok Sesli Gençlik Korusu ile il içerisinde ve il dışında birçok festivalde yer aldık.

Ocak 2023 - Gaziosmanpaşa Koro Buluşmaları

Mayıs 2023 - Sansev Uluslararası İstanbul Çoksesli Koro Festivali

Haziran 2023 - Yılsonu Şenliği

28 Eylül 2023- Sanat Akademisi Koro Solistleri Konseri

29 Eylül 2023- Sanat Akademisi Koro Solistleri Konseri

Ayrıca Senfoetnik Orkestramız haricinde Türk Sanat Müziği, Türk Halk Müziği, Polifonik Gençlik ve Çocuk Korusu olarak dört farklı alanda koro eğitimlerimiz bulunmaktadır.



2023 yılı etkinliklerimizde 51 atölye, 24 dinleti, 5 sergi, 3 koro konseri, 3 söyleşi ve 1 tiyatro gösterisi yapılmıştır.



24-48 Aylık Öğrencileri İçin Anne Çocuk Oyun Atölyesi:

24-48 Ay Oyun Atölyesi

Eğitim olarak 24-48 ay çocukların gelişimsel özelliklerini destekleyen oyun, sanat ve müzik aktiviteleri yapılmaktadır. Oyun grubunda hedeflenen amaçlarımız anne ve çocuğun arasındaki duygusal bağı çocuğun arkadaşları ile birlikte sosyalleşmesini ve diğer gelişim özelliklerini desteklemektir. Sınıf kontenjanı sekiz çocuk ve sekiz anneden oluşmaktadır. Bu grupta anne ve çocuk birlikte eğitime katılmak zorundadır. Her çocuk haftada iki gün kırk beş dakikalık seanslara randevu olarak katılım sağlayabilmektedir. 2023 yılında 17.212 öğrenciye eğitim verilmiştir.



48-60 Ay Oyun Atölyesi

Her çocuk dört ay boyunca haftada iki gün bir buçuk saat eğitim almaktadır. Eğitim olarak 48-60 ay çocukların gelişimsel özelliklerini destekleyen oyun, sanat ve müzik aktiviteleri yapılmaktadır. Amaçlarımız çocuğun sosyalleşmesini desteklemek ve okul öncesi çocuğu eğitime alıştırmaktır. Sınıf kontenjanı on kişiliktir. 2023 yılında 17.920 öğrenciye eğitim verilmiştir.



Gkm Oyunculuk Akademisi

Gkm Oyunculuk Akademisi, 2022 yılı Mayıs ayında Gaziosmanpaşa Belediyesi Başkanımız Sayın Hasan Tahsin USTA önderliğinde kuruldu. İpek TUZCUOĞLU, Cem KURTOĞLU, Merve ERDOĞAN, Tugay ERVERDİ, Kerem MUSLUGİL, Sertaç ATAÇ, Uğur KILIÇ, Ali SALDUZ, Koray ALPAY gibi usta oyuncuların eğitmenlik yaptığı Gkm Oyunculuk Akademisi'nde öğrencilerimize profesyonel oyunculuk, dramaturji, şan, diksiyon, dans, ve kamera önü oyunculuk eğitimleri verilmektedir.

2022 yılında 147 başvuru üzerinden yetenek sınavı ile seçilip, eğitimlere katılmaya hak kazanan 80 öğrenci olup, 2023 yılında ise 114 başvuru alınmış, 39 öğrenci elemelerde başarılı olmuştur. 2023 yılı ile birlikte toplam başvuru sayımız 261'e ulaşmış olup eğitim alan öğrenci sayımız 92 olmuştur.

2022-2023 yılında 5 tiyatro, 2 skeç ve 2 kısa film olmak üzere 9 proje hazırlanıp sunulmuştur.

2023 Bahar döneminde GKM eğitmenleri ile birlikte kurgulanan ve çekilen "AYNA" kısa filmi, Ankara Kısa Film Festivali, İzmir Kısa Film Festivali, Gaziantep Kısa Film Festivali ve Kanada Uluslararası Kısa Film Festivali olmak üzere ulusal ve uluslararası festivallerde başarılı olmuştur.

GKM Oyunculuk Akademisi 2023 sezonunda 5 farklı tiyatro oyunu sahnelemiştir.

Oyunlarımız

Düğün yada Davul : 2023 yılı içerisinde beş kez sahne almıştır.

Çöpleri Dönüştürelim : 2023 yılı içerisinde beş kez sahne almıştır, 18 ayrı devlet okullarında sahne almıştır.

Kadınlar Savaşı : 2023 yılı içerisinde Haziran ayında bir kez sahne almıştır

Ah Şu Büyükler : 2023 yılı içerisinde Haziran ayında bir kez sahne almıştır.

Nihayet Bitti : 2023 yılı içerisinde Haziran ayında bir kez sahne almıştır.

Komedi Akşamı (Skeç) : 2024 Ocak ayında sahne almıştır.



Workshoplarımız

Sezon içinde ünlü usta sanatçılarımız eşliğinde öğrencilerimize workshop eğitimlerimiz verilmektedir.

Açelya Akkoyun ile oyunculuk workshopu.



Bekir Aksoy ile oyunculuk workshopu.



Gaziosmapaşa Anaokulu

Hakkımızda

Gaziosmanpaşa Belediyesi Anaokulu İlçemizde Mevlana Mahallesinde bulunmaktadır. 4-6 yaş arası öğrencilere eğitim vermektedir. 15 dersliği bulunan anaokulumuz da;

Öncelikli hedefimiz çocuklara yaratıcı ve özgür bir ortam sunan, çocuklarımızın sevgi dolu bir eğitim ortamında mutlu bir şekilde eğitimlerini tamamlamalarıdır. Bunu yaparken de onların tüm gelişim alanlarını (sosyo-duygusal, bilişsel, psikomotor gelişim ve öz bakım becerileri) destekleyen farklı eğitim modellerinden yararlanılır. Eğitim programımız, okul öncesi programın belirlediği amaç ve kazanımları kapsayan ancak; gelişen eğitim dünyasını da takip eden bir yaklaşımla hazırlanır.

Programımızdaki her ders ve uygulama çocukların yaşam becerilerini geliştirmeye ve onların kendi potansiyellerini ortaya çıkarmasına yöneliktir. Okul çağındaki çocukların ihtiyaç duydukları zihinsel farkındalık ve algı, odaklanma, dikkat, hafıza gibi becerilerinin ne düzeyde olduğu ölçülerek, gelişim programı kapsamında potansiyellerini gerçekleştirmeleri sağlanır.

Anaokulumuzda çocukların bireysel özelliklerini geliştirilmesi adına hazırlanmış öğrenme materyalleri ve aktiviteleri ile kendilerini keşfetmeleri, öğrenme sürecine aktif katılımları ve özgüvenlerini geliştirmeleri teşvik edilmektedir.

Deneyimli ve alanında uzman öğretmenlerimiz ile yönetilecek Anaokulumuzda, öğrencilerimiz için özel olarak ayrılan montessori materyalleri ile yüksek donanımlı sınıflarda eğitimi verilmektedir. Bu sayede çocuklarımızın bütünsel olarak gelişimleri desteklenmekte ve öğrenme süreci keyifli hale getirilmektedir.

Çocukların düşüncelerini ve kendilerini ifade etme özgürlüklerini ön plana çıkaran bir eğitim anlayışını benimsiyoruz. Anaokulumuzda her çocuk özeldir ve onların bireysel özelliklerine göre hazırlanmış öğrenme materyalleriyle kendilerini geliştirmeleri sağlanır.

Bizler, çocukların öğrenme sürecindeki en önemli faktörün, sevgi ve saygı olduğuna inanıyoruz. Bu sebep ile öğrencilerimizle her zaman iletişim halinde kalıyoruz ve onları dinliyoruz. Böylece her bir öğrencimizin kendilerini ifade etmelerine ve özgüvenli bireyler olarak yetişmelerine yardımcı oluyoruz.

Sınıflarımız günlük yaşam, matematik, dil, duyu, kozmik alanlarından oluşan tam donanımlı olarak montessori materyalleri ile donatılmıştır. Montessori çalışmaları dışında okulumuzda gelişimde faydalar sağlayan jimnastik, müzik, ekoloji, robotik kodlama, satranç derslerine de yer verilmektedir.

Okulumuz sabah 08.00 ile 17.00 saatleri arası eğitim öğretim vermektedir. 3 öğün yemek yeme saati mevcuttur. Sabah kahvaltısı, öğlen yemeği, ikindi kahvaltısı şeklindedir. Yemeklerimiz günlük olarak kendi mutfağımızda titizlikle pişirilmekte ve hazırlanmakta olup, açık büfe şeklinde çocuklarımız self servis olarak almaktadırlar.

Hedeflerimiz;

Kendisi ile barışık, devamlı araştırmacı, merak eden, soru soran, yeni Őeyler ve fikirler üreten, özsaygısı yüksek, başkalarına ve özellikle kendinden küçüklere karşı saygılı ve empati kurabilen, yardım etmeyi seven, her işi mutlulukla ve heyecanla yapan, kendine güvenen hata yapmaktan korkmayan, doğaya sahip çıkan ve önemseyen, ne istediğini ve nasıl yapacağını bilen bireyler yetiştirmektir.

Çocukların öğrenmeyi keşfetmesi ve özgürce keşfetmeleri için tasarlanmış bir eğitim kurumudur. Anaokulumuzun temel felsefesi, Maria Montessori'nin eğitim felsefesine dayanmaktadır ve çocukların kendi öğrenme hızlarına, ilgi alanlarına ve ihtiyaçlarına uygun olarak öğrenmelerini teşvik eder.

Çocuklar öğrenme deneyimlerini kendi hızlarında, kendi seçtikleri yöntemlerle ve kendi ilgi alanlarına uygun olarak yaşarlar. Anaokulumuz, çocukların özgüvenlerini geliştirmeleri, sorumluluk almaları ve kendi kendilerine öğrenmeleri için uygun bir ortam sağlar. Ayrıca, çocukların öğrenme deneyimleri, öğretmenlerin rehberliği ve öğrenci merkezli materyallerle desteklenir.

Çocukların hem akademik hem de sosyal becerilerini geliştirmelerine yardımcı olunur. Anaokulumuz, çocukların öğrenme deneyimlerini tamamlayacak şekilde, sanat, müzik, spor ve diğer faaliyetler de sunar. Anaokulumuzda, çocuklar sadece öğrenmekle kalmaz, aynı zamanda arkadaşlık kurar ve birbirleriyle etkileşimde bulunurlar.

Çocukların hayal güçlerini ve yaratıcılıklarını geliştirmelerine yardımcı olunurken, aynı zamanda onların öğrenme yolculuklarında özgürce keşfetmelerine ve kendilerini ifade etmelerine izin verilir. Anaokulumuza katılan çocuklar, kendilerine özgü bir öğrenme deneyimi yaşayacaklar ve gelecekteki başarıları için sağlam bir temel oluşturacaklardır.

Misyonumuz;

Öğrencilerin özgürce keşif yapabilecekleri, kendi hızlarında öğrenebilecekleri ve kendilerini ifade edebilecekleri bir ortam sağlamaktır. Anaokulumuz, Maria Montessori'nin eğitim felsefesini benimseyerek, çocukların doğal meraklarını teşvik eder ve öğrenme sürecine rehberlik eder. Anaokulumuzun amacı, öğrencilerin özgüvenli, öz-yönetimli ve sosyal olarak uyumlu bireyler olarak yetişmesini sağlamaktır.

Değerlerimiz ve İlkelerimiz

- Öğrenci alımında kurumca belirlenmiş kriterleri uygularız.
- Öğrencilerimizi; farklı kaynak ve yöntemlerle çok yönlü ve değerlerine bağlı, insan hak ve özgürlüklerine saygılı bireyler olarak yetiştiririz.
- Eğitim-Öğretim ve Yönetimde gerçekliği esas alırız.
- Hizmet anlayışımız; öğrencilerimizin başarısı, velilerimizin ve çalışanlarımızın mutluluğu esasına dayanır.
- Velilerimizi; eğitim ve öğretim faaliyetlerimizin vazgeçilmez bir ögesi olarak görürüz.
- Yönetici, öğretmen ve personelimizi belirlenmiş kriterlere göre istihdam ederiz.
- Kararlarımızı, katılımcı ve objektif esaslara göre alırız.
- Teknik, araç-gereç ve donanımda güncel ve gelişen teknolojiden faydalanırız.
- Yapılan hizmetlerin kalitesi, sürekliliği ve verimliliği için karlılığı göz önünde tutarız.
- Eğitim ve diğer hizmetlerimizde; sevgi, hürmet, adalet, güler yüz ve kaliteyi ön planda tutarız.

Eğitim Süreci

Okulumuzda anaokulu eğitimi 36-71 ay arasındaki çocuklara verilir. Öğrencilerimizin okulumuzda geçirdikleri vakitleri donanımlı şekilde geçirebilmelerini sağlamak için zengin içerikler uygulanır. Görsel etkinlikler, sınıf içi söylenen şarkılar, öğrenilen danslar ile derslerimiz mutlaka desteklenir.

Eğitim Etkinlikleri

- Serbest Zaman Etkinliği,
- Dil Etkinliği Matematik Etkinliği
- Okuma Yazma Hazırlık Çalışmaları
- Fen ve Doğa Etkinliği
- Drama ve Müzik Etkinliği
- Oyun Etkinliği
- Sanat Etkinliği
- İngilizce Yabancı Dil Eğitimi
- Temel Hareket Eğitimi
- Akıl ve Zeka Oyunları
- Değerler Eğitimi
- Kuran-ı Kerim

Bu etkinlikler haftalık ders saatlerine eşit olarak paylaşılır. Özellikle anaokulu çağı miniklerimizin, değerler eğitimi etkinliğine önem verilir çünkü çocuklarımızın karakter yapısı bu zamanda oturur. Gelenek, görenek ve dinimize uygun değerlerimiz, çocuklarımıza

öğretilmektedir. Ayrıca sahne etkinlikleri, geziler ve mutfak organizasyonları ile sınıf dışı etkinlikler yapılarak çocuklarımızın yıl boyu neşeli vakit geçirmesi sağlanır.

Uzman Pedagojik Yaklaşım

Gelişiminin en önemli döneminde olan çocuklarımız için psikolojik destek oldukça önemlidir. Anaokulumuzda, uzman pedagoglarımız tarafından çocuklarımızın gelişimleri, algıları, dikkat oranları, ders içerisindeki hal ve hareketleri takip edilerek aileler bilgilendirilir. Psikoloğumuz, çocukların dikkat, algılama, öğrenme ve kendi becerilerini geliştirme konularına odaklanır ve çocuk için en uygun ortamı okul içerisinde ve ev ortamında ailelerle uyum içerisinde sağlamaya çalışır. Çocukların kendini güvende hissettiği, sevgiyle yaklaşıldığı ve öğrenmenin her daim eğlenceli olduğu anaokulumuzda minik yavrularınız, bizim de biricik evlatlarımızdır.

Manevi Değerler Eğitimi

En büyük gayemiz, çocuklara Kuran-ı Kerim'i, Peygamberimizi sevdirmek ve bu değerlerin hayatlarındaki önemini fark etmelerini sağlamaktır. Bu dönemde çocuklar oldukça güzel alışkanlıklar edinebilir. Bizim de onlara manevi değerlerimizi aşlamak birincil hedeflerimizdendir. Anaokulu yaş grubunda çocuklar, bireysel olarak, manevi değerler öğretmeniyle, Kuran-ı Kerim okur ve kendi seviyelerine göre ilerler. Siyer derslerimiz pedagog gözetiminden geçer. Bunun sonucunda belirlenen konular işlenir ve miniklerin seviyesine indirilir. Bilgiler oyunlarla çocuğun yaşına uygun şekilde verilir.

Yabancı Dil Eğitimi

Yabancı Dil Eğitim Programımız, çocuklarımızın yaş gruplarına özgü gelişim ve öğrenme özellikleri göz önüne alınarak, yaş gruplarına uygun oyun, şarkı ve etkinliklerle öğrenmelerini amaçlar. Görsel ve işitsel öğrenmeyi etkin hale getirmek için oyun ve aktivitelerde; İngilizce iletişim aracı olarak kullanılmaktadır. Soyut kavramlar yerine çocuklarımızın kendi yaşantılarından hareket ederek, İngilizce anlamlı bir bütün haline getirilir.

Böylece çocuklarımız İngilizceyi doğal ortamlarında hikâyeler, şarkılar, resimli kartlar, oyunlar, hareketler ve çeşitli etkin öğrenme aktiviteleri yardımıyla yaşayarak ve eğlenerek öğrenirler. Böylece çocuklar, İngilizceyi öğrenirken ve pekiştirirken, aynı zamanda fiziksel ve sosyal becerilerini de geliştirirler. Sınıflarda uygulanan fiziksel ve dil gelişimine yönelik aktivitelerde öğretmenlerimiz, çocuklarımızı günlük konuşmalar yapmaya ve basit cümleler kurmaya teşvik ederler.

Branş Dersleri

İngilizce, Akıl Oyunları, Drama, Bale, Folklor, Jimnastik, Değerler Eğitimi, Müzik gibi alternatif branş derslerimiz bulunmaktadır.

Eğitim Programımız

Fen ve Matematik Zamanı

Çocukların eğlenerek öğrendikleri, çevrelerini keşfettikleri, deneyler yapıp gözlemlerde buldukları, araştırma, inceleme ve keşifler yaptıkları, matematikle oynayıp matematiği sevdikleri, sınıflandırma, sıralama, örüntü gibi çalışmalarını içeren bir zaman dilimidir.

Okuma-Yazmaya Hazırlık Çalışmaları

Öğrencilerimizin renk, şekil, sayı ve temel kavramları kazanmaları amaçlanır. Bunun yanında yapılan çalışmalar, algılama, dikkat, kelime dağarcığı arttırma, eşleştirme, gruplama, sıralama, karşılaştırma, el-göz koordinasyonu vb. bilişsel becerileri destekleyen etkinlikleri içerir.

Düşünme Becerileri

Öğrencilerimize kişisel düşünme becerisi kazandırmayı amaçlayan bir zaman dilimidir. Onların bilişsel gelişimlerini geliştirici ve destekleyici çeşitli etkinlikler planlanır. Görsel-ışitsel algı, dikkat-bellek çalışmaları, problem çözme becerileri ve yaratıcılığı geliştirici çeşitli çalışmaları içerir.

Türkçe Dil Etkinlikleri

Türkçe dil etkinliği derslerinde öncelikli olarak öğrencilerin dil gelişimleri ve bunun yanında bilişsel gelişimleri desteklenir. İçinde tekerlemeler, parmak oyunları, şiir, bilmece, sohbet, resimli kitap okuma, öykü anlatma, taklit oyunları, pandomim, dramatizeysen, öykü tamamlama vb. etkinlikler yer alır. Türkçe etkinlikleri çocukların Türkçeyi doğru ve güzel konuşmalarını sağlamayı amaçlar ve sözcük dağarcıklarının geliştirilmesini destekler. Sözcük dağarcığı gelişen çocuğun, kelime tanımlama becerisi gelişir, dile hâkimiyeti artar.

Her temayla ilgili olarak çocuklara çeşitli hikâyeler okunur. Bunun yanında hikaye tamamlama, hikaye oluşturma, hikayeye başlık bulma, okunan hikayeyi resimlendirme, çeşitli resimlere bakarak hikaye kurgulama, görsel okuma vb. çalışmalar yapılır. Ayrıca çocuklar sınıftaki kitaptan kendileri kitap seçerek inceler. Evden getirdikleri hikâyeye kitaplarını, arkadaşlarıyla paylaşırlar.

Çember Zamanı

Sabah kahvaltıdan sonra, tüm sınıf bir araya gelerek güne merhaba şarkıları söyler. Hava durumu, takvim, mevsim, günün akışının konuşulduğu paylaşım saati ile etkinlikler başlar.

Öğrenme İstasyonlarında Oyun Zamanı

Çocukların kişisel ihtiyaç ve yeteneklerini geliştirebilecekleri şekilde hazırlanmış olan; bilim istasyonu, dramatik oyun istasyonu, ince motor becerileri istasyonunda küçük gruplar halinde yapılan çalışmalarını içeren zaman dilimidir.

Tema Zamanı

Program içeriği temalardan oluşur. Bunlar, farklı yaş gruplarına uygun olarak, sınıf öğretmenleri tarafından belirlenir ve uygulanır. Yıl içinde belirlenen farklı temalar üzerinden çocuklara yeni bilgi, beceri ve davranışlar kazandırılır. Çocuklar temalarla kendilerini ve çevrelerini tanırlar. Ayrıca bu süreçte çocuklar; söz almak için sıra beklemeyi, düşüncelerini arkadaşlarıyla paylaşmayı ve dinlemeyi öğrenir, yeni kelimelerle karşılaşır.

Öğrenme Merkezleri

Öğrenme merkezlerinde aktiviteler, çocukların kişisel ihtiyaç ve yeteneklerini geliştirmelerine, kendi yaş gruplarına uygun önemli kavram ve becerileri kazanmalarına fırsat verir. Aktivite ve deneyimlerden oluşan küçük gruplar şeklinde yapılan öğrenme merkezi çalışmaları çocukların ihtiyaçlarına göre oluşturulur. (Kitap merkezi, ince motor merkezi, dramatik oyun merkezi, sanat merkezi, fen merkezi, müzik merkezi gibi.)

Bahçe Zamanı ve Hareket Etkinliği

Çocukların içerdeki oyun alanına ya da bahçeye çıkıp çeşitli oyunlar oynadıkları bir zaman dilimidir. Bu etkinlikler sırasında çocukların hareket ihtiyacı da doğal olarak karşılanır. Ayrıca beden koordinasyonu, denge, hız, güç gibi etkinlikleri de içeren çalışmalara yer verilir.

Değerler Eğitimi

Bu derste, çocukların saygı, işbirliği, dürüstlük, sorumluluk, güven gibi değerleri ayırt etmeleri ve yaşama geçirmeleri amaçlanır. Soyut olan değerler kavramı somut deneyimlere dönüştürecek etkinliklerle planlanır. Çocukların bilişsel ve duyuşsal gelişim düzeyleri dikkate alınır.

Sanat Zamanı

Sanat çalışmaları sırasında çocuklar, çeşitli malzemeleri kullanarak hayal ettikleri şeylerin tasarımını yapar, yaratıcılıklarını ortaya çıkarır, özgün ürün oluşturup küçük kas becerilerini geliştirme fırsatı bulurlar.

Oyun Zamanı

Serbest zaman etkinliğinde, öğrencilerimiz sınıfta hangi oyun merkezinde oynayacaklarına ve neler yapmak istediklerine, kendileri karar verirler. Bu onların sosyal yaşamı için deneyimler kazanmasına destek olan bir zaman dilimidir. Oyun sonrasında sonuçları birlikte değerlendirirler.

Etkinliklerimiz

Aile Katılımı

Velilerimiz belli gün ve saatlerde okulda bir etkinlik planlar ve çocuklarla uygulama yaparlar. Velilerimiz, ayrıca tema sonu sunumlarında öğrencilerimize yardımcı olabilmektedir ve portföy çalışmalarında çocukların gelişimlerini gözlemleyebilmektedirler.

Alan Gezileri ve Tiyatro Etkinlikleri

Çocukların ilgisini çeken ve öğrendikleri temalarla ilişkili mekânlara geziler yapılır, böylece çocuklar için doğal bir öğrenme ortamı oluşturulur. Örneğin ilkokul, market, diş doktoru muayenehanesi, itfaiye, postane, orman, jimnastik salonu, banka vb. yerlere geziler düzenlenerek, çocukların sosyal yaşam içinde deneyim kazanmaları sağlanır. Tiyatro etkinlikleri her ay okulumuza gelen profesyonel tiyatro grupları tarafından sergilenir.

Haftanın Etkinlik Günleri

Öğrencilerimizin okula daha istekli ve keyifle gelmelerini sağlamak amacıyla haftanın bazı günlerinde çocukların evden getirecekleri nesnelere ya da evde aileleriyle kaliteli zaman geçirerek hazırlayacakları etkinliklere yer verilir. Göster Anlat Günü, Kitap Günü, Merak Ediyorum Soruyorum gibi etkinliklerle çocukların hem sorumluluk almasını, hem de paylaşmayı öğrenmelerini, okula keyifle gelmelerini amaçlarız.

Robotik Kodlama Derslerimiz

STEM etkinlikleri; Fen bilimleri, Matematik gibi dersleri ezberden çıkartıp, bilgilerin gerçek yaşamda uygulanabilirliği ve analitik düşünme, problem çözme tekniklerinin geliştirilmesi, merak, araştırma, hayal gücü ve yaratıcılık özelliklerinin öne çıkarılmasını sağlar. Öğrenciler, fen bilgisi, matematik ve teknoloji alanlarındaki bilgi ve becerilerini, gerçek hayattaki problemlerini çözmek için kullanacak aktivitelerle geliştiriyorlar. Yani, bireyin öne çıkan temel özelliği öğrencilere, bu dört disiplinden hem günlük yaşamlarında, hem de ileride meslek hayatlarında kullanabilecekleri pratiklerin öğretilmesi amaçlanmaktadır.

Orff Derslerimiz

Orff Metodu, çocuklara temel müzik eğitimi vermek için çocuğun alışık olduğu elemanları kullanarak tamamen doğal yolla öğrenmeyi teşvik eden, Carl ORFF tarafından geliştirilen bir metottur. Bu metodun en temel öğesi, dans, müzik, konuşma, dil, vücut ve hareket birlikteliğidir. Bu temel öğeleri kullanarak, orff metodu uygulandığında, çocukta müzikal yönden gelişme sağlanır. Aynı zamanda bu gelişmeyle birlikte, çocukta öğrenme disiplini, grup sorumluluğu alma, başkaları ile çalışmayı öğrenme ve dikkat becerilerinin geliştirilmesi sağlanmaktadır. Taklit ve keşfetme, doğaçlama ve müzik yazarlığına yol açması ile aktif bir şekilde öğrenmeyi sağlar. Okuma ve yazmayı öğrenmeden önce çocuk konuşmayı öğrenir. Bu derslerimizde çocuklar farklı ritim aletleriyle veya renkli toplarla, tüllerle, poşetlerle müzik eşliğinde ritim tutmayı öğrenirler.

Akıl Zeka Oyunları ve Satranç Derslerimiz

Akıl ve zeka oyunları; çocuklarımıza planlı hareket etmenin önemini ve gerekliliğini kavratır. Çocuklarımızın süratli, doğru ve çabuk düşünebilmesine yardımcı olur, olaylara doğru yorumlarla yaklaşabilme yeteneklerini geliştirir. Kişiliği ve karakteri olumlu yönde etkiler ve geliştirir. "Kendine güven" duygusu aşılır ve bunu geliştirir. Kendi güç ve yeteneklerini daha iyi tanıyarak, bireysel güç ve yetenekleri açığa çıkarmaya ve bireysel doğru kararlar alabilmeye yardımcı olur. Dikkatini tek konu üzerinde yoğunlaştırabilme alışkanlığı kazandırır. Bu derslerimizde çocuklarımız çeşitli zekâ oyunlarını ve satranç oyununu öğrenirler.

İngilizce Derslerimiz

Okul çağındaki çocuklara İngilizce öğretirken sözlü ve görsel yöntemlerin yanında yazılı yöntemler de kullanılır. Bu dönemde okuma, yazma, dinleme, konuşma gibi temel becerilere daha çok ağırlık verilir. Çocuğumuza kendi anadilinin dışında başka bir dil kazandırılır. Yabancı dil öğreniminin, gelişen dünyaya ayak uydurmadaki önemi inkâr edilemeyecek ölçüdedir. Çocuğa, ikinci dil ile birlikte yeni ve farklı kültür/dünya bakış açısının ve düşünme tarzının sağlanması ve böylece kendi özelliğini ve özünü daha etkin ve belirgin şekilde fark etmesi sağlanır. Çocuk, genel gelişiminin desteklenmesi, öğrenme yetisinin daha iyi noktaya ulaşması sırasında yeni ve farklı öğrenme tekniklerini tanır. Kendi öğrenmeyi öğrenme süreçlerini geliştirir. Bu durum, ileriki okul yaşamında diğer derslerinde de doğrudan veya dolaylı başarı getirecektir.

Yaratıcı Drama Derslerimiz

Okul öncesi dönemde olan çocuklar eğitim programları aracılığı ile desteklenmektedir. Okul öncesi eğitim programlarında yer alan drama etkinlikleri aracılığı ile de çocukların çok yönlü gelişimlerine katkı sağlanmaktadır. Çocukların eğlenerek katıldıkları ve eğlenirken öğrendikleri drama etkinliklerinin etkili bir şekilde uygulanabilmesinde öğretmenlerin önemli bir role sahip oldukları söylenebilir. Çocuklar için hazırlanan eğitim programlarında drama etkinliğine yer verilmesinin yararları arasında yaratıcı düşünmeyi teşvik etme, öğrenilenlerin kalıcı olmasını sağlama, eleştirel düşünme, dinleme, işbirliği yapma ve empati becerisinin gelişimini destekleme, pozitif bakış açısı ile bakmayı kazandırma, gelişim alanlarını destekleme sayılabilir.

Psikolojik Çalışma ve Rehberlik Çalışmaları

Okulumuzda, öğrencilerimize yönelik PDR çalışmaları okul idaresi, öğretmen ve ailenin işbirliğiyle takım çalışması şeklinde, dinamik bir yapıda, sistemli ve düzenli olarak sürdürülür. Bu kapsamda yıl boyunca yapılan çalışmalardan bazıları şunlardır:

- Veli ve Öğrenci Oryantasyonu
- Sınıf İçin Gözlemler
- Öğrenci Bireysel Tanıma ve Destek Çalışmaları
- Veli ve Öğretmen Seminerleri
- Öğrencilere Yönelik Grup Çalışmaları
- Bireysel Veli Görüşmeleri

Prof. Dr. Aziz Sançar Halk Kütüphanesi

Misyon: Gaziosmanpaşa'da okuma alışkanlığı ve kütüphane kullanımını arttırmak, kaliteli serbest zaman değerlendirme imkanı sağlamak, ömür boyu eğitime destek vererek Gaziosmanpaşa halkının eğitim ve kültür hayatının gelişmesine katkıda bulunmaktadır.



Vizyon: Yenilikçi bir bakış açısına sahip, hizmetleri aile sıcaklığında veren alanında öncü bir kuruluş; her yaşta Gaziosmanpaşalının faydalanabileceği bir yaşam öğrenme merkezi olmaktır.

Değerlerimiz:

- ✓ İnsan Odaklı
- ✓ Yenilikçi
- ✓ Güler Yüzlü ve Nezaketli
- ✓ Kolaylaştırıcı
- ✓ Erişilebilir
- ✓ Etik Değerlere Saygılı
- ✓ Destekleyici
- ✓ Çevre ve Hayvan Dostu

Farika Kitaplı Kahve 2 Prof. Dr. Aziz Sançar Yerleşkesi; 1900 m²lik alanda, 1 katlı bir binada içerisinde çocuklar için masal evi bölümü ile faaliyet göstermektedir. 2000 m²lik bahçe ve etkinlik alanı ile 300 kişilik oturma kapasitesi bulunmaktadır. Haftanın 7 günü, 08.30-22.00 saatleri arasında faaliyet göstermektedir.

Farika Kitaplı Kahve 2 Prof. Dr. Aziz Sançar Yerleşkesinde;

Türk ve Dünya Edebiyatı, klasikler, çocuk ve genç edebiyatı, şiir, tarih, dini kaynaklar, felsefe, sosyoloji, psikoloji, kişisel gelişim, inceleme, bilim, sanat kategorilerinde ve sınavlara yardımcı kaynaklar olmak üzere toplam 40.538 eser bulunmaktadır. Bunun 20.000'i dijital olarak hizmete sunulmaktadır. Fonksiyonlu yapısıyla birçok ihtiyacı karşılayacak olan Farika 2 de masal evi, seminer salonu, kafeterya da ziyaretçilere hizmet vermektedir.

Üyelik sistemi İle 15 gün süreli ödünç kitap verilmektedir. Yaş sınırlaması yoktur. 12 yaşından küçük çocuklarımız yanlarında bir ebeveyn ile üye olabilirler.

Üyeler ücretsiz olarak psikolojik danışmanlık ve rehberlik hizmeti alabilmektedir.

Sınavlara hazırlık süreci başta olmak üzere birçok alanda seminerler ve atölye çalışmaları düzenlenmektedir.

Ücretsiz internet ve fotokopi hizmeti verilmektedir.

Üyelere çay, çorba, su ve kahvaltı ikramı yapılmaktadır.

Verilen Hizmetler

- ✓ Kütüphanecilik Hizmetleri
- ✓ Psikolojik Danışmanlık Hizmetleri
- ✓ Danışmanlık ve Rehberlik Hizmetleri
- ✓ Masa Başı Egzersizleri
- ✓ Beyin Egzersizleri
- ✓ Kütüphaneyi ve Kitabı Sevdirme Faaliyetleri
- ✓ Tanıtım ve Ağırılama Hizmetleri
- ✓ Canlı Yayınlar
- ✓ Farika Sohbetleri
- ✓ Kitabım Eve Gelsin Projesi
- ✓ Farika Dinletileri
- ✓ İkrâm Hizmetleri
- ✓ Masal Evi, Çocuk Gelişimi Hizmetleri

Kütüphanecilik Hizmetleri:

Toplam kullanıcı sayısı:	118.760
Toplam kitap sayısı:	20.538
Toplam Dijital kitap sayısı:	20.000
Toplam üye sayısı:	20.818
Toplam ödünç-iade işlemi sayısı:	14.550



Psikolojik Danışmanlık Hizmetleri: Üyelerimize tamamen ücretsiz olarak psikoloğumuz tarafından danışmanlık hizmeti verilmektedir. Üyelerimiz, sınav kaygısı, stres, aile içi iletişim, gelecek kaygısı gibi konularda psikologlardan yararlanabileceklerdir. Sınav kaygısı, stres, motivasyon gibi konularda seminerler ve atölye çalışmaları düzenlenecektir.

Danışmanlık ve Rehberlik Hizmetleri: Farika üyesi olan özellikle eğitim çağındaki çocuk ve gençlere bireysel olarak ders programı hazırlama, hedef belirleme, motivasyon artırma, kaygıyı azaltma gibi konularda rehberlik ve danışmanlık hizmetleri verilmiştir.

Öğretmen Desteği: Özellikle YKS'ye hazırlanan öğrencilere anket yapılmış, en çok zorlandıkları ve destek istedikleri dersler sorularak soru-cevap çalışması için planlama yapılmıştır. Söz konusu çalışmada Belediyemizin bünyesinde görev yapan (Gençlik Merkezi, Bilgi Evleri) öğretmenlerimizden destek alınmıştır.

Masa Başı Egzersizleri: Belediyemiz spor hocalarından destek alınarak her gün veya belirli günlerde belli saatlerde masa başı egzersizleri yaptırılmıştır. Uzun süre aynı pozisyonda ders çalışan, kitap okuyan ya da bilgisayar kullanan kişilerin yaşayabileceği sağlık sorunları konusunda hem farkındalık oluşturmak hem de egzersizleri öğretmek amacıyla bu etkinlik gerçekleştirilmiştir.

Beyin Egzersizleri: Üyelerimizin ders dışındaki vakitlerinde ya da ders molalarında yararlanabileceği etkinlikler planlanmış, satranç masası konulmuştur. Puzzle, sudoku ve mangala etkinlikleri uygulamaya geçirilmiştir.

Kütüphaneyi ve Kitabı Sevdirme Projesi: Özellikle okul gruplarına yönelik olarak, kütüphane ortamında kitap okuma, kitabı sevmelerine yardımcı olmak üzere bölgemizdeki okullarla işbirliği yapılmıştır. Toplu kitap okuma, kütüphane ziyareti, kitap ve yazar tartışmaları gibi etkinlikler düzenlenmiş, 45 okul grubu ile 1.868 öğrenci bu etkinliklerden faydalanmıştır.

Tanıtım Ağırlama Hizmetleri: Gerek Gaziosmanpaşa ilçemizde gerekse diğer ilçelerdeki kamu kurum ve kuruluşları, STK'lar gibi misafirlerimize kütüphanemizin tanıtımı yapılmış ve misafirler ağırlanmıştır.

Farika Sohbetleri: Kitap, kültür, sanat, gündemde olan konular gibi geniş bir yelpazede ülkemizde tanınan, sevilen halkımızla buluşmasında yarar olduğu düşünülen kişilerin katılımıyla düzenli olarak Farika Sohbetleri Programı gerçekleştirilmektedir. 2023 yılında 4 sohbet programı gerçekleştirilmiştir.

Kitabım Eve Gelsin Projesi: Belediyemiz web sitesi üzerinden başvuruda bulunan vatandaşlarımızın evlerine kitap ulaştırma ve aynı şekilde kitapların evlerden tarafımızca toplanması hizmetidir.

Farika Dinletileri: Belediyemiz Sanat Akademi'mizde görev yapan öğretmen ve öğrencilerinin ve halkımızla buluşmasında yarar olduğu düşünülen şair ve müzik gruplarının katılımıyla düzenli olarak Farika Dinletileri Programı gerçekleştirilmektedir. Ayrıca Gece Yolcuları Grubu ile müzikli dinleti programı gerçekleştirilmiştir.



İkram Hizmetleri: Üyelerimize her gün belirli saatlerde çay, Cuma günleri kahvaltı, Cumartesi ve Pazar günlerinde çorba ikramı yapılmaktadır.



Masal evi: Masallar çocukların hoşça vakit geçirmelerinin ötesinde onların gelişimlerinde çok olumlu etki eder. Masallar çocukların hayal gücünün gelişmesine, empati yeteneğini kazanmalarına, kelime dağarcığının zenginleşmesine katkı sunar, çocuğun merak duygusunun gelişmesini, yaratıcılığını hatta neden sonuç ilişkisi kurma becerisini artırır. Masallar çocuğun korkularını giderir. Özlemlerini dile getirir. Karşılaştıkları güçlükleri kavramasına, çözüm bulmasına yardım eder.

Anket çalışmaları: Verilen hizmetin kalitesini ölçmek, gerekli konularda iyileştirme ve yenilikler yapmak üzere 1 anket çalışması yapılmıştır.

Açılış Töreni : 23/11/2023 tarihinde Meclis Başkanımız sayın Numan KURTULMUŞ' un katılımlarıyla kütüphanemizin resmi açılış töreni düzenlenmiştir. Yüzlerce vatandaşımız açılış törenine katılmıştır.



Özdemir Bayraktar Bilim Merkezi

Misyon: Başlatılan Milli Teknoloji Hamlesi kapsamında teknoloji geliştiren bir kitlenin oluşması için eğitim faaliyetleri yürütmek.

Vizyon: 6-14 yaş aralığındaki öğrencilere 5 farklı bilim atölyesinde ve deneyap teknoloji atölyesi ve üretim atölyesinde temel yazılım ve kodlama eğitimleri vermektir.

Değerlerimiz:

- ✓ Yenilikçi
- ✓ İnovatif
- ✓ İnsan Odaklı
- ✓ Bilim Kültürü Oluşturmak
- ✓ Bilimi Tanıtmak

Bilim Gaziosmanpaşa; Özdemir BAYRAKTAR Bilim Merkezi 5 Farklı Bilim Atölyesi, Deneyap Teknoloji Atölyesi ve Üretim Atölyesinden oluşmaktadır. Yaklaşık 500 m²lik alanda, haftanın 6 günü (Pazartesi günleri hariç), 08.30-17.00 saatleri arasında faaliyet göstermektedir. Haftalık olarak her bir atölyede toplam 26 seans çalışma yapılmaktadır.

Bilim Gaziosmanpaşa'da:

Aynı anda 5 Farklı Bilim Atölyesinde 90, Deneyap Teknoloji Atölyesinde ve Üretim Atölyesinde 20 öğrenci kapasitesi bulunmaktadır. Eğitim programları 3 farklı yaş grubuna göre hazırlanmaktadır.

6-7-8 Yaş Grubu

9-10-11 Yaş Grubu

12-13-14 Yaş Grubu

Deneyap Teknoloji Atölyesindeki eğitimler ortaokul grubu ve lise grubuna yönelik planlanmıştır. Deneyap Teknoloji Atölyesi'nin yazılı (elektronik) ve uygulama sınav sonuçlarına göre belirlenen 79 devamlı öğrencisi bulunmaktadır.

Hafta içi Salı, Çarşamba, Perşembe ve Cuma Günleri İlçe Milli Eğitim Müdürlüğüne bağlı okullar ile rezervasyonlu bir şekilde çalışılmaktadır. Hafta sonu online rezervasyon oluşturan öğrenciler ile Cumartesi ve Pazar Günleri atölye çalışması yapılmaktadır. Bu şekilde bir haftada 1500'ün üzerinde öğrenciye hizmet verme potansiyelinde olan bir merkezdir. Ayrıca tatil ve ara tatil dönemlerinde oluşturulan eğitim programları ile (paket programlar ile) eğitim süreci kesintisiz olarak sürmektedir.

Milli Eğitim Bakanlığına bağlı okullardan öğrencilerin merkezimize taşınması Belediyemiz tarafından tahsis edilen 3 servis (otobüs - 27 kişilik) aracılığıyla sağlanmaktadır. Günlük olarak her okula gidiş dönüş zamanında sefer planlanmıştır. Günde 2 farklı okul ile çalışma yürütülmektedir.

Aynı zamanda Teknoloji Atölyesi olarak 4 Kasım 2023 tarihinden itibaren 9-10-11 ve 12-13-14 yaş grubu için yapay zeka, robotik kodlama, algoritmalar vs. konular üzerine 4 haftalık 10 saatlik uzun dönem eğitime başladık.

Teknofest yarışması da dahil olmak üzere projeleri olan çocuklarımızı danışmanlık hizmeti veren merkezimizde ağırlıyoruz.

Çevrimiçi Atölyesi olarak çocukların evde deneyimleyebileceği, kolayca yapabilecekleri, merak uyandıran, ev içine uygun deneyler, çalışmalar eğitimler ve atölyeler düzenlemekteyiz. Her hafta yeni bir etkinlik videosu ile Youtube'de GOP TV sayfası olarak paylaşımlarda bulunmaktayız.

Sene içerisinde önemli gün ve haftalar üzerine tematik atölyeleri düzenlemekteyiz.



Verilen Hizmetler

Astronomi Uzay ve Havacılık Atölyesi ; Galaksiler güneş sistemi öte gezegenler takım yıldızları, uzay, uzay ve hava araçları çalışma prensipleri gibi konular üzerinde interaktif ve sorgulama temelli eğitim metotları uygulanmaktadır. Gök cisimlerini teleskop yardımıyla gözlemlenmesi ve atölye çalışmalarlarıyla öğretilmesi amaçlanmaktadır.



Doğa Bilimleri; Doğanın dili olan fizik kimya biyoloji ve ekoloji gibi temel bilimleri içeren konu başlıklarıyla öğrencilere doğayı bilimsel bir gözle okuma yeteneği kazandırmayı hedeflemekteyiz.



Matematik; Öğrencilerin aklındaki soyut matematik kavramının daha anlaşılır hale gelmesi, matematiği günlük hayat problemlerini indirgeyerek ilgiyi artıracak atölye çalışmaları yapılması hedeflenmektedir.



Tasarım; Öğrencilerin yaratıcı zekalarını tasarım ve üretim becerilerini geliştirebilecekleri atölye çalışmaları yapmaları hedeflenmektedir.



Teknoloji; Öğrencilere kodlamanın temeli olan algoritmik düşünmeyi öğretmek ve öğrencilerin kodlama becerilerini geliştirmeleri hedeflenmektedir.



Dene-Yap Teknoloji ve Üretim Atölyesi; 11 farklı konu başlığında temel yazılım ve kodlama eğitimleri vermek amaçlanmaktadır. Üretim Atölyesi aracılığıyla bilgi pratiğe dönüşmektedir.



Eğitimden Faydalanan Çocuk Sayısı

Astronomi Uzay & Havacılık Atölyesi	: 15.505
Doğa Bilimleri Atölyesi	: 12.177
Matematik Atölyesi	: 12.155
Tasarım Atölyesi	: 15.222
Teknoloji Atölyesi	: 14.553

Atölyelerden Faydalanan Çocuk Sayısı

Merkezimizin faaliyete başlamış olduğu 8 Şubat 2022 tarihi itibari ile her bir atölyede toplam 1208 seans eğitim düzenlenmiştir. Toplamda 6005 atölye saati çalışma gerçekleştirilmiştir. Çoğul bazda 69.612 öğrenci katılım sağlamıştır.

Farika Kitaplı Kahve - 1



Misyon: Gaziosmanpaşa'da okuma alışkanlığını ve kütüphane kullanımını arttırmak, kaliteli serbest zaman değerlendirme imkânı sağlamak, ömür boyu eğitime destek vererek Gaziosmanpaşa halkının eğitim ve kültür hayatının gelişmesine katkıda bulunmaktadır.

Vizyon: Yenilikçi bir bakış açısına sahip, hizmetlerini aile sıcaklığında veren alanında öncü bir kuruluş; her yaşta Gaziosmanpaşalının faydalanabileceği bir yaşam ve öğrenme merkezi olmaktır.

Değerlerimiz:

- ✓ İnsan Odaklı
- ✓ Yenilikçi
- ✓ Güler Yüzlü ve Nezaketli
- ✓ Kolaylaştırıcı
- ✓ Erişilebilir
- ✓ Etik Değerlere Saygılı
- ✓ Destekleyici
- ✓ Çevre ve Hayvan Dostu

Farika Kitaplı Kahve; 1000 m² lik alanda, 3 katlı bir binada faaliyet göstermektedir. 250 kişilik oturma kapasitesi bulunmaktadır. Haftanın 7 günü, 08.30-22.00 saatleri arasında faaliyet göstermektedir. (Sınav dönemlerinde çalışma saatleri değişiklik göstermektedir.)

Farika Kitaplı Kahve Kütüphanesi'nde;

Türk ve dünya edebiyatı, klasikler, çocuk ve genç edebiyatı, şiir, tarih, dini kaynaklar, felsefe, sosyoloji, psikoloji, kişisel gelişim, inceleme, bilim, sanat kategorilerinde ve sınavlara yardımcı kaynaklar olmak üzere toplam 20.940 eser bulunmaktadır.



- Üyelik sistemi ile 15 gün süreli ödünç kitap verilmektedir. Yaş sınırlaması yoktur. 12 yaşından küçük çocuklarımız yanlarında bir ebeveynleri ile üye olabilirler.
- Üyeler ücretsiz olarak psikolojik danışmanlık ve rehberlik hizmeti alabilmektedir.
- Sınavlara hazırlık süreci başta olmak üzere birçok alanda seminerler ve atölye çalışmaları düzenlenmektedir.
- Ücretsiz internet ve fotokopi hizmeti verilmektedir.
- Üyelere çay, çorba, su ve kahvaltı ikramı yapılmaktadır.

Verilen Hizmetler

1. Kütüphanecilik Hizmetleri
2. Psikolojik Danışmanlık Hizmetleri
3. Danışmanlık ve Rehberlik Hizmetleri
4. Masa Başı Egzersizler
5. Beyin Egzersizleri
6. Kütüphaneyi ve Kitabı Sevdirmeye Faaliyetleri
7. Tanıtım ve Ağırlama Hizmetleri
8. Canlı Yayınlar
9. Farika Sohbetleri
10. Farika Dinletileri
11. Kitabım Eve Gelsin Projesi
12. İkrâm Hizmetleri



Kütüphanecilik hizmetleri:

Toplam Kullanıcı Sayısı: 2023 yılı 74.023

2020-2023 Yılları genel toplam: 286.878 kullanıcı

Toplam Kitap Sayısı: 20.940

Toplam Üye Sayısı: 14.577

Toplam Ödünç - İade İşlemi Sayısı: 2023 yılı 9.177 işlem (4603 ödünç, 4574 iade)
2020-2023 yılı 60.627 İşlem (30.825 Ödünç, 29.802 iade)

Psikolojik Danışmanlık Hizmetleri: Üyelerimize tamamen ücretsiz olarak psikoloğumuz tarafından danışmanlık hizmeti verilmektedir. Sınav kaygısı, stres, aile içi iletişim, gelecek kaygısı gibi konularda günlük ortalama 3-4 görüşme gerçekleştirilmektedir. Sınav kaygısı, stres, motivasyon gibi konularda seminerler ve atölye çalışmaları düzenlenmiştir.

Danışmanlık ve Rehberlik Hizmetleri: Farika üyesi olan özellikle eğitim çağındaki çocuk ve gençlere bireysel olarak ders programı hazırlama, hedef belirleme, motivasyon artırma, kaygıyı azaltma gibi konularda rehberlik ve danışmanlık hizmeti verilmiştir.

Psikolojik Danışmanlık ve Rehberlik Hizmetleri olarak Yüz yüze 1.000 görüşme yapılmış olup, ayrıca Belediyemiz sosyal medya hesaplarından canlı olarak yayınlanan 10, zoom ve online olarakta 2 seminer düzenlenmiş olup, toplamda 10.000 etkileşim gerçekleşmiştir.



Öğretmen Desteği: Özellikle YKS'ye hazırlanan öğrencilere anket yapılmış, en çok zorlandıkları ve destek istedikleri dersler sorularak soru-cevap çalışması için planlama yapılmıştır. Söz konusu çalışmada Belediyemizin bünyesinde görev yapan (Gençlik Merkezi, Bilgi Evleri) öğretmenlerimizden destek alınarak, haftanın belli günlerinde, belli dersler için sınava girecek gruplar için bu uygulama hayata geçirilmiştir.

Masa Başı Egzersizler: Belediyemiz spor hocalarından destek alınarak her gün veya belirli günlerde belli saatlerde masa başı egzersizleri yaptırılmıştır. Uzun süre aynı pozisyonda ders çalışan, kitap okuyan ya da bilgisayar kullanan kişilerin yaşayabileceği sağlık sorunları konusunda hem farkındalık oluşturmak hem de egzersizleri öğretmek amacıyla bu etkinlik gerçekleştirilmiştir.

Beyin Egzersizleri: Üyelerimizin ders dışındaki vakitlerinde ya da ders molalarında yararlanabileceği etkinlikler planlanmış, satranç masası konulmuştur. Puzzle, sudoku ve mangala etkinlikleri uygulamaya geçirilmiştir.



Kütüphaneyi ve Kitabı Sevdirme Projesi: Özellikle okul gruplarına yönelik olarak, kütüphane ortamında kitap okuma, öğrencilerin kitabı sevmelerine yardımcı olmak üzere bölgemizdeki okullarla işbirliği yapılmıştır. Toplu kitap okuma, kütüphane ziyareti, kitap ve yazar tartışmaları gibi etkinlikler düzenlenmiş, 36.610 okul grubu öğrencimiz bu etkinliklerden faydalanmıştır.

Tanıtım ve Ağırılama Hizmetleri: Gerek Gaziosmanpaşa ilçemizde gerekse diğer ilçelerdeki kamu kurum ve kuruluşları, STK'ları gibi misafirlerimize kütüphanemizin tanıtımı yapılmış ve misafirler ağırlanmıştır.



Farika Sohbetleri: Kitap, kültür, sanat, gündemde olan konular gibi geniş bir yelpazede ülkemizde tanınan, sevilen halkımızla buluşmasında yarar olduğu düşünülen kişilerin katılımıyla düzenli olarak Farika Sohbetleri Programı gerçekleştirilmektedir.

Farika Dinletileri: Belediyemiz Sanat Akademi'mizde görev yapan öğretmen ve öğrencilerinin ve halkımızla buluşmasında yarar olduğu düşünülen şair ve müzik gruplarının katılımıyla düzenli olarak Farika Dinletileri Programı gerçekleştirilmektedir.



İkram Hizmetleri; Üyelerimize her gün belirli saatlerde çay, Cuma günleri kahvaltı, Cumartesi ve Pazar günlerinde çorba ikramı yapılmaktadır. 210.000 adet çay, 200.000 adet çorba ve 50.000 adet kahvaltı ikramı yapılmıştır.



Anket çalışmaları: Verilen hizmetin kalitesini ölçmek, gerekli konularda iyileştirme ve yenilikler yapmak üzere 3 anket çalışması yapılmıştır.

Düzenlenen Etkinlikler 2023

- 03.03.2023 Mustafa Gümüş Ortaokulu öğrencilerine kütüphanemiz tanıtıldı kitap okuma etkinliği gerçekleştirildi.(40 kişi)
- 21.03.2023 GOP TV Deprem Özel canlı yayını gerçekleştirildi.
- 24.05.2023 İçişleri Bakan Yardımcısı Sn. T. Sabri ERDİL ve beraberindeki heyet kütüphanemizi ziyarette bulundular.
- 26.05.2023 Mv. adayımız Sn.Enes EMİROĞLU ve beraberindeki heyet kütüphanemizi ziyarette bulundular.
- 28.05.2023 İlçemize yeni atanan öğretmenlerimize kütüphanemiz tanıtıldı.(80 kişi)
- 08.05.2023 AK Parti Gençlik Kolları Başkanı ve beraberindeki heyet kütüphanemizi ziyarette bulundular.
- 11.05.2023 Mevlana Anadolu Lisesi öğrencilerine kütüphanemiz tanıtıldı kitap okuma etkinliği gerçekleştirildi. (40 kişi)
- Küçükköy İmam Hatip Lisesi öğrencilerine kütüphanemiz tanıtıldı. "İSTANBULU OKUYORUM" projesi kapsamında kitap okuma ve tartışma etkinliği düzenlendi. (20 kişi)
- 21.05.2023 Mv. adayımız Sn.Ecrin Nazlı İNAN ve beraberindeki heyet kütüphanemizi ziyarette bulundular.
- 23.05.2023 Aile ve Sosyal Hizmetler Bakanımız Sn. Derya YANIK ve Belediye Başkanımız Sn. Hasan Tahsin USTA'nın katılımlarıyla, özel eğitim kurumları öğretmenleriyle beraber "ÖZEL EĞİTİM ALAN ÇOCUKLARIMIZA NELER YAPABİLİRİZ" konulu söyleşi programı gerçekleştirildi. (70 kişi)
- 24.05.2023 Mv. adayımız Sn.Ecrin Nazlı İNAN ve beraberindeki heyet kütüphanemizi ziyarette bulundular.
- Mv. adayımız Sn.Ecrin Nazlı İNAN ve beraberindeki heyet kütüphanemizi ziyarette bulundular.
- 29.05.2023 Yeditepe Üniversitesi (Bilsen) öğrencileriyle beraber "Eleştirel okuma ve yazma derslerinin öğrencilerin eleştirel düşünce becerileri üzerindeki etkisi" konulu tez çalışması gerçekleştirildi. (40 kişi)
- 15.07.2023 15 Temmuz Demokrasi ve Milli Birlik Günü münasebetiyle İlçe protokolü, şehit yakınları ve gazilerimizle kahvaltı ve anma programı gerçekleştirildi.
- 30.08.2023 30 Ağustos Zafer Bayramı etkinliklerinin başlangıç noktası olduğumuz için etkinliğe destek verildi.
- 19.10.2023 Şehit Servet Asmaz Lisesi 9.sınıf öğrencilerine kütüphanemiz tanıtıldı. Kitap okuma etkinliği düzenlendi. (30 kişi)
- 03.11.2023 İlçemize yeni atanan öğretmenlerimize kütüphanemiz tanıtıldı. (75 kişi)
- 06.11.2023 Erasmus Projesi kapsamında yurt dışından gelen öğrenci ve öğretmenlere kütüphanemiz tanıtıldı, ağırlama hizmeti verildi. (30 kişi)
- 17.11.2023 Sn Başkanımızın katılımlarıyla A Haber televizyonuna İsrail mallarını boykot ediyoruz sloganıyla haber çekimi gerçekleştirildi.
- 27.11.2023 Şehit Servet Asmaz Lisesi 9.sınıf öğrencilerine kütüphanemiz tanıtıldı. Kitap okuma etkinliği düzenlendi. (30 kişi)
- 04.12.2023 Şehit Servet Asmaz Lisesi 9.sınıf öğrencilerine kütüphanemiz tanıtıldı. Kitap okuma etkinliği düzenlendi. (30 kişi)

Hizmet Yerinde Görülür etkinlikleri kapsamında yaklaşık 10.100 kişiye kütüphanemizin tanıtımı yapılmıştır.

İlçe ve ilçe dışındaki ilköğretim ve orta öğretim okullarından kütüphaneyi sevdirmeye projemiz kapsamında yaklaşık 36.610 öğrencimize kütüphanemizi tanıtır, kitap okuma, tartışma ve münazara etkinlikleri düzenledik.

MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ

Faaliyet ve Proje Bilgileri

- 5393 Sayılı Belediye Kanunu ve Mahalli İdareler Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliğine uygun olarak 2024 mali yılı analitik bütçesi ile izleyen iki yılın tahmini bütçeleri hazırlanmıştır.
- 2023 mali yılı gelir gider hesaplarının 3 aylık dönemler halinde Muhasebat Genel Müdürlüğü Kamu Bilgi Sistemi'ne (KBS) girişleri yapılmıştır.
- 2024 yılı Performans Programı hazırlanmış ve Belediyenin web sitesinde yayımlanmıştır.
- 2023 yılı bütçe giderlerinin ödenek kontrolleri yapılmış, 2.332 adet ödeme emri ile hak sahiplerine ödemeler gerçekleştirilmiştir.
- Emekli Sandığı, Sosyal Sigortalar Kurumu, Vergi Dairesi gibi kamu kurum ve kuruluşlarına ait tahakkuklar yapılmış ve ödenmiştir.
- Teminat mektupları muhafaza edilerek, gerektiğinde iadesi sağlanmıştır. Her ay huzur hakları, icra kesintisi, sendika kesintileri, kefalet kesintisi ödemeleri yapılmıştır.
- 2022 yılı Belediye faaliyet raporu Nisan ayında, 2022 yılsonu kesin hesap raporu Mayıs ayında, 2022 yılı taşınır kesin hesap cetveli Mayıs ayında, 2024 yılı Performans Programı ve 2024 mali yılı bütçesi Ekim ayında meclise sunulmuştur.
- 2022 yılı İdare Faaliyet Raporu hazırlanmış ve Belediyenin web sitesinde yayımlanmıştır.
- İç kontrol sisteminin kurulması, standartlarının uygulanması ve geliştirilmesi konularında çalışmalar yapılmıştır.
- İdarenin, ihale kanunlarına tabi olsun veya olmasın, mal ve hizmet alımları, yapım işleri için yasal mevzuatta belirtilen sınırları aşan taahhüt evrakı ve sözleşme tasarılarının Müdürlüğümüze intikali yapılanların ön mali kontrolü yapılmıştır.
- Belediyemizin Müdürlükleri tarafından hazırlanan 2024 yılı ücret tarifeleri konsolide edilerek Belediye Meclisine sunulmuştur.
- Belediye vergi, resim, harç ve diğer gelirleri tarh ve tahakkuk ettirilmiştir.
- Tahakkuktan doğan vergilerin tahsilatı yapılmıştır.
- Vergi ödeme bilincinin yükseltilmesi amaçlı mahalle bazında bilgilendirici aktiviteler (ödeme emri, işgaliye için yapılan çalışmalar, internet ödemeleri, anonslarla bilgilendirme, telefonlarla bilgilendirme, çağrı, kredi kartı taksitlendirme ve borç takibi, afişler, billboard, posta ile ödeme, ilan ve reklam takibi, ödenmemiş dosyaların hukuki takibi, re'sen tahakkukların düzeltmelerinin yapılması, çevre temizlik vergisiyle ilgili yerinde tespit ile tahakkuk çalışmaları vb.) gerçekleştirilmiştir.
- Saha çalışmalarında mükellef mülkiyet bilgilerinin güncellenmesi ilçe sınırları içerisinde bulunan parseller üzerindeki binaların ve bağımsız birimlerin analizi bina ve sokak fotoğraflarının çekilip sisteme aktarılması ve mevcut bilgilerle karşılaştırılarak eksik beyanlar tespit edilerek re'sen beyan oluşturularak borçların tespiti yapılmış, ihbarname, ödeme emri gönderilip gelirlerin artırılması sağlanmıştır.
- 3194 sayılı İmar Kanununa aykırı yapılmış olan inşaatlara yasanın 40-41-42. maddelerine göre tutulan zabıtlara istinaden çıkan Encümen Kararı ile kesinleşmiş olan cezaların tahakkuk ve tahsilatı yapıp, süresi geçmiş olan ödemelere haciz varakası düzenlenerek Tapu Müdürlüğüne haciz şerhi konulmuştur.
- Belediyemiz posta çeki hesabına yatırılan, şehir içi ve şehir dışındaki mükelleflerimizin vergi ödemeleri mükelleflerin hesaplarına işlenerek, vergi tahsilatı yapılmıştır.

- Belediyemize 6183 sayılı A.A.T.U.H. Kanunu uyarınca Emlak, Ç.T.V. İlan ve Reklam Vergisi vs. ödenmeyen borcu olan mükelleflerin hak ve alacaklarına kanununun 60. maddesi uyarınca hukuksal yolla haciz konularak alacağın tahsili yoluna gidilmiştir.
- 6183 sayılı A.A.T.U.H. Kanununa göre Müdürlüğümüzce borcundan dolayı işlem yapılmakta olan borçluların bilgilerinin tarafımıza gönderilmesi konusunda Ticaret Sicili Müdürlüğüne, Nüfus Müdürlüklerine, Vergi Dairelerine gerekli yazışmalar yapılmıştır.
- Belediyemize borçlu olan mükelleflerin doğmuş ve doğacak hak ve alacaklar ile mevduatlarının borca yeter miktarının haczi konusunda bankaların genel müdürlüklerine yazılar gönderilmiştir.
- İlan ve Reklam Vergisi, İşgaliye Harcı düzenlemesi sonucunda gerekli işlemler yapıp ihbarnameleri tebliğ edilmiştir. Ayrıca İlan ve Reklam Vergisi, Eğlence Vergisi, İşgaliye Harcı, İşyeri Açma Harcı ve Harcama İştirak Paylarına ait tahakkuk tahsilât işlemleri yapılmıştır.
- Emlak Vergisi ve Çevre Temizlik Vergisi'nin 1. ve 2. taksitlerinin son ödeme günlerini belirten afişler, billboardlar asılarak, ilçemizin tüm mahallelerinde anonslar yapılmıştır.
- İnternet üzerinden vergi tahsilâtının yaygınlaştırılması, halka duyurulması ve tanıtımının yapılması amacıyla broşür, afiş ve araçlar kullanılmıştır.
- Cebri icraya intikal etmiş tüm alacakların büyük bir kısmının tahsilâtı yapılmıştır.
- Geçmiş dönem borçlarına istinaden haklarında hukuki takibata geçilmiş olan dosya sahiplerinin çoğunun düzenli ödeme yapması sağlanmıştır.
- Gaziosmanpaşa Trafik Tescil Büro Amirliği ile gerçek ve tüzel kişiler adına araç tespiti yapılarak haciz uygulamasına geçilmiştir.
- Dosya mükelleflerinin tecil ve taksitlendirme taleplerine yönelik çalışmalar yapılmıştır.

Mali Bilgiler

1- Bütçe Uygulama Sonuçları

2023 Mali Yılı Ekonomik sınıflandırmaya göre, bütçe ile konan ve gerçekleşen bütçe değerleri aşağıdaki tablodaki gibidir.

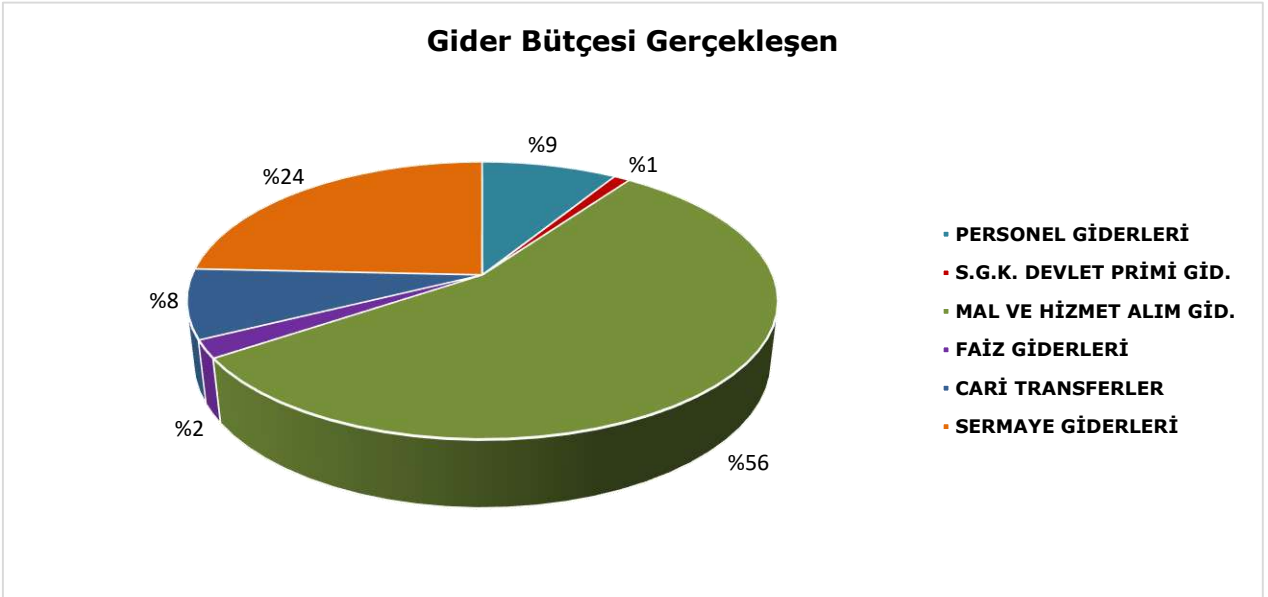
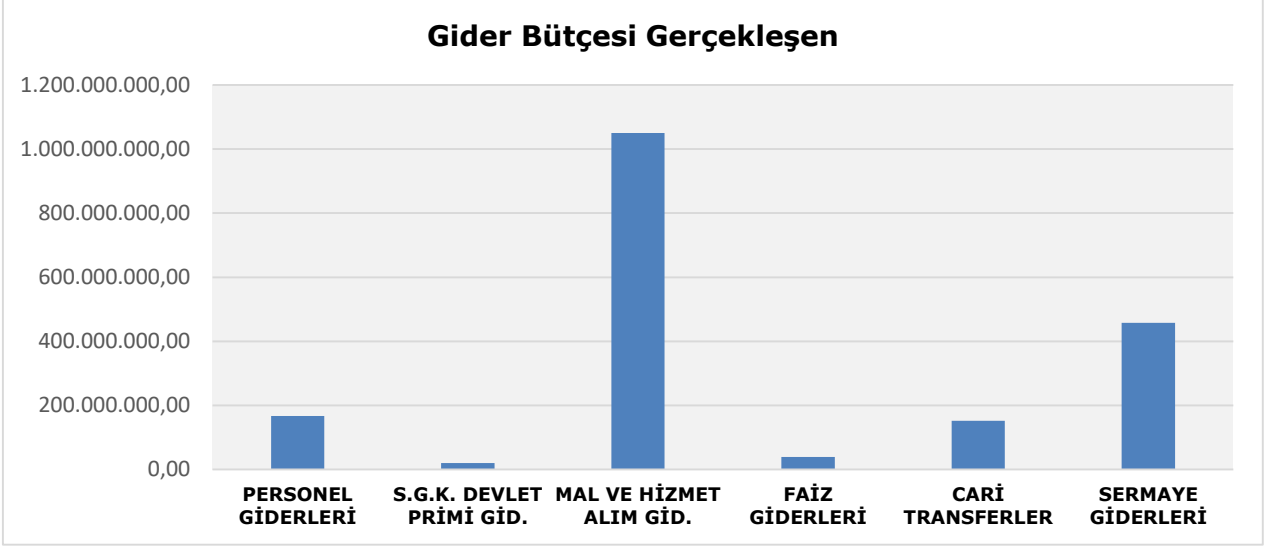
Ekonomik Sınıflandırmaya Göre Gider Bütçesi

GİDER BÜTÇE GERÇEKLEŞEN			
AÇIKLAMA		2023	
		BÜTÇE	GERÇEKLEŞEN
1	PERSONEL GİDERLERİ	206.529.221,49	166.739.145,41
2	S.G.K. DEVLET PRİMİ GİD.	37.432.619,94	19.732.506,52
3	MAL VE HİZMET ALIM GİD.	1.265.143.658,57	1.049.737.958,75
4	FAİZ GİDERLERİ	25.862.000,00	39.098.035,47
5	CARİ TRANSFERLER	167.782.500,00	152.175.861,79
6	SERMAYE GİDERLERİ	658.250.000,00	457.747.503,68
8	BORÇ VERME	0,00	0,00
9	YEDEK ÖDENEKLER *	104.000.000,00	0,00
TOPLAM		2.465.000.000,00	1.885.231.011,62

*(Yedek ödenekler harcama birimlerine dağıtılmıştır.)

2- Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar

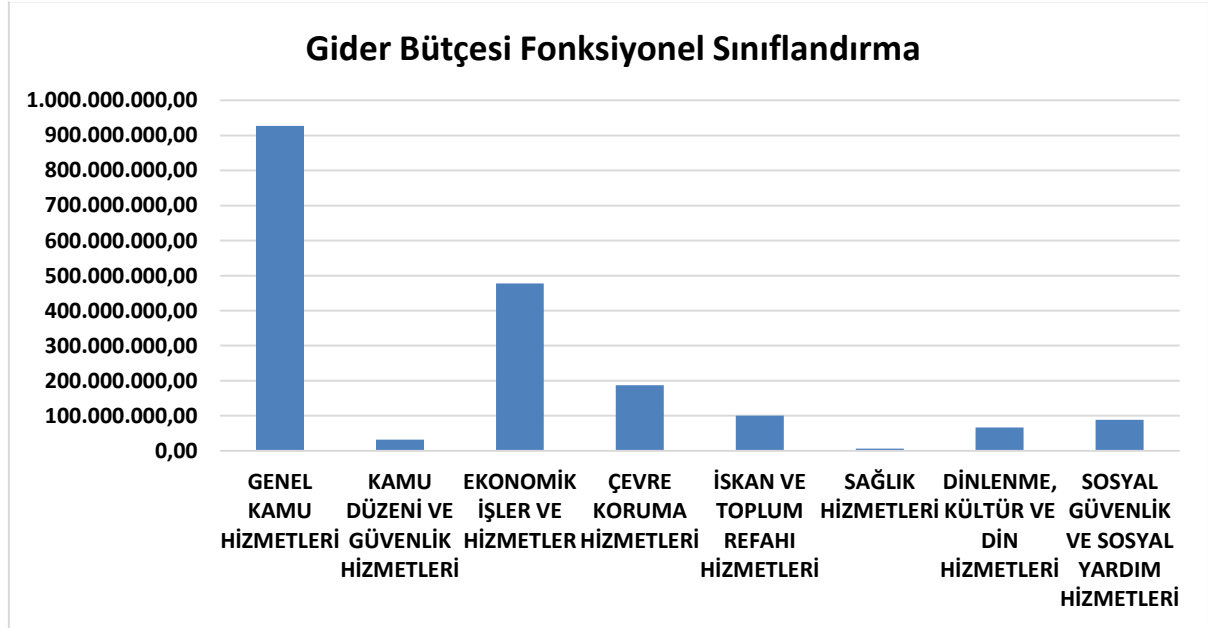
2023 Yılı Gider Bütçesi hedef değeri 2.465.000.000,00TL, buna karşılık gerçekleşen bütçe 1.885.231.011,62 TL olup %76,48 oranında gerçekleşmiştir. 2023 yılı harcamalarının ekonomik sınıflandırma bazında dağılımı aşağıdaki grafikte gösterilmiştir.



2023 yılında Personel Giderleri 206.529.221,49 TL öngörülmuş, 166.739.145,41 TL gerçekleşmiş, Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri 37.432.619,94 TL öngörülmuş, 19.732.506,52 TL gerçekleşmiş, Mal ve Hizmet Alım Giderleri 1.265.143.658,57 TL öngörülmuş, 1.049.737.958,75 TL gerçekleşmiş, Faiz Giderleri 25.862.000,00 TL öngörülmuş, 39.098.035,47 TL gerçekleşmiş, Cari Transferler 167.782.500,00 TL öngörülmuş, 152.175.861,79 TL gerçekleşmiş, Sermaye Giderleri 658.250.000,00TL öngörülmüş, 457.747.503,68 TL olarak gerçekleşmiştir.

Fonksiyonel Sınıflandırma Gider Bütçesi

KODU	AÇIKLAMA	GERÇEKLEŞEN
01	GENEL KAMU HİZMETLERİ	927.540.371,18
03	KAMU DÜZENİ VE GÜVENLİK HİZMETLERİ	32.192.028,74
04	EKONOMİK İŞLER VE HİZMETLER	477.320.637,86
05	ÇEVRE KORUMA HİZMETLERİ	186.811.697,67
06	İSKAN VE TOPLUM REFAHI HİZMETLERİ	100.040.111,93
07	SAĞLIK HİZMETLERİ	6.332.285,11
08	DİNLENME, KÜLTÜR VE DİN HİZMETLERİ	66.345.578,94
10	SOSYAL GÜVENLİK VE SOSYAL YARDIM HİZMETLERİ	88.648.300,19
	TOPLAM	1.885.231.011,62



2023 Mali Yılında Genel Kamu Hizmetleri 927.540.371,18 TL, Kamu Düzeni ve Güvenlik Hizmetleri 32.192.028,74 TL, Ekonomik İşler ve Hizmetler 477.320.637,86 TL, Çevre Koruma Hizmetleri 186.811.697,67 TL, İskân ve Toplum Refahı Hizmetleri 100.040.111,93 TL, Sağlık Hizmetleri 6.332.285,11 TL, Dinlenme, Kültür ve Din Hizmetleri 66.345.578,94 TL, Sosyal Güvenlik ve Sosyal Yardım Hizmetleri 88.648.300,19 TL, olmak üzere toplam 1.885.231.011,62 TL olarak gerçekleşmiştir.

2023 Yılı Bütçe Gerçekleşme Oranlarının Müdürlüklere Göre Dağılımı

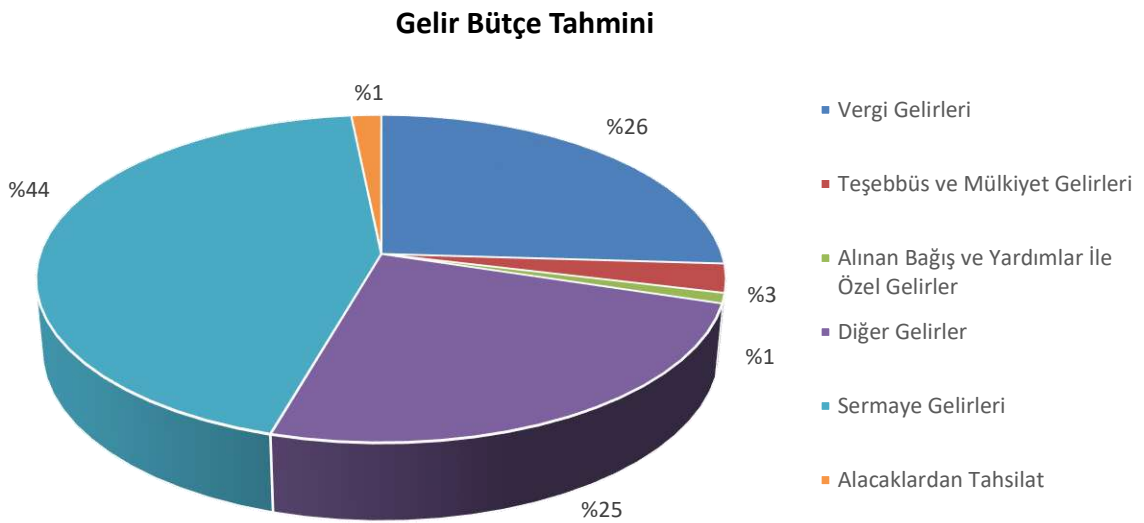
Kurumsal Sınıflandırma				Hesap Adı	Meclis Onayı	Gerçekleşen
I	II	III	IV			
46	34	20	02	ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ	12.550.000,00	8.016.042,54
46	34	20	09	SAĞLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	15.260.000,00	8.996.335,24
46	34	20	20	TEFTİŞ KURULU MÜDÜRLÜĞÜ	1.431.000,00	823.494,48
46	34	20	24	HUKUK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	13.630.000,00	8.681.126,73
46	34	20	25	BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ	32.600.000,00	26.791.387,19
46	34	20	30	DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	514.235.000,00	507.116.563,89
46	34	20	31	EMLAK VE İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ	62.115.000,00	30.835.196,20
46	34	20	32	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	616.500.000,00	474.631.998,06
46	34	20	33	İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ	26.810.000,00	17.888.586,08
46	34	20	35	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ	136.205.000,00	120.793.969,98
46	34	20	36	MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ	211.367.000,00	114.680.664,99
46	34	20	37	PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ	80.900.000,00	81.317.056,29
46	34	20	41	YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	13.667.000,00	10.422.517,88
46	34	20	42	ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ	41.800.000,00	32.192.028,74
46	34	20	45	KADIN VE AİLE HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	25.400.000,00	13.854.783,78
46	34	20	47	KENTSEL DÖNÜŞÜM MÜDÜRLÜĞÜ	123.405.000,00	51.316.329,65
46	34	20	48	GENÇLİK VE SPOR HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	30.000.000,00	18.625.165,37
46	34	20	49	YEREL HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ	226.250.000,00	197.828.108,86
46	34	20	51	İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ VE SIFIR ATIK MÜDÜRLÜĞÜ	197.520.000,00	105.494.641,38
46	34	20	52	İNOVASYON VE TEKNOLOJİ MÜDÜRLÜĞÜ	83.355.000,00	54.925.014,29
TOPLAM					2.465.000.000,00	1.885.231.011,62

2023 Yılı Bütçe Gelirleri

Gelir Bütçe Tahmini

2023 Yılı Tahmini Bütçe Gelirleri: Vergi Gelirleri 636.000.000,00TL, Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri 70.000.000,00TL, Alınan Bağış ve Yardımlar ile Özel Gelirler 10.000.000,00, Diğer Gelirler 610.000.000,00TL, Sermaye Gelirleri 1.100.000.000,00 TL, Alacaklardan Tahsilat 40.000.000,00TL, Red ve İadeler -1.000.000,00 TL olarak toplam 2.465.000.000,00 TL öngörülmüştür.

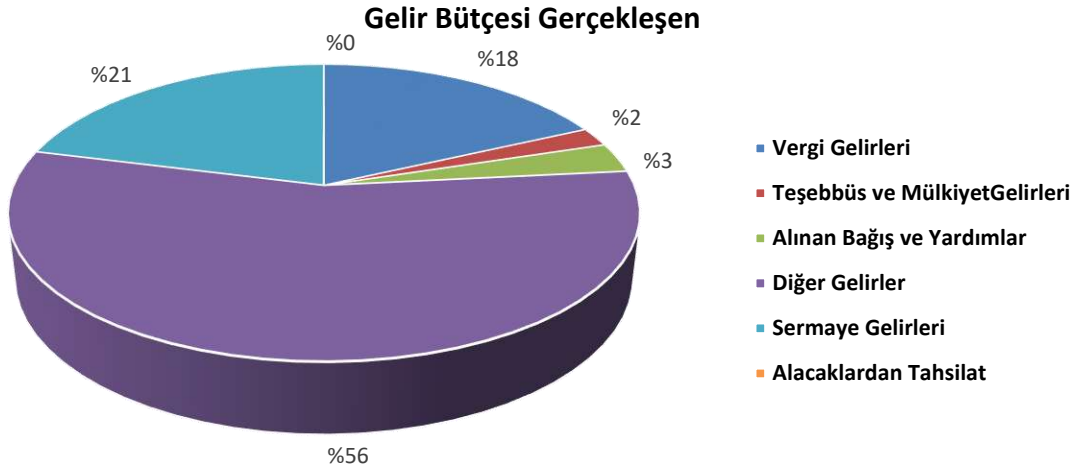
Gelir Kodu	Gelir Türü	Bütçe
01	Vergi Gelirleri	636.000.000,00
03	Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	70.000.000,00
04	Alınan Bağış ve Yardımlar ile Özel Gelirler	10.000.000,00
05	Diğer Gelirler	610.000.000,00
06	Sermaye Gelirleri	1.100.000.000,00
08	Alacaklardan Tahsilat	40.000.000,00
09	Red ve İadeler (-)	-1.000.000,00
	TOPLAM	2.465.000.000,00



Gelir Bütçesi Gerçekleşen

2023 yılı bütçesi ile Vergi Gelirleri 262.933.929,64 TL, Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri 30.000.628,36TL, Alınan Bağış ve Yardımlar İle Özel Gelirler 46.773.486,41TL, Diğer Gelirler 806.349.444,08TL, Sermaye Gelirleri 305.820.022,25TL olarak toplam 1.451.877.510,74 TL gerçekleşmiştir. Gelirin 2023 yılı bütçesine oranı % 58,90 olarak sonuçlanmıştır.

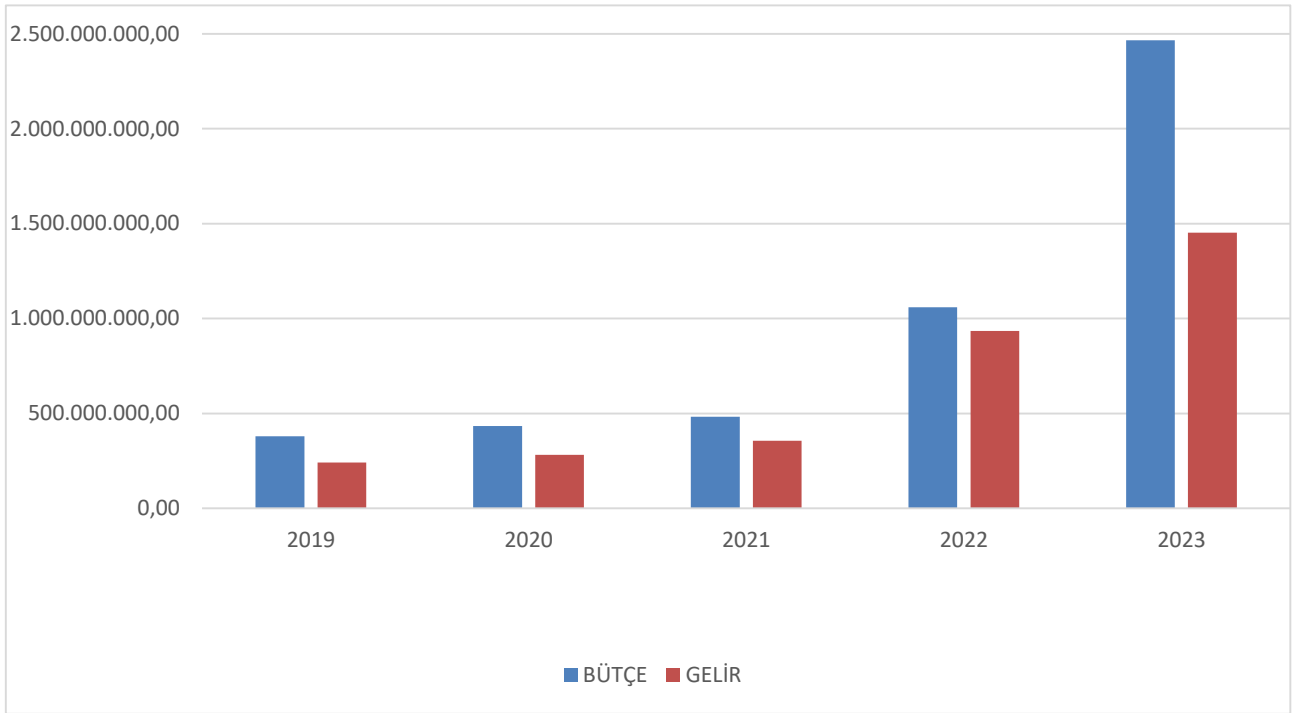
Gelir Kodu	Gelir Türü	Gerçekleşen
01	Vergi Gelirleri	262.933.929,64
03	Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	30.000.628,36
04	Alınan Bağış ve Yardımlar ile Özel Gelirler	46.773.486,41
05	Diğer Gelirler	806.349.444,08
06	Sermaye Gelirleri	305.820.022,25
08	Alacaklardan Tahsilat	0,00
09	Red ve İadeler (-)	0,00
	TOPLAM	1.451.877.510,74



Vergi Gelirleri, Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri, Alınan Bağış ve Yardımlar ile Özel Gelirler, Diğer Gelirler ve Sermaye Gelirleri toplamı tahakkuk eden 1.683.290.961,72 TL olup, buna karşılık belirtilen gelir kalemlerinden 1.451.877.510,74 TL tahsilat yapılmıştır. Tahsilatın tahakkuka oranı % 86,25 olarak gerçekleşmiştir.

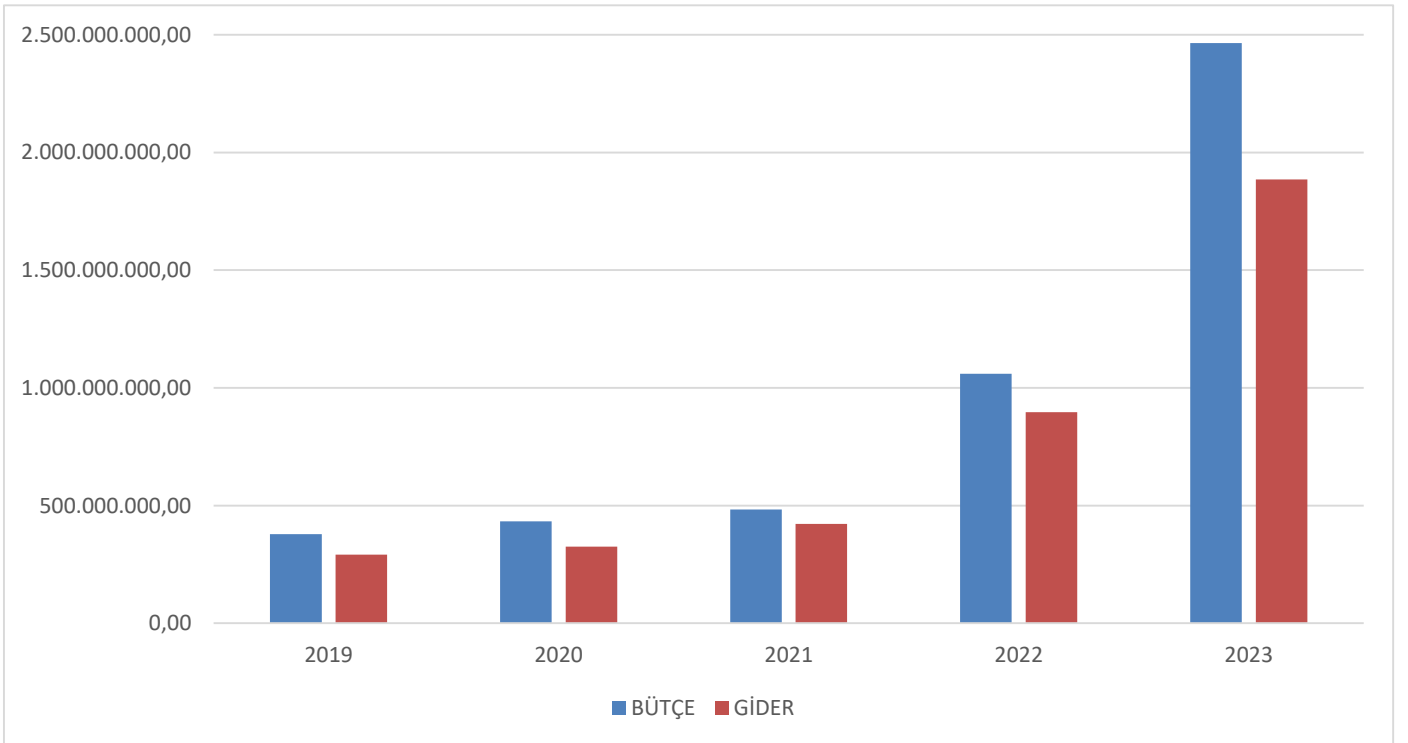
Yıllara Göre Bütçe Gelir Dağılımı

YIL	BÜTÇE	GELİR
2019	379.000.000,00	241.003.760,69
2020	433.000.000,00	282.723.512,04
2021	483.000.000,00	356.036.079,58
2022	1.060.000.000,00	934.190.373,23
2023	2.465.000.000,00	1.451.877.510,74

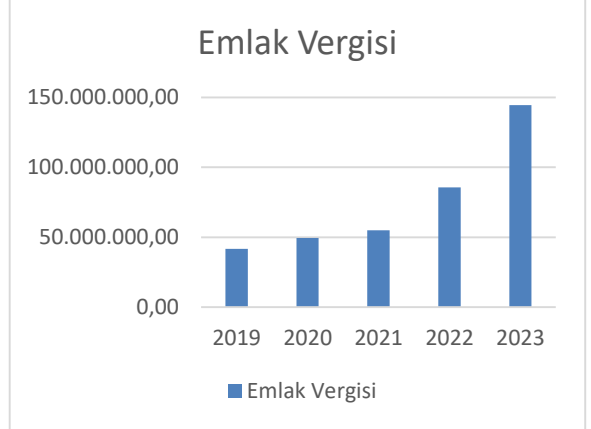


Yıllara Göre Bütçe Gider Dağılımı

YIL	BÜTÇE	GİDER
2019	379.000.000,00	291.998.363,73
2020	433.000.000,00	325.999.017,65
2021	483.000.000,00	422.709.823,29
2022	1.060.000.000,00	896.055.320,37
2023	2.465.000.000,00	1.885.231.011,62



EMLAK VERGİSİ	
Yıl	Emlak Vergisi
2019	41.624.310,75
2020	49.419.570,72
2021	54.998.466,58
2022	85.641.987,88
2023	144.476.282,68



ÇEVRE TEMİZLİK VERGİSİ	
Yıl	Çevre Temizlik Vergisi
2019	3.069.206,38
2020	3.548.002,82
2021	4.829.052,75
2022	6.717.936,06
2023	13.559.572,93



İLAN REKLAM VERGİSİ	
Yıl	İlan Reklam Vergisi
2019	612.134,01
2020	603.245,02
2021	744.027,51
2022	842.471,85
2023	1.372.393,50



ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ

Faaliyet ve Proje Bilgileri

- 5393 Sayılı Belediye Kanunu, 4982 Sayılı Bilgi Edinme Hakkı Kanunu, 4857 Sayılı İş Kanunu, 4734 Sayılı Kamu İhale Kanunu, 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu, 657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu, ilgili bakanlıkların tebliğ ve genelgeleri ile diğer mevzuatın kendilerine verdiği sair görevleri çalışma ilkelerine uygun olarak etkin, düzenli ve verimli bir biçimde yürütülmektedir.
- Belediye Başkanı ve ilgili birimlerle sürekli iletişim halinde olunarak, Başkanlık makamının randevuları düzenlenerek ve Belediye Başkanı tarafından uygun görülen randevu programı, protokol kurallarına göre uygulanarak, Başkanlığı ilgilendiren toplantı, brifing ve görüşmeler düzenlenmiş, Başkanlık Makamı, Belediye Meclis Grupları ve Müdürlüğün, düzenli ve verimli bir şekilde telefon görüşmesi yapmaları sağlanmıştır.
- Başkanlık Makamının günlük, haftalık ve aylık programı hazırlanarak ve program Onay'a sunularak, onaylanan program uygulanmaktadır.
- Gerek Belediyemizi, gerekse ilçemizi ve bölgemizi doğrudan yada dolaylı olarak ilgilendiren her türlü olay, haber, etkinlik ve faaliyetlerden Başkanlık Makamı süresi içerisinde haberdar edilmektedir.
- İlçe halkıyla Başkanın haftalık görüşmelerini sağlamak maksadıyla Halk Günü programları yapılarak ve alternatif iletişim yollarıyla bu günler halka duyurulmuştur. Halk günlerinde vatandaşın talepleri ve iletişim bilgileri not alınarak, bu talepler kayıt altına alınıp sınıflandırılarak ve istatistikleri tutularak, ilgili birime havalesi yapılarak sonuçları takip edilerek, talepler ve sonuçları hakkında Başkan ve ilgilileri bilgilendirilmiştir. Taleplerle ilgili bilgilerin ileriye yönelik kullanımını kolaylaştırmak amacıyla bu konuda yapılan çalışmalar düzenli olarak arşivlenmektedir.
- Belediye Başkanının basın toplantılarında hazır bulunularak, Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü ile koordinasyon halinde, ilgili birimlerin temsilcilerinin basın toplantısında hazır bulunmaları sağlanmıştır.
- Başkanlık Makamının gündelik iş yükünü hafifletmek için gelen taleplerin içerisinde Belediyenin genel işleyişi çerçevesinde yapılabilecek olanların; vatandaşın makama uğramalarına gerek kalmaksızın ilgili birimlerle görüşülerek ve gerekli yönlendirmeler yapılarak çözümlenmesi sağlanmıştır.
- Başkanın, zamanını verimli olarak kullanmasını sağlamak için gerekli çalışmalar, incelemeler ve araştırmalar yapılarak, ilçe, il ve devlet protokolüne ilişkin tüm iletişim bilgilerinin güncel kaydı tutularak, kamu kurum ve kuruluşları, meslek kuruluşları, sivil toplum kuruluşları, basın yayın kuruluşları ve bunların temsilcileri ve yetkilileriyle ilgili tüm iletişim bilgilerinin güncel kaydı tutularak, gerektiğinde, protokol kuralları çerçevesinde Başkanın ilgililerle görüşmeleri temin edilmektedir.
- Başkanlık sekreteryası düzenlenerek, Başkanlıkça yayınlanacak genelge ve talimatlar, tanzim edilerek ve onaya sunularak tüm birimlere ulaştırılması sağlanmıştır. Başkanlık Makamının her türlü yazışmaları gününde ve usulüne uygun olarak yapılmıştır. Belediye Başkanının onaylaması gereken tüm evraklar süresi içerisinde Makama sunularak, onaylanan ya da reddedilen evraklar bekletilmeksizin ilgili birimlere gönderilmektedir.

- Belediye Başkanının; Belediye Meclisi, Belediye Encümeni ve Belediye hizmet birimleri ile iletişimi sağlanmıştır. Belediye Başkanı'nın talep ettiği bilgiler toplanarak makama sunulmaktadır. Belediye Başkanının her türlü yazılı ve sözlü emirleri ilgili kişi ya da birimlere iletilerek ve sonuçları takip edilerek Başkan'a bilgi verilmektedir.
- Başkanlık Makamının temsil, tören ve ağırlama giderlerine ilişkin mevzuatın öngördüğü mal ve hizmet alımları gerçekleştirilerek, yazışma ve tahakkuk işlemleri yapılmaktadır. Belediye Başkanının yurt içi ve yurt dışı seyahatlerine ilişkin tüm yazışma ve tahakkuk işlemleri yapılmaktadır.
- Belediyemiz adına gelen konukların ihtiyaçları ve istekleri, ilgili mevzuat çerçevesinde karşılanmaktadır. Bu konuda gerekli mal ve hizmet alımı gerçekleştirilmektedir.
- İlçemizde bilim, kültür, sanat, edebiyat ve spor alanları ile ilçenin tanıtımına katkı sağlayacak diğer alanlarda başarılı çalışmaları görülen kişiler, kamu kurum ve kuruluşları, meslek kuruluşları ve sivil toplum kuruluşları için tanıtım ve iftihar toplantıları düzenlenmektedir. Başarılı görülenler için; kupa ve benzeri teşvik uygulamalarında bulunularak, plaket verilerek, mevzuat çerçevesinde ödül ve hediye verilerek, çiçek gönderilmektedir.
- İl ve ilçe protokolündeki kişilerin göreve başlama ve görevden ayrılmaları sebebiyle; yemekli toplantılar ve kokteyller düzenlenerek, mevzuat çerçevesinde hediye ve çiçek verilmesi, hemşehrilik beratı verilmesi konusunda mevzuatın öngördüğü süreler takip edilmektedir.
- İlçemizin misafiri durumunda olan; devlet ve hükümet protokolü mensuplarını, ilimizin ve diğer illerin protokol mensuplarını, yabancı ülke temsilcilerini ve konuklarını, yabancı ülkelere gelen yerel yöneticileri ve konuklarını, yazılı ve görsel basın mensuplarını, bilim ve akademik alanda kariyer sahibi kişileri, kültür ve sanat alanlarında kariyer sahibi kişileri, spor dallarında kariyer sahibi kişileri, ilçenin kalkınmasına katkısı olanları, yukarıda ifade edilen bu kişilerin eşlerini ve refakatindeki görevlileri mevzuat çerçevesinde ağırlayarak, yeme içme taşıma ve konaklamaları sağlanarak, onurlarına ziyafet ve kokteyl verilerek, giderlerin Müdürlük bütçesinden karşılanması sağlanmaktadır.
- Başkanlık Makamının, Belediye Meclisinin ve Özel Kalem Müdürlüğü'nün misafirlerine ve ziyaretçilerine; günün koşullarına uygun olarak geleneklere ve teamüllere göre ikramda bulunulması sağlanmaktadır.
- Mahalli örf ve adetlerin gerektirdiği faaliyetlere katılarak, bu faaliyetlere katılırken Başkanlık Makamını temsilen çiçek ve gerektiğinde mevzuat çerçevesinde hediye gönderilmektedir.
- İlçe halkının Belediyeden beklentilerini ve Belediye hizmetleriyle ilgili görüş ve düşüncelerini tespit etmek amacıyla kamuoyu yoklaması ve araştırması yapılmaktadır. Herhangi bir nedenle Belediyeye gelen vatandaşların Belediyeden memnun bir şekilde ayrılıp ayrılmadığı anket vb. yöntemlerle takip edilmektedir.
- Belediyeye yazılı ve sözlü (telefon, faks, posta, e-mail) olarak gelen talep ve şikâyetlerin değerlendirilip çözülmesi yönünde konunun ilgili birimlere aktarılması sağlanarak ve en kısa zamanda vatandaş sonuçtan haberdar edilmektedir. 4982 Sayılı Bilgi Edinme Hakkı Kanunu uyarınca Bilgi Edinme Birimine şahsen, posta ve internet aracılığıyla yapılan başvuruların kaydı yapılarak ve ilgili birim veya birimlere

sevk edilmektedir. Yıl içerisinde Bilgi Edinme Birimine yapılan başvuruların istatistiği Bilgi Edinme Değerleme Kuruluna gönderilmektedir.

- Müdürlüğün görev alanına giren konularla ilgili olarak; Gaziosmanpaşa Belediyesi resmi web sitesinde (www.gaziosmanpasa.bel.tr) yayınlanmak üzere İnovasyon ve Teknoloji Müdürlüğüne fotoğraf, video ve yazılı olarak veri akışı sağlanılarak web sitesinde yayınlanan faaliyetlerin Belediyemizin vizyonuna, misyonuna ve stratejik hedeflerine uygun olarak yayınlanması takip ve kontrol edilmektedir.
- Resmi bayramlarda, dini bayramlarda, ulusal ve uluslararası platformlarda kutlanan ve toplum tarafından da kabul görmüş olan belirli gün ve haftalarda; Belediye Başkanı tarafından verilecek yazılı ya da szli mesajların metni hazırlanarak, Başkanın onayından sonra ilgili birime gönderilerek yayınlanması sağlanmaktadır. Gerekli durumlarda afiş ve pankart hazırlanması ve uygun görülen yerlere asılmasını sağlamak için Belediyenin ilgili birimleriyle temas kurulmaktadır.
- Belediyenin; temel atma, açılış, sosyal ve kültürel etkinlik, Ramazan etkinlikleri, kurban sezonu faaliyetleri, bayram kutlamaları, yarışmalar ve sergiler gibi faaliyetlerinde Belediye Başkanına refakat edilmektedir.

PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ

Faaliyet ve Proje Bilgileri

Revize Edilen Parklar

İlçe genelinde 39 adet park revize edilmiştir.

1.	Bağlarbaşı Mahallesi	48/1 Sokak Parkı
2.	Bağlarbaşı Mahallesi	Fahreddin Paşa Parkı
3.	Barbaros Hayrettin Paşa Mah.	Şehit Hakan Arlon Parkı
4.	Fevzi Çakmak Mahallesi	769 Sokak Parkı
5.	Fevzi Çakmak Mahallesi	770 Sokak Parkı
6.	Fevzi Çakmak Mahallesi	Fevzi Çakmak Parkı
7.	Fevzi Çakmak Mahallesi	İsmail Hakkı Demir Parkı
8.	Fevzi Çakmak Mahallesi	Seyrantepe Parkı
9.	Hürriyet Mahallesi	Hürriyet Parkı
10.	Hürriyet Mahallesi	289 Sokak Parkı
11.	Karadeniz Mahallesi	Erguvan Parkı
12.	Karadeniz Mahallesi	Menekşe Parkı
13.	Karadeniz Mahallesi	Ertuğrul Gazi Caddesi Parkı
14.	Karadeniz Mahallesi	Namık Kemal Caddesi Parkı
15.	Karadeniz Mahallesi	Hamidiye Caddesi Parkı
16.	Karadeniz Mahallesi	1130 Sokak Parkı
17.	Karayolları Mahallesi	Kudüs Parkı
18.	Karayolları Mahallesi	Karayolları Spor Parkı
19.	Karlıtepe Mahallesi	Göçmenler Sokak Parkı
20.	Kazım Karabekir Mahallesi	Şehit Komiser Bülent Üstün Parkı
21.	Kazım Karabekir Mahallesi	805 Sokak Parkı
22.	Kazım Karabekir Mahallesi	857 Sokak Parkı
23.	Kazım Karabekir Mahallesi	919 Sokak Parkı
24.	Kazım Karabekir Mahallesi	922 Sokak Semt Konağı Bahçesi
25.	Kazım Karabekir Mahallesi	23 Nisan Parkı
26.	Kazım Karabekir Mahallesi	Fetih Gençlik Parkı
27.	Merkez Mahallesi	Hoca Nasreddin Parkı
28.	Merkez Mahallesi	Şehit Tosun İpek Parkı
29.	Mevlana Mahallesi	Muhsin Yazıcıoğlu Parkı
30.	Mevlana Mahallesi	Şehit Recep Bodur Parkı
31.	Sarıgöl Mahallesi	Yayla Sokak Parkı
32.	Yeni Mahalle	Şehit Mustafa Karakaş Parkı
33.	Yeni Mahalle	Küçükköy Meydan Parkı
34.	Yeni Mahalle	Dumlupınar Parkı
35.	Yeni Mahalle	Şehit Hüseyin Kultufan Parkı
36.	Yeni Doğan Mahallesi	Akasya Parkı
37.	Yıldıztabya Mahallesi	Süzer Sokak Parkı
38.	Yıldıztabya Mahallesi	Şehit Engin Danyıldız Parkı
39.	Yıldıztabya Mahallesi	Temaşa Sokak Parkı



Kazım Karabekir Mahallesi – 805 Sok. Parkı



Mevlana Mahallesi – Recep Bodur Parkı



Hürriyet Mahallesi – Hürriyet Parkı



Karayolları Mahallesi – Karayolları Spor Parkı



Yeni Mahalle –Küçükköy Meydan Parkı



Kazım Karabekir Mahallesi – Fetih Gençlik Parkı



Karadeniz Mahallesi – Hamidiye Parkı

Yenilenen Parklar ve Yeşil Alanlar

Fatih Caddesi Parkı: Fatih Caddesinde bulunan 880 m²'lik mevcut park, yeniden projelendirilerek, yapımı tamamlanmıştır. Parkımızda 430 m²'lik yeşil alan bulunmaktadır. Parkımızda oluşturulan 450 m² sert zeminin 155 m²'lik kısmı çocuk oyun alanı olarak planlanmıştır. Çocuk oyun alanına; 2 kuleli çocuk oyun grubu, tahterevalli ve salıncak montajı yapılmıştır. Çocuk oyun alanı zeminine epdm kauçuk kaplanmıştır. Parkımızda vatandaşlarımız için dinlenme alanları oluşturulmuş, kullanım ihtiyacına göre planlanan bu alanlara, uygun kent mobilyaları yerleştirilmiştir.

Parkımıza; 10 adet ağaç ve ağaççık, 105 adet çalı ve sarmaşık dikimi yapılmıştır.



1 Sokak Parkı: Şemsipaşa Mah. 1 Sokakta bulunan 870 m²'lik mevcut parkın oyun alanı yeniden projelendirilerek, yapımı tamamlanmıştır. Parkımızda yeni oluşturulan 75 m² sert zemin ile çocuk oyun alanı büyütülmüş ve zemin kare kauçuk ile kaplanmıştır. Çocuk oyun alanına; 3 kuleli çocuk oyun grubu ve salıncak montajı yapılmıştır. Parkımızda vatandaşlarımız için dinlenme alanları oluşturulmuş, kullanım ihtiyacına göre planlanan bu alanlara, uygun kent mobilyaları yerleştirilmiştir.



919 Sokak Parkı: Kazım Karabekir Mahallesi 919 Sokakta bulunan 332 m²'lik mevcut park yeniden projelendirilerek, yapımı tamamlanmıştır. Parkımızda oluşturulan 175 m² sert zemin, çocuk oyun alanı olarak planlanmıştır. Çocuk oyun alanına; 2 kuleli çocuk oyun grubu, tahterevalli ve salıncak montajı yapılmıştır. Çocuk oyun alanı zeminine kare kauçuk kaplanmıştır. Parkımızda vatandaşlarımız için dinlenme alanı oluşturulmuş, kullanım ihtiyacına göre planlanan bu alanlara, uygun kent mobilyaları yerleştirilmiştir.

Parkımıza; 3 adet ağaç, 48 adet çalı ve sarmaşık dikimi yapılmıştır.



Hoca Nasrettin Parkı: Merkez Mah. Selvili Sokakta bulunan 250 m²'lik mevcut park yeniden projelendirilerek, yapımı tamamlanmıştır. Parkımızda çocuk oyun alanı yeniden planlanmıştır. Çocuk oyun alanına; 4 kuleli çocuk oyun grubu, tahterevallı ve salıncak grubu montajı yapılmıştır. Çocuk oyun alanı zeminine kare kauçuk kaplanmıştır.



Orta Refüj ve Kavşak Düzenlemeleri

Hamam Caddesi Orta Refüj 2. Kısım

Orta refüjün 2. kısmına çim serimi ve 15 adet manolya dikimi yapılmıştır. Sulama ve aydınlatma sistemi kurulmuştur.



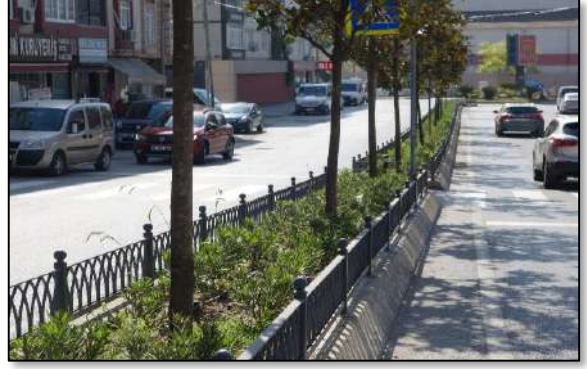
Haşim Yılmaz Caddesi Orta Refüj

Orta refüje, 30 adet manolya, 3 adet mazı, 63 adet çalı dikimi yapılmış, hazır çim serilmiş, sulama ve aydınlatma sistemi kurulmuştur.



869 Sokak Orta Refüj

Orta refüje, 2 adet manolya ve 293 çalı formunda zakkum dikilmiş ve sulama sistemi tesisatı döşenmiştir.



Salihpaşa Caddesi

Yeniden düzenlenen caddede; yeni yeşil alanlar oluşturulmuştur. Oluşturulan yeşil alanlara; 29 adet palmiye, 13 adet manolya, 496 adet çıtır taflan ve mevsimlik çiçek dikilmiş, hazır çim serilmiş ve sulama sistemi tesisatı döşenmiştir.



Kemal Şeker Bulvarı

Orta refüje, 500 adet zakkum, 11 adet süs elması 167 adet lavanta ve mevsimlik çiçek dikilmiş, hazır çim serilmiş ve sulama sistemi tesisatı döşenmiştir.



Mevsimlik Çiçek Dikim Çalışmaları

İlçemiz genelinde 53.284 adet yazlık, 99.216 adet kışlık olmak üzere toplam 152.500 adet mevsimlik çiçek dikimi yapılmıştır.



İlçe Geneli Bakım Çalışmaları

Ağaç Budama Çalışmaları: İlçemiz genelinde 4654 adet ağaç budaması, 515 adet kuru ağaç kesimi yapılmıştır.



İlk Hali



Son Hali

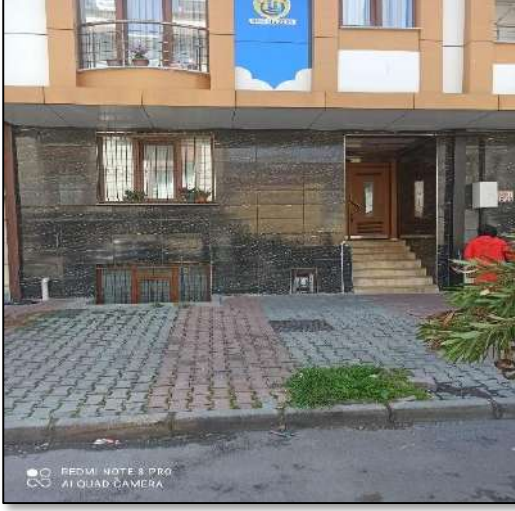


İlk Hali

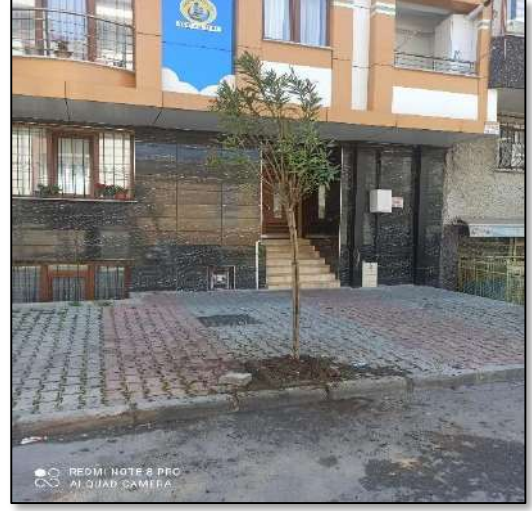


Son Hali

Ağaç ve Çalı Dikim Çalışmaları: İlçemiz genelinde 576 adet ağaç, 3994 adet çalı dikimi yapılmıştır.



İlk Hali



Son Hali



İlk Hali



Son Hali

Çim Biçim Çalışmaları: İlçemiz genelinde 4900 dekar biçim yapılmıştır.



İlaçlama Çalışmaları: İlçemiz genelinde park cadde ve sokaklarda 850 adet ağaca ilaçlama yapılmıştır.



Gübreleme Çalışmaları: İlçemiz genelindeki yeşil alanlara, yazlık ve kışık olmak üzere toplam 7250 kg. gübreleme yapılmıştır.



Atölye Çalışmaları: Parklarımız ve tüm yeşil alanlarımız içerisinde elektrik, kaynak, marangoz, tesisat ve boya ekiplerimizce 3600 noktada tamirat işlemi, 600 adet bank imalatı, 450 adet ahşap kent mobilyası revizesi, 3000 m² duvar boyası ile 45 adet çocuk oyun grubunun boyanması, 6 adet basketbol, futbol saha teli değişimi, 500 m panel çit montajı ve tüm yeşil alanlarımızın sulama sistemlerinin bakım ve kontrolleri yapıldı.



SAĞLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Faaliyet ve Proje Bilgileri

İnsan Sağlığı Şefliği Faaliyetleri

Ambulans ve Binek Araç İle Hasta Nakil Hizmeti

İlçemizde ikamet eden vatandaşlarımızın hasta nakil ambulansı veya binek araç talebi olması durumunda, Müdürlüğümüze bizzat başvurarak ya da (0212) 453 53 20 randevu numarasından ulaşarak, taleplerini bildirmeleri gerekmektedir.

Müdürlüğümüze 2023 yılında başvuran;

Ambulans ile 2.734, binek araç ile 1.515 hastanın hastanelere nakilleri sağlanmıştır.



Randevu talepleri, günlük hasta nakil programı dâhilinde karşılanmaktadır.

YIL/AYLAR	Ocak	Şubat	Mart	Nisan	Mayıs	Haziran	Temmuz	Ağustos	Eylül	Ekim	Kasım	Aralık	TOPLAM
AMBULANS	303	212	287	234	317	225	265	131	150	177	198	235	2.734
BİNEK ARAÇ	134	127	142	124	126	102	127	112	132	122	138	129	1.515

Cenaze Hizmeti

İlçemizde vefat eden vatandaşlarımızın yakınlarının Müdürlüğümüze başvurması sonrasında kurum hekimimiz tarafından cenazelerinin muayenesi yapılarak, ölüm belgesi düzenlenir. Şüpheli ölümlerde, adli mercilerle defin işlemleri yapılmaktadır.

2023 yılında 86 cenaze muayenesi yapılarak defin fişi düzenlenmiştir



YIL/AYLAR	Ocak	Şubat	Mart	Nisan	Mayıs	Haziran	Temmuz	Ağustos	Eylül	Ekim	Kasım	Aralık	TOPLAM
ÖLÜM RAPORLARI İSTATİSTİĞİ	6	6	12	6	9	4	9	7	6	5	6	10	86

Hasta Muayene

Kurum hekimimiz tarafından personel ve personel yakınlarına muayene hizmeti verilmekte ve ilaç takip programı üzerinden ilaçları yazılmaktadır.

Ayrıca; Müdürlüğümüze başvuran hastalara kurum hekimimiz tarafından tıbbi yönlendirmeler yapılmaktadır.



2023 yılında 3.335 hastaya muayene hizmeti verilmiş, gerekli görülen ilaçlar yazılmıştır.

YIL/AYLAR	Ocak	Şubat	Mart	Nisan	Mayıs	Haziran	Temmuz	Ağustos	Eylül	Ekim	Kasım	Aralık	TOPLAM
Memur	180	170	85	160	190	170	140	140	180	205	145	155	1.920
İşçi / Sözleşmeli	115	135	120	110	120	115	105	95	115	140	115	130	1.415

Raporlar

Memur-Kurum Dışı Memur-Sözleşmeli ve İşçi Personel Raporları

Kurumumuzda görev yapan tüm memur personeller, işçi ve sözleşmeli personeller ile kurumumuz dışındaki diğer kamu kurum ve kuruluşlarında memur olarak görev yapan personellere rahatsızlıkları halinde kurum hekimimiz tarafından istirahat raporu verilmektedir.

YIL/AYLAR	Ocak	Şubat	Mart	Nisan	Mayıs	Haziran	Temmuz	Ağustos	Eylül	Ekim	Kasım	Aralık	TOPLAM
Memur Personel	6	3	2	0	5	4	0	1	4	4	4	6	39
K. Dışı Memur Personel	0	1	4	1	4	0	0	1	10	2	2	3	28
İşçi / Sözleşmeli Personel	11	6	6	6	12	4	3	0	0	9	5	4	66

Öğrenci Raporları

Kurumumuzda görev yapan tüm personelimizin öğrenim gören bireylerine hekimimiz tarafından istirahat raporu verilmektedir.

YIL/AYLAR	Ocak	Şubat	Mart	Nisan	Mayıs	Haziran	Temmuz	Ağustos	Eylül	Ekim	Kasım	Aralık	TOPLAM
Öğrenci Raporları	10	3	8	4	6	1	0	0	1	6	8	6	53

Muayene Edilen Sporcu Raporları

İlçemizde bulunan amatör spor kulüplerinin lisanslı sporcularına sağlık raporu verilmektedir.

YIL/AYLAR	Ocak	Şubat	Mart	Nisan	Mayıs	Haziran	Temmuz	Ağustos	Eylül	Ekim	Kasım	Aralık	TOPLAM
Sporcu Raporları	1	2	0	1	0	1	1	0	2	0	2	4	14

İşe Giriş Sağlık Raporları

İş başvurularında istenen işe giriş sağlık raporu yasal mevzuata uygun olarak verilmektedir.

YIL/AYLAR	Ocak	Şubat	Mart	Nisan	Mayıs	Haziran	Temmuz	Ağustos	Eylül	Ekim	Kasım	Aralık	TOPLAM
İşe Giriş Raporları	0	0	1	0	0	0	0	0	2	0	0	1	4

Pansuman Enjeksiyon Hizmeti

Kurumumuzda görev yapan tüm memur, işçi, sözleşmeli personel ile bakmakla yükümlü oldukları yakınlarına ve kurumumuza başvuran tüm vatandaşlara ücretsiz pansuman, enjeksiyon ve tansiyon ölçüm hizmeti yapılmaktadır.

Ayrıca; hekimin gerekli gördüğü durumlarda ekg çekimi de yapılmaktadır. 2023 yılı içerisinde 28 ekg çekimi yapılmıştır.



YIL/AYLAR	Ocak	Şubat	Mart	Nisan	Mayıs	Haziran	Temmuz	Ağustos	Eylül	Ekim	Kasım	Aralık	TOPLAM
PANSUMAN ENJEKSİYON	203	110	97	51	93	93	98	48	83	201	187	176	1.440

Laboratuvar Tetkikleri Hizmeti

Merkez binamızda bulunan laboratuvarımızda tüm personel ve yakınlarına gerekli olan testler yapılmaktadır.



YIL/AYLAR	Ocak	Şubat	Mart	Nisan	Mayıs	Haziran	Temmuz	Ağustos	Eylül	Ekim	Kasım	Aralık	TOPLAM
Laboratuvar	135	81	49	43	114	78	74	57	57	179	124	198	1.189

Röntgen Teşhis Hizmeti

Kurumumuzda görev yapan tüm memur, sözleşmeli personel, işçi personel ile bakmakla yükümlü oldukları yakınlarına röntgen hizmeti verilmektedir. Ayrıca; işçi personellerimizin periyodik muayeneleri yapılmakta ve akciğer taramaları için başvuran vatandaşlarımıza röntgen hizmeti verilmektedir.



YIL/AYLAR	Ocak	Şubat	Mart	Nisan	Mayıs	Haziran	Temmuz	Ağustos	Eylül	Ekim	Kasım	Aralık	TOPLAM
RÖNTGEN	4	4	0	2	2	0	3	0	2	0	2	1	20

Hayvan Sağlığı Şefliği Faaliyetleri

Tedavi ve Klinik

İlçemiz sınırları içerisinde yaşamını sürdüren 4.566 adet sokak hayvanına Sokak Hayvanları Tedavi ve Geçici Bakımevinde tedavi uygulaması yapılması konusunda protokol gereği İBB Hasdal Geçici Hayvan Bakımevi ile koordineli Şekilde çalışmalara devam edilmektedir.



Yıl/Aylar	Ocak	Şubat	Mart	Nisan	Mayıs	Haziran	Temmuz	Ağustos	Eylül	Ekim	Kasım	Aralık	Toplam
Tedavi-Klinik	277	217	265	305	381	472	576	448	406	470	394	355	4.566

Yakalama ve Geçici Bakım Evine Gelen Hayvanlar;

İlçemiz sınırları içerisinde yaşamını sürdüren sokak hayvanlarının, ilgili yasa gereği rehabilitasyon, kısırlaştırma ve aşılama işlemlerinin yapılması için oluşturulan ekip tarafından yakalanması, Müdürlüğümüz Hayvan Sağlığı Şefliği tarafından yapılmıştır.

2023 yılında 4.566 hayvan ekiplerimizce uygun Şekilde yakalanarak, rehabilitasyon, kısırlaştırma ve aşılama işlemleri hekimlerimizce yapılmıştır.



Aşılama Hizmeti

Müdürlüğümüz Hayvan Sağlığı Şefliği tarafından; ilçemiz sınırları içerisinde yaşamını sürdüren sokak hayvanlarımızın ve yine ilçemizde ikamet eden vatandaşlarımıza ait olan kedi ve köpeklerin gerekli kuduz aşısının uygulanması işi yapılmıştır.



Yıl/Aylar	Ocak	Şubat	Mart	Nisan	Mayıs	Haziran	Temmuz	Ağustos	Eylül	Ekim	Kasım	Aralık	Toplam
Aşılama Hizmeti	41	24	46	73	81	67	70	42	41	51	72	49	657

Sahiplendirme

İlçemiz sınırları içerisinde yaşamını sürdüren 87 adet sokak hayvanına gerekli rehabilitasyon, kısırlaştırma ve aşılama işlemleri yapıldıktan sonra sahiplendirme yapılmıştır.



Yıl/Aylar	Ocak	Şubat	Mart	Nisan	Mayıs	Haziran	Temmuz	Ağustos	Eylül	Ekim	Kasım	Aralık	Toplam
Sahiplendirme	2	5	6	10	12	8	6	9	2	4	8	15	87

Kısırlaştırma ve Genel Cerrahi Operasyonlar

2023 yılında Belediyemiz Sokak Hayvanları Tedavi ve Geçici Bakımevimizde 444 adet kedi kısırlaştırması ve 2 adet köpek kısırlaştırma uygulaması yapılmıştır.

2023 yılında Belediyemiz Sokak Hayvanları Tedavi ve Geçici Bakımevimizde 200 adet kedi ve 14 adet köpeğe genel cerrahi operasyonu yapılmıştır.

Protokol gereği İBB Kısırkaya Sahipsiz Hayvan Geçici Bakımevi ve Bahçeli Yaşam Alanı'nda 107 adet sokak köpeği kısırlaştırma uygulaması yapılmıştır.



Yıl/Aylar	Ocak	Şubat	Mart	Nisan	Mayıs	Haziran	Temmuz	Ağustos	Eylül	Ekim	Kasım	Aralık	Toplam
Kısırlaştırma Mevlana	33 Kedi 2 Köpek	18 Kedi	34 Kedi	54 Kedi	76 Kedi	53 Kedi	53 Kedi	28 Kedi	21 Kedi	0	48 Kedi	26 Kedi	2 Köpek 444 Kedi
Kısırkaya Kısırlaştırma	9 Köpek	6 Köpek	9 Köpek	4 Köpek	11 Köpek	8 Köpek	11 Köpek	3 Köpek	15 Köpek	11 Köpek	14 Köpek	6 Köpek	107 Köpek

Yıl/Aylar	Ocak	Şubat	Mart	Nisan	Mayıs	Haziran	Temmuz	Ağustos	Eylül	Ekim	Kasım	Aralık	Toplam
Genel Cerrahi Operasyonlar	10	12	20	15	17	13	11	10	18	23	30	35	214

Alındığı Adrese Bırakma

İlçemiz sınırları içerisinde yaşamını sürdüren sokak hayvanlarının ilgili yasa gereği rehabilitasyon, kısırlaştırma ve aşılama işlemlerinin yapılması sonrasında ekip tarafından alındığı adrese bırakılması, Müdürlüğümüz Hayvan Sağlığı Şefliği tarafından yapılmaktadır.



Yıl/Aylar	Ocak	Şubat	Mart	Nisan	Mayıs	Haziran	Temmuz	Ağustos	Eylül	Ekim	Kasım	Aralık	TOPLAM
Alındığı Adrese Bırakma	232	180	190	197	214	259	197	243	331	314	258	258	2.873

Müşahede

İlçemiz sınırları içerisinde şüpheli hayvan tarafından ısırıldığı bildirilmesi ile başvuran vatandaşların beyanı üzerine yakalanan hayvan için yapılması gerekli müşahede (10 gün süre ile gözetim altına alma) prosedürü, Müdürlüğümüz Hayvan Sağlığı Şefliği tarafından yapılmaktadır.

17 adet kuduz şüpheli hayvan müşahede altına alınmış olup, 2 adet kuduz şüpheli hayvana ait numune kuduz tetkiki yapmak üzere Pendik Veteriner Araştırma Enstitüsüne gönderilmiştir.



Yıl/Aylar	Ocak	Şubat	Mart	Nisan	Mayıs	Haziran	Temmuz	Ağustos	Eylül	Ekim	Kasım	Aralık	TOPLAM
Müşahede	1	3	0	3	1	0	4	2	0	0	1	2	17

Isırılan, Aşıya Sevk Edilen

İlçemiz sınırları içerisinde şüpheli hayvan tarafından ısırıldığı beyanı ile başvuran vatandaşların ilgili sağlık kuruluşuna yönlendirilmesi, Müdürlüğümüz Hayvan Sağlığı Şefliği tarafından yapılmıştır.

Yıl/Aylar	Ocak	Şubat	Mart	Nisan	Mayıs	Haziran	Temmuz	Ağustos	Eylül	Ekim	Kasım	Aralık	TOPLAM
Isırılan, Aşıya Sevk Edilen	13	14	13	5	5	3	9	6	5	4	4	12	93

Laboratuvar Muayenesine Gönderilen

Isırma olayına karışması sonrası müşahedeye alınan memeli hayvanlar müşahede süresi içerisinde ölmeleri sonrası kuduz yönüyle tetkik yapılması amacıyla; Pendik Veteriner Kontrol ve Araştırma Enstitüsü'ne gönderilmiştir.

Yıl/Aylar	Ocak	Şubat	Mart	Nisan	Mayıs	Haziran	Temmuz	Ağustos	Eylül	Ekim	Kasım	Aralık	TOPLAM
Laboratuvar Muayenesine Giden	0	0	0	1	0	0	2	0	0	0	0	1	4

İlaçlama ve Dezenfeksiyon Hizmeti

2023 yılında ilçemizde kamu hizmet binası, kamusal alan, kurban satış yeri, ev, işyeri, park, yeşil alan, pazar yeri vb. toplam 744 alanda ilaçlama ve dezenfeksiyon uygulaması yapılmıştır.



Yıl/Aylar	Ocak	Şubat	Mart	Nisan	Mayıs	Haziran	Temmuz	Ağustos	Eylül	Ekim	Kasım	Aralık	TOPLAM
İlaçlama Ve Dezenfeksiyon	22	17	23	24	41	96	166	101	97	51	72	34	744

Besleme İşlemleri

Sokak Hayvanları için yerel hayvan koruma görevlisi vatandaşlarımıza; mama temin edilerek iş birliği içinde besleme yapılmaktadır.



Kedi-Köpek Kulübesi ile Suluk Konulumu

Müdürlüğümüz Hayvan Sağlığı Şefliği tarafından sokak hayvanlarının soğuk kış günlerinde güvenli bir şekilde barınmaları, ısınmaları ve beslenmeleri amacıyla uygun görülen parklara ve alanlara kedi-köpek kulübesi ile suluklar yerleştirilmektedir.



Mama Matik Kurulumu

İlçemiz genelinde mamamatik montajı yapılmaktadır.



Okul Ziyaretleri

Barınağımızı ziyarete gelen öğrencilerimize veteriner hekimlerimiz tarafından hayvan sağlığının korunması hakkında eğitimler verilmiştir.



Taleplerin Değerlendirilmesi

Belediyemiz Çağrı Merkezi birimine gelen (e-posta, dilekçe, telefon, ihbar vs.) talep ve şikâyetler ile Cimer Portal üzerinden gönderilen talep ve şikâyetler kayıt altına alınır. Talepler değerlendirilerek, konuya ilişkin uygulamalar ve yönlendirmeler talep sahibine iletilir.



YIL/AYLAR	Ocak	Şubat	Mart	Nisan	Mayıs	Haziran	Temmuz	Ağustos	Eylül	Ekim	Kasım	Aralık	TOPLAM
TALEP/ŞİKÂYET DEĞERLENDİRME	852	726	849	1048	1241	1610	2118	2016	1570	1335	990	1234	15.589

Kurban Hizmetleri

Kurban Bayramı süresince ilçemizde satılmak üzere getirilen hayvanlara ait giriş belgesi kontrolü, hayvanların muayene edilmesi, kesim kontrollerinin yapılması, kesimi yapılan hayvan sayılarının kayıt altına alınması ve küpelerinin toplanarak İlçe Gıda, Tarım ve Hayvancılık Müdürlüğü'ne bildirilmesi işlemleri Müdürlüğümüz Hayvan Sağlığı Şefliği tarafından yapılmaktadır.

Ayrıca; Belediyemizce açılan Kurban Kesim Elemanı Yetiştirme Kursu'na katılan vatandaşlarımız "kurban kesim elemanı" olarak sertifikalandırılmıştır.

2023 yılı kurban döneminde 477 adet büyükbaş ve 393 adet küçükbaş hayvanın kontrolü yapılarak, toplam 13 adet kurban kesim yerinde, kesimler sağlanmıştır.

YERİN ADI	ADRES	İLETİŞİM
DADAŞ OTO YIKAMA	B.H.PAŞA MAH.1016 SOK.NO:25	0531-212-67-69
GÜL OTO YIKAMA	KARADENİZ MAH. MEHMET AKİF CAD. NO:6 G.O.P/İST	0536-505-30-48
CADDE 1461 OTO YIKAMA	KARADENİZ MAH. MEHMET AKİF CAD. NO:49/A G.O.P/İST	0535-731-41-26
AKYÜZ HALI YIKAMA	BAĞLARBAŞI MAH.KEÇESUYU 46 SOK. NO:77 G.O.P/İST	0537-509-56-11
YILMAZ OTO YIKAMA	YENİ MAH. 538 SOK. NO:9/A G.O.P/İST	0530-936-00-73
VEYSEL KARANİ CAMİİ DERNEĞİ	BAĞLARBAŞI MAH.PAPATYA SOK. NO:2 G.O.P/İST	0541-465-00-94
DOĞAN OTO YIKAMA	KARADENİZ MAH.1119/1 SOK. DIŞKAPI NO:5/A G.O.P/İST	0537-977-67-49 - 0552-514-23-43
*ENDER OTOYERİ OTO YIKAMA	YENİDOĞAN MAH. SİNEMA ARKASI SOK. NO:22/A G.O.P/İST	0536-440-14-14 - 0530-371-63-57
EMNİYET OTO YIKAMA	MERKEZ MAH. HALİT PAŞA CAD. NO:7 G.O.P/İST	0538-286-42-97
KANBER OTO YIKAMA	BAĞLARBAŞI MAH. KAVAKLIDERE SOK. NO:4 G.O.P/İST	0535-848-91-10
ANADOLU GENÇLİK DERNEĞİ	YILDIZTAPYA MAH. TEMAŞA SK. NO:199	0539-463-18-40
SEDAT EFE	KAZIM KARABEKİR MAH. 922 SK. NO: 17 G.O.P/İST	0532-420-72-32 - 0532-500-00-28
VADİ OTO YIKAMA	KARAYOLLARI MAH. 647/1 SOK. NO:8 GOP/İST	0544-634-00-18

Not: *Kasabı olmayıp, vatandaşlarımızın kendi kurbanını kendi kesebileceği yerlerdir.

HASAN TAHSİN USTA
BELEDİYE BAŞKANI

TEFTİŞ KURULU MÜDÜRLÜĞÜ
Faaliyet ve Proje Bilgileri

Faaliyetin Adı	Sayısı
4483 sayılı Kanuna göre yapılan ön incelemeler	-
Sonuçlandırılan idari inceleme ve araştırmalar	-
3628 sayılı Kanuna göre Cumhuriyet Başsavcılığına tevdi olunan raporlar	-
Sonuçlandırılan Müdürlük teftişleri	-
Sonuçlandırılan disiplin soruştırmaları	-
Diğer faaliyetler: 2023 yılı içerisinde Resmi Gazetenin takibi yapılarak Belediyemiz bünyesindeki Müdürlüklere Belediye mevzuatı iğerikli Resmi Gazetenin örneği gönderilmiştir.	15 adet Resmi Gazete örneği ilgili Müdürlüklere gereği ve bilgi edinilmesi amacıyla gönderilmiştir.

YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

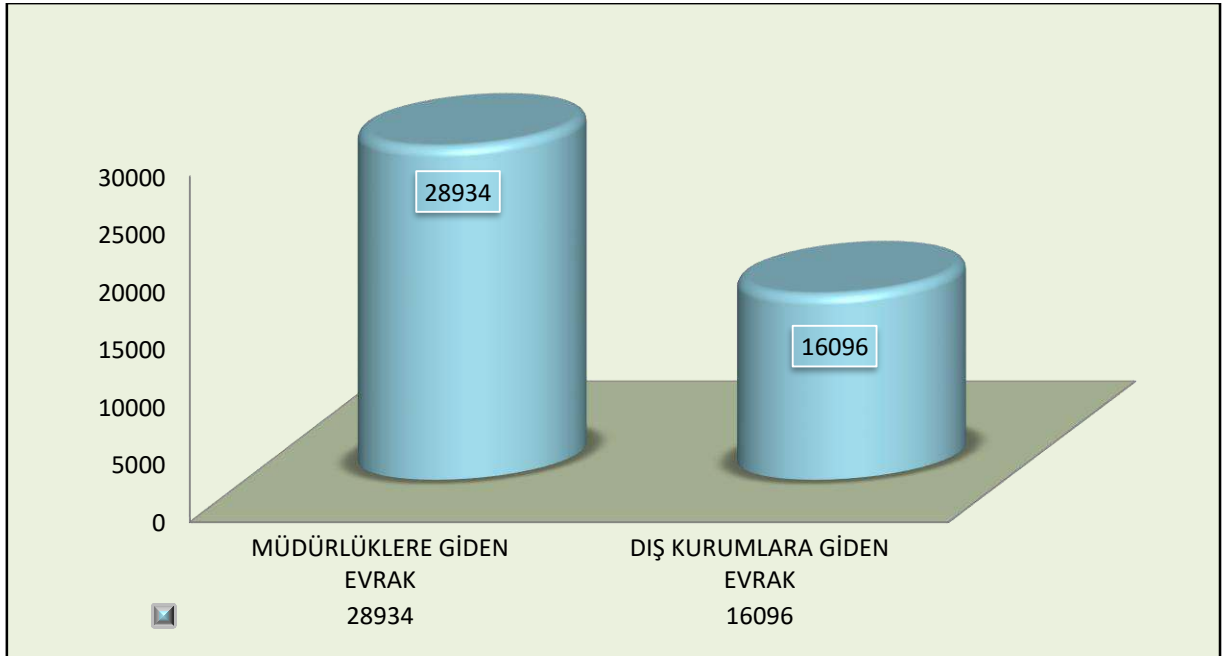
Faaliyet ve Proje Bilgileri

Yazı İşleri Şefliği

Genel Evrak Bürosu:

Büromuzda; 2023 yılına ait Genel Evrak toplamı 45.030 olup, dağılımı aşağıda grafikte belirtilmiştir.

Genel Evrak Dağılımı

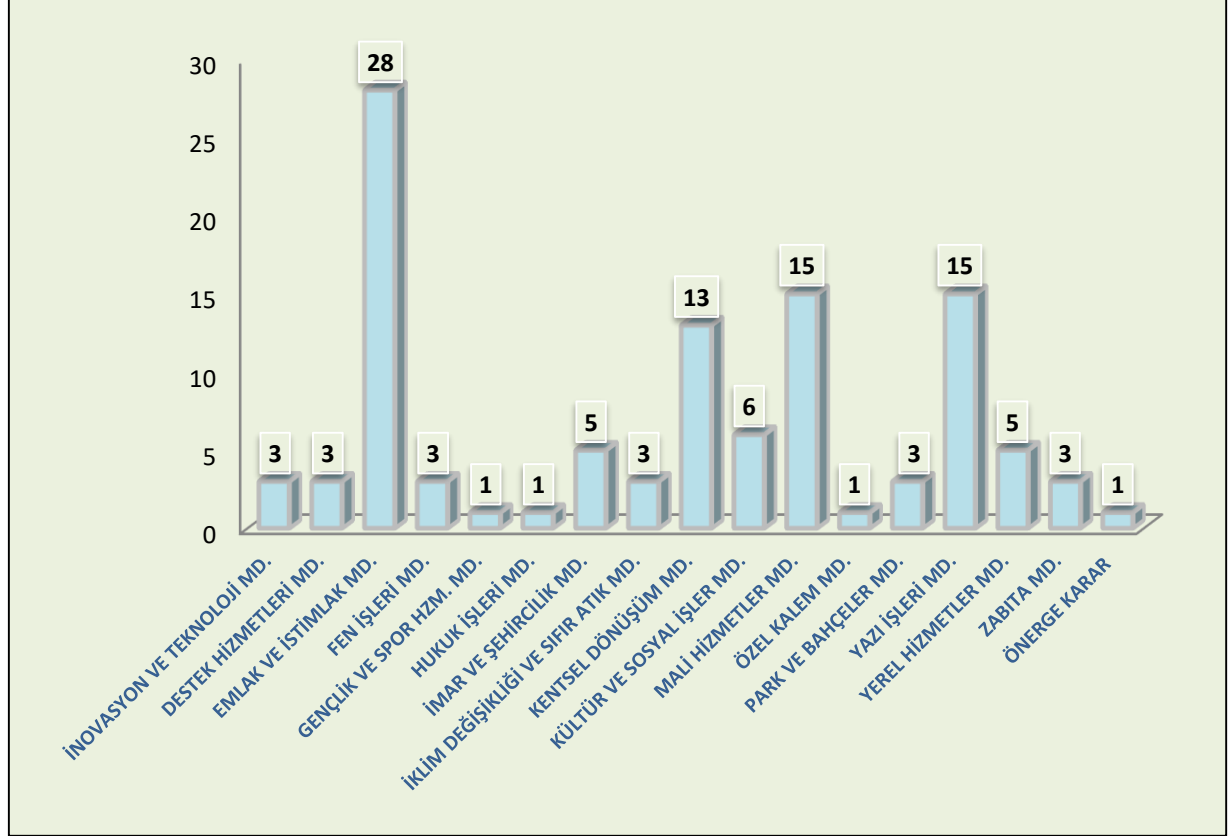


Meclis Bürosu:

Belediye Meclisimizde 2023 yılında her ay toplanarak 11 olağan, 1 olağanüstü olmak üzere 23 birleşim yapılmış olup, 109 adet dosya görüşülerek karara bağlanmıştır. Ayrıca 2023 yılı Belediye Meclisi toplantılarında 9 adet bilgilendirme yapılmıştır.

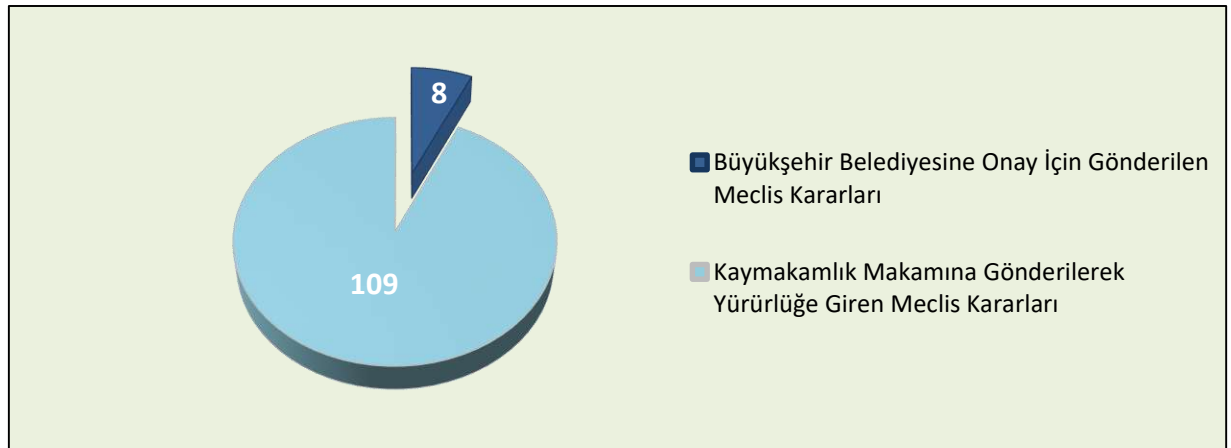
Müdürlüğümüz Meclis Bürosu evrak dağılımı aşağıda grafikte belirtilmiştir.

Meclis Kararlarının Müdürlüklere Göre Dağılımı



2023 yılı içerisinde karara bağlanan Meclis Kararlarının yürürlüğe girmesi için Büyükşehir Belediye Başkanlığı ve İlçe Mülki İdari Amirine gönderilen Meclis Karar dağılımı aşağıda grafikte belirtilmiştir.

Yürürlüğe Giren Meclis Kararları



Önerge Tablosu

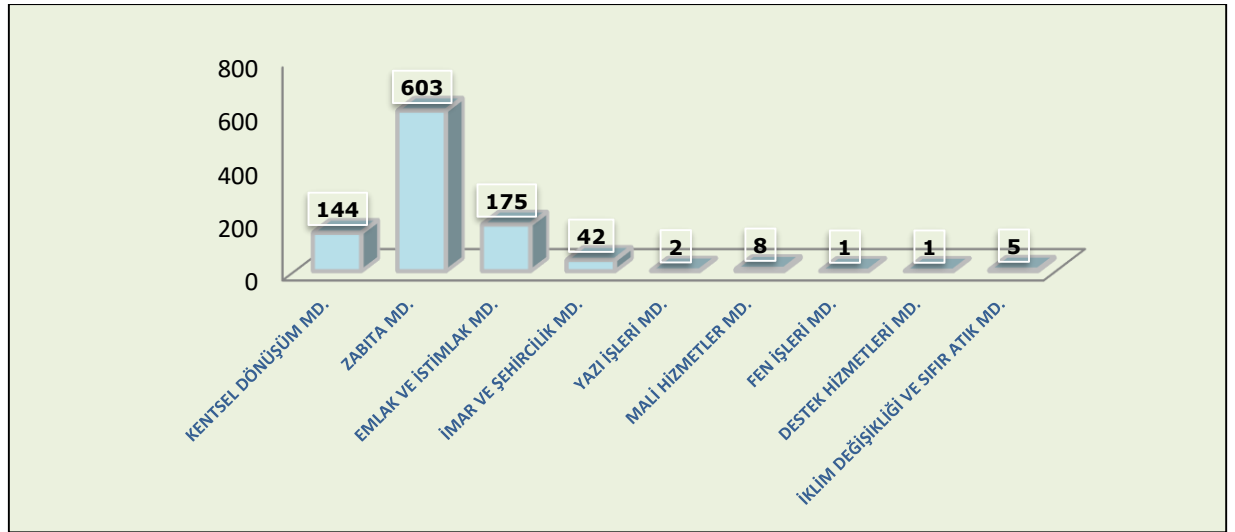
MECLİS BAŞKANLIĞINA VERİLEN ÖNERGELER		
S.NO	ÖNERGE ADI	SAYISI
1	Sözlü Önerge	1
2	Yazılı Önerge	3

Encümen Bürosu:

Belediye Encümenince 2023 yılında 52 toplantı yapılmış olup, 981 adet dosya görüşülerek karara bağlanmıştır.

Müdürlüğümüz Encümen Bürosu evrak dağılımı aşağıda grafikte belirtilmiştir.

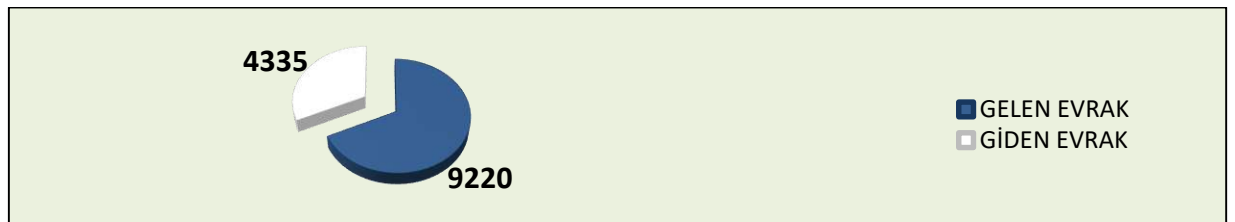
Encümen Kararlarının Müdürlüklere Göre Dağılımı



Yazı İşleri Kayıt Bürosu:

Müdürlüğümüz yazı işleri kayıt bürosu evrak dağılımı aşağıda grafikte belirtilmiştir.

Yazı İşleri Kayıt Bürosu Evrak Dağılımı



Kurum Arşiv Şefliği

2023 yılı içerisinde şefliğimizde yapılan faaliyetler:

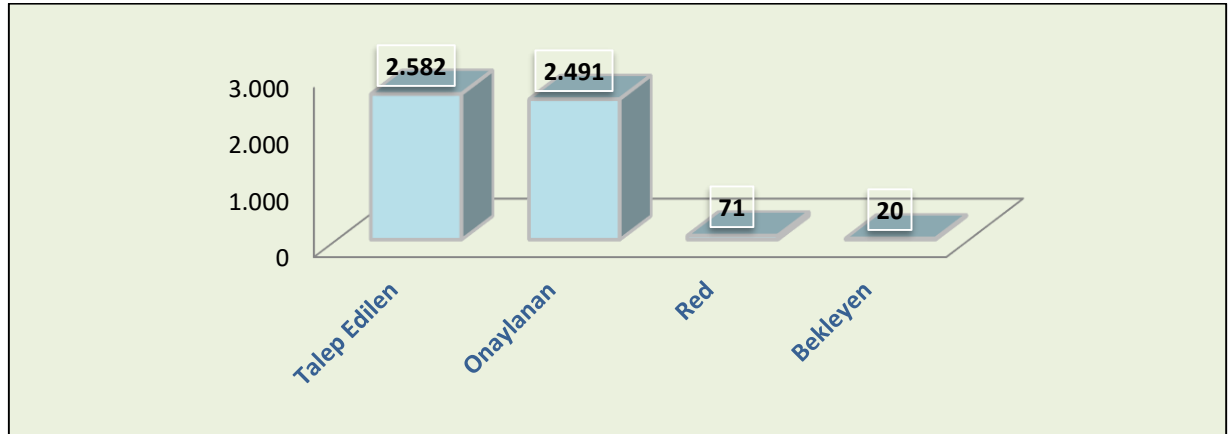
Kurumların belgelerini en etkin biçimde arşivlemeleri, yönetmeleri ve ihtiyaç duyduklarına hızlı bir şekilde erişebilmelerini sağlamak için 2015 yılında Belediyemiz Kurum Arşivi Dijital çalışmaları başlamıştır. Kurum Arşivindeki eski dosyalar ve Müdürlüklerde bulunan dosyalar teslim alınmış, tasnif edilmesi gereken dosyalar tasnif edilmiş ve taranarak dijital ortama aktarılmıştır.

Belediyemizde kullanıma açılan EBYS uygulaması sonrasında, elektronik olarak imzalanamayacak belgeler dışında kalan tüm iş ve işlemler elektronik ortamda üretilmeye başlanmıştır. Elektronik olarak üretilen belgelerin ait olduğu dosya ile ilişkilendirilmesi ilgili birimler tarafından yapılmakta olup; zorunlu olmadıkça fiziki belge üretilmemektedir. Üretilmesi zorunlu olan fiziki belgeler teslim alınarak ilgili dosyalarına yerleştirilmektedir.

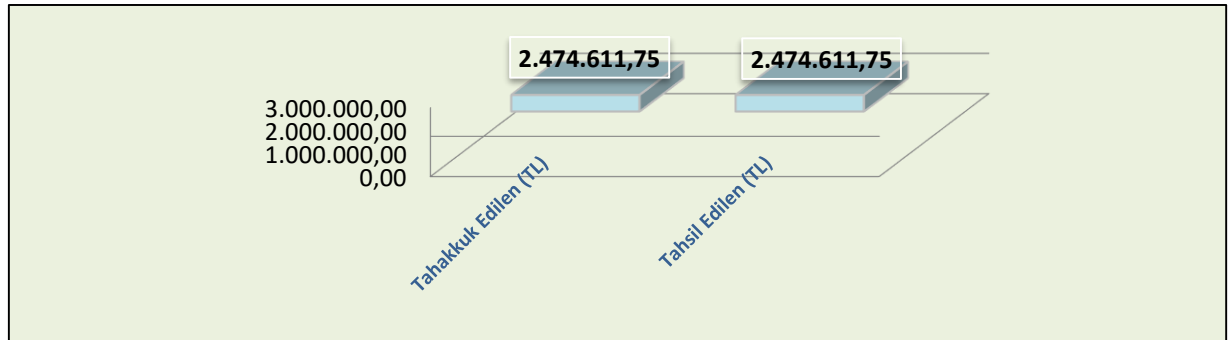
e-Eksper İşlemleri;

2023 yılında tamamı e-Eksper uygulaması üzerinden karşılanan taleplerin dağılımı aşağıda grafikte belirtilmiştir.

e-Eksper İşlemleri Grafiği



e-Eksper İşlemleri Gelir Dağılımı



Gelir Arşivi Fiziki Düzenleme Çalışmaları;

Bu çalışmanın amacı öncelikle Belediye sisteminde bulunan emlak vergi mükelleflerinin dataalarını düzenlemek ve Belediyemize emlak bildirimini vermeyen veya eksik/hatalı veren mükelleflerimizin tespitinin yapılarak mevzuat çerçevesinde Belediyemiz gelirlerini arttırmaktır. Bu çalışma ile Belediyemiz gelirleri önemli ölçüde artmıştır.

Ayrıca gerek işlemi tamamlanmış, gerekse işlemi devam eden mükellef dosyalarının tasnifini yaparak, belgelerin elektronik ortama aktarılıp dijital arşivin oluşturulması neticesinde, belge kaybının önüne geçmektedir.

Yapılan Diğer Çalışmalar;

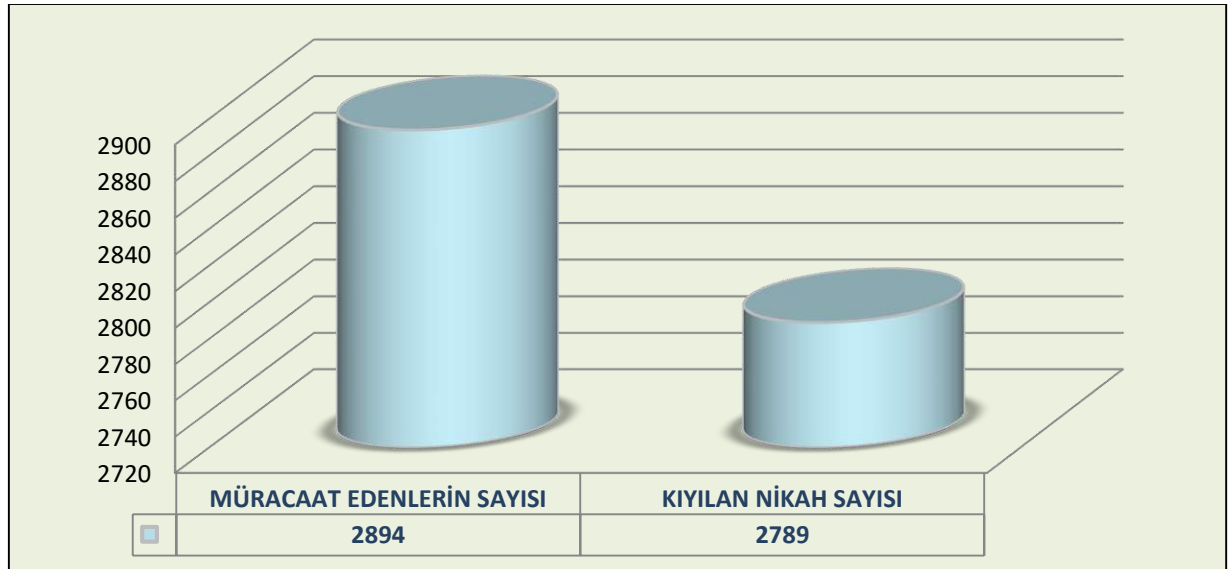
Belediyemiz Müdürlüklerinin kurum arşivine teslim etmeleri gereken dosyalar yıl içerisinde teslim alınmıştır. Teslim alınan dosyalarının tasnif, ayıklama, tarama, yeni dosya açma ve raflarına yerleştirme işlemleri 2023 yılında da devam etmiştir.

Yapılan tüm çalışmaların sonucunda amacımız, kağıt ortamında belge üretmeden, tüm işlemlerin elektronik ortamda yürütülmesini sağlamak ve KAĞITSIZ OFİS sistemine tam anlamı ile geçmektir.

Evlendirme Şefliği

2023 yılında Şefliğimize evlenmek üzere müracaat edenlerin toplam sayısı 5.683 olup, dağılımı aşağıda grafikte belirtilmiştir.

Evlendirme İşlemleri Dağılımı



İnsan Kaynakları ve Eğitim Şefliği

Özlük Faaliyetleri:

Belediyemiz birimlerinde görev yapan tüm personelin rutin özlük işlemleri, (derece terfi, kademe ilerlemeleri emeklilik, izin, nakil ve atama) disiplin işlemleri gerçekleştirilmiştir.

Kurumumuzdan 4 memur nakil gitmek suretiyle, 2 memur emekli, 5 memur istifa, 33 işçi iş sözleşmesi feshi, 32 sözleşmeli personelin memur kadrosuna atanmak üzere toplam 76 kişi ayrılmıştır. Kurumumuza 32 sözleşmeli personel memur kadrosuna atanmak suretiyle 1 memur yeniden atama, 2 memur naklen atama, 2 memur açıktan atanarak başlamak suretiyle toplam 37 kişi başlamıştır. Ayrılan-başlayan olmak üzere toplam 120 adet personel dosyası işlem görmüştür.

Belediyemizde; 01.01.2023 tarihi itibarıyla 296 memur, 38 sözleşmeli personel, 83 daimi işçi ve 3 geçici görevli personel olmak üzere toplam 420 personel görev yapmaktayken; 31.12.2023 tarihi itibarıyla 322 memur, 6 sözleşmeli personel, 50 daimi işçi ve 3 geçici görevli personel olmak üzere toplam 378 personel görev yapmaktadır.

Ayrıca;

1-Sosyal Güvenlik ve Genel Sağlık Sigortası Kanunu gereğince çalışanların tescil işlemleri yapılmıştır.

2-On-Line emeklilik işlemleri ve tüm personelin özlük - hizmet bilgileri HİTAP programı üzerinden elektronik ortamda Sosyal Güvenlik Kurumuna gönderilmiştir.

3-5393 sayılı Belediye Kanununun 49. maddesine göre personelimize ikramiye ödemeleri yapılmıştır.

4-Açıktan aday olarak atanan Zabıta Memuru personelimiz dahil olmak üzere, tüm personelimizin, yeni çıkan ve değişen mevzuata yönelik kurum içinde ve kurum dışında düzenlenen eğitimlere katılımı sağlanmıştır.

5-GOPNET Belediye Yönetim Sisteminde tüm personelimizin bilgilerinin kontrolü sağlanmıştır.

6-Başkanlığımız birimlerinde çalıştırılmak üzere, Belediye şirketi bünyesinde personel istihdamına ilişkin iş ve işlemler yürütülmektedir.

7-2023-2024 eğitim öğretim döneminde öğrenim gören 32 lise öğrencisinin staj başvuruları alınarak, ilgili Müdürlüklerde stajlarını yapmaları sağlanmıştır.

Norm Kadro Çalışmaları:

17 Nisan 2022 tarihli ve 31812 sayılı Resmi Gazetede yayımlanarak yürürlüğe giren Belediye ve Bağlı Kuruluşları ile Mahalli İdare Birlikleri Norm Kadro İlke ve Standartlarına Dair Yönetmelikte Değişiklik Yapılmasına Dair Yönetmelik ve eklerine göre, "Sıfır Atık Müdürlüğü", "İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü" olarak değiştirilmiştir.

Belediyemiz tarafından sunulan hizmetlerde kalitenin artırılması amacıyla; "İnovasyon ve Teknoloji Müdürlüğü" oluşturulmuş; "Bilgi İşlem Müdürlüğü" kaldırılmış; buna istinaden norm kadro cetvelimizde "İnovasyon ve Teknoloji Müdürü" kadrosu ihdas edilmiştir.

Belediyemiz tarafından sunulan hizmetlerde kalitenin artırılması ile ihtiyaç duyulan nitelik, unvan ve sayıda personel istihdamının sağlanması amacıyla, norm kadro cetvelimizde münhal bulunan bazı kadroların iptali ve bu kadroların yerine ihtiyaç duyulan kadroların ihdası işlemleri yapılmıştır.

Belediyemiz birimlerinde görev yapan memur personelin kadro durumlarına göre 2022 yılında derece değişiklikleri Belediye Meclisine sunulmuş olup, alınan kararlar doğrultusunda kadro düzenlemeleri yapılmıştır.

YEREL HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ

Faaliyet ve Proje Bilgileri

Genel İdare Şefliği Faaliyetleri

Temizlik Birimi

Kurum İçi

Kurumumuza ait hizmet binalarında temizlik malzeme ihtiyacı belirlenerek temizlik malzemesinin sevk ve idaresi yapılmıştır.

Belediye Başkanlığımız ve diğer hizmet binalarının periyodik/düzenli olarak temizliği sağlanmıştır.

2023 yılı içerisinde kurum içi 6.407 defa temizlemiştir.

YIL/AYLAR	Ocak	Şubat	Mart	Nisan	Mayıs	Haziran	Temmuz	Ağustos	Eylül	Ekim	Kasım	Aralık	TOPLAM
KURUM İÇİ	450	483	495	525	515	545	505	550	575	580	589	595	6.407



Kurum Dışı

İlçemizdeki ibadethanelerin temizliği sağlanmıştır.

Kuruma ait wc'lerin bakım, onarım, temizliği sağlanmıştır.

Haftalık toplam 67 cami, 21 mescid ve 1 cem evinin periyodik olarak temizliği sağlanmıştır.

Cumhuriyet Meydanında bulunan 2 adet wc'nin temizliği sürekli olarak sağlanmıştır.

2023 yılı içerisinde kurum dışı 4.002 defa temizlenmiştir.

YIL/AYLAR	Ocak	Şubat	Mart	Nisan	Mayıs	Haziran	Temmuz	Ağustos	Eylül	Ekim	Kasım	Aralık	TOPLAM
KURUM DIŞI	360	89	340	350	360	350	360	355	360	360	360	358	4.002



Büro Birimi

1) Kurum içi ve kurum dışı yazışmalar yapılmıştır.

2) Müdürlük ayniyat işlemleri ve personel özlük işlemlerinin yürütülmesi sağlanmıştır.

3) İhale dosyalarının hazırlanması yapılmış ve hak edişler düzenlenmiştir.

4) Merkez binamız ve diğer hizmet binalarımızın, abonelik işlemlerinin yürütülmesi sağlanmıştır.



Toplantı Salonları

2023 yılı içerisinde toplantı salonlarında stk, vakıf, dernek vb. kuruluşlara ait 317 adet faaliyet için hizmet verilmiştir.

YIL/AYLAR	Ocak	Şubat	Mart	Nisan	Mayıs	Haziran	Temmuz	Ağustos	Eylül	Ekim	Kasım	Aralık	TOPLAM
KONFERANS SALONU	31	4	20	14	18	21	11	15	11	13	15	17	190
DAVET SALONU	12	2	3	14	23	11	6	6	13	14	12	11	127

Personel Servis Hizmeti

Başkanlığımıza bağlı personellerin işe gidiş gelişlerinin sağlanması için 11 güzergâhta personel servis hizmeti temin edilerek sevk ve idaresi sağlanmıştır.

Başkanlığımıza bağlı Müdürlüklerin hafta sonu ve hafta içi akşam mesaiye kalan personellerin servis talepleri Müdürlüğümüz hizmet araçlarıyla karşılanmıştır.



Akaryakıt Hizmeti

Belediyemiz hizmetlerinde kullanılan resmi ve kiralık hizmet araçların yakıtları Müdürlüğümüz tarafından karşılanmıştır.

265 araca benzin ve mazot temini verilmiştir.



Muhtelif Araç ve İş Makinesi Kiralama Hizmeti

Gaziosmanpaşa Belediyesinin tüm hizmet birimlerinin Belediye hizmetleri, sosyal, kültürel ve eğitim amaçlı tüm faaliyetlerinde kullanılmak üzere 160 muhtelif araç ve iş makinesinin sevk ve idaresi sağlanmıştır.



Araç Birimi

Belediyemize ait hizmet araçlarının sevk ve idaresi merkez garajdan sağlanmıştır.



Cenaze Yakınlarının Taşınması İçin Araç Nakil Hizmeti

İlçemizde ikamet eden vatandaşlarımızın talepleri doğrultusunda il içi ve il dışı araç talepleri karşılanmıştır.



2023 Yılı İl Dışı Cenaze Sayısı : 316

YIL/AYLAR	Ocak	Şubat	Mart	Nisan	Mayıs	Haziran	Temmuz	Ağustos	Eylül	Ekim	Kasım	Aralık	TOPLAM
İL DIŞI CENAZE YAKINLARINA ARAÇ NAKİL HİZMETİ	30	33	31	17	21	35	28	25	20	25	24	27	316

2023 Yılı İl İçi Cenaze Sayısı : 1.605

YIL/AYLAR	Ocak	Şubat	Mart	Nisan	Mayıs	Haziran	Temmuz	Ağustos	Eylül	Ekim	Kasım	Aralık	TOPLAM
İL İÇİ CENAZE YAKINLARINA ARAÇ NAKİL HİZMETİ	158	120	129	133	140	114	154	129	114	135	145	134	1.605

Amatör Spor Kulüplerine Yönelik Servis Hizmetleri

İlçemizde bulunan 23 amatör spor kulüplerinin yapmış oldukları spor faaliyetlerine ilişkin araç talepleri imkânlar çerçevesinde karşılanmıştır.

2023 yılı içerisinde spor kulüplerine 537 adet araç tahsisi yapılmıştır.



2023 Yılı Şehir İçi Servis Sayısı :513

YIL/AYLAR	Ocak	Şubat	Mart	Nisan	Mayıs	Haziran	Temmuz	Ağustos	Eylül	Ekim	Kasım	Aralık	TOPLAM
Amatör Spor Kulüplerine İl İçi Servis Hizmeti Şehir İçi	73	18	14	82	106	94	14	12	20	35	25	20	513

2023 Yılı Şehir Dışı Servis Sayısı :24

YIL/AYLAR	Ocak	Şubat	Mart	Nisan	Mayıs	Haziran	Temmuz	Ağustos	Eylül	Ekim	Kasım	Aralık	TOPLAM
Amatör Spor Kulüplerine İl Dışı Servis Hizmeti Şehir Dışı	1	2	1	2	1	4	3	1	1	3	2	3	24

Engelli Hasta Nakil Hizmeti

İlçemizde ikamet eden engelli vatandaşlarımız, talepleri doğrultusunda tedavilerini gördükleri hastanelere hasta nakil araçlarımız ile taşınmıştır.

2023 yılı içerisinde 444 engelli hastanın hastanelere nakilleri sağlanmıştır.



YIL/AYLAR	Ocak	Şubat	Mart	Nisan	Mayıs	Haziran	Temmuz	Ağustos	Eylül	Ekim	Kasım	Aralık	TOPLAM
Engelli Hasta Nakil Hizmeti	30	27	28	21	25	29	26	64	47	50	46	51	444

Engelli Çocuklarımızın Eğitimlerinin Devamlılığına Yönelik Verilen Servis Hizmeti

35 engelli öğrencimiz, her gün ikametlerinden alınarak eğitim kurumlarına taşınmıştır.

2023 yılı içerisinde 10 ay toplam 350 engelli öğrencimizin okul nakil hizmeti sağlanmıştır.



YIL/AYLAR	Ocak	Şubat	Mart	Nisan	Mayıs	Haziran	Temmuz	Ağustos	Eylül	Ekim	Kasım	Aralık	TOPLAM
Engelli Öğrenci Okul Nakil Hizmeti	35	35	35	35	35	35	0	0	35	35	35	35	350

Diyaliz Merkezlerine Yönelik Verilen Hizmetler

İlçemizdeki ikamet eden 7 diyaliz hastası olan vatandaşlarımıza refakatçileri ile birlikte haftanın 3 günü tedavileri için ikametlerinden alınmak suretiyle, diyaliz merkezine gidiş ve gelişlerinde servis hizmeti sağlanmıştır.

2023 yılı içerisinde diyaliz merkezine toplam 81 hasta sevki sağlanmıştır.



YIL/AYLAR	Ocak	Şubat	Mart	Nisan	Mayıs	Haziran	Temmuz	Ağustos	Eylül	Ekim	Kasım	Aralık	TOPLAM
Diyaliz Merkezi Servis Hizmeti	5	6	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7	81

Engelli Vatandaşlarımıza Yönelik Aktivite Hizmetleri

İlçemizde ikamet eden 105 engelli vatandaşımızın refakatçileriyle beraber, haftanın 4 günü Kurumumuzda açılan el sanatları kurslarına taşınması sağlanmaktadır.

2023 yılı içerisinde 636 engelli vatandaşımız taşınmıştır.



YIL/AYLAR	Ocak	Şubat	Mart	Nisan	Mayıs	Haziran	Temmuz	Ağustos	Eylül	Ekim	Kasım	Aralık	TOPLAM
Engelli Vatandaş Aktivite Servis Hizmeti	91	63	68	70	65	70	40	38	25	30	36	40	636

İlçemizde Bulunan Kamu Kurumları, Eğitim Kurumları, STK, Dernek, Vakıflara Yönelik Yapılan Hizmetler

İlçemizde bulunan kamu kurumları, eğitim kurumları, stk, dernek, vakıfların araç talepleri imkanlar doğrultusunda sağlanmıştır.

2023 yılı içerisinde Şehir Dışı 64 Araç Tahsisi Sağlanmıştır.

2023 yılı içerisinde Şehir İçi 706 Araç Tahsisi Sağlanmıştır.



YIL/AYLAR	Ocak	Şubat	Mart	Nisan	Mayıs	Haziran	Temmuz	Ağustos	Eylül	Ekim	Kasım	Aralık	TOPLAM
KAMU KURUMLARI, EĞİTİM KURUMLARI, STK, DERNEK VAKIF SERVİS HİZMETİ ŞEHİR İÇİ	71	35	11	60	74	109	65	37	54	65	71	54	706
KAMU KURUMLARI, EĞİTİM KURUMLARI, STK, DERNEK VAKIF SERVİS HİZMETİ ŞEHİR DIŞI	8	3	1	2	3	4	15	4	5	8	5	6	64

Başkanlığımıza Bağlı Müdürlüklerin Yapmış Oldukları Faaliyetlere Yönelik Hizmetler

Başkanlığımıza bağlı olan Müdürlüklerimizin yapmış oldukları faaliyetlere ilişkin araç talepleri sağlanmıştır.



Otobüs Hizmeti; 2023 yılı içerisinde 1.263 adet araç tahsisi sağlanmıştır.

YIL/AYLAR	Ocak	Şubat	Mart	Nisan	Mayıs	Haziran	Temmuz	Ağustos	Eylül	Ekim	Kasım	Aralık	TOPLAM
OTOBÜS HİZMETİ	141	92	85	101	112	107	145	113	85	95	92	95	1.263

Binek Araç Hizmeti; 2023 yılı içerisinde 16.032 adet araç tahsisi sağlanmıştır.

YIL/AYLAR	Ocak	Şubat	Mart	Nisan	Mayıs	Haziran	Temmuz	Ağustos	Eylül	Ekim	Kasım	Aralık	TOPLAM
BİNEK ARAÇ HİZMETİ	1349	1260	1466	1370	1315	1296	1285	1239	1141	1350	1587	1374	16.032

Esnaf Şefliği Faaliyetleri

Esnaf ve Muhtarlıklar Birimi

Periyodik aralıklarla 16 Mahalle Muhtarlarının katılımıyla toplantılar yapılmıştır.

Mahallelere ve Muhtarlık Hizmet Binalarına yönelik talepler imkânlar çerçevesinde alınarak karşılanmıştır.



ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ

Faaliyet ve Proje Bilgileri

İşgal Önleme Çalışmaları

Zabita teşkilatı olarak cadde ve tretuvarlarında işgali olmayan bir Gaziosmanpaşa için çalışıyoruz. Vatandaşın geliş ve geçişine engel teşkil eden olumsuzluklara mani olunması noktasında çalışmalarımız devam etmektedir.



Trafik Çalışmaları

İlçemiz Sarıgöl Işıklar, Fehim Şanlı Kavşağı ve Başkanlık önü üzerinde toplam 4 ekibimiz trafiğin yoğun olduğu saatlerde görev yapmaktadır. Ayrıca; ilçemizdeki okullarda öğrencilerimize trafik eğitimi verilerek bilinçlenmeleri sağlanmıştır.



İşyerlerine Yapılan Denetimlerimiz

İlçemiz genelinde işyerlerine İlçe Tarım Müdürlüğü ekipleri ile müştereken hijyen denetimleri, iktisadi kontrolleri yapılmakta ve mevzuata aykırı faaliyet gösteren işyerleri hakkında yasal işlemler uygulanmaktadır.



Enflasyonla Topyekün Mücadele Çalışmalarımız

İstanbul İl Ticaret Müdürlüğü ile müştereken ilçemiz genelinde bulunan işletmelerin dövizdeki yükselişi bahane ederek sattıkları ürünlerde fiyat artışı ve etiket oyunları yapmalarına karşı denetimler sıklaştırıldı.



Pazar Çalışmaları

İlçemizde kurulan semt pazarlarının giriş ve çıkışlarına "tartı ölçüm" noktaları konularak eksik tartımın önüne geçilmesi noktasında denetimler yapılmaktadır.



Pazar esnafı, değişen pazar yönetmeliği konusunda hazırlanan broşürlerle bilgilendirilmektedir.

Pazar yerlerini daha düzenli hale getirmek ve halkın pazarlardan daha huzurlu bir şekilde istifadesini sağlamak amacıyla pazar yerleri çizimi yapılmaktadır.



Seyyar alışmaları

Tüm personelimiz ile mesai mefhumu gözetmeksizin gece ve gündüz yapılan seyyar ve işgal çalışmaları tüm hızıyla devam etmektedir.

İlçe genelinde seyyar faaliyet gösteren satıcıların malları yeddi emine alınmak suretiyle yeddi emin zabtı tanzim edilmektedir. Zabıta deposunda muhafaza edilen seyyar malları kanuni süre bitiminde 5326 Sayılı Kanuna istinaden cezai işlem uygulanarak iade edilmektedir. Seyyardan alınan gıda malzemeleri ise sağlık görevlisi nezaretinde imha edilerek gerekli imha zabtı düzenlenmektedir.



İzinsiz Olarak Asılan Afişleri Toplama alışmaları

İlçemiz genelinde Belediyemiz tarafından belirlenen afiş asma ve billboardlar dışında asılan izinsiz afişler ile ilgili gerekli çalışmalar yapılmakta olup, 5326 Sayılı Kanuna göre yasal işlem yapılmaktadır.



Çevreyi Kirletenler İle Mücadele Çalışmaları

İlçemiz genelindeki kentsel dönüşüm alanları ve diğer boş alanlara kaçak döküm, moloz atımı yapan şahıslara 5326 Sayılı Kanuna göre yasal işlem yapılmaktadır. Ayrıca el ilanı, broşür atmak suretiyle çevreyi kirletenlere Kabahatler Kanununa istinaden yasal işlem yapılmaktadır.



Sosyal Yardım Çalışmaları

İlçemizde maddi anlamda geçim darlığı yaşayan vatandaşlarımıza Belediyemiz denetiminde simit ve mısır tezgâhı verilerek gerekli destek sağlanmakta ve "Bana Adres Sorabilirsiniz" Projemiz kapsamında ilçemize ziyarete gelen vatandaşların (özellikle sınav zamanlarında öğrencilerimize) bilmediği adresleri sorarak gitmek istediği adrese kolaylıkla ulaşması sağlanmaktadır.



Vatandaş Odaklı Çözümler

İlçemiz genelinde yaşayan vatandaşlarımızın karşılaştıkları tüm sorun ve şikâyetleri yerinde çözmek amacıyla tüm ekiplerimiz sahada tablet kullanımına başlayarak Mobil Zabıta Projemizi aktif hale getirmiş olduk.

Dilenciliğin Önlenmesi Çalışmaları

Vatandaşların manevi duygularını sömürerek kanunen yasak olan, dilencilik yaparak haksız kazanç elde eden şahıslarla ilgili 5326 Sayılı Kanuna istinaden yasal işlemler yapılmaktadır.

Kentsel Dönüşüm Çalışmaları

İlçemiz genelinde Kentsel Dönüşüm Müdürlüğü tarafından riskli yapı olarak belirlenen bölgelerde yapılan yıkımlarda Zabıta Müdürlüğümüz olarak görev yapılmaktadır.



İşyeri Ruhsat Çalışmaları

İlçemizde bulunan sıhhi gayri sıhhi ve umuma açık işyerlerinin ruhsatlandırma işlemleri yapılmaktadır.



Ölçü ve Ayar İşlemleri

İlçemiz genelinde Belediye Başkanlığımız sorumluluğunda bulunan ölçü ve tartı aletlerinin ilgili mevzuat çerçevesinde ayar ve denetimleri gerçekleştirilmektedir.



Koruma ve Güvenlik Faaliyetleri

Belediye Başkanlığımıza ait hizmet binalarında koruma ve güvenlik hizmetleri verilmektedir.



1	EVRAK SAYISI	3429
2	GELEN ŞİKAYET FORMU	8106
3	SONUÇLANAN ŞİKAYET FORMU	8106
4	RUHSAT ALAN/BAŞVURAN İŞYERİ SAYISI	439
5	TANZİM EDİLEN CEZA ZABIT SAYISI	497
6	KABAHAHLER KANUNU UYGULANAN	3214
7	RUHSATSIZ FAALİYET TESPİT FORMU	608
8	TAHLİYE OLAN İŞYERİ SAYISI	42
9	ENCÜMENE SEVK SAYISI	53
10	MÜHÜRLENEN İŞYERİ SAYISI	203
11	MÜHÜRÜ AÇILAN İŞYERİ SAYISI	112
12	TANZİM EDİLEN YEDDİ EMİN TUTANAĞI	344
13	YEDDİ EMİNE ALINAN TERAZİ SAYISI	1394
14	YEDDİ EMİNE ALINAN ÜÇ TEKERLEKLİ ARAÇ	21
15	TANZİM EDİLEN MÜHÜR FEKKİ ZABTI	33
16	İŞYERLERİNE YAPILAN TEBLİGAT	1690
17	MÜHÜRLENEN ASANSÖR	175
18	CİMER ŞİKAYET EVRAĞI	713

Performans Sonuçları Tabloları

PERFORMANS HEDEFİ İZLEME VE DEĞERLENDİRME(PHİD) FORMU									
Yıl/Dönem		2023							
Performans Hedefi		Sağlıksız Yapıları Dönüştürmek							
Sıra	Performans Göstergeleri	Hedeflenen Gösterge Düzeyi	Yılsonu Gerçekleşme Tahmini	Gerçekleşme					Gerçekleşme Durumu
				I. Üç Aylık	II. Üç Aylık	III. Üç Aylık	IV. Üç Aylık	Kümülatif	
1	İmar Planları Hazırlanması (m ²)	-	-	-	-	-	-	-	-
2	İmar Uygulaması Çalışması (Dönüm)	50	285	90	135	30	30	285	%570
3	Kentsel Dönüşüm Kapsamında Teslim Edilen Konut Sayısı (Adet)	2.242	-	-	-	-	-	-	-
4	Kentsel Dönüşüm Kapsamında Uzlaşma Sağlanan Malik Sayısı (Adet)	300	300	75	40	65	85	265	%88,33
5	Tasarım Projeleri Yapılması (Adet)	1	9	2	2	2	3	9	%900
6	Riskli Yapıların Dönüşüm Oranı (%)	100	100	25	25	25	25	100	%100
7	Kaçak Yapılaşma Girişimine Müdahale Oranı (%)	100	100	20	30	25	25	100	%100
8	İnşaat Projeleri Onay Süresi (Gün)	14	14	14	14	14	14	14	%100
9	Gerçekleştirilen Zemin Etüd Sayısı (Adet)	100	100	-	-	100	-	100	%100
10	Kontrol Edilen Yapı İnşaatı Oranı (%)	100	100	20	30	25	25	100	%100
11	Kentsel Dönüşüm Kapsamında Kamulaştırma Hizmetleri (m ²)	500	500	100	125	150	125	500	%100

Değerlendirme	<p>8 adet performans göstergesinde hedefe ulaşılmıştır. 1 adet performans göstergesinde hedefe %88,33 oranında ulaşılmıştır. 3- Bağlarbaşı Mah. 7A Bölgesinde (929 Bağımsız Birimin) ve Sarıgöl Mah.2.Bölgede (715 Bağımsız Birimin) süre uzatımı alınması sebebiyle teslimleri 2024 yılında yapılacaktır. Ayrıca 12C, 9A, 1511 Ada, 6D Bölgesi 1.Kısım ve 5-6A Bölgesi 2.Etap Projesinin inşaat çalışmaları devam etmektedir.4- Pazarıçi Mah.3A Bölgesinde Bakanlık ile yapılan protokol kapsamında proje sürecine başlanılmaması sebebiyle anlaşma sürecine geçilememiştir.12C Bölgesinde 80 adet, 7A Bölgesinde 35 adet, 9A Bölgesinde 45 adet ve 8A Bölgesinde 105 adet hak sahibi ile anlaşma sağlanmıştır. Diğer bölgelerde anlaşma süreci büyük oranda tamamlanmıştır.</p>
----------------------	---

PERFORMANS HEDEFİ İZLEME VE DEĞERLENDİRME(PHİD) FORMU

Yıl/Dönem		2023							
Performans Hedefi		Yol Ağını Geliştirmek							
Sıra	Performans Göstergeleri	Hedeflenen Gösterge Düzeyi	Yılsonu Gerçekleşme Tahmini	Gerçekleşme					Gerçekleşme Durumu
				I. Üç Aylık	II. Üç Aylık	III. Üç Aylık	IV. Üç Aylık	Kümülatif	
1	Yol Düzenleme – İşaretleme – Aydınlatma Çalışmalarının Toplam Yol Ağına Oranı (%)	100	100	25	25	25	25	100	%100
2	Asfalt Serim Miktarı (Ton)	60.000	11.750	2.000	2.000	4.000	3.750	11.750	%19,58
3	Kilit Taşı Yol Kaplama Yapımı (m ²)	60.000	-	-	-	-	-	-	-
4	Bordur - Tretuvar Yapımı (m ²)	30.000	48.933	10.000	10.000	14.000	14.933	48.933	%163
5	Bakım Tamir Yapılan Yolun Toplam Yol Ağına Oranı (%)	20	20	5	5	5	5	20	%100
6	Yeni Açılan Yol Uzunluğu (m)	100	-	-	-	-	-	-	-
7	Yapılan Yağmur Suyu Kanalı (m)	1.500	850	100	100	300	350	850	%57
8	Kapalı Açık Otopark Yapımı (Adet)	1	-	-	-	-	-	-	-
9	Prestij Düzenlemesi Yapılan Yol Uzunluğu (m)	2.000	470	-	-	-	470	470	%24
10	Yapılan Tasarım Proje Sayısı (Adet)	3	3		1	1	1	3	%100
11	Yol Açma Genişletme Kapsamında Kamulaştırılan Alan (m ²)	150	150	30	40	30	50	150	%100

Değerlendirme	<p>5 adet performans göstergesinde hedefe ulaşılmıştır. 1 adet performans göstergesinde %19,58 oranında hedefe ulaşılmış, 1 adet performans göstergesinde %57 oranında hedefe ulaşılmış, 1 adet performans göstergesinde %24 oranında hedefe ulaşılmış, 3 adet performans göstergesinde yıl içinde çalışma yapılamamıştır.</p>
----------------------	--

PERFORMANS HEDEFİ İZLEME VE DEĞERLENDİRME(PHİD) FORMU

Yıl/Dönem		2023							
Performans Hedefi		Rekreasyon Alanları Yapım ve Bakımlarını Gerçekleştirmek							
Sıra	Performans Göstergeleri	Hedeflenen Gösterge Düzeyi	Yılsonu Gerçekleşme Tahmini	Gerçekleşme					Gerçekleşme Durumu
				I. Üç Aylık	II. Üç Aylık	III. Üç Aylık	IV. Üç Aylık	Kümülatif	
1	Yeni Rekreasyon Alan Yapımı (Adet)	1	4	1	1	1	1	4	%400
2	Mevcut Park Alanlarının Bakım-Onarım Oranı (%)	100	100	25	25	25	25	100	%100
3	Konulan Çocuk Oyun Grubu ve Fitness Aletleri Donatı Sayısı (Adet)	525	180	45	45	45	45	180	%34
4	Dikilen Ağaç ve Süs Bitkisi Sayısı (Adet)	1.500	4.570	1.000	1.500	1.000	1.070	4.570	%305
5	Mevsimlik Çiçek Dikimi (Adet)	600.000	152.500	-	76.250	-	76.250	152.500	%25
6	Planlanan Budamaların Yapılma Oranı (%)	100	100	40	10	10	40	100	%100
7	Peyzaj Çalışmaları-Yeşil Alan Düzenlemeleri (Adet)	15	5	1	1	1	2	5	%33
8	Çocuk Oyun Grubu ve Fitness Aletleri Periyodik Muayene Oranı (%)	100	100	25	25	25	25	100	%100

Değerlendirme

5 adet performans göstergesinde hedefe ulaşılmıştır.1 adet performans göstergesinde hedefe %33 oranında ulaşılmıştır. 3- Konulan çocuk oyun grubu ve fitness aletleri donatı sayısı eski oyun grupları ve fitness aletlerinin tamirati yapılarak kullanım sağlandığından hedefe %34 oranında ulaşılmıştır. 5- Mevsimlik çiçek dikilen alanlarımızın küçültülmesi sebebiyle ilgili hedefe %25 oranında ulaşılmıştır.

PERFORMANS HEDEFİ İZLEME VE DEĞERLENDİRME(PHİD) FORMU

Yıl/Dönem		2023							
Performans Hedefi		Toplumsal Dayanışmayı Arttırmak							
Sıra	Performans Göstergeleri	Hedeflenen Gösterge Düzeyi	Yılsonu Gerçekleşme Tahmini	Gerçekleşme					Gerçekleşme Durumu
				I. Üç Aylık	II. Üç Aylık	III. Üç Aylık	IV. Üç Aylık	Kümülatif	
1	Hastaneye Nakil İşlemi Yapılan Hasta Sayısı (Kişi)	5.500	4.693	1.290	1.203	1.054	1.146	4.693	%85
2	Yiyecek-Giyecek Yardımı Yapılan Kişi Sayısı (Adet)	7.000	26.117	4.777	6.200	7.280	7.860	26.117	%373
3	Kırtasiye Malzemesi Verilen Kişi Sayısı (Adet)	5.000	-	-	-	-	-	-	-
4	Engellilere Yapılan Araç Gereç Yardım Sayısı (Adet)	220	435	91	100	120	124	435	%198
5	Aşevinden Günlük Yemek ve Cenaze Yemeği Alan Kişi Sayısı (Adet)	400.000	554.940	120.000	140.250	142.340	152.350	554.940	%139
6	Kadın Konukevi Hizmetinden Yararlanan Kişi Sayısı (Kişi)	120	110	45	7	43	15	110	%92
7	Evde Temizlik Hizmeti Verilen (65 yaş üstü) Kişi Sayısı (Kişi)	835	815	204	208	199	204	815	%98
8	Evde Berber Hizmeti Verilen (Engelli ve Yaşlı Eve Bağımlı) Kişi Sayısı (Kişi)	1.700	1.731	432	433	433	433	1.731	%102
9	Hoş Geldin Bebek Paketi Sayısı (Kişi)	1.800	2.225	556	567	572	530	2.225	%124

Değerlendirme

5 adet performans göstergesinde hedefe ulaşılmıştır. 1 adet performans göstergesinde %85 oranında hedefe ulaşılmıştır. 1 adet performans göstergesinde %98 oranında hedefe ulaşılmıştır. 3- 2023/2024 Eğitim ve Öğretim yılı için kırtasiye yardımı yapılmamıştır.6- Kadın Konukevi ŞÖNİM'in yönlendirdiği kişileri misafir etmektedir. Kişilerin kalış sürelerini uzatmaları sebebiyle hedefe %92 oranında ulaşılmıştır.

PERFORMANS HEDEFİ İZLEME VE DEĞERLENDİRME(PHİD) FORMU

Yıl/Dönem		2023							
Performans Hedefi		Kültürel Faaliyetleri Arttırmak							
Sıra	Performans Göstergeleri	Hedeflenen Gösterge Düzeyi	Yılsonu Gerçekleşme Tahmini	Gerçekleşme					Gerçekleşme Durumu
				I. Üç Aylık	II. Üç Aylık	III. Üç Aylık	IV. Üç Aylık	Kümülatif	
1	Kültürel Faaliyet ve Gezi Sayısı (Adet)	120	150	-	60	50	40	150	%125
2	Sanat Akademisinde Düzenlenen Kurslardan Yararlanıcı Sayısı(Kişi)	10.000	8.476	1.970	2.240	2.250	2.016	8.476	%85
3	Sanat Akademisinde Düzenlenen Eğitim Branş Sayısı (Adet)	25	47	47	47	47	47	47	%188
4	Kültürel-Sosyal Tesis Amaçlı Kamulaştırma (m ²)	525	525	80	100	145	200	525	%100

Değerlendirme	3 adet performans göstergesinde hedefe ulaşılmıştır. 1 adet performans göstergesinde %85 oranında hedefe ulaşılmıştır.
----------------------	--

PERFORMANS HEDEFİ İZLEME VE DEĞERLENDİRME(PHİD) FORMU

Yıl/Dönem		2023							
Performans Hedefi		Sportif Faaliyetleri Desteklemek							
Sıra	Performans Göstergeleri	Hedeflenen Gösterge Düzeyi	Yılsonu Gerçekleşme Tahmini	Gerçekleşme					Gerçekleşme Durumu
				I. Üç Aylık	II. Üç Aylık	III. Üç Aylık	IV. Üç Aylık	Kümülatif	
1	Verilen Spor Faaliyetlerinde Branş Sayısı (Adet)	12	15	15	15	15	15	15	%125
2	Spor Faaliyetlerinden Yararlanan Sayısı (Kişi)	6.500	36.908	7.291	5.712	13.748	10.157	36.908	%567
3	Aynı ve Nakdi Yardım Yapılan Sporcu ve Kulüp Sayısı(Adet)	26	39	-	-	20	19	39	%150
4	Yeni Spor Tesis Yapımı (Adet)	1	10	2	2	3	3	10	%1000

Değerlendirme	4 adet performans göstergesinde hedefe ulaşılmıştır.
----------------------	--

PERFORMANS HEDEFİ İZLEME VE DEĞERLENDİRME(PHİD) FORMU

Yıl/Dönem		2023							
Performans Hedefi		İlçe Ekonomisini Geliştirmek							
Sıra	Performans Göstergeleri	Hedeflenen Gösterge Düzeyi	Yılsonu Gerçekleşme Tahmini	Gerçekleşme					Gerçekleşme Durumu
				I. Üç Aylık	II. Üç Aylık	III. Üç Aylık	IV. Üç Aylık	Kümülatif	
1	Gaziosmanpaşa İstihdam Portalı Yararlanıcı Sayısı (Adet)	975	975	250	250	250	225	975	%100
2	Gaziosmanpaşa Belediyesi İstihdam Birimince Bir İşe Yerleştirilen Kişi Sayısı (Adet)	980	980	250	250	250	230	980	%100
3	İstihdam Amacıyla Düzenlenen Mülakat Sayısı (Adet)	55	55	15	15	15	10	55	%100
4	El Sanatları Satış Ofisleri Üye Sayısı (Adet)	890	1.661	330	520	360	451	1.661	%187

Değerlendirme	4 adet performans göstergesinde hedefe ulaşılmıştır.
---------------	--

PERFORMANS HEDEFİ İZLEME VE DEĞERLENDİRME(PHİD) FORMU

Yıl/Dönem		2023							
Performans Hedefi		Gençlerin Bilgi, Beceri ve Yeteneklerini Geliştirmek							
Sıra	Performans Göstergeleri	Hedeflenen Gösterge Düzeyi	Yılsonu Gerçekleşme Tahmini	Gerçekleşme					Gerçekleşme Durumu
				I. Üç Aylık	II. Üç Aylık	III. Üç Aylık	IV. Üç Aylık	Kümülatif	
1	Bilgi Evi ve Gençlik Merkezindeki Eğitimlerden Yararlanan Öğrenci Sayısı (Kişi)	16.000	14.879	14.879	14.879	14.879	-	14.879	%93
2	Gençlik Merkezleri Üye Sayısı (Kişi)	600	300	300	300	300	-	300	%50
3	Eğitim Tesis Yapımı (Adet)	2	-	-	-	-	-	-	-

Değerlendirme	1 adet performans göstergesinde hedefe %93 oranında ulaşılmış, 1 adet performans göstergesinde hedefe %50 oranında ulaşılmıştır. 3- Dönem yılı içerisinde eğitim tesisi yapılamamıştır.
----------------------	---

PERFORMANS HEDEFİ İZLEME VE DEĞERLENDİRME(PHİD) FORMU

Yıl/Dönem		2023							
Performans Hedefi		Temiz Çevre Oluşturmak							
Sıra	Performans Göstergeleri	Hedeflenen Gösterge Düzeyi	Yılsonu Gerçekleşme Tahmini	Gerçekleşme					Gerçekleşme Durumu
				I. Üç Aylık	II. Üç Aylık	III. Üç Aylık	IV. Üç Aylık	Kümülatif	
1	Toplanan ve Nakledilen Evsel Atık Miktarı (Ton)	146.000	131.489	32.873	32.872	32.872	32.872	131.489	%90
2	Süpürülen ve Yıkanan Cadde, Sokak ve Pazar Yeri Alanı Sayısı(Adet)	1.456	1.456	1.456	1.456	1.456	1.456	1.456	%100
3	Yıkama Faaliyetleri İçin Araç Çalıştırılan Gün Sayısı (Gün)	316	316	79	79	79	79	316	%100
4	Toplanan Atık Pil Miktarı (Adet)	5.000	481.286	120.322	120.322	120.321	120.321	481.286	%9.625
5	Toplanan Bitkisel ve Hayvansal Atık Yağ Miktarı (lt)	34.000	21.905	5.477	5.476	5.476	5.476	21.905	%64,43
6	Toplanan Atık Ambalaj Miktarı (Ton)	5.700	2.554	639	639	638	638	2.554	%44,81
7	Dağıtılan Geri Dönüşüm Kutu Sayısı (Adet)	3.570	3.570	893	892	892	893	3.570	%100
8	İmalat Atıklarının Toplanması (Ton)	6.300	8.688	2.172	2.172	2.172	2.172	8.688	%138
9	İkinci El Giysi ve Tekstil Ürünleri İçin Kumbara Sayısı (Adet)	140	200	50	50	50	50	200	%142
10	Çevre Konulu Bilinçlendirme Çalışmaları Yapılan Okul Sayısı (Adet)	55	55	20	10	5	20	55	%100

Değerlendirme	<p>7 adet performans göstergesinde hedefe ulaşılmıştır. 1- Vatandaşlarımızın geri dönüşebilir atıklarını ayrı toplama bilinci kazanmaları nedeniyle toplanan ve nakledilen evsel atık miktarı düşmüştür. 5-İdareler dışında uygun lisansa sahip atık yağ toplayıcı firmalarının da ilçemizde atık toplamaları nedeniyle hedefe % 64,43 oranında ulaşılmıştır. 6- Performans göstergesinde %44.81 oranında hedefe ulaşılmış olup; hedefe ulaşmak için bilgilendirme çalışmaları devam etmektedir.</p>
----------------------	--

PERFORMANS HEDEFİ İZLEME VE DEĞERLENDİRME(PHİD) FORMU

Yıl/Dönem		2023							
Performans Hedefi		Kent Güvenliğini Artırmak							
Sıra	Performans Göstergeleri	Hedeflenen Gösterge Düzeyi	Yılsonu Gerçekleşme Tahmini	Gerçekleşme					Gerçekleşme Durumu
				I. Üç Aylık	II. Üç Aylık	III. Üç Aylık	IV. Üç Aylık	Kümülatif	
1	Aydınlatma Bulunan Park Oranı (%)	100	100	25	25	25	25	100	%100
2	Güvenlik Kamerası Kurulacak Hizmet Binası Sayısı (Adet)	1	8	-	-	-	8	8	%800
3	Güvenlik Kamerası Konulan Park Sayısı (Adet)	6	6	-	-	-	6	6	%100
4	Aydınlatma Yapılan Cadde Sayısı (Adet)	1	3	-	1	1	1	3	%300

Değerlendirme	4 adet performans göstergesinde hedefe ulaşılmıştır.
----------------------	--

PERFORMANS HEDEFİ İZLEME VE DEĞERLENDİRME(PHİD) FORMU

Yıl/Dönem		2023							
Performans Hedefi		Toplum Sağlığını Temin Etmek							
Sıra	Performans Göstergeleri	Hedeflenen Gösterge Düzeyi	Yılsonu Gerçekleşme Tahmini	Gerçekleşme					Gerçekleşme Durumu
				I. Üç Aylık	II. Üç Aylık	III. Üç Aylık	IV. Üç Aylık	Kümülatif	
1	Vektörel Mücadele Kapsamında İlaçlanan Açık Alan (km ² /hafta)	280	280	70	70	70	70	280	%100
2	Vektörel Mücadele Kapsamında İlaçlanan Kapalı Alan (km ²)	300	300	75	75	75	75	300	%100
3	Dezenfeksiyon Çalışması Yapılan Alan (m ³)	1.600	1.600	400	400	400	400	1.600	%100
4	Tedavi Edilen Hayvan Sayısı (Adet)	6.300	5.500	759	1.158	1.430	1.219	4.566	%72
5	Kısırlaştırılan Hayvan Sayısı (Adet)	600	450	111	206	131	105	553	%92
6	Denetlenen Pazar Oranı (%)	100	100	100	100	100	100	100	%100
7	Yerel Hayvan Görevlileri Aracılığı ile Bakım ve Beslenme Yardımı Yapılan Hayvan Sayısı (Adet)	700	700	180	170	185	165	700	%100

Değerlendirme

5 adet performans göstergesinde hedefe ulaşılmıştır. 1 adet performans göstergesinde hedefe %72 oranında ulaşılmıştır. 5- İlçe genelinde yıllardır yapmış olduğumuz yoğun kısırlaştırma çalışmaları nedeniyle hedefe %92 oranında ulaşılmıştır.

PERFORMANS HEDEFİ İZLEME VE DEĞERLENDİRME(PHİD) FORMU

Yıl/Dönem		2023							
Performans Hedefi		Afete Hazırlık Çalışmaları Yoluyla Toplum Bilinçlendirmek							
Sıra	Performans Göstergeleri	Hedeflenen Gösterge Düzeyi	Yılsonu Gerçekleşme Tahmini	Gerçekleşme					Gerçekleşme Durumu
				I. Üç Aylık	II. Üç Aylık	III. Üç Aylık	IV. Üç Aylık	Kümülatif	
1	Gaziosmanpaşa Belediyesi Arama Kurtarma Ekibi Sertifikalı Personel Sayısı (Kişi)	20	20	6	6	4	4	20	%100
2	Düzenlenen Tatbikat Sayısı (Adet)	1	1	-	-	1	-	1	%100
3	Afet Konteynerleri Rutin Bakım Oranı (%)	100	100	100	100	100	100	100	%100
4	Afet Bilinci Eğitiminden Yararlanan Kişi Sayısı (Kişi)	30.000	15.000	-	5.000	5.000	5.000	15.000	%50
5	Okullarda Düzenlenen Yangın Tatbikatı Organizasyonu (Adet)	20	20	1	1	1	1	4	%20

Değerlendirme	3 adet performans göstergesinde hedefe ulaşılmıştır. 1 adet performans göstergesinde hedefe %50 oranında ulaşılmış, 1 adet performans göstergesinde hedefe %20 oranında ulaşılmıştır.
----------------------	---

PERFORMANS HEDEFİ İZLEME VE DEĞERLENDİRME(PHİD) FORMU

Yıl/Dönem		2023							
Performans Hedefi		Organizasyonel Gelişimi Sağlamak							
Sıra	Performans Göstergeleri	Hedeflenen Gösterge Düzeyi	Yılsonu Gerçekleşme Tahmini	Gerçekleşme					Gerçekleşme Durumu
				I. Üç Aylık	II. Üç Aylık	III. Üç Aylık	IV. Üç Aylık	Kümülatif	
1	Kalite Yönetim Sisteminin Kurulmasının Tamamlanma Oranı ve Sürdürülmesi (%)	100	100	100	100	100	100	100	%100
2	Kurum içi Kalite Hedeflerinin Belirlenmesi ve Gerçekleştirme Oranı (%)	100	100	50	50	50	50	50	%50

Değerlendirme	1 adet performans göstergesinde hedefe ulaşılmıştır. 2- Entegre Yönetim Sistemleri çalışmaları kapsamında yeni bir hizmet alımı yapılmamıştır.
----------------------	--

PERFORMANS HEDEFİ İZLEME VE DEĞERLENDİRME(PHİD) FORMU

Yıl/Dönem		2023							
Performans Hedefi		İnsan Kaynakları Verimliliğini Artırmak							
Sıra	Performans Göstergeleri	Hedeflenen Gösterge Düzeyi	Yılsonu Gerçekleşme Tahmini	Gerçekleşme					Gerçekleşme Durumu
				I. Üç Aylık	II. Üç Aylık	III. Üç Aylık	IV. Üç Aylık	Kümülatif	
1	Kişi Başı Eğitim (Saat)	8	6	3	2	2	3	3	%38
2	Personel İçin Düzenlenen Sosyal Etkinlik Sayısı (Adet)	1	1	2	1	-	-	1	%100
3	Oryantasyon Eğitimine Katılan Personel Oranı (%)	100	100	100	100	100	100	100	%100
4	Hizmet İçi Eğitim Planının Yapılması (Adet)	1	1	1	1	1	1	1	%100

Değerlendirme	
	3 adet performans göstergesinde hedefe ulaşılmıştır. 1 adet performans göstergesinde hedeflere %38 oranında ulaşılmıştır.

PERFORMANS HEDEFİ İZLEME VE DEĞERLENDİRME(PHİD) FORMU

Yıl/Dönem		2023							
Performans Hedefi		Güçlü Mali Yapı Tesis Etmek							
Sıra	Performans Göstergeleri	Hedeflenen Gösterge Düzeyi	Yılsonu Gerçekleşme Tahmini	Gerçekleşme					Gerçekleşme Durumu
				I. Üç Aylık	II. Üç Aylık	III. Üç Aylık	IV. Üç Aylık	Kümülatif	
1	Belediye Öz Gelirlerinin Toplam Gelir İçindeki Oranının Artırılması (%)	100	100	71	71	71	71	71	%71
2	Tahakkuklarda Yeniden Değerlendirme Oranı Üzerinde Artış Gerçekleştirmek (%)	100	100	100	100	100	100	100	%100
3	Tahsilat/Tahakkuk Oranı (%)	80	80	58	154	113	105	108	%135
4	Belediye Araç-Gereç Bakım Onarım Planlarının Yapılması ve Gerçekleştirme Oranı (%)	100	100	25	25	25	25	100	%100
5	Gelir Arttırıcı Mali Kontrol Veri ve Analizlerinin Hazırlanması (Adet)	15	-	-	-	-	-	-	-

Değerlendirme	<p>3 adet performans göstergesinde hedefe ulaşılmıştır. 1 adet performans göstergesinde hedefe %71 oranında ulaşılmıştır. 5- Gelir arttırıcı mali kontrol veri ve analizlerinin hazırlanması kapsamında 2023 yılında ihale yapılamamıştır.</p>
----------------------	--

PERFORMANS HEDEFİ İZLEME VE DEĞERLENDİRME(PHİD) FORMU

Yıl/Dönem		2023							
Performans Hedefi		Teknolojik Altyapının İhtiyaçlara Cevap Verecek Şekilde Geliştirmek							
Sıra	Performans Göstergeleri	Hedeflenen Gösterge Düzeyi	Yılsonu Gerçekleşme Tahmini	Gerçekleşme					Gerçekleşme Durumu
				I. Üç Aylık	II. Üç Aylık	III. Üç Aylık	IV. Üç Aylık	Kümülatif	
1	EBYS'nin Tüm Birimlerde Aktif Kullanma Oranı (%)	100	100	100	100	100	100	100	%100
2	Kişisel Verilerin Korunması Kapsamında Sistem Kurulması Oranı (%)	100	100	100	100	100	100	100	%100
3	Belediye Otomasyon Sisteminde Geliştirilen Yeni Modül Sayısı (Adet)	10	10	2	2	3	3	10	%100
4	Birimlerin Talepleri Doğrultusunda Uygun Görülen İhtiyaçların Karşılanması Oranı (%)	100	100	100	100	100	100	100	%100
5	Donanımsal Tamir-Bakım İhtiyaçlarının Karşılanma Oranı (%)	100	100	100	100	100	100	100	%100
6	Bilişim Teknolojileri Eğitim İhtiyacının Karşılanma Oranı (%)	90	90	90	90	90	90	90	%100
7	Kurum Arşiv İşlemlerinin Eksiksiz Yürütülmesi (%)	97,5	97,5	97,5	97,5	97,5	97,5	97,5	%100

Değerlendirme	7 adet performans göstergesinde hedefe ulaşılmıştır.
----------------------	--

PERFORMANS HEDEFİ İZLEME VE DEĞERLENDİRME (PHİD) FORMU

Yıl/Dönem		2023							
Performans Hedefi		Çalışma Şartlarını İyileştirmek							
Sıra	Performans Göstergeleri	Hedeflenen Gösterge Düzeyi	Yılsonu Gerçekleşme Tahmini	Gerçekleşme					Gerçekleşme Durumu
				I. Üç Aylık	II. Üç Aylık	III. Üç Aylık	IV. Üç Aylık	Kümülatif	
1	İş Sağlığı ve Güvenliği Yönetim Sisteminin Kurulmasının Tamamlanma Oranı ve Sürdürülmesi (%)	100	100	100	100	100	100	100	%100
2	Hizmet Binalarında Görevli Güvenlik Personeli Sayısı (Kişi)	150	126	122	128	127	131	127	%85
3	Dış Birim Hizmet Binalarının Temizlik, Bakım ve Onarımı (%)	100	100	25	25	25	25	100	%100
4	Hizmet Binalarının Bakım ve Onarımı için Yapılan İhale Sayısı (Adet)	2	2	1	-	1	-	2	%100
5	Hizmet Binası ve Tesislerin Yapımı (Adet)	1	1	-	1	-	-	1	%100
6	Birimlerin Talepleri Doğrultusunda Uygun Görülen İhtiyaçların Karşılama Oranı (%)	100	100	100	100	100	100	100	%100
7	Personelimize Verilen Sağlık Hizmeti Sayısı (Röntgen, Laboratuvar, Kan Tahlili, Enjeksiyon) (Adet)	3.500	3.000	683	476	422	1.068	2.649	%75

Değerlendirme	5 adet performans göstergesinde hedefe ulaşılmıştır. 1 adet performans göstergesinde hedefe %85 oranında ulaşılmıştır. 1 adet performans göstergesinde hedefe %75 oranında ulaşılmıştır.
----------------------	--

PERFORMANS HEDEFİ İZLEME VE DEĞERLENDİRME(PHİD) FORMU

Yıl/Dönem		2023							
Performans Hedefi		Güçlü Halkla İlişkileri Temin Etmek							
Sıra	Performans Göstergeleri	Hedeflenen Gösterge Düzeyi	Yılsonu Gerçekleşme Tahmini	Gerçekleşme					Gerçekleşme Durumu
				I. Üç Aylık	II. Üç Aylık	III. Üç Aylık	IV. Üç Aylık	Kümülatif	
1	Müşteri Memnuniyeti Yönetim Sistemi Kurulmasının Tamamlama Oranı ve Sürdürülmesi (%)	100	100	25	25	25	25	100	%100
2	Müşteri İletişim Merkezleri Yönetim Sistemi Kurulmasının Tamamlama Oranı ve Sürdürülmesi (%)	100	100	25	25	25	25	100	%100
3	Vatandaşa Uygulanan Memnuniyet Araştırması Sayısı (Adet)	2	2	-	1	-	1	2	%100
4	Uygulama Öncesi Vatandaş Görüşü Alınan Proje Sayısı (Adet)	3	3	1	-	1	1	3	%100
5	Beyaz Masaya Gelen Şikayetlere Geri Dönüş Oranı (%)	100	100	25	25	25	25	100	%100
6	Yapılan Faaliyetlerin Halka Duyurulması Oranı (%)	100	100	25	25	25	25	100	%100
7	Sosyal Medyanın Etkin Kullanılması Oranı (%)	100	100	25	25	25	25	100	%100
8	Yapılan Taziye Ziyaret Sayısı (Adet)	1.400	1.400	300	400	400	300	1.400	%100
9	Yapılan Halk Günü Sayısı (Adet)	300	300	100	50	50	100	300	%100
10	Belediye Başkanı Adına Gönderilen Mesaj Sayısı (Adet)	480	480	120	120	120	120	480	%100

Değerlendirme	10 adet performans göstergesinde hedefe ulaşılmıştır.
----------------------	---

PERFORMANS HEDEFİ İZLEME VE DEĞERLENDİRME(PHİD) FORMU

Yıl/Dönem		2023							
Performans Hedefi		Mevzuatlara Uyumlu İşleyişi Sürdürmek							
Sıra	Performans Göstergeleri	Hedeflenen Gösterge Düzeyi	Yılsonu Gerçekleşme Tahmini	Gerçekleşme					Gerçekleşme Durumu
				I. Üç Aylık	II. Üç Aylık	III. Üç Aylık	IV. Üç Aylık	Kümülatif	
1	İnceleme Soruşturma İşlemlerinin Sonuçlandırılma Süresi (Adet)	37	-	-	-	-	-	-	-
2	Resmi Gazetenin İlgili Birimlere Bildirilme Oranı (%)	100	100	100	100	100	100	100	%100
3	Birimlerin Talep Ettikleri Konularla İlgili Hukuki Görüşlerin Verilme Oranı (%)	100	100	100	100	100	100	100	%100

Değerlendirme	2 adet performans göstergesinde hedefe ulaşılmıştır.1- 2023 yılı içerisinde inceleme raporu, disiplin soruşturma raporu ve idari soruşturma talebi olmamıştır.
----------------------	--

Performans Göstergesi Sonuçları (PGS) Formu					
Sıra No:		Açıklama	Hedeflenen Gösterge Düzeyi	Yılsonu Gerçekleşme Düzeyi	Gerçekleşme Durumu
Performans Hedefi	Performans Göstergesi				
PH1		Sağlıksız Yapıları Dönüştürmek			
	PG1	İmar Planları Hazırlanması (m ²)	-	-	-
	PG2	İmar Uygulaması Çalışması (Dönüm)	50	285	%570
	PG3	Kentsel Dönüşüm Kapsamında Teslim Edilen Konut Sayısı (Adet)	2.242	-	-
	PG4	Kentsel Dönüşüm Kapsamında Uzlaşma Sağlanan Malik Sayısı (Adet)	300	265	%88,33
	PG5	Tasarım Projeleri Yapılması (Adet)	1	9	%900
	PG6	Riskli Yapıların Dönüşüm Oranı (%)	100	100	%100
	PG7	Kaçak Yapılaşma Girişimine Müdahale Oranı (%)	100	100	%100
	PG8	İnşaat Projeleri Onay Süresi (Gün)	14	14	%100
	PG9	Gerçekleştirilen Zemin Etüd Sayısı (Adet)	100	100	%100
	PG10	Kontrol Edilen Yapı İnşaatı Oranı (%)	100	100	%100
	PG11	Kentsel Dönüşüm Kapsamında Kamulaştırma Hizmetleri (m ²)	500	500	%100
PH2		Yol Ağını Geliştirmek			
	PG1	Yol Düzenleme – İşaretleme – Aydınlatma Çalışmalarının Toplam Yol Ağına Oranı (%)	100	100	%100
	PG2	Asfalt Serim Miktarı (Ton)	60.000	11.750	%19,58
	PG3	Kilit Taşı Yol Kaplama Yapımı (m ²)	60.000	-	-
	PG4	Bordur - Tretuvar Yapımı (m ²)	30.000	48.933	%163
	PG5	Bakım Tamir Yapılan Yolun Toplam Yol Ağına Oranı (%)	20	20	%100
	PG6	Yeni Açılan Yol Uzunluğu (m)	100	-	-
	PG7	Yapılan Yağmur Suyu Kanalı (m)	1.500	850	%57
	PG8	Kapalı Açık Otopark Yapımı (Adet)	1	-	-
	PG9	Prestij Düzenlemesi Yapılan Yol Uzunluğu (m)	2.000	470	%24
	PG10	Yapılan Tasarım Proje Sayısı (Adet)	3	3	%100
	PG11	Yol Açma Genişletme Kapsamında Kamulaştırılan Alan (m ²)	150	150	%100

PH3	Rekreasyon Alanları Yapım ve Bakımlarını Gerçekleştirmek			
PG1	Yeni Rekreasyon Alan Yapımı (Adet)	1	4	%400
PG2	Mevcut Park Alanlarının Bakım-Onarım Oranı (%)	100	100	%100
PG3	Konulan Çocuk Oyun Grubu ve Fitness Aletleri Donatı Sayısı (Adet)	525	180	%34
PG4	Dikilen Ağaç ve Süs Bitkisi Sayısı (Adet)	1.500	4.570	%305
PG5	Mevsimlik Çiçek Dikimi (Adet)	600.000	152.500	%25
PG6	Planlanan Budamaların Yapılma Oranı (%)	100	100	%100
PG7	Peyzaj Çalışmaları-Yeşil Alan Düzenlemeleri (Adet)	15	5	%33
PG8	Çocuk Oyun Grubu ve Fitness Aletleri Periyodik Muayene Oranı (%)	100	100	%100
PH4	Toplumsal Dayanışmayı Arttırmak			
PG1	Hastaneye Nakil İşlemi Yapılan Hasta Sayısı (Kişi)	5.500	4.693	%85
PG2	Yiyecek-Giyecek Yardımı Yapılan Kişi Sayısı (Adet)	7.000	26.117	%373
PG3	Kırtasiye Malzemesi Verilen Kişi Sayısı (Adet)	5.000	-	-
PG4	Engellilere Yapılan Araç Gereç Yardım Sayısı (Adet)	220	435	%198
PG5	Aşevinden Günlük Yemek ve Cenaze Yemeği Alan Kişi Sayısı (Adet)	400.000	554.940	%139
PG6	Kadın Konukevi Hizmetinden Yararlanan Kişi Sayısı (Kişi)	120	110	%92
PG7	Evde Temizlik Hizmeti Verilen (65 yaş üstü) Kişi Sayısı (Kişi)	835	815	%98
PG8	Evde Berber Hizmeti Verilen (Engelli ve Yaşlı Eve Bağımlı) Kişi Sayısı (Kişi)	1.700	1.731	%102
PG9	Hoş Geldin Bebek Paketi Sayısı (Kişi)	1.800	2.225	%124
PH5	Kültürel Faaliyetleri Arttırmak			
PG1	Kültürel Faaliyet ve Gezi Sayısı (Adet)	120	150	%125
PG2	Sanat Akademisinde Düzenlenen Kurslardan Yararlanıcı Sayısı(Kişi)	10.000	8.476	%85
PG3	Sanat Akademisinde Düzenlenen Eğitim Branş Sayısı (Adet)	25	47	%188
PG4	Kültürel-Sosyal Tesis Amaçlı Kamulaştırma (m ²)	525	525	%100
PH6	Sportif Faaliyetleri Desteklemek			
PG1	Verilen Spor Faaliyetlerinde Branş Sayısı (Adet)	12	15	%125
PG2	Spor Faaliyetlerinden Yararlanan Sayısı (Kişi)	6.500	36.908	%567
PG3	Aynı ve Nakdi Yardım Yapılan Sporcu ve Kulüp Sayısı(Adet)	26	39	%150
PG4	Yeni Spor Tesis Yapımı (Adet)	1	10	%1000

PH7		İlçe Ekonomisini Geliştirmek			
	PG1	Gaziosmanpaşa İstihdam Portalı Yararlanıcı Sayısı (Adet)	975	975	%100
	PG2	Gaziosmanpaşa Belediyesi İstihdam Birimince Bir İşe Yerleştirilen Kişi Sayısı (Adet)	980	980	%100
	PG3	İstihdam Amacıyla Düzenlenen Mülakat Sayısı (Adet)	55	55	%100
	PG4	El Sanatları Satış Ofisleri Üye Sayısı (Adet)	890	1.661	%187
PH8		Gençlerin Bilgi, Beceri ve Yeteneklerini Geliştirmek			
	PG1	Bilgi Evi ve Gençlik Merkezindeki Eğitimlerden Yararlanan Öğrenci Sayısı (Kişi)	16.000	14.879	%93
	PG2	Gençlik Merkezleri Üye Sayısı (Kişi)	600	300	%50
	PG3	Eğitim Tesis Yapımı (Adet)	2	-	-
PH9		Temiz Çevre Oluşturmak			
	PG1	Toplanan ve Nakledilen Evsel Atık Miktarı (Ton)	146.000	131.489	%90
	PG2	Süpürülen ve Yıkanan Cadde, Sokak ve Pazar Yeri Alanı Sayısı(Adet)	1.456	1.456	%100
	PG3	Yıkama Faaliyetleri İçin Araç Çalıştırılan Gün Sayısı (Gün)	316	316	%100
	PG4	Toplanan Atık Pil Miktarı (Adet)	5.000	481.286	%9.625
	PG5	Toplanan Bitkisel ve Hayvansal Atık Yağ Miktarı (lt)	34.000	21.905	%64,43
	PG6	Toplanan Atık Ambalaj Miktarı (Ton)	5.700	2.554	%44,81
	PG7	Dağıtılan Geri Dönüşüm Kutu Sayısı (Adet)	3.570	3.570	%100
	PG8	İmalat Atıklarının Toplanması (Ton)	6.300	8.688	%138
	PG9	İkinci El Giysi ve Tekstil Ürünleri İçin Kumbara Sayısı (Adet)	140	200	%142
	PG10	Çevre Konulu Bilinçlendirme Çalışmaları Yapılan Okul Sayısı (Adet)	55	55	%100
PH10		Kent Güvenliğini Artırmak			
	PG1	Aydınlatma Bulunan Park Oranı (%)	100	100	%100
	PG2	Güvenlik Kamerası Kurulacak Hizmet Binası Sayısı (Adet)	1	8	%800
	PG3	Güvenlik Kamerası Konulan Park Sayısı (Adet)	6	6	%100
	PG4	Aydınlatma Yapılan Cadde Sayısı (Adet)	1	3	%300

PH11	Toplum Sağlığını Temin Etmek				
	PG1	Vektörel Mücadele Kapsamında İlaçlanan Açık Alan (km ² /hafta)	280	280	%100
	PG2	Vektörel Mücadele Kapsamında İlaçlanan Kapalı Alan (km ²)	300	300	%100
	PG3	Dezenfeksiyon Çalışması Yapılan Alan (m ³)	1.600	1.600	%100
	PG4	Tedavi Edilen Hayvan Sayısı (Adet)	6.300	4.566	%72
	PG5	Kısırlaştırılan Hayvan Sayısı (Adet)	600	553	%92
	PG6	Denetlenen Pazar Oranı (%)	100	100	%100
	PG7	Yerel Hayvan Görevlileri Aracılığı ile Bakım ve Beslenme Yardımı Yapılan Hayvan Sayısı (Adet)	700	700	%100
PH12	Afete Hazırlık Çalışmaları Yoluyla Toplumunu Bilinçlendirmek				
	PG1	Gaziosmanpaşa Belediyesi Arama Kurtarma Ekibi Sertifikalı Personel Sayısı (Kişi)	20	20	%100
	PG2	Düzenlenen Tatbikat Sayısı (Adet)	1	1	%100
	PG3	Afet Konteynerleri Rutin Bakım Oranı (%)	100	100	%100
	PG4	Afet Bilinci Eğitiminden Yararlanan Kişi Sayısı (Kişi)	30.000	15.000	%50
	PG5	Okullarda Düzenlenen Yangın Tatbikatı Organizasyonu (Adet)	20	4	%20
PH13	Organizasyonel Gelişimi Sağlamak				
	PG1	Kalite Yönetim Sisteminin Kurulmasının Tamamlanma Oranı ve Sürdürülmesi (%)	100	100	%100
	PG2	Kurum İçi Kalite Hedeflerinin Belirlenmesi ve Gerçekleştirme Oranı (%)	100	50	%50
PH14	İnsan Kaynakları Verimliliğini Artırmak				
	PG1	Kişi Başı Eğitim (Saat)	8	3	%38
	PG2	Personel İçin Düzenlenen Sosyal Etkinlik Sayısı (Adet)	1	1	%100
	PG3	Oryantasyon Eğitimine Katılan Personel Oranı (%)	100	100	%100
	PG4	Hizmet İçi Eğitim Planının Yapılması (Adet)	1	1	%100
PH15	Güçlü Mali Yapı Tesis Etmek				
	PG1	Belediye Öz Gelirlerinin Toplam Gelir İçindeki Oranının Artırılması (%)	100	71	%71
	PG2	Tahakkuklarda Yeniden Değerlendirme Oranı Üzerinde Artış Gerçekleştirmek (%)	100	100	%100
	PG3	Tahsilat/Tahakkuk Oranı (%)	80	108	%135
	PG4	Belediye Araç-Gereç Bakım Onarım Planlarının Yapılması ve Gerçekleştirme Oranı (%)	100	100	%100
	PG5	Gelir Arttırıcı Mali Kontrol Veri ve Analizlerinin Hazırlanması (Adet)	15	-	-

PH16	Teknolojik Altyapının İhtiyaçlara Cevap Verecek Şekilde Geliştirmek				
	PG1	EBYS'nin Tüm Birimlerde Aktif Kullanma Oranı (%)	100	100	%100
	PG2	Kişisel Verilerin Korunması Kapsamında Sistem Kurulması Oranı (%)	100	100	%100
	PG3	Belediye Otomasyon Sisteminde Geliştirilen Yeni Modül Sayısı (Adet)	10	10	%100
	PG4	Birimlerin Talepleri Doğrultusunda Uygun Görülen İhtiyaçların Karşılanması Oranı (%)	100	100	%100
	PG5	Donanımsal Tamir-Bakım İhtiyaçlarının Karşılanma Oranı (%)	100	100	%100
	PG6	Bilişim Teknolojileri Eğitim İhtiyacının Karşılanma Oranı (%)	90	90	%100
	PG7	Kurum Arşiv İşlemlerinin Eksiksiz Yürütülmesi (%)	97,5	97,5	%100
PH17	Çalışma Şartlarını İyileştirmek				
	PG1	İş Sağlığı ve Güvenliği Yönetim Sisteminin Kurulmasının Tamamlanma Oranı ve Sürdürülmesi (%)	100	100	%100
	PG2	Hizmet Binalarında Görevli Güvenlik Personeli Sayısı (Kişi)	150	127	%85
	PG3	Dış Birim Hizmet Binalarının Temizlik, Bakım ve Onarımı (%)	100	100	%100
	PG4	Hizmet Binalarının Bakım ve Onarımı için Yapılan İhale Sayısı (Adet)	2	2	%100
	PG5	Hizmet Binası ve Tesislerin Yapımı (Adet)	1	1	%100
	PG6	Birimlerin Talepleri Doğrultusunda Uygun Görülen İhtiyaçların Karşılanma Oranı (%)	100	100	%100
	PG7	Personelimize Verilen Sağlık Hizmeti Sayısı (Röntgen, Laboratuvar, Kan Tahlili, Enjeksiyon) (Adet)	3.500	2.649	%75

PH18		Güçlü Halkla İlişkileri Temin Etmek			
	PG1	Müşteri Memnuniyeti Yönetim Sistemi Kurulmasının Tamamlama Oranı ve Sürdürülmesi (%)	100	100	%100
	PG2	Müşteri İletişim Merkezleri Yönetim Sistemi Kurulmasının Tamamlama Oranı ve Sürdürülmesi (%)	100	100	%100
	PG3	Vatandaşa Uygulanan Memnuniyet Araştırması Sayısı (Adet)	2	2	%100
	PG4	Uygulama Öncesi Vatandaş Görüşü Alınan Proje Sayısı (Adet)	3	3	%100
	PG5	Beyaz Masaya Gelen Şikayetlere Geri Dönüş Oranı (%)	100	100	%100
	PG6	Yapılan Faaliyetlerin Halka Duyurulması Oranı (%)	100	100	%100
	PG7	Sosyal Medyanın Etkin Kullanılması Oranı (%)	100	100	%100
	PG8	Yapılan Taziye Ziyaret Sayısı (Adet)	1.400	1.400	%100
	PG9	Yapılan Halk Günü Sayısı (Adet)	300	300	%100
	PG10	Belediye Başkanı Adına Gönderilen Mesaj Sayısı (Adet)	480	480	%100
PH19		Mevzuatlara Uyumlu İşleyişi Sürdürmek			
	PG1	İnceleme Soruşturma İşlemlerinin Sonuçlandırılma Süresi (Adet)	37	-	-
	PG2	Resmi Gazetenin İlgili Birimlere Bildirilme Oranı (%)	100	100	%100
	PG3	Birimlerin Talep Ettikleri Konularla İlgili Hukuki Görüşlerin Verilme Oranı (%)	100	100	%100

Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi

Kamu mali yönetim sistemimizi yeniden yapılandıran 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile ülkemizde, çağdaş yönetim anlayışının kamu yönetimine aktarılması yönünde önemli adımlar atılmıştır. Bu çerçevede mali sistemimize kazandırılan ve stratejik yönetim sürecinin önemli bir aracı niteliğindeki faaliyet raporları uygulamaya konulmuştur.

Mali saydamlık ve hesap verme sorumluluğunun en önemli unsurlarından olan faaliyet raporları aracılığıyla kamu kaynaklarının verimli bir şekilde harcanması, kamu idarelerinin faaliyetlerine ilişkin plan ve programları stratejik yönetim anlayışıyla performans ölçümüne imkan verecek şekilde hazırlamaları ve uygulama sonuçlarının kamuoyuna raporlanması sağlanmıştır. Belediyemizin 2023 yılı faaliyet raporundaki performans göstergelerinin gerçekleşme sonuçları incelendiğinde, performans hedeflerine büyük ölçüde ulaşıldığı, bazılarında da hedefi aşıldığı görülmektedir.

IV. KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

A.Güçlü Yönler

- Vizyonel Yönetim Anlayışı
- Büyük Projeler Gerçekleştirme Tecrübesi
- STK'larla ve Akademik Camia ile Güçlü İşbirliği
- Kültürel-Sosyal Tesis Yönünden İyi Durumda Olması
- Planlı Çalışma Kültürü
- Bilişim Teknolojileri Altyapı ve Kullanım Düzeyi
- Halkla İlişkilerin Güçlü Olması

B.İyileştirmeye Açık Yönler

- Bütçe İmkânlarının Kısıtlı Olması
- Taşeron İşçilerin Belediye Şirketlerine Geçişile Oluşan Yükümlülükler
- Kurum İçi İletişim

C.Değerlendirme

5018 Sayılı Kanun ile hayata geçen yeni kamu mali yönetim anlayışı; stratejik önceliklere göre kaynakların dağıtımı ve kullanımında etkinliğin artırılmasını, mali disiplin ve mali saydamlığın sağlanmasını, politika üretimi ve yönetiminde hesap verme sorumluluğunun geliştirilmesini, yönetim bilgi sistemlerinin kurularak karar verme süreçlerinin desteklenmesi ve mali işlemlerin, bilgi ve iletişim teknolojileri altyapısı kullanılarak elektronik ortamda kayıt altına alınmasını öngörmektedir. İdare faaliyet raporumuzda; belediyemiz hakkında genel bilgilere, amaç ve hedeflere, mali bilgilere, faaliyetlere ve performans sonuçlarına ilişkin bilgilere yer verilmiştir.

V. ÖNERİ VE TEDBİRLER

- İnsan Kaynaklarının Geliştirilmesi
- Mali Yapının Geliştirilmesi
- Ulaşım ve Altyapı Sisteminin Geliştirilmesi
- Rekreasyon Alanlarının Geliştirilmesi
- Çevre Bilincinin Geliştirilmesi
- Sosyal ve Sportif Çalışmaların Geliştirilmesi
- Planlı ve İmarlı Yapılaşmanın Geliştirilmesi
- Temizlik Hizmetlerinin Geliştirilmesi

T.C.
GAZİOSMANPAŞA BELEDİYESİ
Bilanço

Döküm Aralığı: 01/01/2023 - 31/12/2023

AKTİF HESAPLAR		2023 YILI
I	DÖNEN VARLIKLAR	386.525.221,36
A	Hazır Değerler	13.489.456,92
1	KASA HESABI	0,00
2	ALINAN ÇEKLER HESABI	0,00
3	BANKA HESABI	4.674.648,74
4	VERİLEN ÇEKLER VE GÖNDERME EMİRLERİ HESABI	-8.356,17
5	PROJE ÖZEL HESABI	0,00
6	DÖVİZ HESABI	0,00
7	DÖVİZ GÖNDERME EMİRLERİ HESABI (-)	0,00
8	DİĞER HAZIR DEĞERLER HESABI	0,00
9	BANKA KREDİ KARTLARINDAN ALACAKLAR HESABI	8.823.164,35
B	Menkul Kıymet ve Varlıklar	0,00
1	MENKUL VARLIKLAR HESABI	0,00
2	DİĞER MENKUL KIYMET VE VARLIKLAR HESABI	0,00
C	Faaliyet Alacakları	227.544.766,17
1	GELİRLERDEN ALACAKLAR HESABI	13.397.810,51
2	GELİRLERDEN TAKİPLİ ALACAKLAR HESABI	199.200.929,17
3	GELİRLERDEN TECİLLİ VE TEHİRLİ ALACAKLAR	13.234.975,59
4	Verilen Depozito ve Teminatlar Hs.	597.738,90
5	Diğer Faaliyet Alacakları	1.113.312,00
D	Kurum Alacakları	102.492,78
1	KURUMCA VERİLEN BORÇLARDAN ALACAKLAR	0,00
2	TAKİPTEKİ KURUM ALACAKLARI HESABI	0,00
3	Diğer Kurum Alacakları Hesabı	102.492,78
E	Diğer Alacaklar	348.430,67
1	KİŞİLERDEN ALACAKLAR HESABI	348.430,67
F	Stoklar	7.736.151,67
1	İLK MADDE VE MALZEME HESABI	7.736.151,67
2	TİCARİ MALLAR HESABI	0,00
3	DİĞER STOKLAR HESABI	0,00
G	Ön Ödemeler	5.980.451,07
1	İŞ AVANS VE KREDİLERİ HESABI	0,00
2	PERSONEL AVANSLARI HESABI	0,00
3	BÜTÇE DIŞI AVANS VE KREDİLER HESABI	5.980.451,07
4	AKREDİTİFLER HESABI	0,00
5	MAHSUP DÖNEMİNE AKTARILAN AVANS VE	0,00
6	PROJE ÖZEL HESABINDAN VERİLEN AVANS VE	0,00
7	DOĞRUDAN DIŞ PROJE KREDİ KULLANIMLARI	0,00
H	Gelecek Aylara Ait Varlıklar	0,00
1	GELECEK AYLARA AİT GİDERLER HESABI	0,00
I	Diğer Dönen Varlıklar	131.323.472,08
1	DEVREDEN KATMA DEĞER VERGİSİ HESABI	131.323.472,08
2	İNDİRİLECEK KATMA DEĞER VERGİSİ HESABI	0,00
3	SAYIM NOKSANLARI HESABI	0,00
II	DURAN VARLIKLAR	3.356.538.871,46
A	Menkul Kıymet ve Varlıklar	0,00
1	MENKUL VARLIKLAR HESABI	0,00

PASİF HESAPLAR		2023 YILI
III	KISA VADELİ YABANCI KAYNAKLAR	946.164.807,84
A	Kısa Vadeli İç Mali Borçlar	184.595.068,91
1	BANKA KREDİLERİ HESABI	0,00
2	KAMU İDARELERİNE MALİ BORÇLAR HESABI	184.595.068,91
3	CARI YILDA ÖDENECEK TAHVİLLER HESABI	0,00
4	KISA VADELİ DİĞER İÇ MALİ BORÇLAR HESABI	0,00
B	Kısa Vadeli Dış Mali Borçlar	0,00
1	CARI YILDA ÖDENECEK DİŞ MALİ BORÇLAR HESABI	0,00
C	Faaliyet Borçları	406.711.182,71
1	BÜTÇE EMANETLERİ HESABI	406.711.182,71
2	BÜTÇELESTİRİLECEK BORÇLAR HESABI	0,00
D	Emanet Yabancı Kaynaklar	209.864.746,37
1	ALINAN DEPOZİTO VE TEMİNATLAR HESABI	158.613.015,01
2	EMANETLER HESABI	51.251.731,36
E	Alınan Avanslar	11.634.851,51
1	ALINAN SİPARİS AVANSLARI HESABI	11.634.851,51
2	ALINAN DİĞER AVANSLAR HESABI	0,00
F	Ödenecek Diğer Yükümlülükler	75.095.061,26
1	ÖDENECEK VERGİ VE FONLAR HESABI	0,00
2	ÖDENECEK SOSYAL GÜVENLİK KESİNTİLERİ	0,00
3	FONLAR VEYA DİĞER KAMU İDARELERİ ADINA	3.644.484,87
4	KAMU İDARELERİ PAYLARI HESABI	4.645.318,95
5	VADESİ GEÇMİŞ, ERTELENMİŞ VEYA	66.805.257,44
G	Borç ve Gider Karşılıkları	0,00
1	KIDEM TAZMİNATI KARŞILIGI HESABI	0,00
2	DİĞER BORÇ VE GİDER KARŞILIKLARI HESABI	0,00
H	Gelecek Aylara Ait Gelirler ve Gider	58.263.897,08
1	GELECEK AYLARA AİT GELİRLER HESABI	0,00
2	GİDER TAHAKKUKLARI HESABI	58.263.897,08
I	Diğer Kısa Vadeli Yabancı Kaynaklar	0,00
1	HESAPLANAN KATMA DEĞER VERGİSİ HESABI	0,00
2	SAYIM FAZLALARI HESABI	0,00
3	DİĞER ÇEŞİTLİ KISA VADELİ YABANCI KAYNAKLAR	0,00
IV	UZUN VADELİ YABANCI KAYNAKLAR	175.042.060,65
A	Uzun Vadeli İç Mali	174.292.060,65
1	BANKA KREDİLERİ HESABI	174.292.060,65
2	KAMU İDARELERİNE MALİ BORÇLAR HESABI	0,00
3	TAHVİLLER HESABI	0,00
4	UZUN VADELİ DİĞER İÇ MALİ BORÇLAR HESABI	0,00
B	Uzun Vadeli Dış Mali	0,00
1	DİŞ MALİ BORÇLAR HESABI	0,00
C	Diğer Borçlar	0,00
1	ALINAN DEPOZİTO VE TEMİNATLAR HESABI	0,00
2	KAMUYA OLAN ERTELENMİŞ VEYA	0,00
D	Alınan Avanslar	0,00
1	ALINAN SİPARİS AVANSLARI HESABI	0,00
2	ALINAN DİĞER AVANSLAR HESABI	0,00

2	DİĞER MENKUL KIYMET VE VARLIKLAR HESABI	0,00
B	Faaliyet Varlıkları	3.190.112,68
1	GELİRLERDEN ALACAKLAR HESABI	438.617,90
2	GELİRLERDEN TECİLLİ VE TEHİRLİ ALACAKLAR	653.645,53
3	DİĞER FAALİYET ALACAKLARI HESABI	2.097.849,25
C	Kurum Alacakları	0,00
1	KURUMCA VERİLEN BORÇLARDAN ALACAKLAR	0,00
D	Mali Duran Varlıklar	69.639.973,35
1	MALİ KURULUŞLARA YATIRILAN SERMAYELER	42.998.786,10
2	MAL VE HİZMET ÜRETEN KURULUŞLARA YATIRILAN	26.641.187,25
E	Maddi Duran Varlıklar	3.283.708.785,43
1	ARAZİ VE ARSALAR HESABI	1.617.133.687,42
2	YERALTI VE YERÜSTÜ DÜZENLERİ HESABI	322.510.520,81
3	BİNALAR HESABI	1.193.546.695,47
4	TESİS, MAKİNE VE CİHAZLAR HESABI	14.068.579,85
5	TAŞITLAR HESABI	68.190.447,35
6	DEMİRBAŞLAR HESABI	72.134.823,95
7	DİĞER MADDİ DURAN VARLIKLAR HESABI	0,00
8	BİRİKMİŞ AMORTİSMANLAR HESABI (-)	-312.075.900,98
9	YAPILMAKTA OLAN YATIRIMLAR HESABI	308.199.931,56
10	YATIRIM AVANSLARI HESABI	0,00
F	Maddi Olmayan Duran	0,00
1	HAKLAR HESABI	30.407.397,56
2	ÖZEL MALİYETLER HESABI	0,00
3	BİRİKMİŞ AMORTİSMANLAR HESABI (-)	-30.407.397,56
G	Gelecek Yıllara ait	0,00
1	GELECEK YILLARA AIT GİDERLER HESABI	0,00
H	Diğer Çeşitli Duran Varlıkları	0,00
1	ELDEN ÇIKARILACAK STOKLAR VE MADDİ DURAN	1.359.494,22
2	DİĞER ÇEŞİTLİ DURAN VARLIKLAR HESABI	0,00
3	BİRİKMİŞ AMORTİSMANLAR HESABI (-)	-1.359.494,22
	AKTİF TOPLAM	3.743.064.092,82
IX	NAZIM HESAPLAR	489.082.362,57
90	Ödenek Hesapları	0,00
900	GÖNDERİLECEK BÜTÇE ÖDENEKLERİ HESABI	0,00
901	BÜTÇE ÖDENEKLERİ HESABI	0,00
905	ÖDENEKLI GIDERLER HESABI	0,00
906	MAHSUP DÖNEMINE AKTARILAN KULLANILACAK	0,00
907	MAHSUP DÖNEMINE AKTARILAN ÖDENEKLER	0,00
91	Nakit Dışı Teminatlar	360.063.339,18
910	TEMİNAT MEKTUPLARI HESABI	360.063.339,18
911	TEMİNAT MEKTUPLARI EMANETLERİ HESABI	0,00
912	KİSİLERE AIT MENKUL KIYMETLER HESABI	0,00
913	KİSİLERE AIT MENKUL KIYMET EMANETLERİ HESABI	0,00
92	Taahhüt Hesapları	129.019.023,39
920	GİDER TAAHHÜTLERİ HESABI	124.693.996,61
921	GİDER TAAHHÜTLERİ KARSILIGI HESABI	0,00
990	KİRAYA VERİLEN, İRTİFAK HAKKI TESİS EDİLEN	4.325.026,78
999	DİĞER NAZIM HESAPLAR KARŞILIĞI HESABI	0,00
	TOPLAM	489.082.362,57
	AKTİF GENEL TOPLAM	4.232.146.455,39

E	Borç ve Gider Kars	750.000,00
1	KIDEM TAZMINATI KARSILIGI HESABI	750.000,00
2	DİĞER BORÇ VE GİDER KARSILIKLARI HESABI	0,00
F	Gelecek Yıllara Ait	0,00
1	GELECEK YILLARA AIT GELİRLER HESABI	0,00
2	GİDER TAHAKKUKLARI HESABI	0,00
G	Diğer Uzun Vadeli	0,00
1	DİĞER UZUN VADELİ YABANCI KAYNAKLAR HESABI	0,00
V	ÖZKAYNAKLAR	2.621.857.224,33
A	Net Değer Hesabi	3.122.797.144,89
1	NET DEĞER HESABI	3.122.797.144,89
B	Yeniden Değerleme	0,00
1	YENİDEN DEĞERLEME FARKLARI HESABI	0,00
C	Geçmiş Yıllar Faaliyet Sonuçları	96.642.079,49
1	GEÇMİŞ YILLAR OLUMLU FAALİYET SONUÇLARI	96.642.079,49
D	Geçmiş Yıllar Olumsuz Faaliyet Sonuçları	-235.877.632,09
1	GEÇMİŞ YILLAR OLUMSUZ FAALİYET SONUÇLARI	-235.877.632,09
E	Dönem Faaliyet Sonu Faaliyet Sonuçları	-361.704.367,96
1	DÖNEM OLUMLU FAALİYET SONUCU HESABI	0,00
2	DÖNEM OLUMSUZ FAALİYET SONUCU	-361.704.367,96

	PASİF TOPLAM	3.743.064.092,82
IX	NAZIM HESAPLAR	489.082.362,57
90	Ödenek Hesapları	0,00
900	GÖNDERİLECEK BÜTÇE ÖDENEKLERİ HESABI	0,00
901	BÜTÇE ÖDENEKLERİ HESABI	0,00
905	ÖDENEKLI GIDERLER HESABI	0,00
906	MAHSUP DÖNEMINE AKTARILAN KULLANILACAK	0,00
907	MAHSUP DÖNEMINE AKTARILAN ÖDENEKLER	0,00
91	Nakit Dışı Teminatlar	360.063.339,18
910	TEMİNAT MEKTUPLARI HESABI	0,00
911	TEMİNAT MEKTUPLARI EMANETLERİ HESABI	360.063.339,18
912	KİSİLERE AIT MENKUL KIYMETLER HESABI	0,00
913	KİSİLERE AIT MENKUL KIYMET EMANETLERİ HESABI	0,00
92	Taahhüt Hesapları	129.019.023,39
920	GİDER TAAHHÜTLERİ HESABI	0,00
921	GİDER TAAHHÜTLERİ KARSILIGI HESABI	124.693.996,61
990	KİRAYA VERİLEN, İRTİFAK HAKKI TESİS EDİLEN	0,00
999	DİĞER NAZIM HESAPLAR KARŞILIĞI HESABI	4.325.026,78
	TOPLAM	489.082.362,57
	PASİF GENEL TOPLAM	4.232.146.455,39

GAZİOSMANPAŞA BELEDİYESİ İKTİSADİ, KONUT ÜRETİMİ, SATIŞI VE KİRALAMA İŞLETMESİ

5393 sayılı Belediye Kanununun 14. Maddesinde belirtilen faaliyet alanlarına uygun olarak; Belediye mülkiyetinde olan gayrimenkuller ile kentsel dönüşüm kapsamında üretilen konutların satışı ve kiralanması konusunda faaliyet göstermek üzere, 5393 sayılı Belediye Kanununun 71. maddesine istinaden "Gaziosmanpaşa Belediyesi İktisadi, Konut Üretimi, Satışı ve Kiralama İşletmesi"adı altında Bütçe İçi İşletme Kurulması, aynı kanunun 18. Maddesinin (i) fıkrası uyarınca 08/07/2021 tarihli Karar No:51 Meclis Kararıyla "Gaziosmanpaşa Belediyesi İktisadi, Konut Üretimi, Satışı ve Kiralama İşletmesi" kurulması kararlaştırılmıştır.

30.07.2021 tarihli E-85373441-549-1409444 sayılı Çevre Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığı Yerel Yönetimler Genel Müdürlüğü yazısı ile "Gaziosmanpaşa Belediyesi İktisadi, Konut Üretimi, Satışı ve Kiralama İşletmesi" adında bütçe içi işletme kurulmasına 5393 Sayılı Belediye Kanununun 71. maddesi uyarınca izin verilmiştir.

Belediyemiz sınırları içerisinde yapılan kentsel dönüşüm faaliyetleri kapsamında çalışmalarına devam etmiştir.

G.O.P. BELEDİYESİ İKTİSADİ-KONUT ÜRETİMİ SATIŞI VE KİRALAMA İŞLETMESİ
31.12.2023 TARİHLİ AYRINTILI BİLANÇO

AKTİF (VARLIKLAR)	31.12.2023		III-KISA VADELİ YABANCI KAYNAKLAR	PASİF (KAYNAKLAR)	
I -DÖNEN VARLIKLAR	31.12.2023			31.12.2023	
A-Hazır Değerler		142.162,04	A-Mali Borçlar		-
1-Kasa			1-Banka Kredileri		
2-Alınan Çekler			2-Finansal Kiralama İşlemlerinden Borçlar		
3-Bankalar	142.162,04		Borçlanma Maliyetleri(-)		
4-Verilen Çekler ve Ödeme Emirleri(-)			4-Uzun Vadeli Kredilerin Anapara		
5-Diğer Hazır Değerler			Taksitleri ve Faizleri		
B-Menkul Kıymetler			5-Tahvil,Anapara,Borç Taksit ve		
1-Hisse Senetleri			Faizleri		
2-Özel Kesim Tahvil, Senet ve Bonoları			6-Çıkarılmış Bonolar ve Senetler		
3-Kamu Kesimi Tahvil, Senet ve			7-Çıkarılmış Diğer Menkul Kıymetler		
Bonoları			8-Menkul Kıymetler İhraç Farkı(-)		
4-Diğer Menkul Kıymetler			9-Diğer Mali Borçlar		
5-Menkul Kıymetler Değer Düşüklüğü			B-Ticari Borçlar		10.965,04
Karşılığı(-)			1-Satıcılar	10.965,04	
C-Ticari Alacaklar		8.503.419,79	2-Borç Senetleri		
1-Alıcılar	8.503.419,79		3-Borç Senetleri Reeskontu(-)		
2-Alacak Senetleri			4-Alınan Depozito ve Teminatlar		
3-Alacak Senetleri Reeskontu(-)			5-Diğer Ticari Borçlar		3.243,68
4-Verilen Depozito ve Teminatlar			C-Diğer Borçlar		
5-Kazanılmamış Finansal Kiralama			1-Ortaklara Borçlar		
Faiz Gelirleri(-)			2-İştiraklere Borçlar		
6-Diğer Ticari Alacaklar			3-Bağlı Ortaklıklara Borçlar		
7-Şüpheli Ticari Alacaklar			4-Personele Borçlar		
8-Şüpheli Ticari Alacaklar Karşılığı (-)			5-Diğer Çeşitli Borçlar	3.243,68	
D-Diğer Alacaklar		229.871.956,76	6-Diğer Borç Senetleri Reeskontu(-)		
1-Ortaklardan Alacaklar	225.586.546,76		D-Alınan Avanslar		1.988.413,54
2-İştiraklerden Alacaklar			1- Alınan Sipariş Avansları	1.988.413,54	
3-Bağlı Ortaklıklardan Alacaklar			2- Alınan Diğer Avanslar		
4-Personelden Alacaklar			E-Yıllara Yaygın İnşaat ve Onarım Hakedişleri		
5-Diğer Çeşitli Alacaklar	4.285.410,00		1-Yıllara Yaygın İnşaat ve Onarım		
6-Diğer Alacak Senetleri Reeskontu (-)			Hakediş Bedelleri		
7-Şüpheli Diğer Alacaklar			2-Yıllara Yaygın İnşaat Enflasyon		
8-Şüpheli Diğer Alacaklar Karşılığı (-)			Düzeltilme Hesabı		
E-Stoklar		-	F-Ödenecek Vergi ve Diğer Yükümlülükler		23.808.754,52
1-İlk Madde ve Malzeme			1-Ödenecek Vergi ve Fonlar	2.333,40	
2-Tamamlanmamış Hizmet Maliyetleri			2-Ödenecek Sosyal Güvenlik Kesintileri		
3-Tamamlanmış Hizmet Maliyetleri			3-Vadesi Geçmiş Ertelenmiş veya	23.806.421,12	
4-Ticari Mallar			Taksitlendirilmiş Vergi ve Diğer		
5-Diğer Stoklar			Yükümlülükler		
6-Stok Değer Düşüklüğü Karşılığı (-)			4-Ödenecek Diğer Yükümlülükler		
7-Verilen Sipariş Avansları			G-Borç ve Gider Karşılıkları		35.639.589,24
F-Yıllara Yaygın İnşaat ve Onarım			1-Dönem Kârı Vergi ve Diğer Yasal	35.639.589,24	
Maliyetleri			Yükümlülük Karşılıkları		
1-Yıllara Yaygın İnşaat ve Onarım			2-Dönem Kârının Peşin Ödenen Vergi		
Maliyetleri			ve Diğer Yükümlülükleri(-)		
2-Yıllara Yaygın İnşaat Enflasyon			3-Kıdem Tazminatı Karşılığı		
Düzeltilme Hesabı			4-Maliyet Giderleri Karşılığı		
3- Taşeronlara Verilen Avanslar			5-Diğer Borç ve Gider Karşılıkları		
G-Gelecek Aylara Ait Giderler ve Gelir		-	H-Gelecek Aylara Ait Gelirler ve Gider		-
Tahakkukları			Tahakkukları		
1-Gelecek Aylara Ait Giderler			1-Gelecek Aylara Ait Gelirler		
2-Gelir Tahakkukları			2-Gider Tahakkukları		
H-Diğer Dönen Varlıklar		-	I-Diğer Kısa Vadeli Yabancı Kaynaklar		
1- Devreden KDV			1-Hesaplanan KDV		
2-İndirilecek KDV			2-Diğer KDV		
3-Diğer KDV			3-Merkez ve Şubeler Cari Hesabı		
4-Peşin Ödenen Vergiler ve Fonlar			4-Sayım ve Tesellüm Fazlaları		
5- İş Avansları			5-Diğer Çeşitli Yabancı Kaynaklar		
6-Personel Avansları					
7-Sayım ve Tesellüm Noksanları					
8-Diğer Çeşitli Dönen Varlıklar					
9-Diğer Çeşitli Dönen Varlıklar					
Karşılığı (-)					
DÖNEN VARLIKLAR TOPLAMI		238.517.538,59	KISA VADELİ YABANCI KAYNAKLAR TOPLAMI		61.450.966,02

G.O.P. BELEDİYESİ İKTİSADİ-KONUT ÜRETİMİ SATIŞI VE KİRALAMA İŞLETMESİ
31.12.2023 TARİHLİ AYRINTILI BİLANÇO

AKTİF (VARLIKLAR)		PASİF (KAYNAKLAR)	
II -DURAN VARLIKLAR	31.12.2023	IV -UZUN VADELİ YABANCI KAYNAKLAR	31.12.2023
A-Ticari Alacaklar	-	A-Mali Borçlar	
1-Alıcılar		1-Banka Kredileri	
2-Alacak Senetleri		2-Finansal Kiralama İşlemlerinden Borçlar	
3-Alacak Senetleri Reeskontu(-)		3-Ertelenmiş Finansal Kiralama Borçlanma Maliyetleri(-)	
4-Kazanılmamış Finansal Kiralama Faiz Gelirleri(-)		4-Çıkarılmış Tahviller	
5-Verilen Depozito ve Teminatlar		5-Çıkarılmış Diğer Menkul Kıymetler	
6-Şüpheli Alacaklar Karşılığı(-)		6-Menkul Kıymetler İhraç Farkı(-)	
B-Diğer Alacaklar		7-Diğer Mali Borçlar.	
1-Ortaklardan Alacaklar		B-Ticari Borçlar	-
2-İştiraklerden Alacaklar		1-Satıcılar	
3-Bağlı Ortaklıklardan Alacaklar		2-Borç Senetleri	
4-Personelden Alacaklar		3-Borç Senetleri Reeskontu(-)	
5-Diğer Çeşitli Alacaklar		4-Alınan Depozito ve Teminatlar	
6-Diğer Alacak Senetleri Reeskontu(-)		5-Diğer Ticari Borçlar	
7-Şüpheli Diğer Alacaklar Karşılığı(-)		C-Diğer Borçlar	-
C-Mali Duran Varlıklar		1-Ortaklara Borçlar	
1-Bağlı Menkul Kıymetler		2-İştiraklere Borçlar	
2-Bağlı Menkul Kıymetler Değer Düşüklüğü Karşılığı(-)		3-Bağlı Ortaklıklara Borçlar	
3-İştirakler		4-Diğer Çeşitli Borçlar	
4-İştiraklere Sermaye Taahhütleri(-)		5-Diğer Borç Senetleri Reeskontu(-)	
5-İştirakler Sermaye Payları Değer Düşüklüğü Karşılığı(-)		6-Kamuya Olan Ertelenmiş ve Taksitlendirilmiş Borçlar	
6-Bağlı Ortaklıklar		D-Alınan Avanslar	
7-Bağlı Ortaklıklara Sermaye Taahhütleri(-)		1-Alınan Sipariş Avansları	
8-Bağlı Ortaklıklar Sermaye Payları Değer Düşüklüğü Karşılığı(-)		2-Alınan Diğer Avanslar	
9-Diğer Mali Duran Varlıklar		E-Borç ve Gider Karşılıkları	
10-Diğer Mali Duran Varlıklar Karşılığı(-)		1-Kıdem Tazminatı Karşılıkları	
D-Maddi Duran Varlıklar	-	2-Diğer Borç ve Gider Karşılıkları	
1-Arazi ve Arsalar		F-Gelecek Yıllara Ait Gelirler ve Gider Tahakkukları	
2-Yeraltı ve Yerüstü Düzenleri		1-Gelecek Yıllara Ait Gelirler	
3-Binalar		2-Gider Tahakkukları	
4-Tesis,Makine ve Cihazlar		G-Diğer Uzun Vadeli Yab. Kaynakl.	
5-Taşitlar		1-Gelecek Yıllara Ertelenen veya Terkin Edilecek KDV	
6-Demirbaşlar		2-Tesise Katılma Payları	
7-Diğer Maddi Duran Varlıklar		3-Diğer Çeş. Uzun Vadeli Yab. Kayn.	
8-Birikmiş Amortismanlar(-)		UZUN VADELİ YABANCI KAYNAKLAR TOPLAMI	-
9-Yapılmakta Olan Yatırımlar		V-ÖZ KAYNAKLAR	
10-Verilen Avanslar		A-Ödenmiş Sermaye	20.000,00
E-Maddi Olmayan Duran Varlıklar	-	1-Sermaye	20.000,00
1-Haklar		2-Ödenmemiş Sermaye(-)	
2-Şerefiye		3-Sermaye Düzeltmesi Olumlu Fark.	
3-Kuruluş ve Örgütlenme Giderleri		4-Sermaye Düzeltmesi Olumsuz Farkları(-)	
4-Araştırma ve Geliştirme Giderleri		B-Sermaye Yedekleri	
5-Özel Maliyetler		1-Hisse Senedi İhraç Primleri	
6-Diğer Maddi Olmayan Duran Varlıklar		2-Hisse Senedi İptal Karları	
7-Birikmiş Amortismanlar(-)		3-M.D.V. Yeniden Değerl. Artışl.	
8-Verilen Avanslar		4-İştirakler Yeniden Değerleme Artışları	
F-Özel Tükenmeye Tabi Varlıklar		5-Diğer Sermaye Yedekleri	
1-Arama Giderleri		C-Kar Yedekleri	-
2-Hazırlık ve Geliştirme Giderleri		1-Yasal Yedekler	
3-Diğer Özel Tükenmeye Tabi Varlıklar		2-Statü Yedekleri	
4-Birikmiş Tükenme Payları(-)		3-Olağanüstü Yedekler	
5-Verilen Avanslar		4-Diğer Kar Yedekleri	
G-Gelecek Yıllara Ait Giderler ve Gelir Tahakkukları	-	5-Özel Fonlar	
1-Gelecek Yıllara Ait Giderler		D-Geçmiş Yıllar Karları	70.127.804,84
2-Gelir Tahakkukları		1-Geçmiş Yıllar Karları	
H-Diğer Duran Varlıklar		E-Geçmiş Yıllar Zararları(-)	-
1-Gelecek Yıllarda İndirilecek KDV		1-Geçmiş Yıllar Zararları(-)	
2-Diğer KDV		F-Dönem Net Karı (Zararı)	106.918.767,73
3- Gelecek Yıllar İhtiyacı Stoklar		1-Dönem Net Karı	106.918.767,73
4-Elden Çıkarılacak Stoklar ve Maddi Duran Varlıklar		2-Dönem Net Zararı(-)	
5-Peşin Ödenen Vergiler ve Fonlar		DURAN VARLIKLAR TOPLAMI	-
6-Diğer Çeşitli Duran Varlıklar		ÖZ KAYNAKLAR TOPLAMI	177.066.572,57
7-Stok Değer Düşüklüğü Karşılığı(-)		AKTİF (VARLIKLAR) TOPLAMI	238.517.538,59
8-Birikmiş Amortismanlar(-)		PASİF (KAYNAKLAR) TOPLAMI	238.517.538,59

G.O.P. BELEDİYESİ İKTİSADİ-KONUT ÜRETİMİ SATIŞI VE KİRALAMA İŞLETMESİ
31.12.2023 TARİHLİ AYRINTILI GELİR TABLOSU

	31.12.2023	
A-BRÜT SATIŞLAR		172.097.743,27
1-Yurt İçi Satışlar	172.097.743,27	
2-Yurt Dışı Satışlar		
3-Diğer Gelirler		
B-SATIŞ İNDİRİMLERİ (-)		-
1-Satıştan İadeler(-)		
2-Satış İskontoları(-)		
3-Diğer İndirimler(-)		
C-NET SATIŞLAR		172.097.743,27
D-SATIŞLARIN MALİYETİ(-)		- 29.518.605,03
1-Satılan Mamüller Maliyeti(-)		
2-Satılan Ticari Mallar Maliyeti(-)	- 29.518.605,03	
3-Satılan Hizmet Maliyeti(-)		
4-Diğer Satışların Maliyeti(-)		
BRÜT SATIŞ KARI VEYA ZARARI		142.579.138,24
E-FAALİYET GİDERLERİ(-)		- 20.648,09
1-Araştırma ve Geliştirme Giderleri(-)		
2-Pazarlama, Satış ve Dağ. Giderleri(-)		
3-Genel Yönetim Giderleri(-)	- 20.648,09	
FAALİYET KARI VEYA ZARARI		142.558.490,15
F-DİĞER FAALİYETLERDEN OLAĞAN GELİR VE KÂRLAR		-
1-İştiraklerden Temettü Gelirleri		
2-Bağlı Ortaklıklardan Temettü Gelirleri		
3-Faiz Gelirleri		
4-Komisyon Gelirleri		
5-Konusu Kalmayan Karşılıklar		
6-Menkul Kıymet Satış Karları		
7-Kambiyo Karları		
8-Reeskont Faiz Gelirleri		
9-Enflasyon Düzeltmesi Karları		
10-Diğer Olağan Gelir ve Karlar		
G-DİĞER FAALİYETLERDEN OLAĞAN GİDER VE ZARARLAR(-)		-
1-Komisyon Giderleri(-)		
2-Karşılık Giderleri(-)		
3-Menkul Kıymet Satış Zararları(-)		
4-Kambiyo Zararları(-)		
5-Reeskont Faiz Giderleri(-)		
6-Enflasyon Düzeltmesi Zararları(-)		
7-Diğer Olağan Gider ve Zararlar(-)		
H-FİNANSMAN GİDERLERİ(-)		-
1- Kısa Vadeli Borçlanma Giderleri (-)		
2- Uzun Vadeli Borçlanma Giderleri (-)		
OLAĞAN KAR VEYA ZARAR		142.558.490,15
I-OLAĞANDIŞI GELİR VE KÂRLAR		30,18
1- Önceki Dönem Gelir ve Karları		
2- Diğer Olağandışı Gelir ve Karlar	30,18	
J-OLAĞANDIŞI GİDER VE ZARARLARI(-)		- 163,36
1-Çalışmayan Kısm Gider ve Zararları(-)		
2- Önceki Dönem Gider ve Zararları(-)		
3- Diğer Olağandışı Gider ve Zararlar(-)	- 163,36	
DÖNEM KARI VEYA ZARARI		142.558.356,97
K-DÖNEM KARI VERGİ VE DİĞER YASAL YÜKÜMLÜLÜKLER KARŞILIKLARI (-)		- 35.639.589,24
DÖNEM NET KARI VEYA ZARARI		106.918.767,73

GOPAŞ

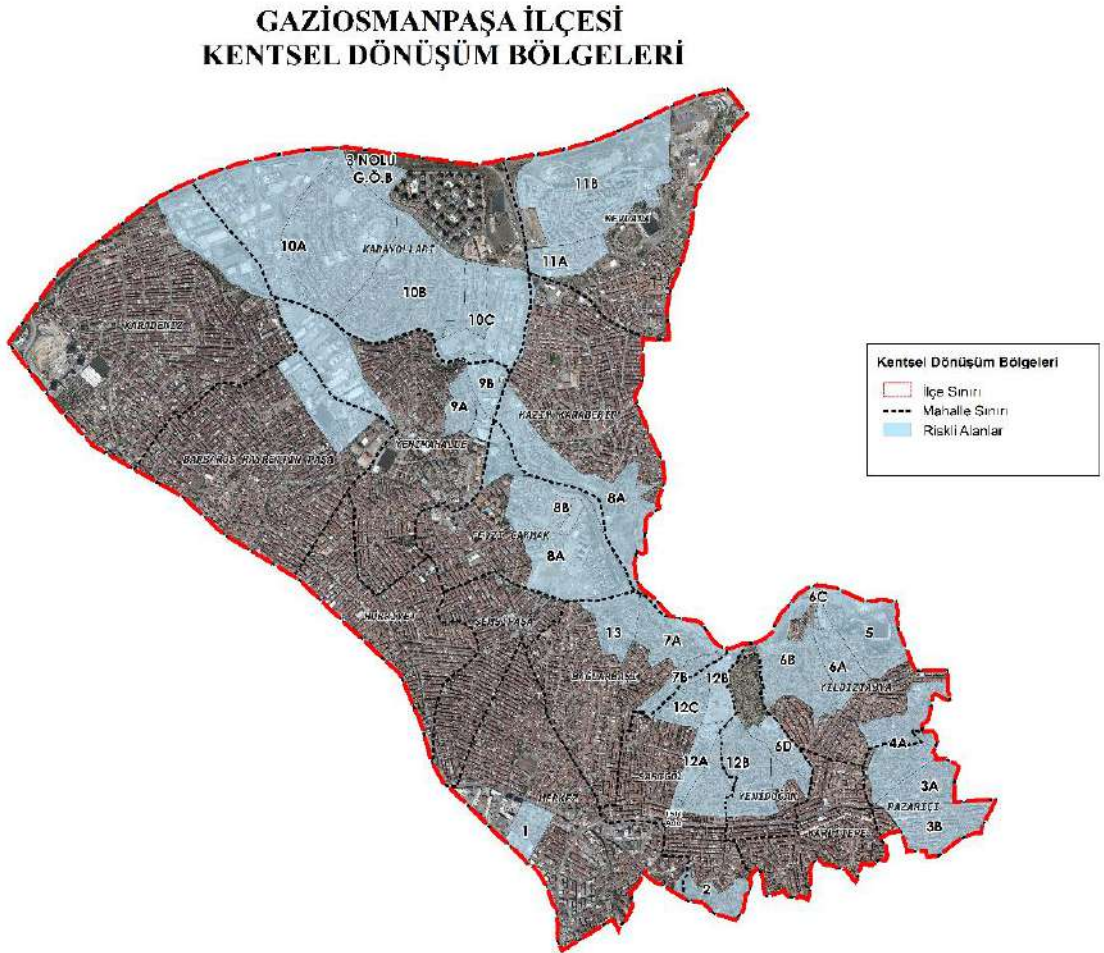
GENEL BİLGİLER

Şirketimiz, 1994 yılında İstanbul'da Gaziosmanpaşa Belediyesi'nin bir iştiraki olarak kurulmuştur. Kurulştan itibaren başlatılan inşaat, aşıevi, çevre temizlik, tanzim satış, sosyal tesis işletmeciliği gibi birçok faaliyetimize 2012 yılından itibaren kentsel dönüşüm çalışmaları eklenmiştir. Son on yıldır ise kentsel dönüşüm çalışmaları ana faaliyet alanımızdır. 2012 yılında ilçemizde başlatılan dev kentsel dönüşüm projesi Türkiye'nin en büyük yerinde kentsel dönüşüm projesidir. 432 hektarlık alanda 13 bölgede devam etmekte olan çalışmalarımız şirketimiz tarafından; Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığı ile Gaziosmanpaşa Belediye Başkanlığı arasında yapılan işbirliğine istinaden yürütölmektedir.

FAALİYETLERİMİZ

KENTSEL DÖNÜŞÜM FAALİYETLERİMİZ

Kentsel Dönüşüm Bölgeleri



Gaziosmanpaşa'da 13 bölgede 6306 Sayılı Kanun kapsamında kentsel dönüşüm çalışmalarımız devam etmektedir. Çalışmalarımız; 2023 yılı içinde yasal düzenlemelere uygun olarak dönüşüm ihtiyacı sıralaması gözetilerek Belediyemiz, Bakanlık, kamu kurumları, hak sahipleri ve yatırımcılar ile yapılan görüşmeler sonucunda varılan mutabakatla uzlaşılarak devam etmektedir.

İlçemizde, yerinde kentsel dönüşüm anlayışı ile sürdürdüğümüz hizmetlerimizi vatandaşa en etkin ve dolaysız biçimde ulaştırmak için Kazım Karabekir Mahallemizdeki Genel Müdürlüğümüzde riskli alan sınırlarında hak sahibi olan vatandaşlarımız ile görüşmelerimize devam etmekteyiz.

Bu kapsamda Sarıgöl Mahallesi, Bağlarbaşı Mahallesi, Yıldıztabya Mahallesi, Yenidoğan Mahallesi, Yeni Mahalle ve Kazım Karabekir Mahallesinde alan bazında devam eden kentsel dönüşüm çalışmaları kapsamında hak sahipleri ile uzlaşma görüşmeleri, proje ve inşaat faaliyetleri devam etmektedir. İlçemizde; Karayolları Mahallesi, Pazariçi Mahallesi ve Mevlana Mahallesi gibi bazı mahallelerimizde yeni imar planları hazırlanmış olup, dönüşüm süreci etap ve parsel bazlı olarak devam etmektedir. Bu kapsamda GOPAŞ olarak etap ve parsel bazlı dönüşüm süreci ile ilgili hak sahipleri bilgilendirilmekte olup, aynı zamanda dönüşüm sürecini başlatmak isteyen vatandaşlara müteahhitlik hizmeti vermekteyiz.

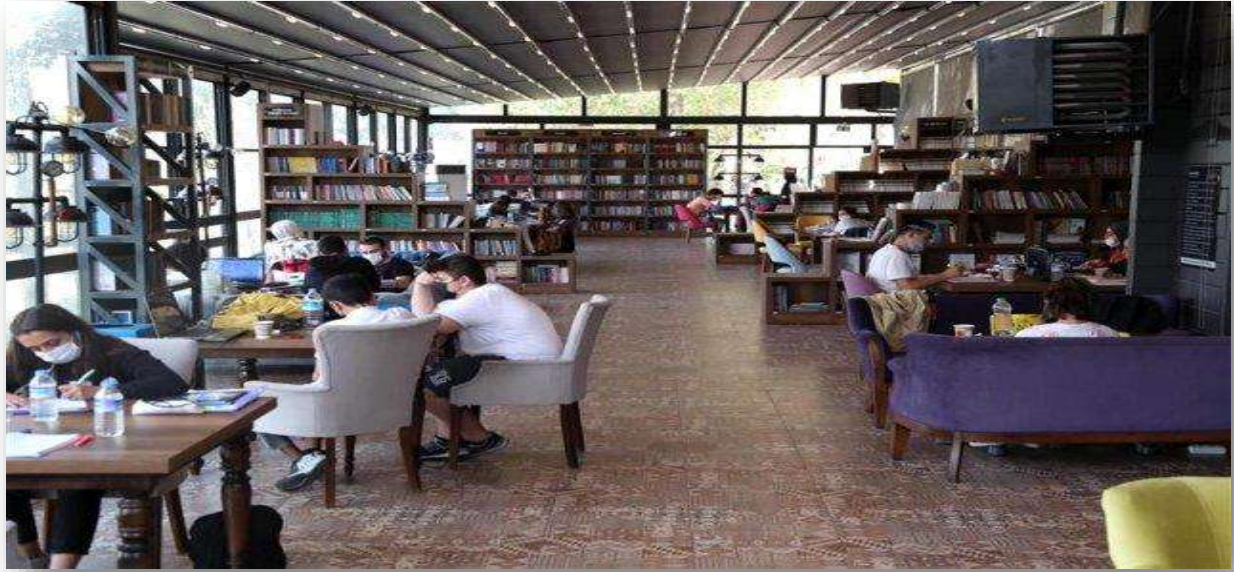
İlçemiz Genelindeki Riskli Alanlarda Yaptığımız Çalışmalar

1. Bağlarbaşı Mahallesi 7B bölgesinde daire ve tapu teslim süreci tamamlanmıştır.
2. Bağlarbaşı Mahallesi 7A bölgesinde inşaat faaliyetleri devam etmektedir. Noter huzurunda kura çekimi yapılmıştır.
3. Pazariçi Mahallesi 3A Bölgesinde etap bazlı planlama çalışması yapılmış olup, dönüşüm sürecinde hak sahiplerine müteahhitlik ya da müşavirlik desteği sağlanmaktadır.
4. Yıldıztabya Mahallesi 5-6A Bölgesinde yapılan inşaat çalışmasının 1. Etapı tamamlanmış olup, 2.Etap ta inşaat faaliyetleri başlamıştır.
5. Yıldıztabya Mahallesi 6B bölgesinde uzlaşma çalışmaları tamamlanmış ve inşaat ihalesi Toki tarafından yapılmıştır.
6. Yenidoğan Mahallesi 6D bölgesi 1. Etap inşaat ruhsatı alınmış ve inşaat devam etmektedir.
7. Kazımkarabekir Mahallesi 8A Bölgesinde uzlaşma sürecine başlanılmış olup, 1.Etapta yıkım sürecinde sona gelinmiştir.
8. Yeni Mahalle 9A Bölgesi 1.Etapta inşaat faaliyetleri devam etmekte olup, noter huzurunda hak sahiplerinin kura çekimi yapılmıştır.
9. Mevlana Mahallesi 11A Bölgesi 1.Etapta inşaat tamamlanmış olup hak sahiplerine daireleri teslim edilmiştir. 11B Bölgesinde etap bazlı imar planı yapılmıştır.
10. Sarıgöl Mahallesi 12C Bölgesinde uzlaşma görüşmeleri tamamlanmış inşaat sürecine başlanılmıştır. En kısa sürede hak sahiplerine daireleri teslim edilecektir.
11. Sarıgöl Mahallesi 1511 Ada olarak yer alan bölgemizde tüm hak sahipleri ile anlaşma sağlanmış olup inşaat faaliyetleri GOPAŞ tarafından devam etmektedir. Noter huzurunda hak sahiplerinin kura çekimi yapılmıştır.
12. Riskli alanlarımızın bir kısmında yapılacak olan ada bazlı ve etap bazlı kentsel dönüşüm modeli ile ilgili Belediyemize görüş ve öneriler sunulmuş yapılan çalışmalara katkı sağlanmış ve süreç takip edilmiştir.
13. Karayolları Mahallesi ve Mevlana Mahallesi 11B Bölgesinde etap ve parsel bazlı dönüşümlerini başlatmak isteyen hak sahipleri ile görüşmeler yapıлып, müşavirlik ve müteahhitlik hizmetleri sunulmaktadır.
14. Sanayi alanlarımızda; hak sahiplerine müşavirlik hizmeti verilmiş ve sanayici iş adamları ile müşterek hazırladığımız imar planı çalışmalarımız Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığı'na onaya sunulmak üzere Belediyemize teslim edilmiştir.

DİĞER FAALİYETLERİMİZ

Prof.Dr.Aziz Sancar Halk Kütüphanesi ve Farika Kitaplı Kahve Hizmet Alımı İşi

İlçemizde yaşayan her yaşta vatandaşımızın kitap okumaları, kitaplar üzerine sohbet etmeleri, sosyalleşmeleri ve daha sakin bir kütüphane ortamında buluşmaları, bu buluşmalar ile birlikte daha verimli zaman geçirmeleri maksadıyla çay, çorba vb. eşliğinde sohbet edip paylaşımında bulunmaları, öğrencilerimizin daha rahat ve huzurlu bir ortamda ders çalışmaları kapsamında; insan odaklı, yenilikçi, güler yüzlü, nezaketli, kolaylaştırıcı, erişilebilir, etik değerlere saygılı, destekleyici personellerimiz ile faaliyet gösterilmiştir.



Otopark Hizmeti

Küçükköy merkezinde bulunan otoparkımız; temizliği ve hizmet kalitesi ile takdir görmektedir. Titizlikle çalışılan işletmemiz tüm Gaziosmanpaşa halkına en iyi hizmeti sunmak gayreti içindedir.

GOPAŞ G.O.PAŞA İNŞAAT YATIRIM TAAHHÜT HİZMETLERİ SANAYİ TİCARET ANONİM ŞİRKETİ
31.12.2023 TARİHLİ AYRINTILI BİLANÇO

AKTİF (VARLIKLAR)			PASİF (KAYNAKLAR)		
I -DÖNEN VARLIKLAR	31.12.2023		III-KISA VADELİ YABANCI KAYNAKLAR	31.12.2023	
A-Hazır Değerler		1.662.131,61	A-Mali Borçlar		2.669,75
1-Kasa	1.279.228,22		1-Banka Kredileri		
2-Alınan Çekler	-		2-Finansal Kiralama İşlemlerinden Borçlar		
3-Bankalar	293.989,07		3-Ertelenmiş Finansal Kiralama Borçlanma Maliyetleri(-)		
4-Verilen Çekler ve Ödeme Emirleri(-)			4-Uzun Vadeli Kredilerin Anapara Taksitleri ve Faizleri		
5-Diğer Hazır Değerler	88.914,32		5-Tahvil,Anapara,Borç Taksit ve Faizleri		
B-Menkul Kıymetler			6-Çıkarılmış Bonolar ve Senetler		
1-Hisse Senetleri			7-Çıkarılmış Diğer Menkul Kıymetler		
2-Özel Kesim Tahvil,Senet ve Bonoları			8-Menkul Kıymetler İhraç Farkı(-)		
3-Kamu Kesimi Tahvil, Senet ve Bonoları			9-Diğer Mali Borçlar	2.669,75	
4-Diğer Menkul Kıymetler			B-Ticari Borçlar		21.219.769,27
5-Menkul Kıymetler Değer Düşüklüğü Karşılığı(-)			1-Satıcılar	79.708,07	
C-Ticari Alacaklar		28.692.546,21	2-Borç Senetleri	4.913.097,36	
1-Alıcılar	24.492.469,02		3-Borç Senetleri Reeskontu(-)		
2-Alacak Senetleri			4-Alınan Depozito ve Teminatlar		
3-Alacak Senetleri Reeskontu(-)			5-Diğer Ticari Borçlar	16.226.963,84	
4-Verilen Depozito ve Teminatlar	3.984.750,50		C-Diğer Borçlar		3.050.617,27
5-Kazanılmamış Finansal Kiralama Faiz Gelirleri(-)			1-Ortaklara Borçlar		
6-Diğer Ticari Alacaklar	5.859,21		2-İştiraklere Borçlar		
7-Şüpheli Ticari Alacaklar	209.467,48		3-Bağlı Ortaklıklara Borçlar		
8-Şüpheli Ticari Alacaklar Karşılığı (-)			4-Personele Borçlar	2.383.878,58	
D-Diğer Alacaklar		32.025.262,17	5-Diğer Çeşitli Borçlar	666.738,69	
1-Ortaklardan Alacaklar			6-Diğer Borç Senetleri Reeskontu(-)		
2-İştiraklerden Alacaklar			D-Alınan Avanslar		175.385.616,57
3-Bağlı Ortaklıklardan Alacaklar			1- Alınan Sipariş Avansları	151.098.586,71	
4-Personeleden Alacaklar	15.992,00		2- Alınan Diğer Avanslar	24.287.029,86	
5-Diğer Çeşitli Alacaklar	30.401.279,41		E-Yıllara Yaygın İnşaat ve Onarım Hakedişleri		
6-Diğer Alacak Senetleri Reeskontu (-)			1-Yıllara Yaygın İnşaat ve Onarım Hakediş Bedelleri		
7-Şüpheli Diğer Alacaklar	1.607.990,76		2-Yıllara Yaygın İnşaat Enflasyon Düzeltme Hesabı		
8-Şüpheli Diğer Alacaklar Karşılığı (-)			F-Ödenecek Vergi ve Diğer Yükümlülükler		2.817.008,21
E-Stoklar		119.792.476,14	1-Ödenecek Vergi ve Fonlar	788.569,16	
1-İlk Madde ve Malzeme			2-Ödenecek Sosyal Güvenlik Kesintileri	1.812.638,25	
2-Yarı Mamüller - Üretim	72.744.020,40		3-Vadesi Geçmiş Ertelenmiş veya Taksitlendirilmiş Vergi ve Diğer Yükümlülükler	215.800,80	
3-Tamamlanmamış Hizmet Maliyetleri	17.214.052,54		4-Ödenecek Diğer Yükümlülükler		
4-Tamamlanmış Hizmet Maliyetleri	321.309,02		G-Borç ve Gider Karşılıkları		
5-Diğer Stoklar			1-Dönem Kârı Vergi ve Diğer Yasal Yükümlülük Karşılıkları		
6-Stok Değer Düşüklüğü Karşılığı (-)			2-Dönem Kârının Peşin Ödenen Vergi ve Diğer Yükümlülükleri(-)		
7-Verilen Sipariş Avansları	29.513.094,18		3-Kıdem Tazminatı Karşılığı		
F-Yıllara Yaygın İnşaat ve Onarım Maliyetleri			4-Maliyet Giderleri Karşılığı		
1-Yıllara Yaygın İnşaat ve Onarım Maliyetleri			5-Diğer Borç ve Gider Karşılıkları		
2-Yıllara Yaygın İnşaat Enflasyon Düzeltme Hesabı			H-Gelecek Aylara Ait Gelirler ve Gider Tahakkukları		12.229.933,30
3- Taşeronlara Verilen Avanslar			1-Gelecek Aylara Ait Gelirler	11.398.086,80	
G-Gelecek Aylara Ait Giderler ve Gelir Tahakkukları		183.155,71	2-Gider Tahakkukları	831.846,50	
1-Gelecek Aylara Ait Giderler	183.155,71		I-Diğer Kısa Vadeli Yabancı Kaynaklar		
2-Gelir Tahakkukları			1-Hesaplanan KDV		
H-Diğer Dönen Varlıklar		10.235.435,93	2-Diğer KDV		
1- Devreden KDV	7.748.605,45		3-Merkez ve Şubeler Cari Hesabı		
2-İndirilecek KDV			4-Sayım ve Tesellüm Fazlaları		
3-Diğer KDV			5-Diğer Çeşitli Yabancı Kaynaklar		
4-Peşin Ödenen Vergiler ve Fonlar					
5- İş Avansları	2.486.830,48				
6-Personel Avansları					
7-Sayım ve Tesellüm Noksanları					
8-Diğer Çeşitli Dönen Varlıklar					
9-Diğer Çeşitli Dönen Varlıklar Karşılığı (-)					
DÖNEN VARLIKLAR TOPLAMI		192.591.007,77	KISA VADELİ YABANCI KAYNAKLAR TOPLAMI		214.705.614,37

GOPAŞ G.O.PAŞA İNŞAAT YATIRIM TAAHHÜT HİZMETLERİ SANAYİ TİCARET ANONİM ŞİRKETİ
31.12.2023 TARİHLİ AYRINTILI BİLANÇO

AKTİF (VARLIKLAR)			PASİF (KAYNAKLAR)	
II -DURAN VARLIKLAR	31.12.2023		IV -UZUN VADELİ YABANCI KAYNAKLAR	31.12.2023
A-Ticari Alacaklar		15.658.503,15	A-Mali Borçlar	
1-Alıcılar			1-Banka Kredileri	
2-Alacak Senetleri			2-Finansal Kiralama İşlemlerinden Borçlar	
3-Alacak Senetleri Reeskontu(-)			3-Ertelenmiş Finansal Kiralama Borçlanma Maliyetleri(-)	
4-Kazanılmamış Finansal Kiralama Faiz Gelirleri(-)			4-Çıkarılmış Tahviller	
5-Verilen Depozito ve Teminatlar	15.658.503,15		5-Çıkarılmış Diğer Menkul Kıymetler	
6-Şüpheli Alacaklar Karşılığı(-)			6-Menkul Kıymetler İhraç Farkı(-)	
B-Diğer Alacaklar			7-Diğer Mali Borçlar.	
1-Ortaklardan Alacaklar			B-Ticari Borçlar	-
2-İştiraklerden Alacaklar			1-Satıcılar	
3-Bağlı Ortaklıklardan Alacaklar			2-Borç Senetleri	
4-Personelden Alacaklar			3-Borç Senetleri Reeskontu(-)	
5-Diğer Çeşitli Alacaklar			4-Alınan Depozito ve Teminatlar	
6-Diğer Alacak Senetleri Reeskontu(-)			5-Diğer Ticari Borçlar	
7-Şüpheli Diğer Alacaklar Karşılığı(-)			C-Diğer Borçlar	-
C-Mali Duran Varlıklar			1-Ortaklara Borçlar	
1-Bağlı Menkul Kıymetler			2-İştiraklere Borçlar	
2-Bağlı Menkul Kıymetler Değer Düşüklüğü Karşılığı(-)			3-Bağlı Ortaklıklara Borçlar	
3-İştirakler			4-Diğer Çeşitli Borçlar	
4-İştiraklere Sermaye Taahhütleri(-)			5-Diğer Borç Senetleri Reeskontu(-)	
5-İştirakler Sermaye Payları Değer Düşüklüğü Karşılığı(-)			6-Kamuya Olan Ertelenmiş ve Taksitlendirilmiş Borçlar	
6-Bağlı Ortaklıklar			D-Alınan Avanslar	
7-Bağlı Ortaklıklara Sermaye Taahhütleri(-)			1-Alınan Sipariş Avansları	
8-Bağlı Ortaklıklar Sermaye Payları Değer Düşüklüğü Karşılığı(-)			2-Alınan Diğer Avanslar	
9-Diğer Mali Duran Varlıklar			E-Borç ve Gider Karşılıkları	
10-Diğer Mali Duran Varlıklar Karşılığı(-)			1-Kidem Tazminatı Karşılıkları	
D-Maddi Duran Varlıklar		16.773.035,05	2-Diğer Borç ve Gider Karşılıkları	
1-Arazi ve Arsalar	3.110.517,71		F-Gelecek Yıllara Ait Gelirler ve Gider Tahakkukları	
2-Yeraltı ve Yerüstü Düzenleri			1-Gelecek Yıllara Ait Gelirler	
3-Binalar	706.100,99		2-Gider Tahakkukları	
4-Tesis,Makine ve Cihazlar			G-Diğer Uzun Vadeli Yab. Kaynakl.	
5-Taşitlar	2.197.464,41		1-Gelecek Yıllara Ertelenen veya Terkin Edilecek KDV	
6-Demirbaşlar	11.559.001,86		2-Tesise Katılma Payları	
7-Diğer Maddi Duran Varlıklar			3-Diğer Çeş. Uzun Vadeli Yab. Kayn.	
8-Birikmiş Amortismanlar(-)	-800.049,92		UZUN VADELİ YABANCI KAYNAKLAR TOPLAMI	-
9-Yapılmakta Olan Yatırımlar			V-ÖZ KAYNAKLAR	
10-Verilen Avanslar			A-Ödenmiş Sermaye	26.113.000,00
E-Maddi Olmayan Duran Varlıklar		75.665,13	1-Sermaye	
1-Haklar			2-Ödenmemiş Sermaye(-)	
2-Şerefiye			3-Sermaye Düzeltmesi Olumlu Fark.	
3-Kuruluş ve Örgütlenme Giderleri			4-Sermaye Düzeltmesi Olumsuz Farkları(-)	
4-Araştırma ve Geliştirme Giderleri			B-Sermaye Yedekleri	
5-Özel Maliyetler	268.332,77		1-Hisse Senedi İhraç Primleri	
6-Diğer Maddi Olmayan Duran Varlıklar	85.111,99		2-Hisse Senedi İptal Karları	
7-Birikmiş Amortismanlar(-)	-277.779,63		3-M.D.V. Yeniden Değerl. Artışl.	
8-Verilen Avanslar			4-İştirakler Yeniden Değerleme Artışları	
F-Özel Tükenmeye Tabi Varlıklar			5-Diğer Sermaye Yedekleri	
1-Arama Giderleri			C-Kar Yedekleri	111,12
2-Hazırlık ve Geliştirme Giderleri			1-Yasal Yedekler	
3-Diğer Özel Tükenmeye Tabi Varlıklar			2-Statü Yedekleri	
4-Birikmiş Tükenme Payları(-)			3-Olağanüstü Yedekler	
5-Verilen Avanslar			4-Diğer Kar Yedekleri	
G-Gelecek Yıllara Ait Giderler ve Gelir Tahakkukları			5-Özel Fonlar	
1-Gelecek Yıllara Ait Giderler			D-Geçmiş Yıllar Karları	
2-Gelir Tahakkukları			1-Geçmiş Yıllar Karları	
H-Diğer Duran Varlıklar			E-Geçmiş Yıllar Zararları(-)	-23.651.148,41
1-Gelecek Yıllarda İndirilecek KDV			1-Geçmiş Yıllar Zararları(-)	
2-Diğer KDV			F-Dönem Net Karı (Zararı)	7.930.634,02
3- Gelecek Yıllar İhtiyacı Stoklar			1-Dönem Net Karı	
4-Elden Çıkarılacak Stoklar ve Maddi Duran Varlıklar			2-Dönem Net Zararı(-)	
5-Peşin Ödenen Vergiler ve Fonlar				
6-Diğer Çeşitli Duran Varlıklar				
7-Stok Değer Düşüklüğü Karşılığı(-)				
8-Birikmiş Amortismanlar(-)				
DURAN VARLIKLAR TOPLAMI		32.507.203,33	ÖZ KAYNAKLAR TOPLAMI	10.392.596,73
AKTİF (VARLIKLAR) TOPLAMI		225.098.211,10	PASİF (KAYNAKLAR) TOPLAMI	225.098.211,10

GOPAŞ GAZİOSMANPAŞA İNŞAAT YATIRIM TAAHHÜT HİZMETLERİ SANAYİ TİCARET ANONİM ŞİRKETİ
31.12.2023 TARİHLİ AYRINTILI GELİR TABLOSU

	CARİ DÖNEM 31.12.2023	
A-BRÜT SATIŞLAR		36.541.615,66
1-Yurt İçi Satışlar	36.541.615,66	
2-Yurt Dışı Satışlar		
3-Diğer Gelirler		
B-SATIŞ İNDİRİMLERİ (-)		-
1-Satıştan İndirimler(-)		
2-Satış İskontoları(-)		
3-Diğer İndirimler(-)	-	
C-NET SATIŞLAR		36.541.615,66
D-SATIŞLARIN MALİYETİ(-)		21.575.347,47
1-Satılan Mamüller Maliyeti(-)		
2-Satılan Ticari Mallar Maliyeti(-)	- 11.070.903,97	
3-Satılan Hizmet Maliyeti(-)	- 10.504.443,50	
4-Diğer Satışların Maliyeti(-)		
BRÜT SATIŞ KARI VEYA ZARARI		14.966.268,19
E-FAALİYET GİDERLERİ(-)		4.569.384,94
1-Araştırma ve Geliştirme Giderleri(-)		
2-Pazarlama, Satış ve Dağ. Giderleri(-)		
3-Genel Yönetim Giderleri(-)	- 4.569.384,94	
FAALİYET KARI VEYA ZARARI		10.396.883,25
F-DİĞER FAALİYETLERDEN OLAĞAN GELİR VE KÂRLAR		293.367,26
1-İştiraklerden Temettü Gelirleri		
2-Bağlı Ortaklıklardan Temettü Gelirleri		
3-Faiz Gelirleri	-	
4-Komisyon Gelirleri		
5-Konusu Kalmayan Karşılıklar		
6-Menkul Kıymet Satış Karları		
7-Kambiyo Karları	-	
8-Reeskont Faiz Gelirleri		
9-Enflasyon Düzeltmesi Karları		
10-Diğer Olağan Gelir ve Karlar	293.367,26	
G-DİĞER FAALİYETLERDEN OLAĞAN GİDER VE ZARARLAR(-)		852.855,85
1-Komisyon Giderleri(-)		
2-Karşılık Giderleri(-)		
3-Menkul Kıymet Satış Zararları(-)		
4-Kambiyo Zararları(-)	-	
5-Reeskont Faiz Giderleri(-)		
6-Enflasyon Düzeltmesi Zararları(-)		
7-Diğer Olağan Gider ve Zararlar(-)	- 852.855,85	
H-FİNANSMAN GİDERLERİ(-)		-
1- Kısa Vadeli Borçlanma Giderleri (-)		
2- Uzun Vadeli Borçlanma Giderleri (-)		
OLAĞAN KAR VEYA ZARAR		9.837.394,66
I-OLAĞANDIŞI GELİR VE KÂRLAR		37.073,57
1- Önceki Dönem Gelir ve Karları		
2- Diğer Olağandışı Gelir ve Karlar	37.073,57	
J-OLAĞANDIŞI GİDER VE ZARARLARI(-)		1.943.834,21
1-Çalışmayan Kısım Gider ve Zararları(-)		
2- Önceki Dönem Gider ve Zararları(-)	- 6.559,63	
3- Diğer Olağandışı Gider ve Zararları(-)	- 1.937.274,58	
DÖNEM KARI VEYA ZARARI		7.930.634,02
K-DÖNEM KARI VERGİ VE DİĞER YASAL YÜKÜMLÜLÜKLER KARŞILIKLARI (-)		
DÖNEM NET KARI VEYA ZARARI		7.930.634,02

GOPKENT

1-GENEL BİLGİLER

A-Misyon ve Vizyon

Misyon

Şirketimiz, Gaziosmanpaşa Belediyesine bağlı olarak sürekli işçi kadrosuna geçirilen personellerimizin ilçeye sağlamış oldukları hizmeti en üst düzeyde tutabilmek için; şirket içerisinde eşitlik, aidiyet ve aile birliği gibi duyguları esas alarak görevlerini bir ödev biçiminde yerine getirebilmeyi hedeflemektedir.

Vizyon

Kurumumuz görev, hak ve sorumlulukları liyakat ile yerine getirmeyi hedeflemekte ve buna uygun personeller ile çalışmalarını sürdürmektedir.

Kurumumuz personellerinin iş sağlığı ve güvenliği açısından risklerinin belirlenerek gerekli tedbirlerin alınması ve bu konuda bilinç düzeyinin artırılması için periyodik eğitimler düzenlemekte, ayrıca personelin ruhsal ve bedensel anlamda tam iyilik halinin sağlanması için psikolojik eğitimler düzenlemeyi planlamaktadır.

B-Yetki, Görev ve Sorumluluklar

696 Sayılı Kanun Hükmünde Kararname Kapsamında taşerondan kadroya geçen personelin istihdamını sağlamak için kurulmuş olan şirketimiz, tehlikesiz atıkların toplanması, diğer çevre düzenlemeleri, bina içi temizlik, kamu yönetimi, özel güvenlik faaliyetleri ve yol bakım çalışmalar gibi ana iş kollarında personel istihdam etmekte olup, denetim ve takibi merkez ofisi personelleri ile sağlamaktadır.

31.12.2023 Tarihi İtibari İle Şirketin Personel Sayısı		
1	BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ	52
2	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	75
3	KADIN VE AİLE HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	51
4	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ	96
5	PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ	100
6	SAĞLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	35
7	İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ VE SIFIR ATIK MÜDÜRLÜĞÜ	547
8	GENÇLİK VE SPOR HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	78
9	YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	16
10	ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ	209
11	İNNOVASYON VE TEKNOLOJİ MÜDÜRLÜĞÜ	14
12	EMLAK VE İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ	3
13	HUKUK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	2
14	İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ	9
15	KENTSEL DÖNÜŞÜM MÜDÜRLÜĞÜ	6
16	MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ	33
17	ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ	17
18	TEFTİŞ KURULU MÜDÜRLÜĞÜ	1
19	DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	6
20	YEREL HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ	137
TOPLAM:		1487

İş Sağlığı ve Güvenliği Kurul Toplantıları

GOPKENT YÖNETİM A.Ş. bünyesinde çalışan personeller için İş Sağlığı ve Güvenliği Kurulu oluşturulmuştur. Ayda 2 kez yapılan kurul toplantıları her sicil için ayrı olarak yapılmaktadır. "İş Sağlığı ve Güvenliği Kurulu" personellerin çalışma ortam ve koşullarının incelenmesine olanak veren, iş kazalarının nedenlerini araştıran ve çalışma ortamındaki olumsuzlukların yaşanmaması için proaktif olarak çalışan bir mekanizmadır.

İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimleri

İSG eğitimleri Bakanlığın belirlemiş olduğu konular esas alınarak personele iş saatleri içerisinde yeterli saat aralıklarında verilecek şekilde düzenlenmektedir. Eğitim süreleri

- Az tehlikeli iş yerlerinde en az 3 yılda bir 8 saat,
- Tehlikeli iş yerlerinde en az 2 yılda bir 12 saat,
- Çok tehlikeli iş yerlerinde ise yılda bir 16 saat

2023 yılı içerisinde İş Sağlığı ve Güvenliği kapsamında İSG Yenileme Eğitimleri ve İSG İşe Giriş Eğitimleri verilmiştir. Yıl içerisinde binaların genel temizliği sicilinde 207, tehlikesiz atıkların toplanması sicilinde 413, diğer çevre düzenlemeleri sicilinde 19, diğer restaurant kafeterya sicilinde 23, iyileştirme faaliyetleri sicilinde 40, kamu yönetimi sicilinde 108, özel güvenlik faaliyetleri sicilinde 131, tesis bünyesindeki kombine destek hizmetleri 16 kişi olmak üzere 957 personele eğitim verilmiştir.

İlkyardım Eğitimi

6 personele ilkyardım yenileme eğitimi aldırılmıştır. mevcut durumda binaların genel temizliği sicilinde 17, tehlikesiz atıkların toplanması sicilinde 24, diğer çevre düzenlemeleri sicilinde 5, diğer restaurant kafeterya sicilinde 2, iyileştirme faaliyetleri sicilinde 2, kamu yönetimi sicilinde 52, özel güvenlik faaliyetleri sicilinde 10, tesis bünyesindeki kombine destek hizmetleri sicilinde 2 olmak üzere 114 kişide İlkyardım Sertifikası vardır.

Sağlık Taraması ve Periyodik Muayene

İyileştirme faaliyetleri, tehlikesiz atıkların toplanması, tesis bünyesindeki kombine destek hizmetleri ve özel güvenlik faaliyetleri sicillerindeki 449 personel için mobil sağlık ekibi ile anlaşarak; akciğer grafisi (PA), odymetri (işitme testi), göz taraması, kandaki oksijen miktarı ve hemogram sayımı yapılmıştır. Bu işlemlerin sonucunda durumunda problem tespit edilen personellerle iletişime geçilerek tedavi ve yapmaları gerekenler hususunda bilgilendirme yapılmıştır. Çalışma koşullarında değişiklik yapılması gereken kişiler için uygun iş ayarlanmıştır. Ayrıca her iş başlangıcında yapılacak işe uygunluk açısından gerekli olan tüm tahliller kişilere yaptırılarak, tahlil sonuçları ve kişilerin anamnez sorularına verdikleri beyanlar doğrultusunda uygun işler ile görevlendirmeleri yapılmıştır.

Saha Gözetimi

Sene içerisinde rutin olarak saha kontrolü yapılmış olup, eksiklikler tespit edilip tamamlanmıştır. Personellere gerekli kişisel koruyucu donanım ekipmanı sağlanmıştır. Özellikle yüksekte çalışma gibi özel eğitim gereken işler için eğitimler verilmiştir. Personelin kullanmış olduğu ekipman, araç ve envanterlerle ilgili; bakım onarım ve periyodik kontroller Fen İşleri Müdürlüğünden talep edilip kontrol edilmektedir.

İş Kazaları

İş kazalarının tutanakları tutulup bildiri yapılmaktadır. İş kazası geçiren personellerin kaza sebeplerinin araştırılması ve tekrar kaza yaşanmaması için kaza sonrasında personel ile görüşülüp kısa bir eğitim verilmektedir.

GOP KENT YÖNETİM A.Ş.
31.12.2023 TARİHLİ AYRINTILI BİLANÇO

AKTİF (VARLIKLAR)

PASİF (KAYNAKLAR)

I - DÖNEN VARLIKLAR	31.12.2023		III-KISA VADELİ YABANCI KAYNAKLAR	31.12.2023	
A-Hazır Değerler		948.045,42	A-Mali Borçlar		953,25
1-Kasa	208.530,12		1-Banka Kredileri		
2-Alınan Çekler			2-Finansal Kiralama İşlemlerinden Borçlar		
3-Bankalar	115.388,87		Borçlanma Maliyetleri(-)		
4-Verilen Çekler ve Ödeme Emirleri(-)			4-Uzun Vadeli Kredilerin Anapara		
5-Diğer Hazır Değerler	624.126,43		Taksitleri ve Faizleri		
B-Menkul Kıymetler			5-Tahvil,Anapara,Borç Taksit ve		
1-Hisse Senetleri			Faizleri		
2-Özel Kesim Tahvil,Senet ve Bonoları			6-Çıkarılmış Bonolar ve Senetler		
3-Kamu Kesimi Tahvil, Senet ve			7-Çıkarılmış Diğer Menkul Kıymetler		
Bonoları			8-Menkul Kıymetler İhraç Farkı(-)		
4-Diğer Menkul Kıymetler			9-Diğer Mali Borçlar	953,25	
5-Menkul Kıymetler Değer Düşüklüğü			B-Ticari Borçlar		8.728.110,18
Karşılığı(-)			1-Satıcılar		
C-Ticari Alacaklar		144.573.524,76	2-Borç Senetleri	1.362.653,60	
1-Alıcılar	85.276.319,99		3-Borç Senetleri Reeskontu(-)		
2-Alacak Senetleri	40.000.000,00		4-Alınan Depozito ve Teminatlar	107.110,00	
3-Alacak Senetleri Reeskontu(-)			5-Diğer Ticari Borçlar	7.258.346,58	
4-Verilen Depozito ve Teminatlar	19.297.204,77		C-Diğer Borçlar		33.532.553,19
5-Kazanılmamış Finansal Kiralama			1-Ortaklara Borçlar		
Faiz Gelirleri(-)			2-İştiraklere Borçlar		
6-Diğer Ticari Alacaklar			3-Bağlı Ortaklıklara Borçlar		
7-Şüpheli Ticari Alacaklar			4-Personele Borçlar	33.524.122,64	
8-Şüpheli Ticari Alacaklar Karşılığı (-)			5-Diğer Çeşitli Borçlar	8.430,55	
D-Diğer Alacaklar		26.489.702,00	6-Diğer Borç Senetleri Reeskontu(-)		
1-Ortaklardan Alacaklar			D-Alınan Avanslar		84.293.451,67
2-İştiraklerden Alacaklar			1- Alınan Sipariş Avansları	84.293.451,67	
3-Bağlı Ortaklıklardan Alacaklar			2- Alınan Diğer Avanslar		
4-Personelden Alacaklar	40.448,83		E-Yıllara Yaygın İnşaat ve Onarım Hakedişleri		
5-Diğer Çeşitli Alacaklar	26.449.253,17		1-Yıllara Yaygın İnşaat ve Onarım		
6-Diğer Alacak Senetleri Reeskontu (-)			Hakediş Bedelleri		
7-Şüpheli Diğer Alacaklar			2-Yıllara Yaygın İnşaat Enflasyon		
8-Şüpheli Diğer Alacaklar Karşılığı (-)			Düzeltilme Hesabı		
E-Stoklar		264.077.078,29	F-Ödenecek Vergi ve Diğer Yükümlülükler		333.679.776,55
1-İlk Madde ve Malzeme	391.692,79		1-Ödenecek Vergi ve Fonlar	5.867.709,44	
2-Tamamlanmamış Hizmet Maliyetleri			2-Ödenecek Sosyal Güvenlik Kesintileri	15.640.442,39	
3-Tamamlanmış Hizmet Maliyetleri			3-Vadesi Geçmiş Ertelenmiş veya	299.493.944,88	
4-Ticari Mallar	44.674.453,87		Taksitlendirilmiş Vergi ve Diğer		
5-Diğer Stoklar			Yükümlülükler		
6-Stok Değer Düşüklüğü Karşılığı (-)			4-Ödenecek Diğer Yükümlülükler	12.677.679,84	
7-Verilen Sipariş Avansları	219.010.931,63		G-Borç ve Gider Karşılıkları		43.578.062,61
F-Yıllara Yaygın İnşaat ve Onarım			1-Dönem Kârı Vergi ve Diğer Yasal	43.578.062,61	
Maliyetleri			Yükümlülük Karşılıkları		
1-Yıllara Yaygın İnşaat ve Onarım			2-Dönem Kârının Peşin Ödenen Vergi		
Maliyetleri			ve Diğer Yükümlülükleri(-)		
2-Yıllara Yaygın İnşaat Enflasyon			3-Kidem Tazminatı Karşılığı		
Düzeltilme Hesabı			4-Maliyet Giderleri Karşılığı		
3- Taşeronlara Verilen Avanslar			5-Diğer Borç ve Gider Karşılıkları		
G-Gelecek Aylara Ait Giderler ve Gelir		59.281.057,47	H-Gelecek Aylara Ait Gelirler ve Gider		-
Tahakkukları			Tahakkukları		
1-Gelecek Aylara Ait Giderler	739.071,05		1-Gelecek Aylara Ait Gelirler		
2-Gelir Tahakkukları	58.541.986,42		2-Gider Tahakkukları		
H-Diğer Dönen Varlıklar		8.004,12	I-Diğer Kısa Vadeli Yabancı Kaynaklar		
1- Devreden KDV			1-Hesaplanan KDV		
2-İndirilecek KDV			2-Diğer KDV		
3-Diğer KDV			3-Merkez ve Şubeler Cari Hesabı		
4-Peşin Ödenen Vergiler ve Fonlar			4-Sayım ve Tesellüm Fazlaları		
5- İş Avansları	8.004,12		5-Diğer Çeşitli Yabancı Kaynaklar		
6-Personel Avansları					
7-Sayım ve Tesellüm Noksanları					
8-Diğer Çeşitli Dönen Varlıklar					
9-Diğer Çeşitli Dönen Varlıklar					
Karşılığı (-)					
DÖNEN VARLIKLAR TOPLAMI		495.377.412,06	KISA VADELİ YABANCI KAYNAKLAR TOPLAMI		503.812.907,45

GOP KENT YÖNETİM A.Ş.
31.12.2023 TARİHLİ AYRINTILI BİLANÇO

AKTİF (VARLIKLAR)

PASİF (KAYNAKLAR)

II -DURAN VARLIKLAR	31.12.2023		IV -UZUN VADELİ YABANCI KAYNAKLAR	31.12.2023	
A-Ticari Alacaklar		45.730,00	A-Mali Borçlar		
1-Alıcılar			1-Banka Kredileri		
2-Alacak Senetleri			2-Finansal Kiralama İşlemlerinden Borçlar		
3-Alacak Senetleri Reeskontu(-)			3-Ertelenmiş Finansal Kiralama Borçlanma Maliyetleri(-)		
4-Kazanılmamış Finansal Kiralama Faiz Gelirleri(-)			4-Çıkarılmış Tahviller		
5-Verilen Depozito ve Teminatlar	45.730,00		5-Çıkarılmış Diğer Menkul Kıymetler		
6-Şüpheli Alacaklar Karşılığı(-)			6-Menkul Kıymetler İhraç Farkı(-)		
B-Diğer Alacaklar			7-Diğer Mali Borçlar.		
1-Ortaklardan Alacaklar			B-Ticari Borçlar		-
2-İştiraklerden Alacaklar			1-Satıcılar		
3-Bağlı Ortaklıklardan Alacaklar			2-Borç Senetleri		
4-Personelden Alacaklar			3-Borç Senetleri Reeskontu(-)		
5-Diğer Çeşitli Alacaklar			4-Alınan Depozito ve Teminatlar		
6-Diğer Alacak Senetleri Reeskontu(-)			5-Diğer Ticari Borçlar		
7-Şüpheli Diğer Alacaklar Karşılığı(-)			C-Diğer Borçlar		-
C-Mali Duran Varlıklar			1-Ortaklara Borçlar		
1-Bağlı Menkul Kıymetler			2-İştiraklere Borçlar		
2-Bağlı Menkul Kıymetler Değer Düşüklüğü Karşılığı(-)			3-Bağlı Ortaklıklara Borçlar		
3-İştirakler			4-Diğer Çeşitli Borçlar		
4-İştiraklere Sermaye Taahhütleri(-)			5-Diğer Borç Senetleri Reeskontu(-)		
5-İştirakler Sermaye Payları Değer Düşüklüğü Karşılığı(-)			6-Kamuya Olan Ertelenmiş ve Taksitlendirilmiş Borçlar		
6-Bağlı Ortaklıklar			D-Alınan Avanslar		
7-Bağlı Ortaklıklara Sermaye Taahhütleri(-)			1-Alınan Sipariş Avansları		
8-Bağlı Ortaklıklar Sermaye Payları Değer Düşüklüğü Karşılığı(-)			2-Alınan Diğer Avanslar		
9-Diğer Mali Duran Varlıklar			E-Borç ve Gider Karşılıkları		
10-Diğer Mali Duran Varlıklar Karşılığı(-)			1-Kıdem Tazminatı Karşılıkları		
D-Maddi Duran Varlıklar		1.023.425,96	2-Diğer Borç ve Gider Karşılıkları		
1-Arazi ve Arsalar			F-Gelecek Yıllara Ait Gelirler ve Gider Tahakkukları		
2-Yeraltı ve Yerüstü Düzenleri			1-Gelecek Yıllara Ait Gelirler		
3-Binalar			2-Gider Tahakkukları		
4-Tesis,Makine ve Cihazlar			G-Diğer Uzun Vadeli Yab. Kaynakl.		
5-Taşınlar			1-Gelecek Yıllara Ertelenen veya Terkin Edilecek KDV		
6-Demirbaşlar	1.216.605,44		2-Tesise Katılma Payları		
7-Diğer Maddi Duran Varlıklar			3-Diğer Çeş. Uzun Vadeli Yab. Kayn.		
8-Birikmiş Amortismanlar(-)	-193.179,48		UZUN VADELİ YABANCI KAYNAKLAR TOPLAMI		-
9-Yapılmakta Olan Yatırımlar			V-ÖZ KAYNAKLAR		
10-Verilen Avanslar			A-Ödenmiş Sermaye		
E-Maddi Olmayan Duran Varlıklar		156.038,95	1-Sermaye	50.000,00	50.000,00
1-Haklar			2-Ödenmemiş Sermaye(-)		
2-Şerefiye			3-Sermaye Düzeltmesi Olumlu Fark.		
3-Kuruluş ve Örgütlenme Giderleri	1.808,25		4-Sermaye Düzeltmesi Olumsuz Farkları(-)		
4-Araştırma ve Geliştirme Giderleri			B-Sermaye Yedekleri		
5-Özel Maliyetler	136.415,25		1-Hisse Senedi İhraç Primleri		
6-Diğer Maddi Olmayan Duran Varlıklar	105.761,39		2-Hisse Senedi İptal Karları		
7-Birikmiş Amortismanlar(-)	-87.945,94		3-M.D.V. Yeniden Değerl. Artışı.		
8-Verilen Avanslar			4-İştirakler Yeniden Değerleme Artışları		
F-Özel Tükenmeye Tabi Varlıklar			5-Diğer Sermaye Yedekleri		
1-Arama Giderleri			C-Kar Yedekleri		-
2-Hazırlık ve Geliştirme Giderleri			1-Yasal Yedekler		
3-Diğer Özel Tükenmeye Tabi Varlıklar			2-Statü Yedekleri		
4-Birikmiş Tükenme Payları(-)			3-Olağanüstü Yedekler		
5-Verilen Avanslar			4-Diğer Kar Yedekleri		
G-Gelecek Yıllara Ait Giderler ve Gelir Tahakkukları			5-Özel Fonlar		
1-Gelecek Yıllara Ait Giderler			D-Geçmiş Yıllar Karları		
2-Gelir Tahakkukları			1-Geçmiş Yıllar Karları		
H-Diğer Duran Varlıklar			E-Geçmiş Yıllar Zararları(-)		-17.994.488,32
1-Gelecek Yıllarda İndirilecek KDV			1-Geçmiş Yıllar Zararları(-)	-17.994.488,32	
2-Diğer KDV			F-Dönem Net Karı (Zararı)		10.734.187,84
3- Gelecek Yıllar İhtiyacı Stoklar			1-Dönem Net Karı	10.734.187,84	
4-Elden Çıkarılacak Stoklar ve Maddi Duran Varlıklar			2-Dönem Net Zararı(-)		
5-Peşin Ödenen Vergiler ve Fonlar					
6-Diğer Çeşitli Duran Varlıklar					
7-Stok Değer Düşüklüğü Karşılığı(-)					
8-Birikmiş Amortismanlar(-)					
DURAN VARLIKLAR TOPLAMI		1.225.194,91	ÖZ KAYNAKLAR TOPLAMI		-7.210.300,48
AKTİF (VARLIKLAR) TOPLAMI		496.602.606,97	PASİF (KAYNAKLAR) TOPLAMI		496.602.606,97

GOP KENT YÖNETİM A.Ş.
31.12.2023 TARİHLİ AYRINTILI GELİR TABLOSU

	31.12.2023	
A-BRÜT SATIŞLAR		616.797.627,07
1-Yurt İçi Satışlar	616.797.627,07	
2-Yurt Dışı Satışlar		
3-Diğer Gelirler		
B-SATIŞ İNDİRİMLERİ (-)		- 34.090,91
1-Satıştan İadeler(-)	- 34.090,91	
2-Satış İskontoları(-)		
3-Diğer İndirimler(-)		
C-NET SATIŞLAR		616.763.536,16
D-SATIŞLARIN MALİYETİ(-)		- 554.432.899,10
1-Satılan Mamüller Maliyeti(-)		
2-Satılan Ticari Mallar Maliyeti(-)	- 45.725.746,12	
3-Satılan Hizmet Maliyeti(-)	- 508.707.152,98	
4-Diğer Satışların Maliyeti(-)		
BRÜT SATIŞ KARI VEYA ZARARI		62.330.637,06
E-FAALİYET GİDERLERİ(-)		- 4.960.976,86
1-Araştırma ve Geliştirme Giderleri(-)		
2-Pazarlama, Satış ve Dağ. Giderleri(-)		
3-Genel Yönetim Giderleri(-)	- 4.960.976,86	
FAALİYET KARI VEYA ZARARI		57.369.660,20
F-DİĞER FAALİYETLERDEN OLAĞAN GELİR VE KÂRLAR		-
1-İştiraklerden Temettü Gelirleri		
2-Bağlı Ortaklıklardan Temettü Gelirleri		
3-Faiz Gelirleri		
4-Komisyon Gelirleri		
5-Konusu Kalmayan Karşılıklar		
6-Menkul Kıymet Satış Karları		
7-Kambiyo Karları		
8-Reeskont Faiz Gelirleri		
9-Enflasyon Düzeltmesi Karları		
10-Diğer Olağan Gelir ve Karlar		
G-DİĞER FAALİYETLERDEN OLAĞAN GİDER VE ZARARLAR(-)		-
1-Komisyon Giderleri(-)		
2-Karşılık Giderleri(-)		
3-Menkul Kıymet Satış Zararları(-)		
4-Kambiyo Zararları(-)		
5-Reeskont Faiz Giderleri(-)		
6-Enflasyon Düzeltmesi Zararları(-)		
7-Diğer Olağan Gider ve Zararlar(-)		
H-FİNANSMAN GİDERLERİ(-)		-
1- Kısa Vadeli Borçlanma Giderleri (-)		
2- Uzun Vadeli Borçlanma Giderleri (-)		
OLAĞAN KAR VEYA ZARAR		57.369.660,20
I-OLAĞANDIŞI GELİR VE KÂRLAR		168.141,54
1- Önceki Dönem Gelir ve Karları		
2- Diğer Olağandışı Gelir ve Karlar	168.141,54	
J-OLAĞANDIŞI GİDER VE ZARARLARI(-)		- 3.225.551,29
1-Çalışmayan Kısım Gider ve Zararları(-)		
2- Önceki Dönem Gider ve Zararları(-)		
3- Diğer Olağandışı Gider ve Zararlar(-)	- 3.225.551,29	
DÖNEM KARI VEYA ZARARI		54.312.250,45
K-DÖNEM KARI VERGİ VE DİĞER YASAL YÜKÜMLÜLÜKLER		- 43.578.062,61
KARŞILIKLARI (-)		-
DÖNEM NET KARI VEYA ZARARI		10.734.187,84

MALİ HİZMETLER BİRİM YÖNETİCİSİNİN BEYANI

Mali hizmetler birim yöneticisi olarak yetkim dahilinde;

Bu idarede, faaliyetlerin mali yönetim ve kontrol mevzuatı ile diğer mevzuata uygun olarak yürütüldüğünü, kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanılmasını temin etmek üzere iç kontrol süreçlerinin işletildiğini, izlendiğini ve gerekli tedbirlerin alınması için düşünce ve önerilerimin zamanında üst yöneticiye raporlandığını beyan ederim.

İdaremizin 2023 yılı Faaliyet Raporunun "III/A-Mali Bilgiler" bölümünde yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu teyit ederim. (Gaziosmanpaşa / (26/03/2024)

Tahsin UYSAL

Mali Hizmetler Müdürü



İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Üst yönetici olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için bütçe ile tahsis edilmiş kaynakların, planlanmış amaçlar doğrultusunda ve iyi mali yönetim ilkelerine uygun olarak kullanıldığını ve iç kontrol sisteminin işlemlerin yasallık ve düzenliliğine ilişkin yeterli güvenceyi sağladığını bildiririm.

Bu güvence, üst yönetici olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları ile bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. (Gaziosmanpaşa / (26/03/2024)

Hasan Tahsin USTA

Belediye Başkanı

